



Memoria 2016



Biblioteca
Universitaria
Huelva

Universidad de Huelva
Servicio de Biblioteca

Memoria 2016



Universidad
de Huelva

Sumario

1 INTRODUCCIÓN	1
2 COLECCIONES	7
2.1 Datos globales de colección a fecha 31 de diciembre de 2016	7
2.2 Obras ingresadas en la colección en 2016	10
2.3 Evolución de los nuevos ingresos	12
2.4 Publicaciones periódicas en papel	13
2.5 Materiales especiales	14
2.6 Recursos electrónicos	15
3 PROCESO TÉCNICO	19
3.1 Catalogación corriente: incorporación de nuevos registros bibliográficos	19
3.2 Cargas de registros bibliográficos de recursos electrónicos	21
3.3. Cargas de revistas electrónicas y fondos. ERM	26
3.4. Producción científica UHU y bibliografías recomendadas	26
3.5. Normalización y control de autoridades	29
3.6 Proceso técnico de publicaciones periódicas	33
4 SERVICIOS	35
4.1 Consulta en sala de monografías	35
4.2 Consulta en sala de revistas y mediateca	35
4.3 Circulación de documentos	37
4.4 Préstamo interbibliotecario	41
4.5 Préstamo CBUA (Consortio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía)	49
4.6 Utilización de equipamientos y consulta de ordenadores	53

4 SERVICIOS	
4.7 Acceso a recursos electrónicos	55
4.8 Servicios de apoyo a la investigación	58
4.9 Catálogo web	63
4.10 Formación de usuarios y alfabetización informacional	66
4.11 Sitio web	69
4.12 Servicio de Bibliografías Recomendadas	72
4.13 Otros servicios y proyectos realizados	74
4.14 Redes sociales	87
5 INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS	94
5.1 Puntos de servicio	94
5.2 Equipamiento informático y multimedia	95
5.3 Mejora en la climatización de la Biblioteca Central	95
5.4 Sótano edificio Juan Agustín de Mora	95
5.5 Contador inteligente Biblioteca Central	96
6 GESTIÓN TECNOLÓGICA	99
6.1 Sistema integrado de gestión de bibliotecas Sierra	99
6.2 Implementación de nuevas herramientas: LibGuides	101
7 PRESUPUESTO	99
7.1 Presupuesto asignado por la Universidad	106
7.2 Financiación externa	107
7.3 Inversión global en recursos de información	108
8 COOPERACIÓN Y ALIANZAS	113
8.1 CBUA	113
8.2 REBIUN	114
8.3 GEUIN	115
8.4 DIALNET	115
8.5 Convenios	118
8.6 UniCI2	119
8.7 CASBA	119
8.8 Colaboración con el Servicio de Publicaciones de la UHU	120

9 RECURSOS HUMANOS	123
9.1 Personal de la Biblioteca Universitaria	123
9.2 Formación profesional	124
9.3 Comunicación interna	126
9.4 Grupos de mejora	127
9.5 Participación en órganos y comisiones	127
10 ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y CALIDAD	129
10.1 Certificación de calidad	129
10.2 Carta de Servicios	130
10.3 Encuesta de satisfacción de usuarios	131
10.4 Plan Operativo 2016	133
10.5 Indicadores de Procesos	136
10.6 Indicadores de la Carta de Servicios	145
11 ARIAS MONTANO: REPOSITORIO INSTITUCIONAL	151
11.1 Datos de colección	151
11.2 Datos de consulta	154
11.3 Actividades de difusión	155
11.4 Contenidos en Arias Montano	158
11.5. Arias Montano y el Ranking Web de Repositorios	159
11.6. Gestión técnica de Arias Montano	161
11.7. Políticas y Repositorio Institucional Arias Montano	163
12 DATOS BÁSICOS ANUARIO REBIUN	173



1 Introducción

La presente Memoria pretende reflejar la actividad y el trabajo realizado por el Servicio de Biblioteca de la Universidad de Huelva, a través del análisis de los datos cuantitativos obtenidos, y la valoración de las actividades llevadas a cabo, en el año 2016.

La Biblioteca Universitaria de Huelva se define como una unidad funcional que constituye un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia, la investigación y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto.

La Biblioteca tiene como misión facilitar el acceso y la difusión de los recursos de información y colaborar en los procesos de creación del conocimiento, a fin de contribuir a la consecución de los objetivos de la Universidad.

La actividad de la Biblioteca se dirige a todos los miembros de la comunidad universitaria (alumnos, profesores, personal de administración y servicios, investigadores), en un afán de prestar un servicio público de calidad.

Hay que destacar, por su importancia, varios hechos claves, que configuran el marco en el que se mueve la BUH:

- El reto que la constante mejora de la calidad imprime a toda la actividad bibliotecaria. La Universidad de Huelva ha apostado fuertemente por la evaluación del Servicio de Biblioteca, que se ha realizado en el marco del II Plan de Calidad de las Universidades, convocatoria 2002, y cuyos resultados pueden verse en el Informe Final de Evaluación de la Biblioteca Universitaria de Huelva (2006)¹. Como resultado de este informe, se puso en marcha el Plan de Mejora de la BUH², que se completó a finales de 2007, y cuya ejecución ha recibido el reconocimiento de la UCUA. Paralelamente, se comienza a trabajar en los distintos Niveles del Acuerdo de 18 de mayo de 2007, por el que se establece el Complemento de Productividad para la Mejora y Calidad de los Servicios. En 2010, se continúan los trabajos para el cumplimiento de los objetivos previstos en el Cuarto Nivel del Acuerdo, actividades ya iniciadas en 2009. También durante todo el año 2010 se trabaja en la configuración del sistema de gestión de calidad y medio ambiente para la obtención de la certificación de acuerdo a las Normas ISO 9001:2008 (Sistema de gestión de la calidad) e ISO 14001:2004 (Sistema de gestión ambiental). Definitivamente, el 31 de enero de 2011 obtenemos por parte de AENOR el certificado del sistema de gestión de calidad (ISO 9001:2008), y el certificado del

¹ http://www.uhu.es/unidad_calidad/evaluacion_institucional/servicios/documentos/if_s_biblioteca_c02.pdf

² http://www.uhu.es/unidad_calidad/evaluacion_institucional/planes_de_mejora/servicios/documentos/s_biblioteca.pdf

1 Introducción

sistema de gestión medioambiental (14001:2004), renovado en 2017, con nueva vigencia hasta el 14 de septiembre de 2018, debido a la adaptación a la nueva versión 2015 de ambas normas.

- El contexto de cooperación bibliotecaria en el que se mueve la BUH, participando activamente en el Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía (CBUA), la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN), el Grupo Español de Usuarios de Innopac (GEUIN), y DIALNET. Entre los grupos de trabajo en los que hay personal de la BUH hay que citar: el grupo de recursos electrónicos (CBUA), el grupo de catálogo colectivo y normalización (CBUA), el grupo de evaluación de la calidad de repositorios (RECOLECTA), el grupo de competencias profesionales del CBUA, grupo ORCID, grupo para la formación en competencias informacionales UNICI2, etc.

La Biblioteca Universitaria de Huelva está transformándose en un servicio de calidad para sus usuarios. Se han producido importantes mejoras. Los cambios que se manifiestan constantemente en el mundo de la información y, más concretamente, en el ámbito de las tecnologías de la información aplicadas a la documentación científica y técnica, el cambio del soporte papel a soporte digital, etc., exigen una nueva estrategia para los próximos años.

La Biblioteca Universitaria de Huelva debe conseguir integrarse plenamente en las actividades docentes y de investigación, debe convertirse en soporte y recurso necesario para satisfacer las necesidades bibliográficas y documentales actuales y futuras de los miembros de la Comunidad Universitaria y de la sociedad en general.

La Biblioteca de la Universidad de Huelva, al igual que el resto de las bibliotecas, se ha visto inmersa y renovada por las nuevas tecnologías, por nuevos conceptos en la organización y planificación, que están en marcha o lo estarán en breve (planes de comunicación, dirección estratégica, evaluación de la calidad, satisfacción del usuario, actividades consorciadas, etc.) que han modificado y condicionado tanto el trabajo de la biblioteca como el funcionamiento y la creación de nuevos servicios.

La Biblioteca Universitaria constituye un elemento básico en la formación que imparte la Universidad, se ve necesariamente incluida en un proceso que, desde el punto de vista tecnológico, la convierte en un instrumento esencial para la educación y la investigación.

Las previsiones acerca de la Biblioteca Universitaria de Huelva muestran un servicio moderno, con constante incorporación de nuevas tecnologías y servicios enfocados a la satisfacción de las necesidades de los usuarios.

Entre los aspectos destacados del año 2016, habría que señalar:

- Los indicadores relativos a **Colección** muestran unas colecciones consolidadas, tanto en papel como en soporte electrónico. La inversión económica en recursos de información ha sido considerable (773.099€), que supone un incremento del 18% respecto a 2015.
- De los 773.099€ invertidos en la **adquisición de recursos de información**, 335.679€ proceden del presupuesto ordinario de biblioteca (un 14% más), mientras que el resto procede de fondos externos: CBUA (400.450€, incremento del 16%), y otras unidades de la UHU (36.970€, incremento del 164%). La inversión en recursos de información electrónicos (un 84% del total) aumenta en un 22%.
- El presupuesto invertido en recursos de información ha hecho posible incrementar la colección de monografías en papel en un 1,3%, y monografías electrónicas en un 8,7%. También hay que destacar el incremento de los títulos de revistas electrónicas (25,7%) y el 14% en la colección de producción científica e institucional alojada en el repositorio Arias Montano.
- De los datos anteriores se desprende la fuerte apuesta de nuestra biblioteca por la colección en formato electrónico frente al papel, gracias en gran medida a la adquisición de fondos a través del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía (CBUA), que nos permite disfrutar de fuentes de información básicas y fundamentales tanto para la docencia como para la investigación.
- En cuanto a **Instalaciones y Equipamientos**, el punto débil sigue siendo los metros cuadrados por usuario (0,41), inferior a la media REBIUN (0,66) y CBUA (1,97), y la falta de espacio general para albergar la colección, el personal, los usuarios y los servicios. En parte, esta falta de espacio se ha compensado con la disponibilidad de un sótano en el edificio Juan Agustín de Mora, con una superficie de 402 metros cuadrados, que se está utilizando como depósito cerrado. En dicho sótano se ha instalado una estantería compacta con capacidad para unos 24.000 volúmenes.
- Sigue en funcionamiento la sala de trabajo en grupo en la Biblioteca Central, puesta en funcionamiento en 2011, con capacidad para 65 personas.
- Como servicio de apoyo a los estudiantes para la preparación de los exámenes, la biblioteca central ha abierto en **horario extraordinario** (nocturno, fines de semana y festivos) un total de 638 horas, en los períodos de febrero, junio y septiembre.
- En cuanto a **Personal**, la ratio personal bibliotecario funcionario (Grupos A1/A2) en relación al total de la plantilla (23,63%), seguimos estando muy por debajo de la media de REBIUN (45,22%). Se ha potenciado la formación del personal bibliotecario, con un total de 59 asistentes a 11 cursos programados y otras actividades de formación (171 horas).
- Respecto al **uso de los recursos electrónicos**, se han realizado 316.874 descargas de documentos, un 8% más que en 2015.
- La actividad desarrollada en el **Repositorio Institucional Arias Montano** arroja datos importantes a destacar:

1 Introducción

- El depósito de tesis doctorales se incrementa un 44% respecto a 2015, mientras que los artículos científicos y comunicaciones suben un 20%, y 13%, respectivamente.
- El número de usuarios registrados se incrementa un 21%, alcanzándose un total de 728 personas inscritas.
- El número de visitas se eleva a 280.428, un 14% más que en 2015.
- Para el **apoyo a la investigación** se han impartido a lo largo del curso varios talleres orientados a los investigadores: Publicar con impacto, Autoarchivo en el Repositorio, Mendeley, etc.
- Se incrementa la **colaboración con Dialnet**, a través de la creación de la página institucional de la UHU en Dialnet, y la carga de 2.679 documentos (artículos, tesis y capítulos de libros). Tanto las descargas como las búsquedas realizadas por miembros UHU aumentan en un 4% y 11%, respectivamente. También aumenta el número de usuarios registrados, contabilizándose un total de 1.488 frente a los 1.128 que había en 2015 (32% más).
- Se continúa apostando fuertemente por la **formación en competencias informacionales**, destacando especialmente los cursos dirigidos al alumnado de nuevo ingreso en la universidad, a los estudiantes que comienzan los estudios de doctorado, y a aquellas personas matriculadas en el Aula de la Experiencia. Toda la formación es impartida por los bibliotecarios de la plantilla. Así, hemos impartido 24 actividades formativas, con la asistencia de 833 alumnos, además de los 40 alumnos matriculados en el curso del Aula de la Experiencia.
- En cuanto al trabajo realizado en **las redes sociales**, el grupo de biblioteca se presenta a la convocatoria de la I Edición de “Premios a las mejores prácticas en Administración y Servicios de la UHU”, obteniendo el accésit en febrero de 2016. Hay que destacar que en 2016 se han realizado 2.092 publicaciones en redes sociales, un 98% más que en 2015, y que se ha alcanzado un total de 25.248 seguidores, un 85% más que en 2015,

En resumen, como puntos fuertes hay que destacar unas colecciones bien consolidadas, tanto en soporte papel como en soporte electrónico, y una constante mejora de la calidad de los servicios. Sin embargo, existen puntos débiles, entre los que hay que señalar la falta de espacio para albergar las colecciones de forma óptima, y la adecuación de los espacios a los nuevos requerimientos del EEES. También es necesario incidir en la adecuación de las colecciones impresas a las necesidades de los usuarios (tanto en cantidad como en actualización), y en su accesibilidad, así como en la difusión de los servicios para un mejor uso de los mismos.

