

**BIBLIOTECA
UNIVERSITARIA
DE
HUELVA**



**Universidad
de Huelva**

La Biblioteca Universitaria de Huelva se constituye como un servicio esencial de apoyo y fomento al estudio, la docencia y la investigación de toda la comunidad universitaria de Huelva, aportando, conservando y difundiendo todos aquellos recursos bibliográficos, documentales e informativos, de cualquier índole, necesarios para favorecer un entorno y unos instrumentos académicos adecuados. Así mismo se constituye como punto de enlace con aquellos otros recursos informativos ajenos a la propia Universidad de Huelva.

Actualmente, la Biblioteca Universitaria de Huelva se compone de 5 puntos de servicio, entre los que se distribuyen 150.000 monografías, 4.140 revistas científicas en soporte impreso (1.845 de ellas abiertas) y 600 en formato electrónico, 82 bases de datos, mapas, CD-ROM, vídeos, microformas, cassettes, diapositivas, etc.

USUARIOS

Para acceder a los servicios de la Biblioteca se requerirá el correspondiente documento acreditativo: la TUO (Tarjeta Universitaria Onubense).

Se consideran usuarios de la Biblioteca Universitaria de Huelva:

- Profesores (PDI) de la Universidad de Huelva
- Estudiantes de 1º, 2º y 3º ciclo de la Universidad de Huelva
- Becarios destinados en la Universidad de Huelva
- Personal de Administración y Servicios (PAS) de la Universidad de Huelva

- Profesores, alumnos y becarios visitantes de otras Universidades o Instituciones
- Miembros por convenio con otras Instituciones o Entidades
- Cualquier persona que manifieste un interés legítimo en pro de la cultura y el desarrollo social y cultural (según la condiciones que la Biblioteca establezca)

SERVICIOS

CONSULTA EN SALA

En todas las bibliotecas existen **Salas de Lectura**. La finalidad de estas salas es la consulta de los fondos documentales de la Universidad de Huelva (en las condiciones establecidas por la normativa de la Biblioteca Universitaria).

Los fondos en libre acceso, ubicados en las estanterías de las salas, podrán retirarse directamente de los estantes, mientras que los que se encuentren en depósitos cerrados deberán solicitarse en los correspondientes mostradores de préstamo.

Para hacer uso de las Salas de Lectura no se requerirá el correspondiente carnet o tarjeta, tan sólo si se solicitase algún material ubicado en depósito cerrado se tendrá que aportar algún documento oficial acreditativo del usuario.

También existen **Salas de Estudio** en los Campus de La Merced y Campus de El Carmen. En la página web de la Biblioteca Universitaria se ofrece información actualizada de los horarios tanto ordinarios como extraordinarios que puedan establecerse.

PRÉSTAMO

Todas las Salas de Lectura de las Bibliotecas de la Universidad de Huelva cuentan con sus correspondientes mostradores para la realización de los préstamos solicitados, rigiéndose todas ellas por la misma normativa.

La finalidad de este servicio es facilitar y posibilitar la consulta de los fondos documentales fuera de las instalaciones de la Biblioteca.

INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA

El Servicio de Información Bibliográfica y Referencia tiene como objetivo atender las peticiones de información de los usuarios: búsquedas bibliográficas, funcionamiento de los catálogos, localización de documentos, consulta y acceso a bases de datos, etc.

PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

El Servicio de Préstamo Interbibliotecario tiene como finalidad la obtención de documentos que no se encuentran entre los fondos de la Biblioteca Universitaria de Huelva y, al mismo tiempo, responder a peticiones de otros Centros no pertenecientes a la Universidad.

Se puede solicitar tanto el préstamo de un original como una reproducción (mediante fotocopia o microforma) de una parte de un documento, ateniéndose siempre a la normativa legal vigente, y las condiciones expresadas por la Biblioteca o Centro suministrador.

FORMACIÓN DE USUARIOS

La formación de usuarios es un servicio que permite profundizar en el conocimiento de los servicios y recursos que ofrece la Biblioteca Universitaria. La formación se lleva a cabo a través de visitas guiadas, charlas explicativas y cursos sobre distintos temas de interés. De cada uno de los actos organizados hay distintas sesiones para que cada usuario pueda solicitar la que mejor se adapte a sus necesidades.

REPROGRAFÍA

Permite fotocopiar los fondos documentales ateniéndose a las normas legales vigentes.

HEMEROTECA

Ofrece la consulta del fondo de publicaciones periódicas: prensa y boletines oficiales, revistas científicas especializadas, boletines de sumarios, etc.

MEDIATECA

Está constituida por el fondo de materiales no librarios (vídeos, CDs, casetes, CD-ROM, microformas, etc.) y la cartoteca, así como de los aparatos necesarios para su consulta.

DIRECTORIO

<http://www2.uhu.es/biblioteca/>

Biblioteca de El Carmen

Campus de El Carmen
Avda. Fuerzas Armadas, s/n 21071 HUELVA
Tfno. 959 - 019294 Fax 959 - 019295
Horario: 8'00 - 21'30

Biblioteca de La Merced

(Derecho - Empresariales)

Plaza de La Merced s/n. 21071 Huelva
Tfno. 959 - 017807 Fax 959- 017810
E-mail: biblio_e@uhu.es
Horario: 8'00 - 21'30

Biblioteca de Cantero Cuadrado

(Trabajo social - Relaciones laborales)

C/ Dr. Cantero Cuadrado, 6. 21071 Huelva
Tfnos. 959-018155 / 959-018177 Fax 959- 018146
E-mail: biblio_rt@uhu.es
Horario: 8'00 - 21'00

Biblioteca de La Rábida

Campus de La Rábida. Ctra. Palos de La Frontera s/n
Tfno. 959- 017332 Fax 959- 017304
E-mail: biblio_p@uhu.es
Horario: 8'00 - 21'30

Biblioteca Escuela de Enfermería

Ctra. de Sevilla, s/n. 21071 Huelva.
Tfno. 959- 018308 Fax 959- 270234
E-mail: biblio_f@uhu.es
Horario: 8'00 - 21'00