1 Introducción

EDUCACIÓN

EDUCACIÓN

CE TIN

CADERNO



TESOL JOURNAL



TRANSACTIONS OF THE AMERICAN



VERBA



ITALIANI DI FILOLOGIA CLASSICA



TESOL QUARTERLY



TRANSACTIONS OF THE PHILOLOGICAL



VERBA



STUDIES IN CANADIAN LITERATURE



THEORETICAL LINGUISTICS



TRANSLATIO



VERBA



STUDIES IN ENGLISH LITERATURE



THRACO-DACICA



TRANSLATION AND LITERATURE



VERBA



STUDIES IN LANGUAGE



TRABAJO DE ARQUEOLOGIA NAVARRA



TRINCO



VERBA



STUDIES IN ROMAN LITERATURE



TRINCO



VERBA



STUDIES IN ROMAN LITERATURE



TRINCO



VERBA



TRINCO



VERBA

2 Colecciones

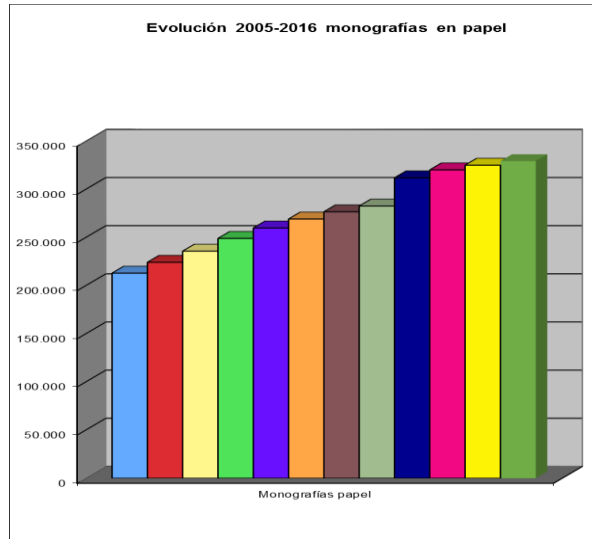
2.1 Datos globales de colección a fecha 31 de diciembre de 2016

Monografías	
Total de volúmenes	329.346
Volúmenes ingresados en el año	3.677
Volúmenes ingresados por compra	1.937
Volúmenes ingresados por donativo o intercambio	1.740
Publicaciones periódicas	
Total de títulos	4.664
Títulos en curso de recepción	819
Títulos muertos	3.845
Títulos recibidos por compra	416
Títulos recibidos por donativo o intercambio	403
Monografías audiovisuales (DVDs, CDs, Vídeos)	
Total de unidades	7.667
Material no librarlo (Mapas, microformas, diapositivas, etc.)	
Total de unidades	12.004
Recursos electrónicos (de pago o con licencia)	
Monografías	416.128
Publicaciones periódicas	47.448
Bases de datos	85
Recursos electrónicos propios	
Arias Montano (Repositorio)	12.737
Otros recursos electrónicos seleccionados por la Biblioteca (títulos de revistas open access en Serials Solutions)	26.270

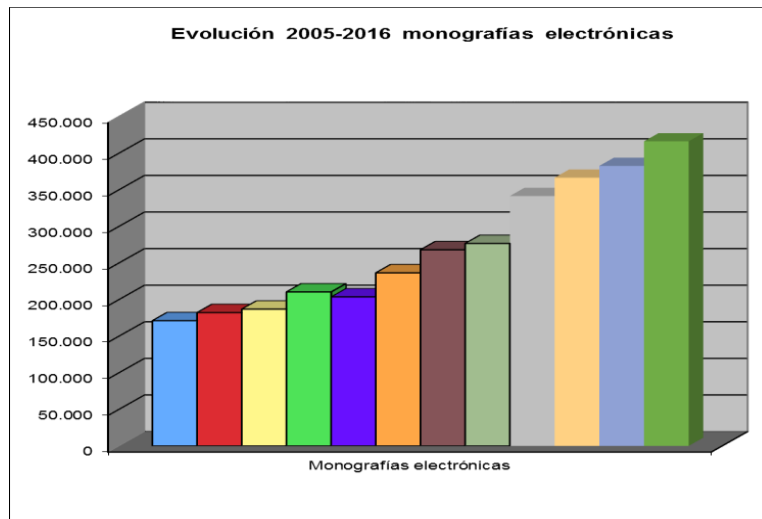
Hay que destacar el incremento de monografías en papel (1,3%), de títulos de revistas electrónicas (25,7%), de monografías electrónicas (8,7%), y de los documentos depositados en el repositorio Arias Montano (14%), respecto a los datos de 2015. Por el contrario, el número de revistas en papel ha descendido en 24 títulos (-0,51%).

2 Colecciones

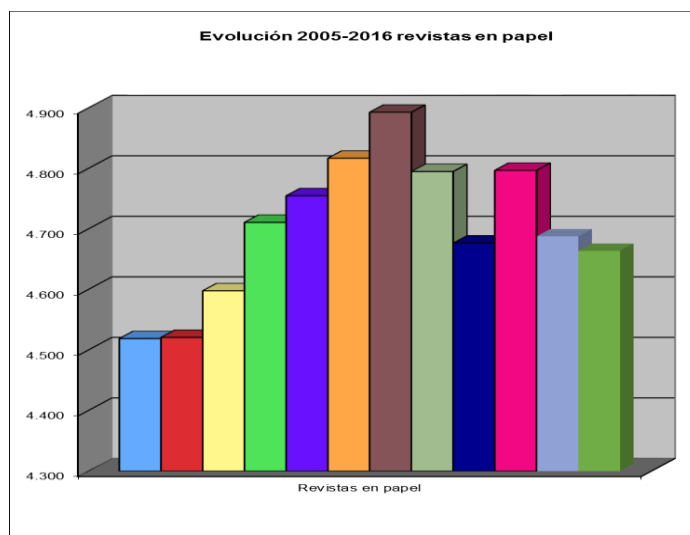
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Monografías papel	212.973	224.236	235.804	249.019	259.839	269.196	276.680	282.614	311.952	320.210	325.068	329.346



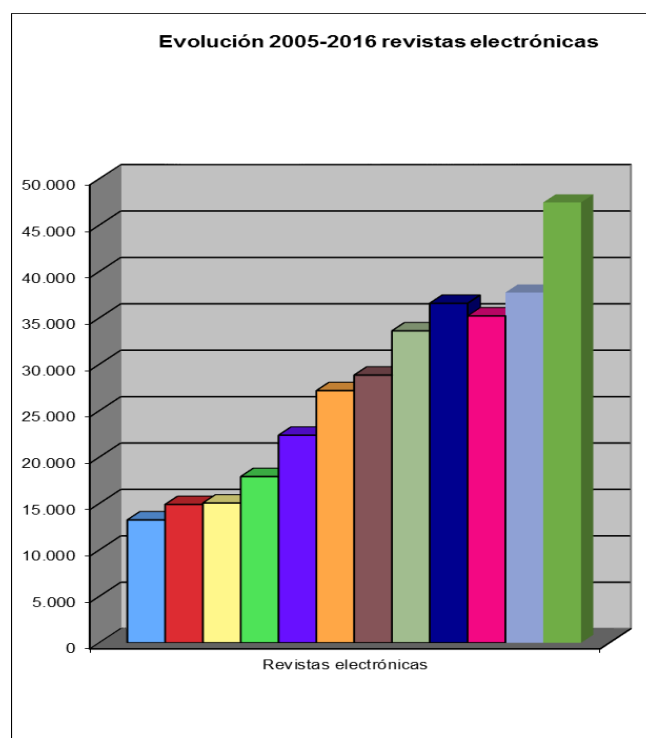
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Monografías electrónicas	171.049	182.165	186.858	210.387	203.667	236.469	268.011	276.608	341.497	366.511	382.598	416.128



	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Revistas en papel	4.519	4.521	4.598	4.711	4.755	4.817	4.893	4.795	4.677	4.797	4.688	4.664

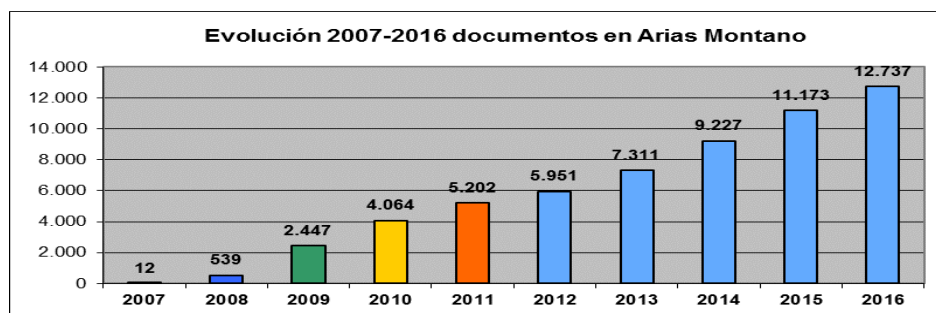


	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Revistas electrónicas	13.241	14.907	15.063	17.910	22.368	27.170	28.845	33.612	36.584	35.223	37.742	47.448



2 Colecciones

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Recursos electrónicos propios	12	539	2.447	4.064	5.202	5.951	7.311	9.227	11.173	12.737



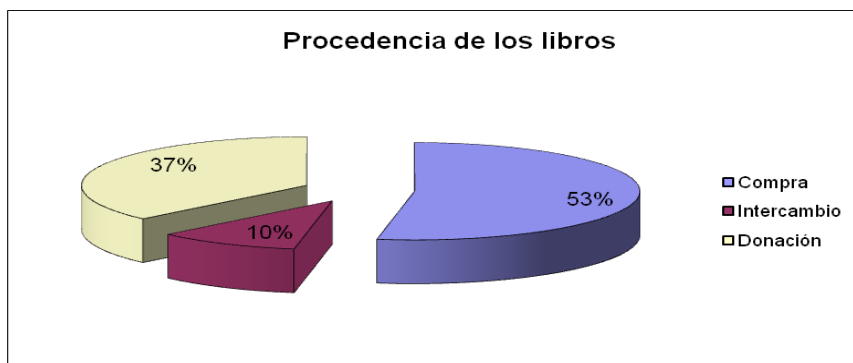
2.2 Obras ingresadas en la colección en el año 2016

Las obras ingresadas en la colección han sido las siguientes:

	Compra		Intercambio		Donación		Total	
	Títulos	Volúmenes	Títulos	Volúmenes	Títulos	Volúmenes	Títulos	Volúmenes
Monografías papel	1890	1937	375	377	1323	1363	3588	3677
CDA					6	6	6	6
CD-ROM	4	4	1	1	8	8	13	13
DVD	80	85			14	15	94	100
E-LIBRO	134	0			2	0	136	0
PAQ. E-LIBRO	4	0					4	0
Total	2112	2026	376	378	1353	1392	3841	3796

Como puede observarse, además de las monografías en papel, se han incorporado a la colección, desde el Servicio de Adquisiciones, otros materiales.

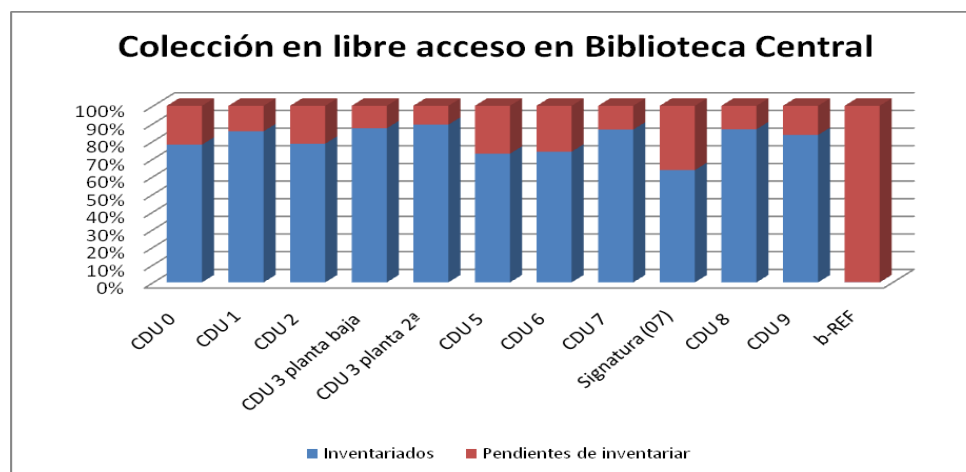
En el siguiente gráfico se indica el porcentaje de obras ingresadas en la biblioteca mediante los distintos tipos de adquisición:



Durante 2016 se han acometido diferentes actuaciones con el objetivo de mejorar la accesibilidad de los fondos de la biblioteca:

- Inventario de los fondos: Se ha continuado con las tareas de inventario iniciadas en 2013 de los fondos en libre acceso de la Biblioteca Central. En la siguiente tabla se recoge el número de libros inventariados y el porcentaje que suponen.

Año	Total de libros inventariados	% colección inventariada	% objetivo cumplido
2013	19.937	9.62	
2014	2.5534	12.32	
2015	42.369	20.44	
2016	30.823	14.87	68.50
Total	118.663	57.23	



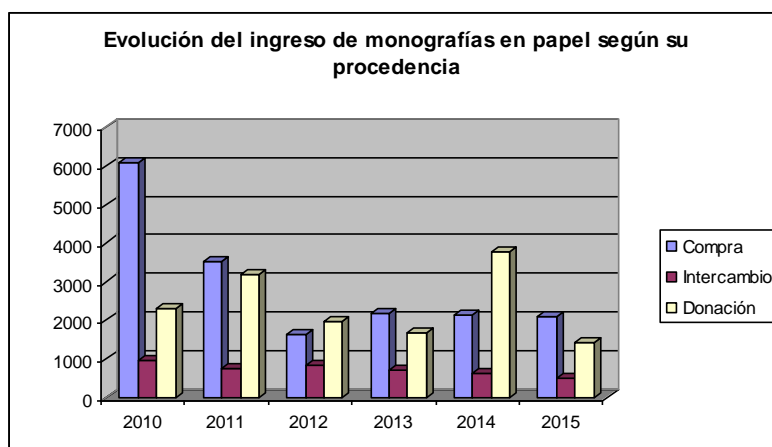
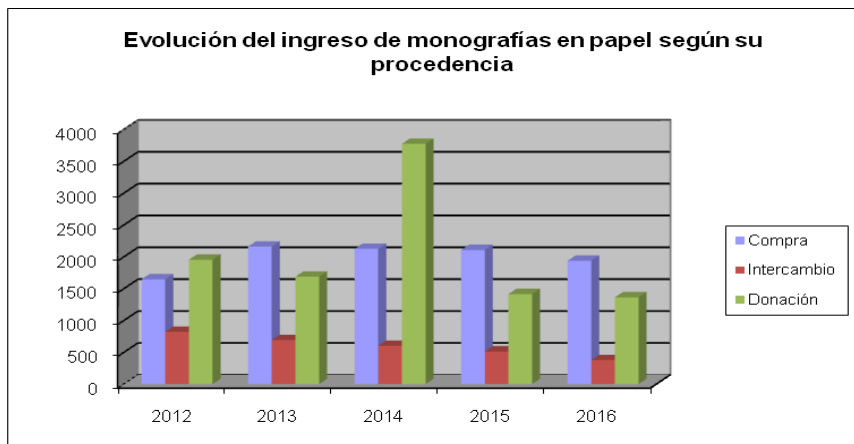
2 Colecciones

- Las tareas de inventario han servido para localizar y colocar correctamente libros extraviados, para corregir errores de localización o signatura de algunos libros, y para revisar y actualizar distintos registros del catálogo.

2.3 Evolución de los nuevos ingresos

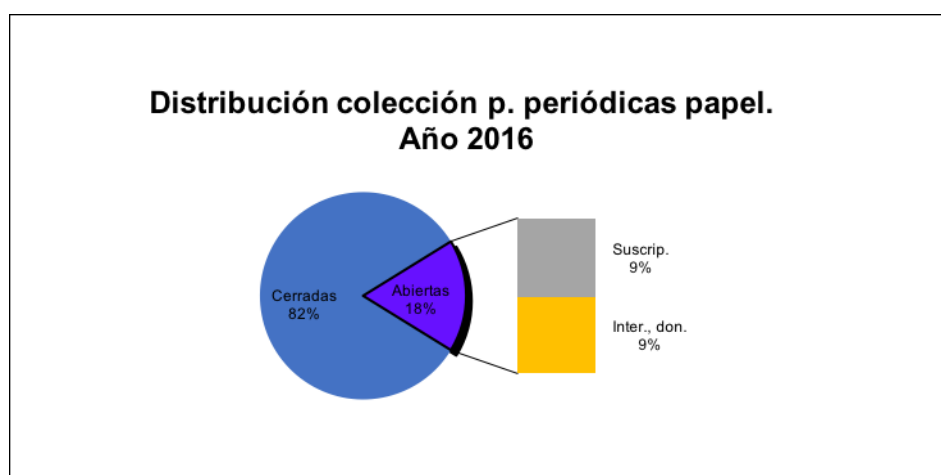
En el siguiente gráfico podemos observar la evolución de las adquisiciones de **monografías en papel** en los últimos años.

	2012	2013	2014	2015	2016
Compra	1646	2160	2124	2107	1937
Intercambio	821	692	602	513	377
Donación	1954	1688	3773	1414	1363
Total	4421	4540	6499	4034	3677

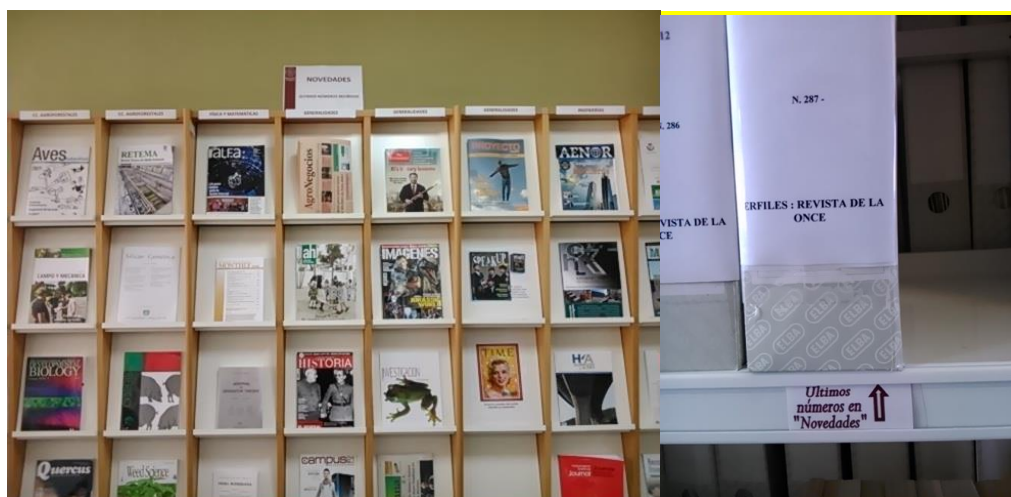


2.4 Publicaciones periódicas en papel

En el siguiente gráfico puede contemplarse la distribución de la colección de publicaciones periódicas en papel a 31 de diciembre de 2016.



Se mantiene la tendencia de disminución de la colección de títulos en papel abiertos, que constituye un 18% de la colección total de publicaciones periódicas en papel.

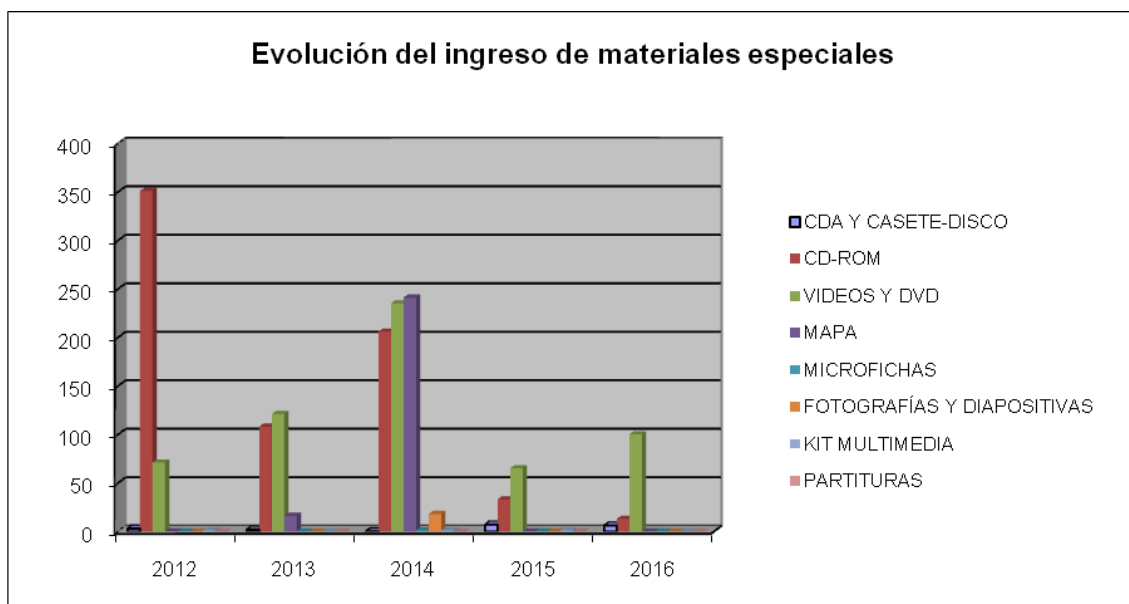


2 Colecciones

2.5 Materiales especiales

En cuanto a la evolución del ingreso de materiales especiales los datos son los siguientes:

	2012	2013	2014	2015	2016
CDA Y CASETE-DISCO	3	2	0	7	6
CD-ROM	351	108	206	33	13
VIDEOS Y DVD	71	121	235	65	100
MAPA	0	16	241	0	0
MICROFICHAS	0	0	1	0	0
FOTOGRAFÍAS Y DIAPOSITIVAS	0	0	18	0	0
KIT MULTIMEDIA	1	0	1	1	0
PARTITURAS	0	0	0	0	0
Total	426	247	702	106	119

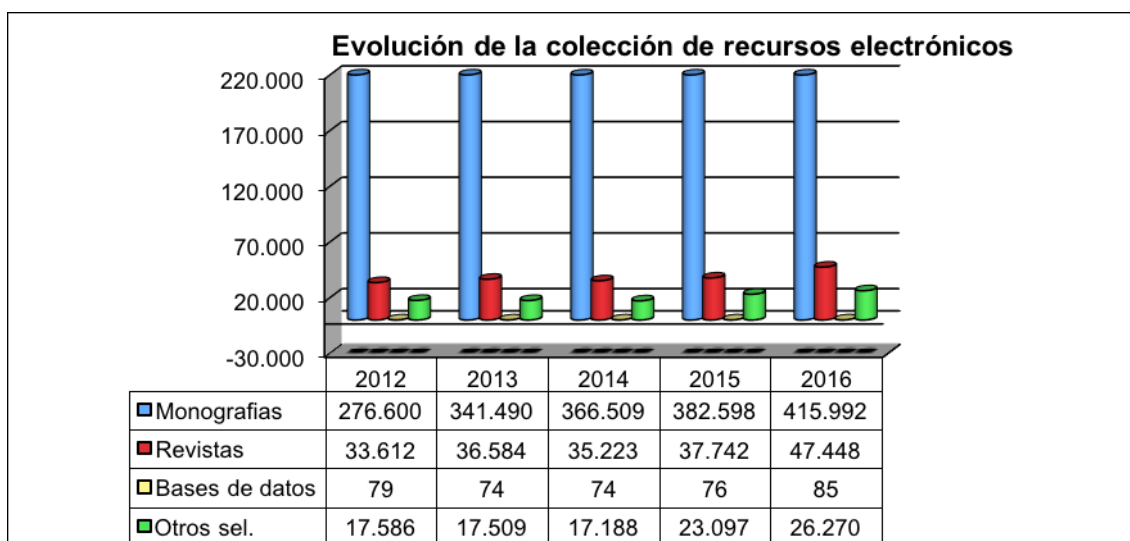
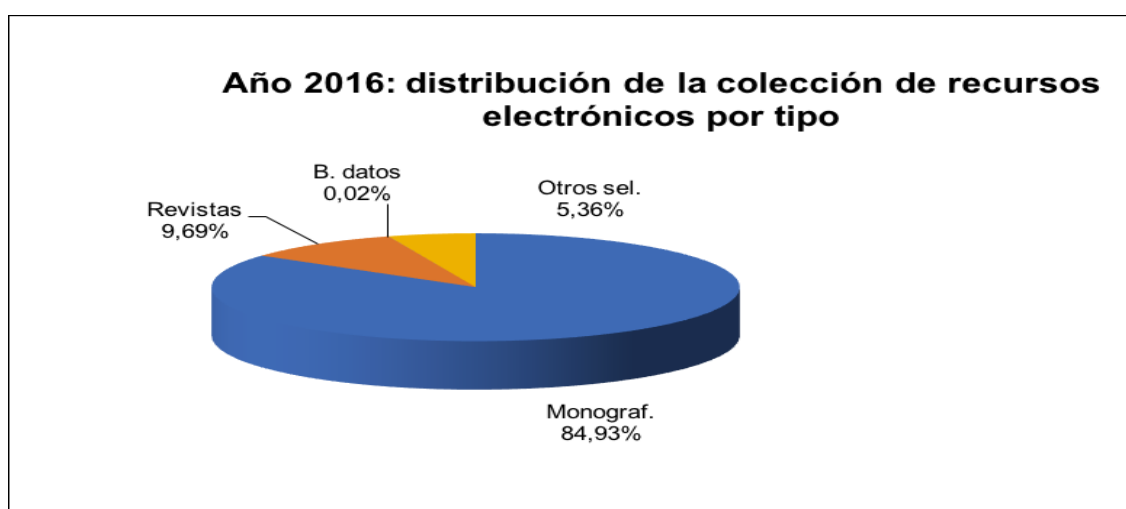


2.6 Recursos electrónicos

Las cifras de colección para 2016, siguiendo los apartados del anuario REBIUN, son:

Libros pago o lic.	Pub. Periódicas pago o lic.	Bases de datos pago o lic.	Otros RREE seleccionados por BUH
415.992	47.448	85	26.270

Se contabilizan como otros recursos electrónicos seleccionados, todos los que hemos incluido de acceso abierto tanto en el catálogo de revistas electrónicas como en Columbus.



2 Colecciones

Se destaca el hecho de que la colección electrónica de libros sigue aumentando, un 8% en concreto, aunque este año el aumento más significativo ha sido en el número de revistas electrónicas, básicamente por las presentes en el paquete Cinahl complete, así como incorporaciones en Historical Abstract y Nursing and Allied entre otros, que en 2016 presentan una licencia con ventajas para sus suscriptores.

Incorporaciones a la colección de recursos electrónicos

En la colección consorciada, acceso a Cinahl Complete, recurso con más de 5.500 títulos de revistas. Por ello, pasa de ser un recurso propio UHU referencial (Cinahl with headings) a un recurso consorciado con revistas a texto completo.

También se incorpora el portal de revistas Aranzadi Proview, que ofrece el acceso al texto de 24 revistas pertenecientes a las editoriales Aranzadi, Civitas y LexNova agrupadas bajo el nombre Thomson Reuters. Su implementación, acceso remoto y difusión no ha sido fácil, por las características de la plataforma. Se elabora un manual de instrucciones que se cuelga en la web y en los registros bibliográficos del catálogo.

Y finalmente, disponemos en 2016 del acceso a EBSCO eClassics Collection gracias a la colaboración de EBSCO, de una serie de obras clásicas en formato electrónico. Contiene 25 libros electrónicos de autores famosos como Dickens, Wells, Melville, entre otros.

Bajas en la colección de recursos electrónicos

En la colección propia se cancela el recurso referencial Cinahl, al incorporarse la versión con texto completo en la colección CBUA. No se han producido más bajas, ni en la colección consorciada ni en la propia.

Recursos electrónicos a prueba

- French Royal Acts, 1256 to 1794. Se trata de un recurso que recoge aproximadamente 16.000 documentos que cubren este importante periodo de la historia de Francia. Ofrece una gran cantidad de información sobre la historia legislativa y el gobierno de Francia, así como otros aspectos de la vida francesa.
- Hispanic American Newspapers (1808-1980). Ya habíamos tenido un acceso en pruebas con anterioridad, del 10/09 al 10/10 de 2015. En esta ocasión la prueba se extiende desde el 11 de abril al 13 de mayo de 2016. Desde un primer momento se denota el interés del profesorado que envían agradecimientos y reconocimientos, así como solicitudes de adquisición
- Natural Science Collection (Proquest). Este recurso ofrece títulos de texto completo de todo el mundo. Las materias tratadas abarcan campos como agricultura, biología, medio ambiente, geología.
- Statista. Se trata de uno de los mayores portales de estadísticas del mundo. Ofrece acceso a 1,5 millones de datos sobre más de 80.000 temas proveniente de más de 18.000 fuentes en una única plataforma profesional.

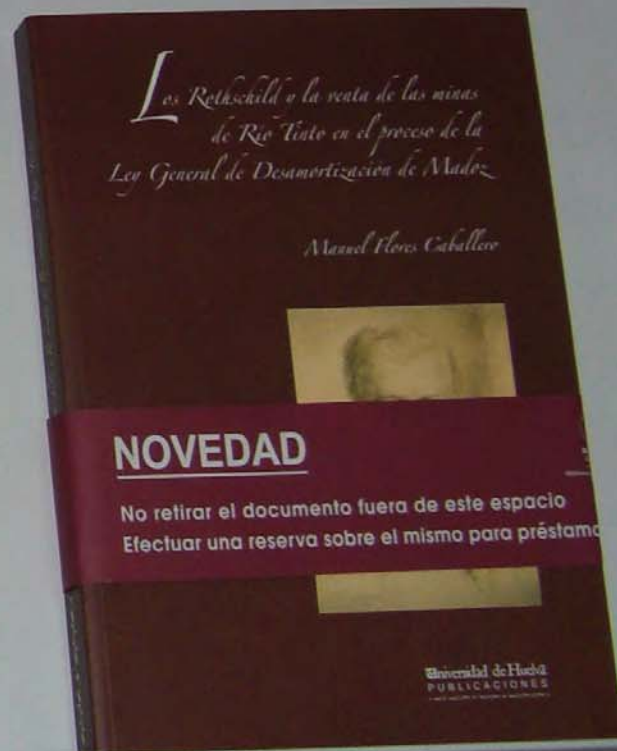
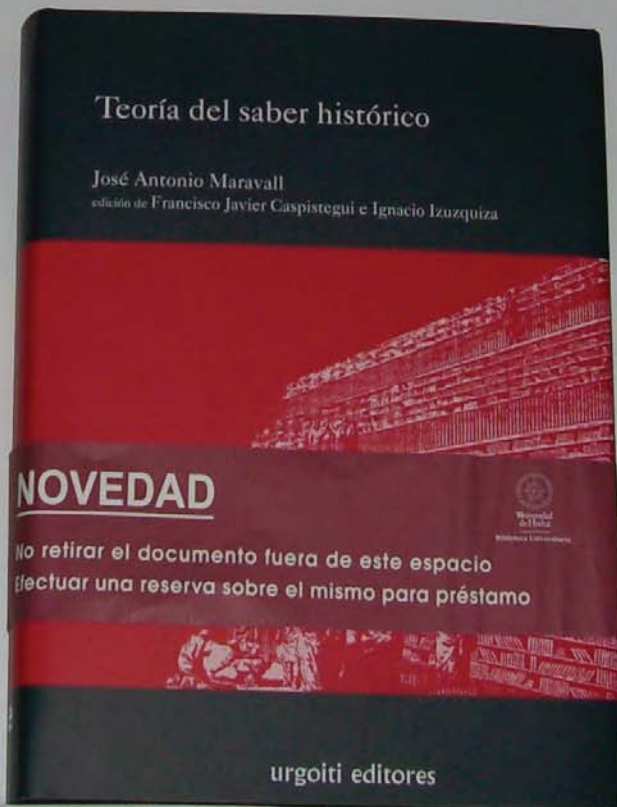
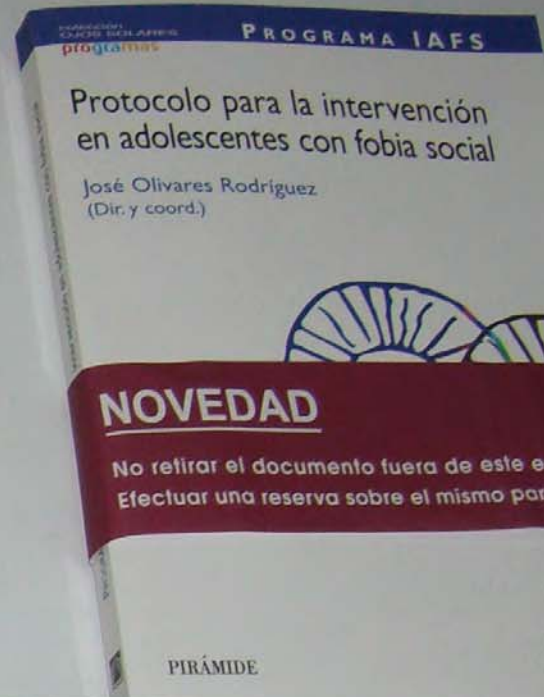
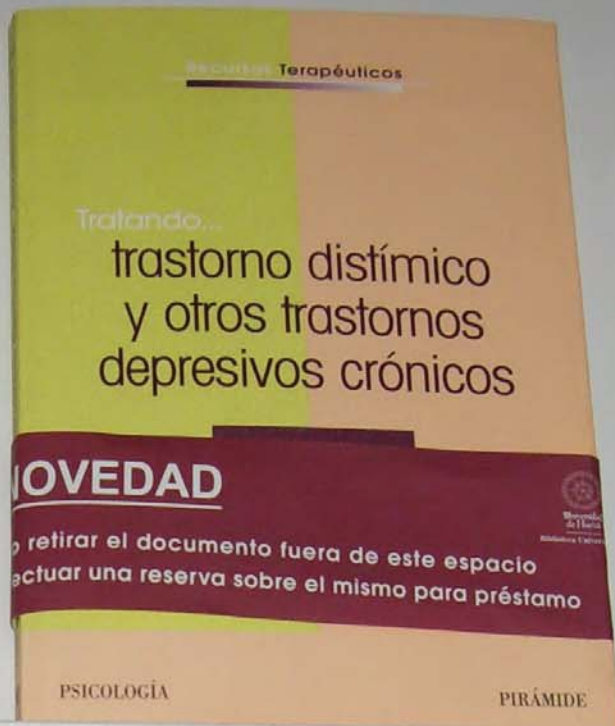
- MethodsNow™. Este recurso ofrece información, paso a paso, acerca de los métodos analíticos y sintéticos en áreas como farmacología, análisis de alimentos, análisis de aislamiento de productos naturales y análisis de agua
- INGeBOOK. Se trata de una plataforma on-line de más de 1300 libros electrónicos de temática variada (multidisciplinar).

Mejoras en las plataformas

Nueva versión de JCR y ESI integradas en WoS. En mayo de 2016 Thomson integró en la Web of Science el Journal Citation Report (JCR) y Essential Science Indicator (ESI). Se requiere desde entonces un nuevo sistema de identificación y, además, las nuevas versiones del JCR y ESI ofrecen interfaces más modernas, métricas adicionales, la integración de indicadores de la WOS y navegación fluida entre WOS/JCR y ESI.

En la colección consorciada, el cambio de Proquest a EBSCO de los siguientes recursos: EconLit, MLA Directory of Periodicals, MLA International Bibliography, PsycARTICLES y PsycINFO.

Aranzadi Instituciones cambia su plataforma, y trabajamos en su difusión.



3 Proceso Técnico

3.1 Catalogación corriente: incorporación de nuevos registros bibliográficos

Se han incorporado 3.956 registros bibliográficos nuevos a la base de datos, en el proceso de catalogación corriente mensual de materiales impresos o especiales (no se incluyen aquí los recursos electrónicos).

En 2016 se ha hecho un cambio sustancial en los trabajos de catalogación corriente, ya que se han incorporado al tratamiento ordinario la catalogación de todos los fondos que ingresan por donación o intercambio científico. Los datos más relevantes de que disponemos es que han ingresado por esta forma de adquisición un total de 1.580 títulos. Han completado su tratamiento técnico en 2016 un total de 748 títulos, lo que supone casi el 50% del total. Estos trabajos se han realizado entre septiembre y diciembre de 2016.

NOVEDADES CATALOGADAS 2016	
	Número de documentos catalogados
ENERO	456
FEBRERO	248
MARZO	464
ABRIL	356
MAYO	462
JUNIO	364
JULIO / AGOSTO	227
SEPTIEMBRE	300
OCTUBRE	318
NOVIEMBRE	445
DICIEMBRE	316
TOTAL	3.956

3 Proceso Técnico

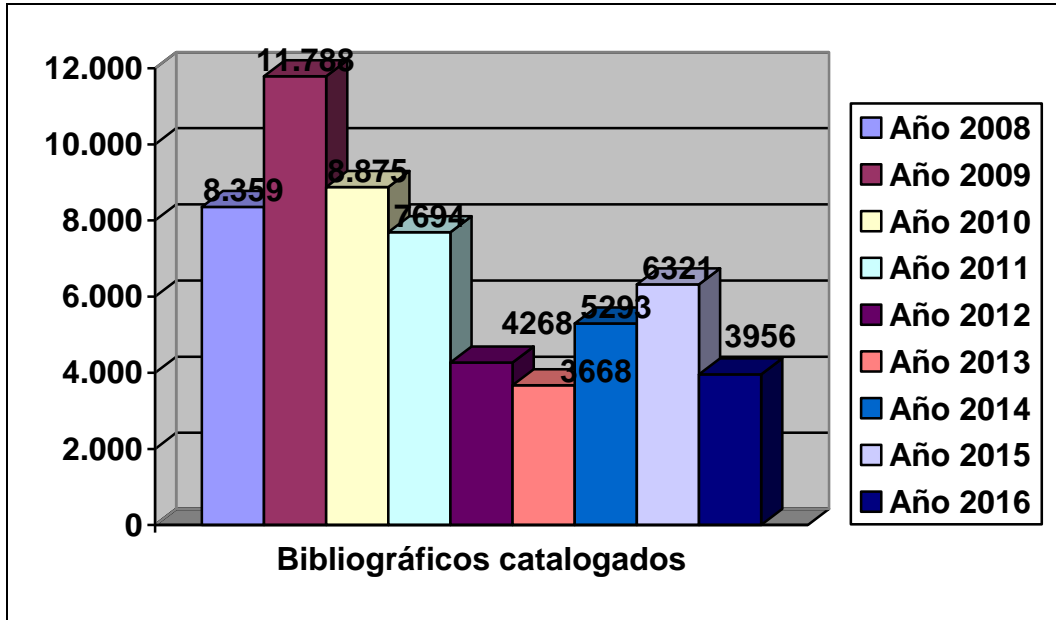


Gráfico: Evolución de los registros bibliográficos impresos y especiales catalogados

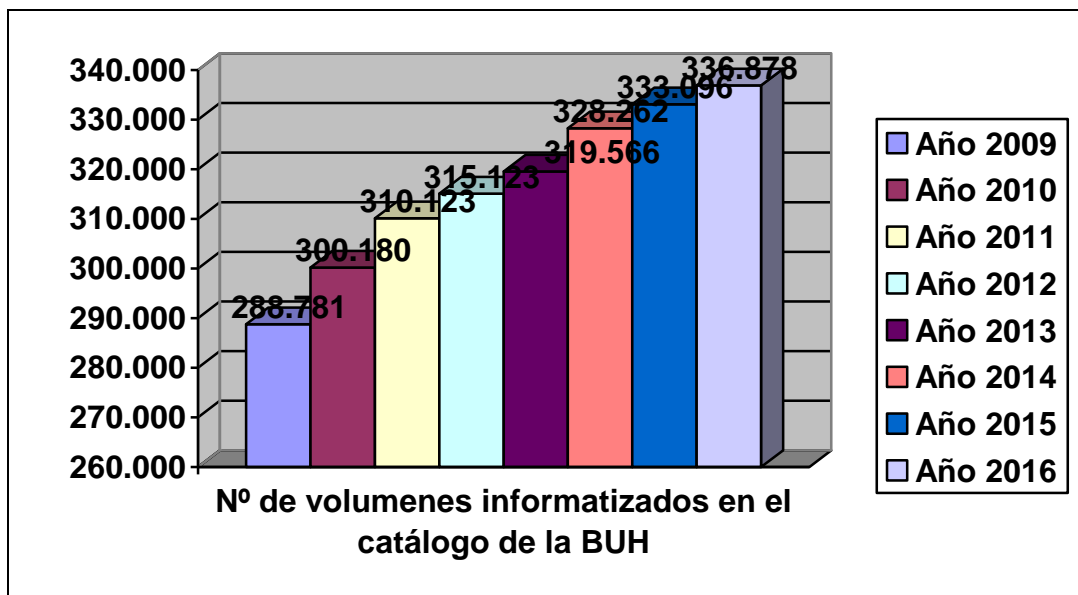


Gráfico: Evolución de los volúmenes informatizados en los últimos seis años respecto al total de títulos informatizados.¹

¹ Incluye libros electrónicos, monografías impresas, etc. Pero no incluye artículos en papel y electrónicos, etc.

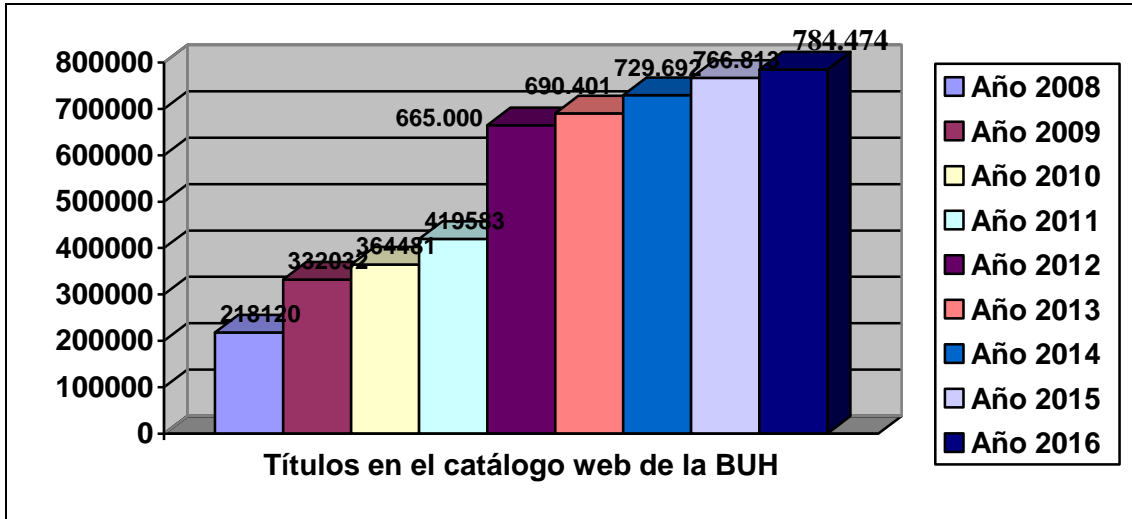


Gráfico: Evolución del total de títulos (impresos, especiales, electrónicos) en el catálogo web de la BUH.

3.2. Cargas de registros bibliográficos de recursos electrónicos

3.2.1. Nuevos recursos de monografías electrónicas incorporados al catálogo Columbus

NetBiblo

En febrero, a través del correo de REBIUN, nos notifican que la Universidad de La Coruña pone a disposición de los interesados una serie de títulos de libros electrónicos de la plataforma NETBIBLO. Dichos libros se encuentran alojados en el repositorio de dicha institución (RUC). A diferencia de otros e-books, se trata de títulos que están en acceso abierto en Internet. Por tanto, la etiqueta 856 apuntará al Repositorio de La Coruña. Se lleva a cabo una selección previa de aquéllos títulos que nos puedan interesar para incorporarlos a nuestro catálogo. El resultado de dicha incorporación son 50 títulos en total.

Ingebook

Editorial virtual que facilita el acceso a gran cantidad de libros, fundamentalmente prácticos, para profesores, alumnos y bibliotecas relacionados con los estudios universitarios de Ciencias e Ingeniería.

3 Proceso Técnico

Estudia dónde, cómo y cuándo tu quieras
Plataforma Online de libros de Ingeniería, Ciencias y Arquitectura



La BUH a través de su catálogo [Columbus](#) y del nuevo buscador [BUHgle](#), permite el acceso a un total de [133 títulos](#) de la editorial INGEBOOK, entre los cuales están:

- [Campos electromagnéticos : análisis vectorial para el electromagnetismo](#)
- [Campos electromagnéticos : ecuaciones de Maxwell](#)
- [Fundamentos de sistemas digitales](#)
- [Ambitat 2014 : Propuestas de Arquitectura Bioclimática](#)

3.2.2. Recursos actualizados en catálogo Columbus en 2016

E-libro

Continuamos con su proceso de actualización mensual. Es el recurso con mayor movimiento de altas y bajas de libros electrónicos en el catálogo Columbus.

A lo largo del año cabe destacar la incorporación de las actualizaciones correspondientes a los meses de marzo (3.225), junio (4.310), septiembre (3.078) y diciembre (6.878) aportando un total de más de 23.279 monografías en formato electrónico.

Digitalia



Durante 2016, la incorporación de los e-books correspondientes a este recurso, ha sido facilitada en 3 grandes ficheros y no de forma mensual como hasta ahora lo estaba haciendo la plataforma Digitalia Publishing. Los ficheros corresponden a:

- Enero/abril (542 títulos)
- Mayo/septiembre (768 títulos)
- Octubre/diciembre (1.521 de carga)

Springer

SpringerLink es un servicio online de revistas y libros a texto completo. Actualmente tenemos acceso a un total de [26 series monográficas](#) entre las cuales se encuentran:

- [Lecture Notes in Computer Science](#)
- [Lecture Notes in Mathematics](#)

El contenido de los títulos que componen estas series es muy variado: Ciencias de la vida, Biomedicina, Medicina clínica, Química, Geología, Informática, Matemáticas, Medicina, Física, Ingenierías, Ciencias ambientales, Derecho y Económicas.

Pertenecientes a 2016, se han incorporado al [Catálogo Columbus](#) más de 878 libros en formato electrónico y correspondientes al recurso SpringerLink.

La tabla de más abajo resume el total de 20.225 registros bibliográficos correspondientes a libros electrónicos incorporados en el año 2016 al catálogo Columbus.

RECURSO	REGISTROS INCORPORADOS AL CATÁLOGO
E-LIBRO	15.025
SPRINGER	878
V-LEX	655
DIGITALIA	2831
DIALNET	662
INBEBOOK	103
NETBIBLO	50
BIBLIOGR. RECOMENDADAS	21
TOTAL	20.225

3 Proceso Técnico

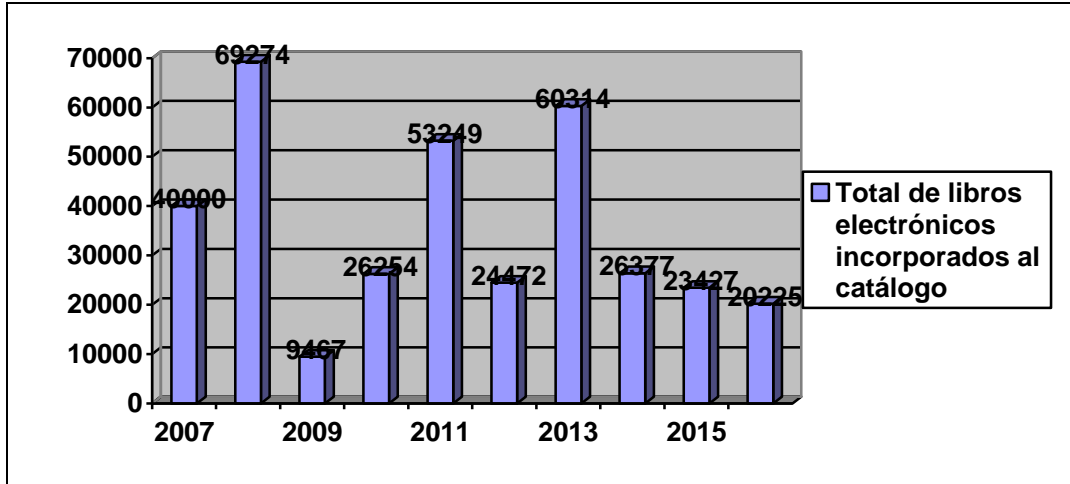
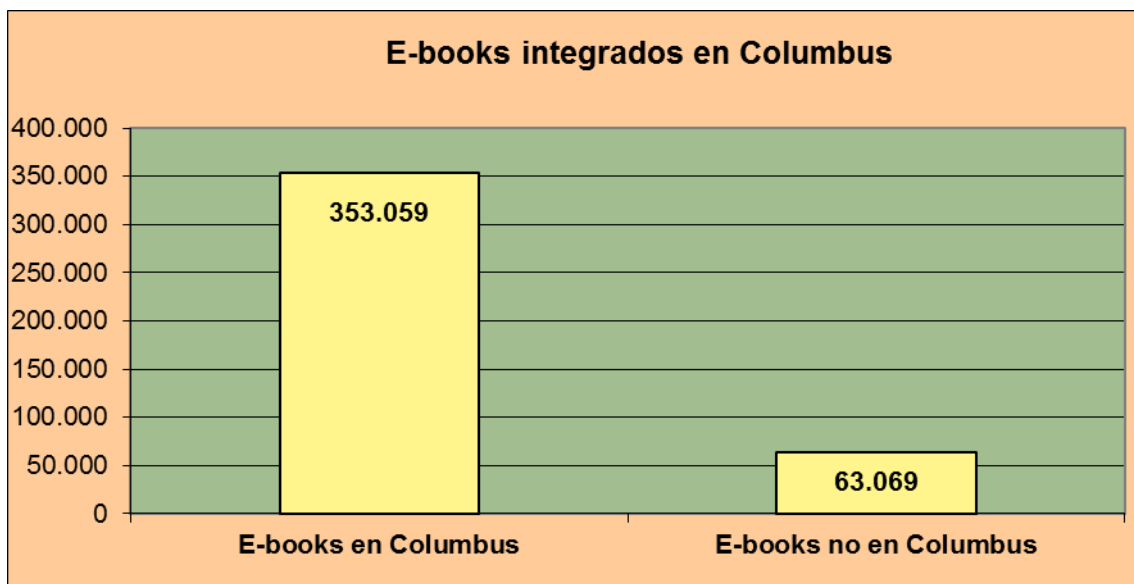


Gráfico: Evolución de las cargas de libros electrónicos en catálogo Columbus

Consideramos interesante analizar el porcentaje de monografías electrónicas con licencia incorporadas al catálogo respecto el 100% de las monografías electrónicas con licencia suscritas por la BUH

El total de libros electrónicos que han sido incorporados a Columbus hasta diciembre de 2016 es de 353.059, el 85% del número de libros electrónicos suscritos por la Biblioteca Universitaria de Huelva a través de diferentes proveedores (416.128 títulos).



Según estos datos, 63.069 libros electrónicos son susceptibles de incorporarse al catálogo Columbus, si bien, el 85² % de los libros electrónicos suscritos ya son accesibles a través del catálogo web.

3.2.3. Otras acciones asociadas a las cargas de libros electrónicos en el catálogo

Borrado Masivo de registros de libros electrónicos

E-Libro es el paquete que cuenta con una sistematización más detallada de los títulos que se dan de baja en la plataforma. Así, el proveedor mensualmente, al igual que cuelga en su plataforma el fichero de altas, pone a disposición de sus clientes otro con los títulos que ese mes están dados de baja por no tener acceso. Para gestionar estos ficheros llevamos a cabo un procedimiento de borrado masivo. En el cuadro siguiente se da la información mensual de dichas bajas. Destacar que en 2016, el número de registros bibliográficos del catálogo que corresponden a recursos electrónicos y a los cuales hemos dado de baja, casi triplica el dato de 2015.

Fecha	Nº registros	Fecha de baja
Enero	374	22/02/2016
Febrero	758	04/04/2016
Marzo	87	19/04/2016
Abril	16	23/08/2016
Mayo	75	26/08/2016
Junio	2.404	27/09/2016
Julio	195	14/10/2016
Agosto	251	25/10/2016
Septiembre	96	18/11/2016
Octubre	93	29/11/2016
Noviembre	59	20/12/2016
Diciembre	153	20/01/2017
Fichero anual	3.693	15/03/2017
TOTAL	8.254	

En abril de 2016 decidimos borrar todos los registros bibliográficos de Tirant Online en el catálogo Columbus. En realidad, no teníamos acceso diferenciado a cada uno de los bibliográficos, la información ha sido siempre deficitaria sobre el recurso y no podíamos garantizar un buen acceso a través del catálogo Columbus.

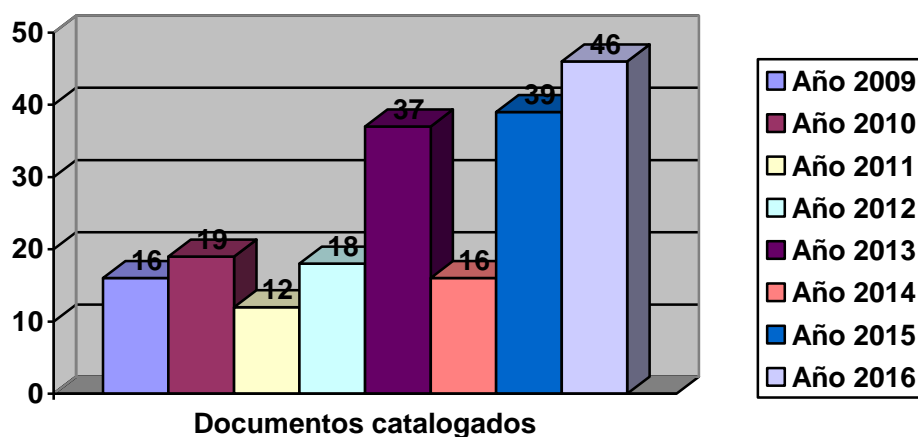
² No se contemplan en estos datos “Otros materiales” que aparecen en las plataformas comerciales y no son libros electrónicos.

3 Proceso Técnico

3.2.4. Otros recursos electrónicos, libremente accesibles en Internet a través de Columbus.

Nos referimos a títulos libremente accesibles en la web y que consideramos que aportan valor añadido a nuestro catálogo Columbus. Los contenidos y materias son variados. Corresponden en la mayoría de las ocasiones a organismos, administraciones públicas, académicos y otras sin ánimo de lucro.

Con respecto a los criterios de selección, en ocasiones, la incorporación al catálogo procede de una desiderata o petición de compra. En otras ocasiones, las fuentes pueden ser los propios programas oficiales de las asignaturas que hacen referencia a sitios web que contienen estos documentos, selecciones temáticas, etc. A nivel catalográfico, estos registros incluyen una etiqueta 538, diferente a la de los paquetes electrónicos. La información es: 538 modo de acceso: world wide web. En 2016 hemos catalogado 46 monografías electrónicas.



3.3. Cargas de revistas electrónicas y fondos. ERM

En 2016 se ha llevado a cabo una única acción relacionada con e-revistas, la carga del paquete de *CINAHL Complete*.

Cronograma cargas-ERM Revistas (CINAHL Complete)		
Fecha	Total procesados	Fecha de carga
Marzo	1.380	04/03/2016

3.4. Producción científica UHU y bibliografías recomendadas

a) Producción científica UHU en CBUA

Se plantea como objetivo estratégico prioritario en 2016 incluir en el CBUA parte de nuestra producción científica. Específicamente, aquella que cumpla con el requisito que, estando catalogada en Millennium, incluya la etiqueta 856 que apunte a nuestro repositorio Arias Montano. Es decir, nuestra producción científica disponible en acceso abierto a través de nuestro catálogo y repositorio.

Dicha acción ha venido determinada por el planteamiento de que buena parte de nuestros contenidos de producción científica UHU (scope Producción Científica en Columbus) y que además enlazan al handle del repositorio sean visibles a través de todos los catálogos colectivos en que participamos. Si hasta ahora, ya era así para nuestras tesis UHU, ahora también con artículos UHU y revistas UHU.

Esta acción es un paso más en una línea de trabajo iniciada hace tiempo y que aún puede dar más de sí, esto es, la contribución de los catálogos locales y colectivos a la difusión y visibilidad de la producción institucional.

b) Revistas UHU en catálogo Columbus. Revistas Dialnet

Se lleva a cabo un “rastreo” de los títulos de revistas UHU en el catálogo Columbus. El objetivo es el de proporcionar también desde Columbus la máxima visibilidad a las revistas UHU. Las acciones catalográficas derivadas de este rastreo son:

- Comprobar uno a uno su catalogación en Millennium.
- Verificar y comprobar códigos de cabecera.
- Modificar, si es preciso, la catalogación para que prime la descripción del registro electrónico (etiquetas propias, etc.).
- Consultar y valorar si es pertinente que algunos títulos de revistas de las denominadas de UHU sean consideradas realmente producción científica nuestra. Tal es el caso, por ejemplo, de la revista “Comunicar” (código “r” ó “t”).

La acción anterior está vinculada al tratamiento de las revistas UHU en Dialnet y a la posterior carga de las mismas en catálogo Columbus.

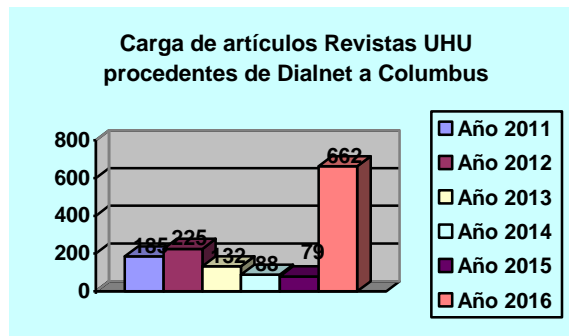
Así, tras el convenio llevado a cabo entre la plataforma Dialnet y la BUH, la biblioteca se compromete a incorporar en la base de datos Millennium todos aquellos artículos que forman parte de revistas editadas por nuestra Universidad. Una vez manipulado el fichero, el siguiente paso será su incorporación a Columbus y Arias Montano. Este procedimiento se inició en 2011. El objetivo alcanzado hasta ahora ha sido el de incorporar, al menos 3 ficheros anuales. El siguiente cuadro ofrece información detallada de los artículos que se han ido incorporando a lo largo estos últimos años.

3 Proceso Técnico

Año	Nº artículos
2011	185
2012	225
2013	132
2014	88
2015	79
2016	662

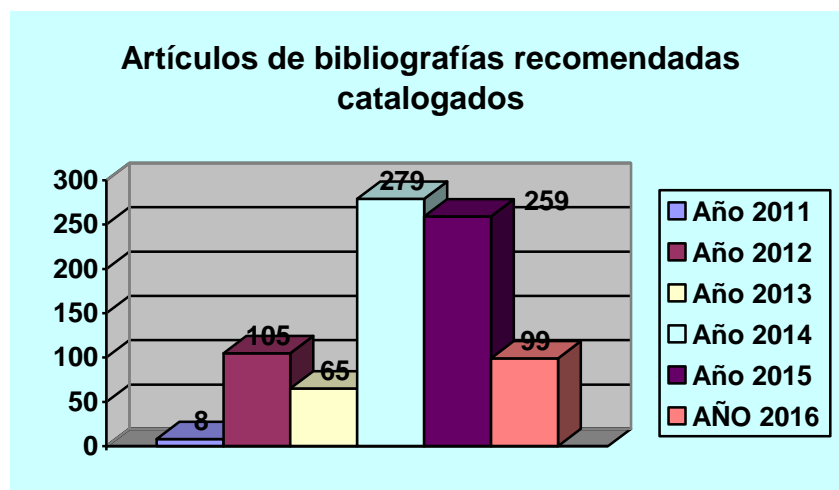
Tabla: Artículos en Columbus procedentes de Dialnet

El gráfico de más abajo muestra la evolución de estas cargas.



c) Artículos de revistas de Bibliografías recomendadas.

El total de artículos de revistas que forman parte de las bibliografías recomendadas de las titulaciones de la Universidad de Huelva, catalogados en el año 2016, es de 99. La fuente utilizada para la selección de estos contenidos son los propios programas oficiales de las asignaturas. A partir de 2013 consideramos como objetivo ordinario la catalogación de artículos de revista recomendados en todos los estudios de Grado de la Universidad de Huelva.



3.5. Normalización y control de autoridades

Normalización de firma científica e identificadores de investigador

La asistencia al investigador en la creación, mantenimiento y mejora de su identificador ORCID puede considerarse ya un servicio estable de la BUH en el apoyo al investigador.

El resumen de los datos de gestión de este servicio de apoyo se concreta en:

Consultas investigadores/as UHU sobre su ORCID:77
Núm. Investigadores UHU que delegan su ORCID en la Biblioteca: 50

Ya como servicio estable, hemos reforzado las acciones de formación y elaboración de materiales de ayuda:

Formación

Realización de 4 sesiones formativas ORCID y de normalización de firma junto con los Talleres de Auto-archivo del Repositorio.

Acciones formativas para la Escuela de Doctorado, curso “Fuentes de información de alumnos de doctorado”.

Elaboración de guías y material de ayuda.

Guía Normalización de firma en publicaciones científicas

<http://guiasbuh.uhu.es/firmacientifica>

The screenshot shows the 'Guías de la BUH' website. The main heading is 'Guías de la BUH' with the tagline 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. Below this, there is a navigation menu with 'Normalización de la Firma en Publicaciones Científicas' selected. The page content is divided into two main sections:

- ¿Qué es la firma normalizada?**: This section features an image of a fountain pen and explains that a normalized signature is a form of signature that is easily recognizable and identifies the author clearly, distinguishing them from other researchers in publications, databases, and research platforms.
- ¿Por qué es necesario normalizar su firma?**: This section features an image of colorful question marks and explains that the lack of signature normalization in scientific publications significantly reduces the visibility of authors and their research centers, both nationally and internationally. It also makes it difficult to recover their publications and the citations they receive.

At the bottom, there is a section titled 'Ventajas de la normalización de firma' with two sub-sections:

- Para el autor:**
 - Ser indexados correctamente
 - Distinguirse de otros autores con nombres iguales
 - Facilitar el análisis de las citas recibidas
 - Garantizar la recuperación completa de la producción científica
 - Ser más visibles y aumentar el impacto de la producción científica
- Para la Universidad:**
 - Muestra el número de publicaciones de sus investigadores
 - Mejora su posición en los rankings de universidades

3 Proceso Técnico

Guía Orcid de ayuda al investigador

<http://guiasbuh.uhu.es/ORCID>

The screenshot shows the 'Guías de la BUH' website. At the top, there are navigation links: 'CONÓCENOS', 'BIBLIOTECAS y HORARIOS', 'UTILIZA LA BIBLIOTECA', and 'ESTUDIA e INVESTIGA'. Below this is a header with the text 'Guías de la BUH' and 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. The main content area is titled 'ORCID Universidad de Huelva: ¿Qué es y para qué?' and includes a search bar. There are several tabs: '¿Qué es y para qué?', 'Beneficios', 'Crear tu cuenta ORCID', 'ORCID en la UHU', 'Añadir publicaciones a tu ORCID', and 'Delegación de cuenta ORCID a la BUH'. The '¿Qué es y para qué?' tab is selected, showing a 'Contexto' section with the ORCID logo and a description of the project. Below this is a section titled '¿Qué es ORCID?' which explains that ORCID is a unique identifier for researchers, providing a permanent and unique code (16 digits) that links to their work and is interoperable with other systems like ResearchGate and Scopus. It also mentions that ORCID is an open initiative supported by major publishers like Nature, Elsevier, and CERN, and that it has been in use since October 2012.

Material impreso y de campaña

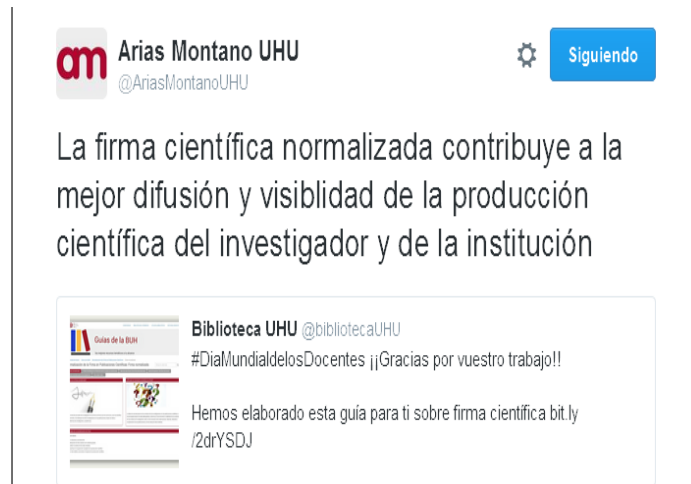
Señalador de lectura “Orcid te identifica / 5 sitios donde colocar tu Orcid”. En mayo de 2016 se envían ejemplares del señalizador a todos los departamentos y centros de investigación de la UHU.

The printed campaign material is titled 'ORCID TE IDENTIFICA' and features a teal header. Below the title, it asks '¿QUÉ ES ORCID?' and provides a definition: 'ORCID (Open Research and Contributor ID) es un identificador único que tiene como principal finalidad proporcionar a los investigadores un código de autor permanente e inalterable que destaque claramente su producción científica y evite confusiones vinculadas con la autoría científica y la existencia de nombres personales coincidentes o similares. El ORCID ID de un investigador será siempre el mismo, superando así aspectos lingüísticos, de filiación institucional e incidencias vinculadas a la normalización de firma científica.' It also states that ORCID provides a site to register works and is interoperable with other systems. The material includes a section 'MEJORA LA VISIBILIDAD DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA UHU' and 'CÓMO CREAR TU ORCID' with a sub-section 'UTILIZA NUESTRO FORMULARIO'. It also mentions 'AYUDA PERSONAL DE BIBLIOTECA' and 'NO OLVIDES' to use the ORCID ID in journal forms and institutional websites. At the bottom, it says 'ORCID te identifica' and includes icons for ORCID, Open Access, and a percentage sign.

Nuevas campañas ORCID en la UHU

En febrero de 2016, con apoyo del Vicerrectorado de Investigación, se lanza nueva campaña recordatoria ORCID. La campaña se centra en estos puntos:

También continuamos la difusión en redes sociales



Articulación del servicio de delegación de cuenta ORCID

Hemos pasado de 20 cuentas delegadas en 2015 a 50 cuentas en 2016. Dada esta evolución nos hemos visto en la necesidad de establecer criterios y procedimiento para la delegación de cuenta, si bien la prestación de este servicio se establece con carácter de provisionalidad : <http://guiasbuh.uhu.es/ORCID/delegacioncuenta>



3 Proceso Técnico

Control de autoridades

En 2016 se realiza el borrado definitivo de registros de autoridad que se volcaron del antiguo Sabini hasta Millennium y que ahora habían pasado a Sierra. Estos registros de autoridad no eran útiles. Se ha procedido a la identificación, recopilación mediante ficheros de revisión y borrado de los mismos. El total de registros borrados ha sido de: 81.058.

El borrado de registros de autoridad ha afectado a

Registros de Autoridad Materias 150

Registros de Autoridad Materias 151

Registros de Autoridad Título 130

Registros de Autoridad Autor 110

Registros de Autoridad Autor 111

Los datos estadísticos de creación y modificación de registros de autoridad para 2016 son:

Núm. registros autoridad creados: 170
Núm. registros autoridad actualizados/mejorados: 6642
Núm. registros autoridad eliminados de forma masiva: 81058
Núm. registros autoridad existentes: 8.544
Núm. total de registros bibliográficos corregidos por medio del Procesamientos automático de autoridades: 1140

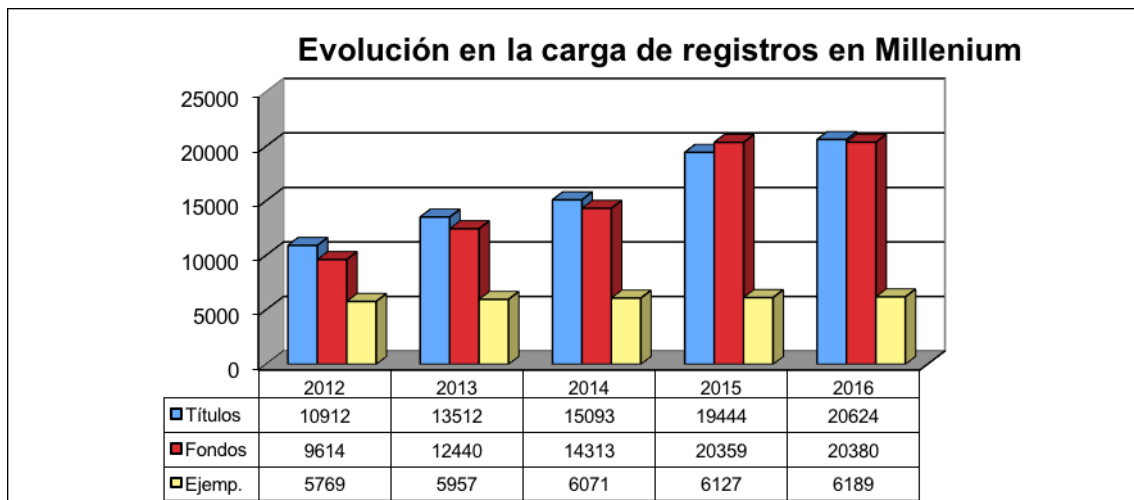
Siguiendo la línea de trabajo de los últimos años, hemos incidido muy especialmente el control de autoridades vinculado a los investigadores de la Universidad de Huelva, así:

Nº total de autores UHU: 1.072
Autores UHU creados: 2
Modificados: 22 (fuente: buscador de autores UHU).

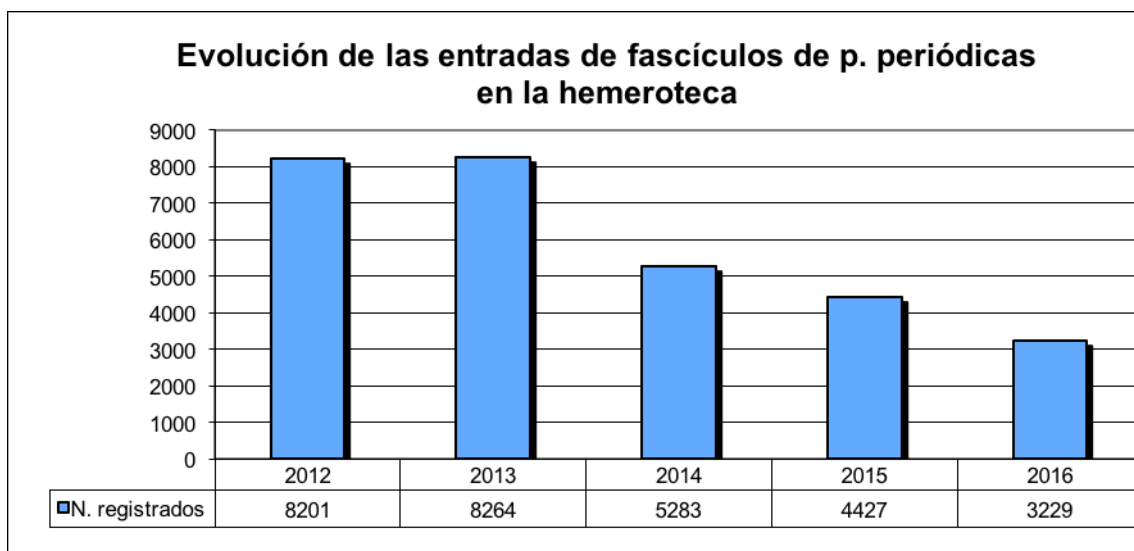
3.6 Proceso técnico de publicaciones periódicas

El número de fondos que se mantienen actualizados en el catálogo de revistas alcanza en 2016 los 20.380.

En el siguiente gráfico se muestra la evolución en la carga de registros en Millennium.



Por otro lado, los fascículos de revistas registrados y procesados en el año 2016 han sido 3.229, un 27% menos que en 2015.



Todos los objetivos relativos a colección han supuesto también operaciones de proceso técnico, ya que desde el área se lleva el control desde su ingreso hasta su puesta a disposición a las personas usuarias.



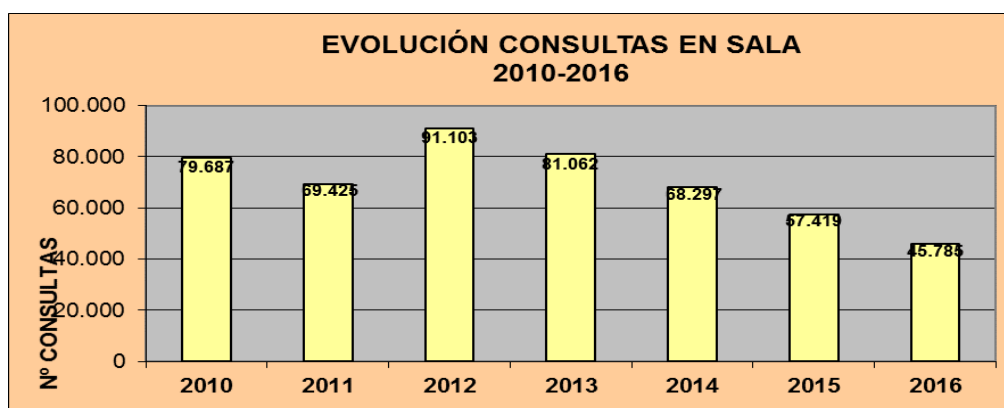
4 Servicios

4.1 Consulta en sala de monografías

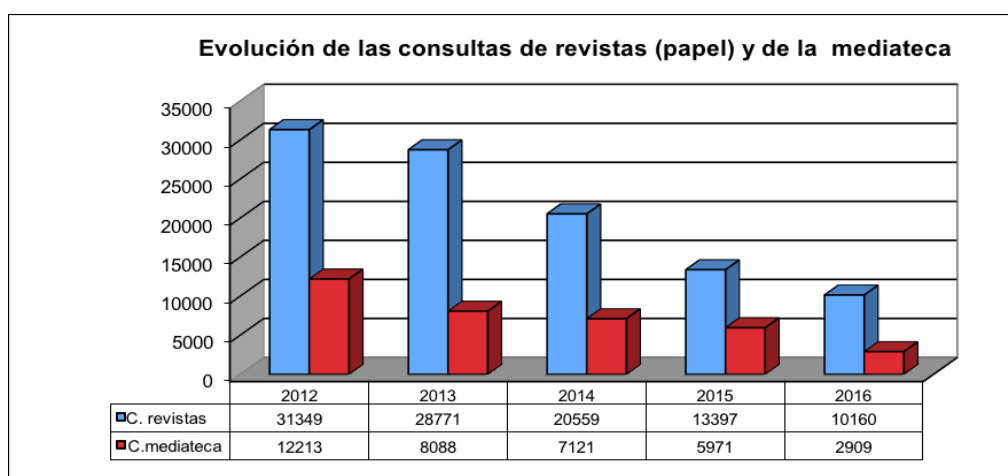
Las consultas en sala siguen experimentado un descenso en el último año. En 2016 se realizaron 45.785 consultas, mientras que en 2015 fueron 57.419.

Hay que tener en cuenta que en el mes de agosto la Universidad de Huelva cerró del 8 al 19 de agosto, y, por consiguiente, no hubo actividad bibliotecaria en ese período.

En el siguiente gráfico se muestra la evolución de la lectura en sala en los últimos siete años:



4.2 Consulta en sala de revistas y mediateca



Continúa la tendencia de los últimos años, aumento del uso de las revistas electrónicas, por otro lado, también presentes en mayor grado en nuestra colección, frente a los títulos en papel.

4 Servicios

Varios de los objetivos abordados en 2016 relacionados con la circulación y la consulta en sala han sido:

- Mejorar la accesibilidad de las colecciones en libre acceso de la sala de la Hemeroteca de la Biblioteca Central en la zona de Humanidades.

En 2014 se habían compactado en dos actuaciones las zonas de Educación y Psicología. De Educación se consiguió liberar un 27 % de su espacio y de Psicología un 45 % del suyo. Como resultado habían quedado 66 metros disponibles para que pudieran ser ocupados por Humanidades que se encontraba completamente colapsada. Se realizó un estudio de títulos en curso de recepción entre suscritos y recibidos por donación o intercambio resultando 301 títulos abiertos.

Como resultado se gana en Humanidades un 17,5 % de espacio sobre el total finalmente ocupado. A esto hay que añadir la renovación de parte de la cartelería y la puesta al día de la zona de Novedades.

- Mejorar la accesibilidad de las colecciones en libre acceso de la sala de la Hemeroteca de la Biblioteca Central pasando a depósito o expurgando fondos de CC. Salud.

Tras llevar a cabo todas las acciones planificadas se libera un 17 % más el 6 % previamente existente queda un amplio 23 % de espacio libre que no comenzaría a ocuparse hasta 2017. Se pasan 99 títulos al depósito de hemeroteca.

- Cotejo de la colección de materiales especiales de préstamo reducido.

Durante el verano se lleva a cabo este objetivo con el fin de garantizar que la colección de este tipo de material esté actualizada de acuerdo con el fondo y el catálogo. Se aprovecha también para hacer expurgo de algunos fondos que estaban duplicados.

- Identificación de los títulos de la sala que tienen versión electrónica.

El objetivo era visibilizar el acceso online de las revistas mediante un tejuelo en sala en su fondo papel correspondiente. El indicador propuesto fue el tejuelado en sala o depósito de al menos el 50 % de las revistas abiertas online u open access presentes en el catálogo de revistas electrónicas y con fondo en papel.

Trabajan dos alumnas en prácticas, aunque no simultáneamente. Dado el buen ritmo de los trabajos prácticamente se revisa el 90 % de la colección de la biblioteca central. El objetivo era rotular al menos el 50 % de lo rotulable, cosa que se ha superado con muchas creces, ya que se ha rotulado el 100 % de lo revisado.

Ha sido una experiencia positiva trabajar con alumnado que realiza el Prácticum en la biblioteca. Queda para próximos proyectos revistar el resto de la colección y repasar cada cierto tiempo lo realizado

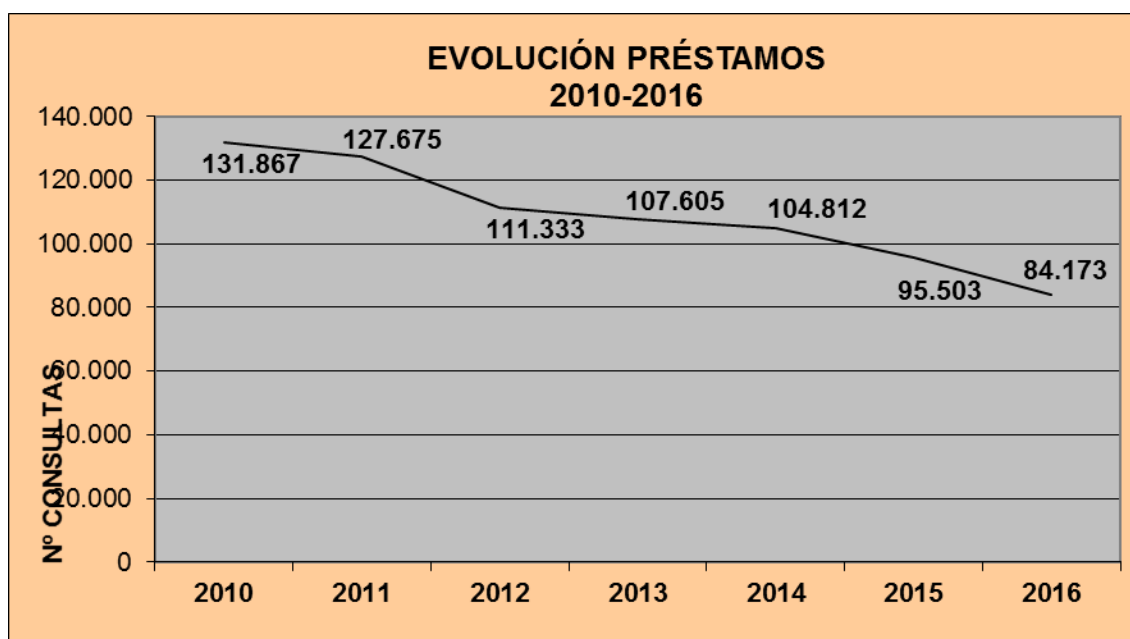
- Rotulación sala de la hemeroteca.

Se finaliza el proyecto comenzado el año anterior.

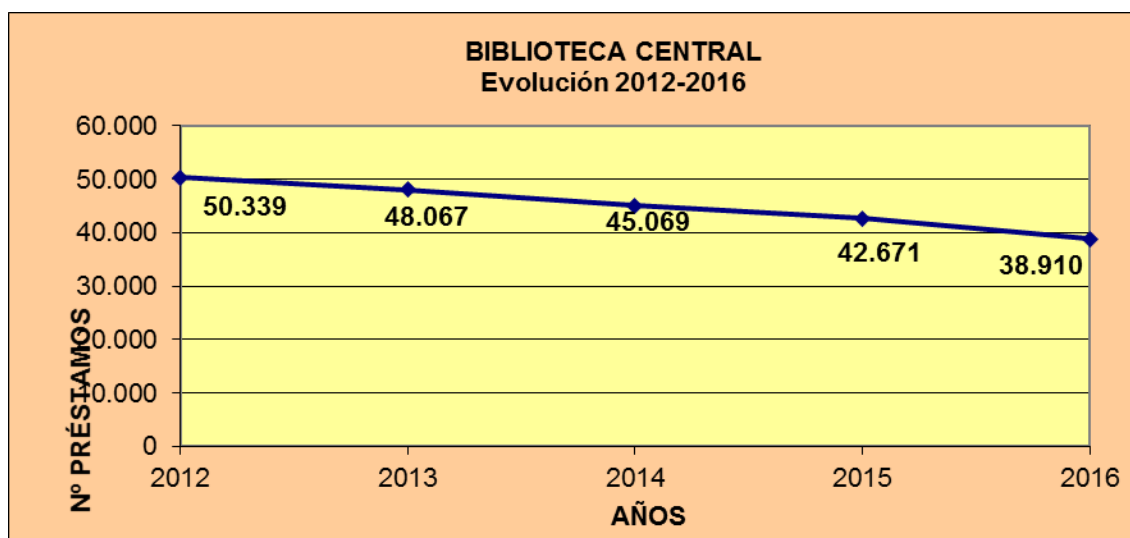
4.3 Circulación de documentos

El total de préstamos realizados en 2016 asciende a 84.173, lo que supone 11.330 préstamos menos que en 2015.

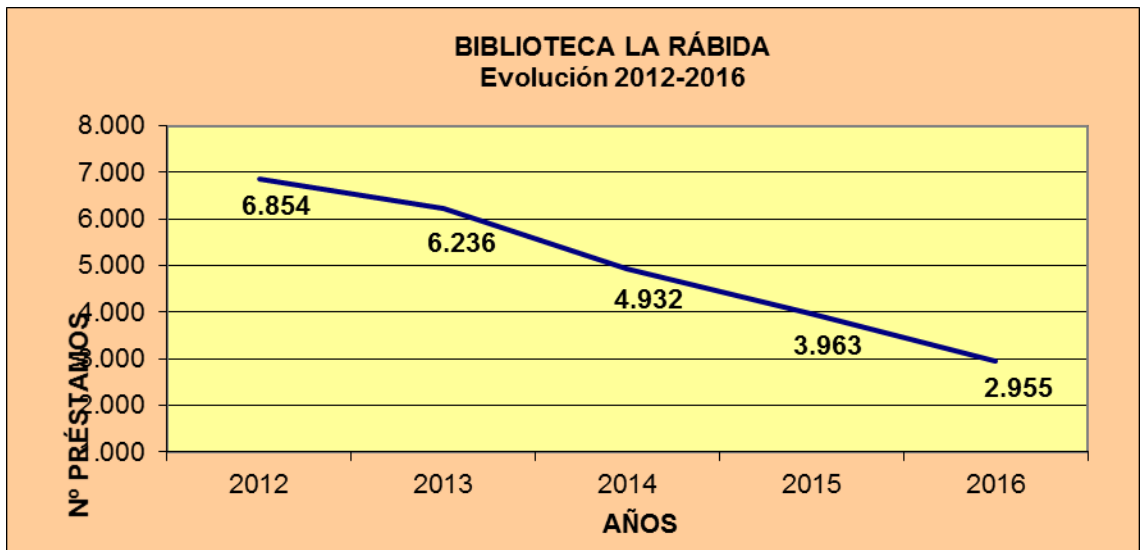
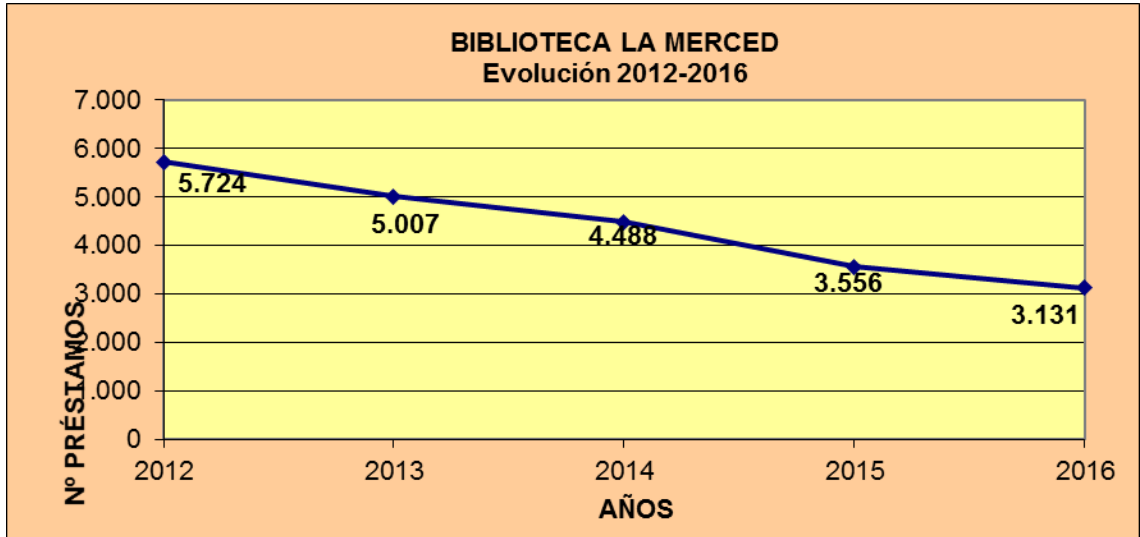
En el siguiente gráfico se muestra la evolución del préstamo en los últimos siete años:

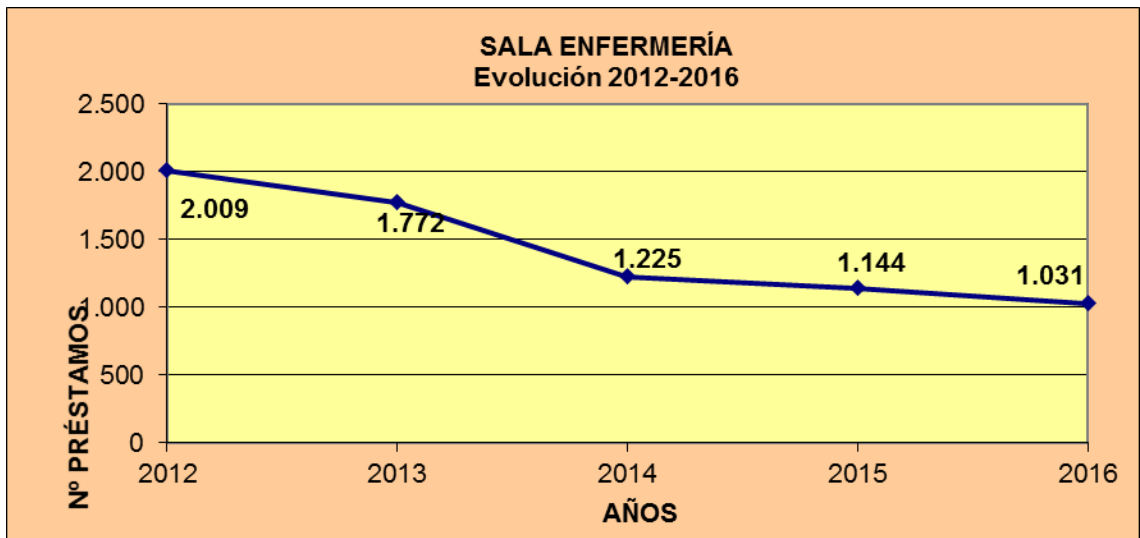
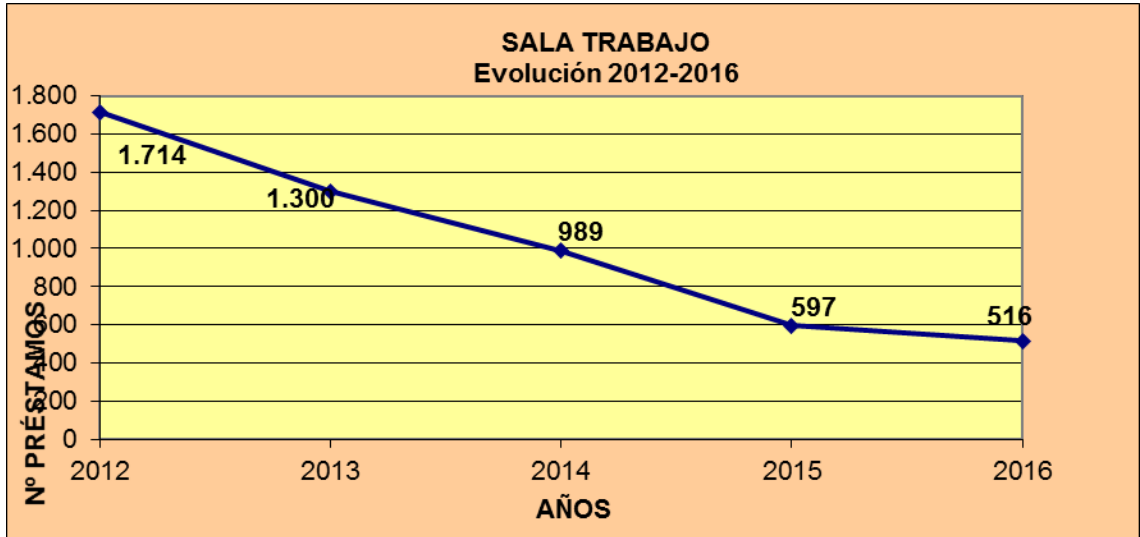


Por puntos de servicio, el préstamo de documentos estaría distribuido de la siguiente forma:

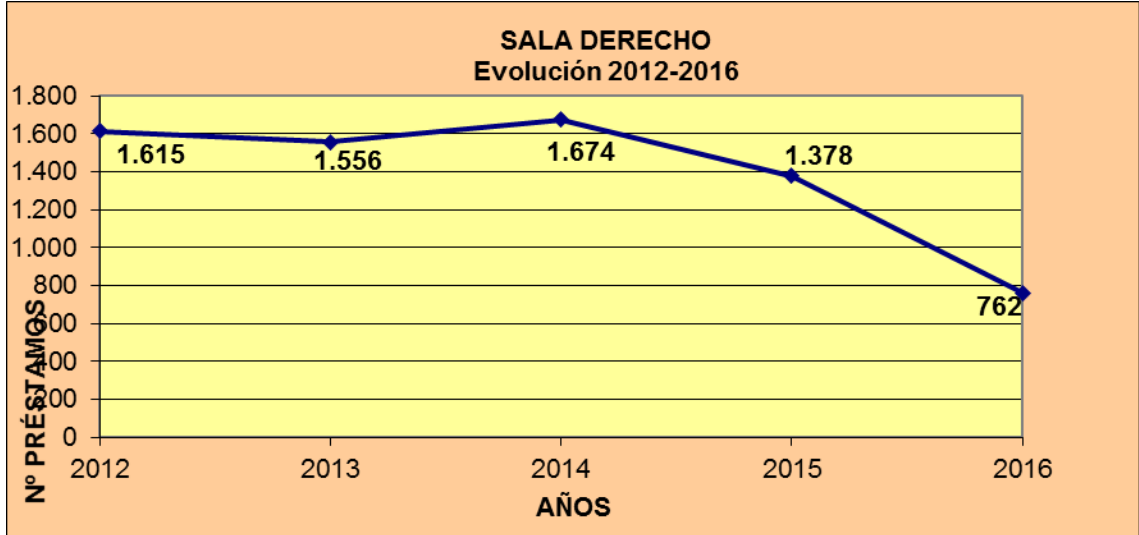


4 Servicios

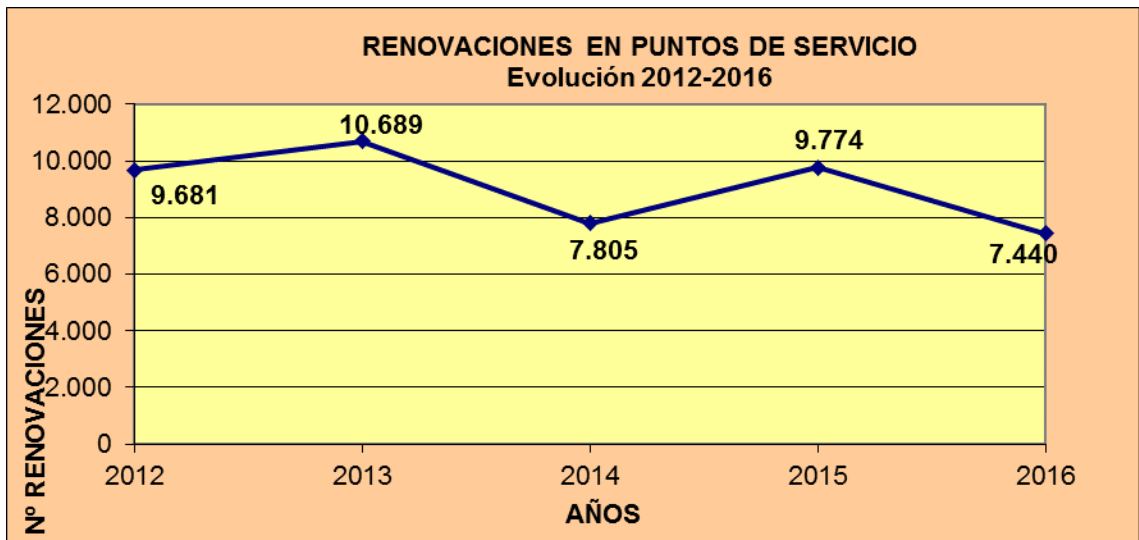


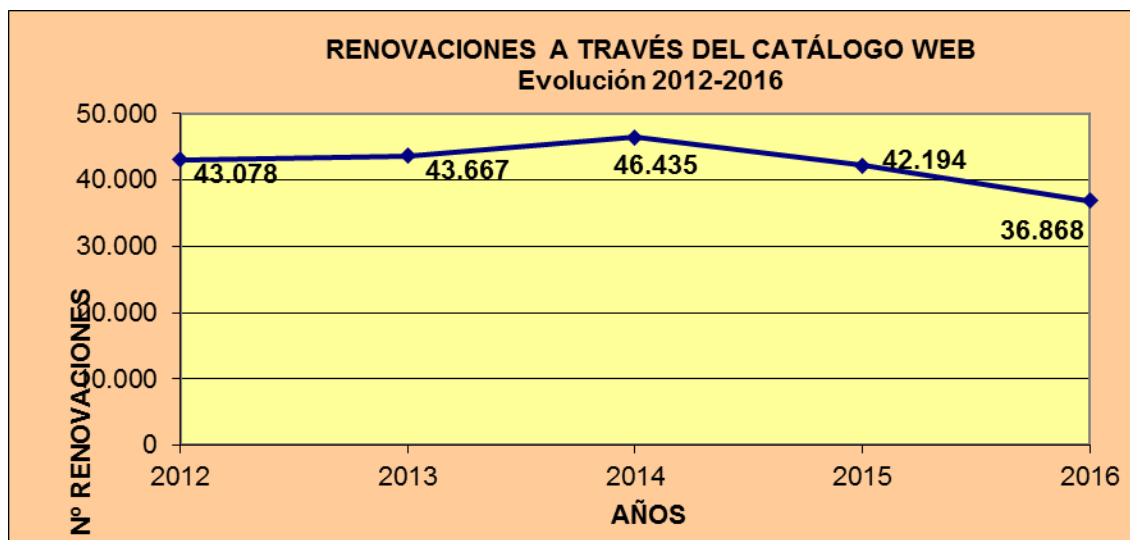


4 Servicios

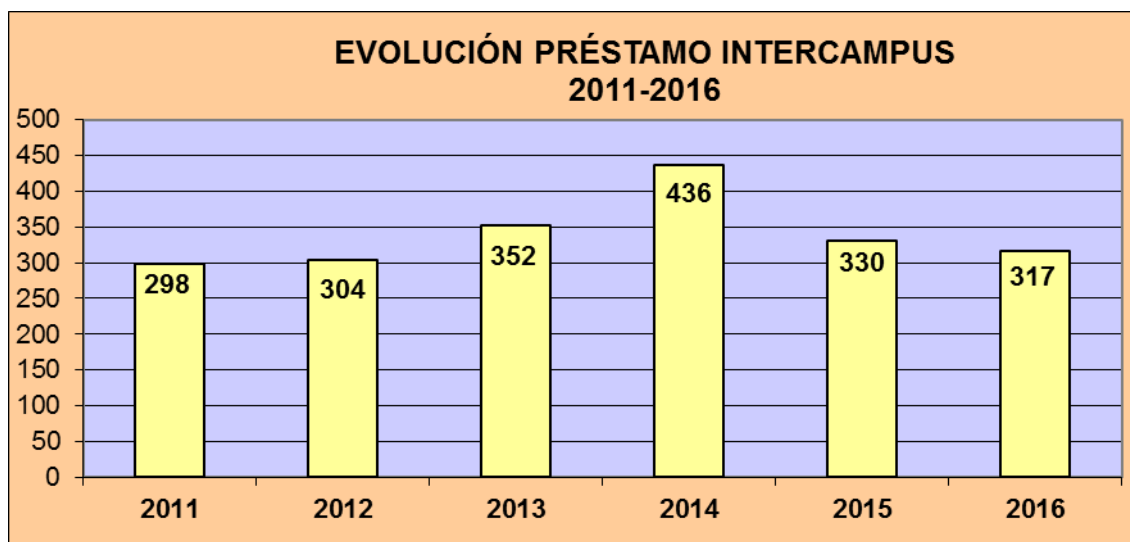


Del total de préstamos, se han realizado 44.308 renovaciones, distribuidas de la siguiente manera:





Respecto al servicio de préstamo intercampus, en 2016 se han recibido 317 solicitudes, habiéndose gestionado un total de 275 préstamos (el resto, 42, corresponde a anulaciones por diversos motivos).



4.4 Préstamo Interbibliotecario

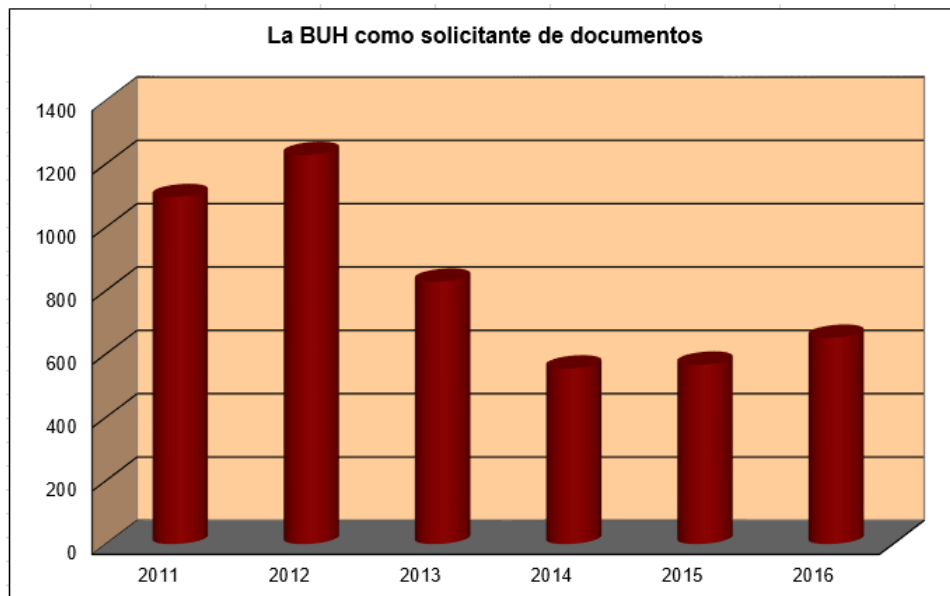
El Servicio de Préstamo Interbibliotecario se ha movido dentro de los parámetros en los que viene desarrollando su actividad durante los últimos años. Los niveles de eficiencia están dentro de unos índices de calidad altos que se ven refrendados en las valoraciones recibidas por parte de los usuarios durante el ejercicio de 2016. En este ejercicio han vuelto a aumentar el número de peticiones tramitadas por el servicio lo que consolida la tendencia que se comenzó en el año 2015.

El análisis detallado de los datos ofrece la siguiente perspectiva:

4 Servicios

1. **Como centro solicitante**, la BUH gestionó un total de 651 peticiones, dato que como se ha indicado vuelve a evidenciar una tendencia ascendente desde la perspectiva de la BUH como centro solicitante.

Al final de esta memoria se indican los datos básicos que la BUH aporta al Anuario Rebiun. El dato del apartado “7.1.1. Total solicitudes pedidas a otros centros” no coincide con el indicado en este capítulo porque contabiliza cada curso realizado dentro de un pedido como una solicitud, por ello hay que diferenciar entre el dato aportado a Rebiun, que es el número de solicitudes que se han tramitado a otras bibliotecas, del número de peticiones que la biblioteca ha recibido para ser gestionadas y solicitadas a otros centros que se aporta en este apartado.



Del total de peticiones el 79.26 % se han resuelto satisfactoriamente. El 16,44% restante corresponde a:

- a) Peticiones rechazadas

Este estado, asignado a determinadas peticiones, se subdivide a su vez en varias categorías. Por un lado, están aquellas peticiones que se rechazan porque lo solicitado está disponible y/o accesible en nuestra propia colección, tanto en recursos electrónicos como en recursos físicos. También engloba a aquellas que se pueden solicitar a través del préstamo consorciado andaluz (CBUA). Por último, las accesibles a texto completo a través de Internet, y aquellas peticiones en las que los datos aportados son inexactos o incompletos, no lográndose verificar o corregir por parte del usuario o del personal la referencia bibliográfica. Este apartado, del que hay que recordar que supone una respuesta positiva para el usuario, supone un 14.13% del total de peticiones que sumadas al apartado anterior suponen más de un 93% del total de solicitudes recibidas.

No obstante, cuando se han dado algunas de estas circunstancias, el usuario ha recibido información puntual sobre:

* La posibilidad, tanto de retirar en préstamo el documento solicitado (si se trata de un libro impreso), como de obtener reproducción del artículo de revista o del capítulo de libro que necesite. Tanto en un caso como en otro, se indica al usuario la signatura y ubicación del documento dentro de nuestra propia colección.

* Las oportunidades ofrecidas en nuestra colección de recursos electrónicos para acceder al texto completo de miles de publicaciones.

* La indicación de la dirección Web en Internet desde la que poder acceder y descargar el texto solicitado.

* El envío por correo electrónico de la URL donde se detallan las características y las funcionalidades del préstamo consorciado andaluz.

Además de proporcionar al usuario toda esta información, en el caso de tratarse de un artículo de revista o capítulo de libro en formato digital, se le hace llegar a su cuenta de correo electrónico el fichero con el ítem solicitado para su descarga.

b) Peticiones Canceladas en su tramitación, siguiendo indicaciones del propio solicitante. Es el caso que se da cuando el solicitante consigue el documento por otras vías, cuando considera que un presupuesto previo es elevado y, por tanto, no desea proseguir su trámite, o cuando limita la búsqueda a nivel nacional y el documento se localiza en centros extranjeros. Suponen el 2.91% (19 peticiones).

c) Peticiones aún en trámite, en espera de ser recibidas. Corresponde a peticiones de especial complejidad en su gestión. Son el 0.76%

d) Peticiones no localizadas. Aunque representa el menor número dentro de esta categoría, este estado se asigna a aquellas peticiones cuyas referencias no se localizan en ningún centro porque, entre otros motivos, se trata de ejemplares únicos que por causas diversas han desaparecido, que están dados de baja o que están excluidos de préstamo y/o reproducción. Suponen el 2.91% (19 peticiones).

De las 516 solicitudes resueltas positivamente, el 85.85% han sido suministradas por bibliotecas y centros de documentación nacionales, y el 14.4 % por centros y bibliotecas internacionales.

En cuanto al tiempo de tramitación de las peticiones solicitadas por nuestros usuarios, diferenciamos aquellas peticiones con respuesta positiva de aquellas con respuesta negativa. En el primer caso, cuando se proporciona el documento propiamente dicho, en menos de 6 días se han resuelto el 71.12 % de las solicitudes, y el 14.34 % en menos de 10 días. Las respuestas negativas (siendo su estado cancelado, rechazado o no localizado), se han gestionado en menos de 6 días el 84.61 % y en menos de 10 días el 4,61 %. Estos datos suponen una mejora en la eficiencia del servicio con respecto al año anterior en el que las respuestas en menos de 6 días a solicitudes positivas y negativas fueron del 64,05 y 73,62 % respectivamente.

Del total de peticiones tramitadas 148, que suponen el 22.73 % se refiere a documentos originales solicitados en calidad de préstamo y el 77.26 % restante a las solicitudes de reproducciones.

4 Servicios

Los medios de llegada o de transmisión de las solicitudes por parte de nuestros propios usuarios siguen la misma línea que en años precedentes. De esta forma, el uso del formulario Web (66.2 %) sigue siendo la vía principal de llegada de las solicitudes seguida por el correo electrónico (23.8 %). Las peticiones entregadas in situ en la biblioteca suponen el 2.45 % del total.

En cuanto al medio de envío del material suministrado, destaca el envío en formato electrónico (67.94 %), tanto en fichero adjunto a través del correo electrónico como a través de la descarga desde una URL de acceso. También es un dato a reseñar que el 3.83 % se han puesto a disposición del usuario a través del propio servidor GTBIB. La recogida en persona (se incluye el envío por correo interno) supone el casi 20.72 % restante.

Por tipología documental, las solicitudes de documentos con formato de libros representan el 33.79 %, las de publicaciones periódicas el 61.59 %, y el resto de formados, fundamentalmente reproducción de manuscritos, representa algo más del 4%.

Por tipo de soporte, la distribución aproximadamente es del 70 % para el formato electrónico y el 30 % para el papel.

Los centros externos que nos han suministrado los documentos solicitados ascienden a un total de 80, correspondiendo el 80 % de dicho suministro a centros españoles (bibliotecas universitarias fundamentalmente, Biblioteca Nacional de España, bibliotecas regionales y centros de documentación, predominantemente del CSIC). El resto, 16 instituciones corresponden a centros internacionales. Estos datos requieren ser matizados ya que existen redes que agrupan a varios centros, tanto a nivel nacional (CSIC) como internacional (SUBITO) que aparecen en las estadísticas como un único centro.

Entre los centros nacionales suministradores destaca en primer lugar la Biblioteca Universitaria de Granada (60 solicitudes), seguida de la de las Universidades de Córdoba (47 solicitudes) y Almería (31 solicitudes). En este apartado cabe destacar que la mayoría de las peticiones se tramitan dentro de las bibliotecas del CBUA.

Dentro de los centros internacionales, destaca el papel de las bibliotecas universitarias alemanas, con más de la mitad de las peticiones.

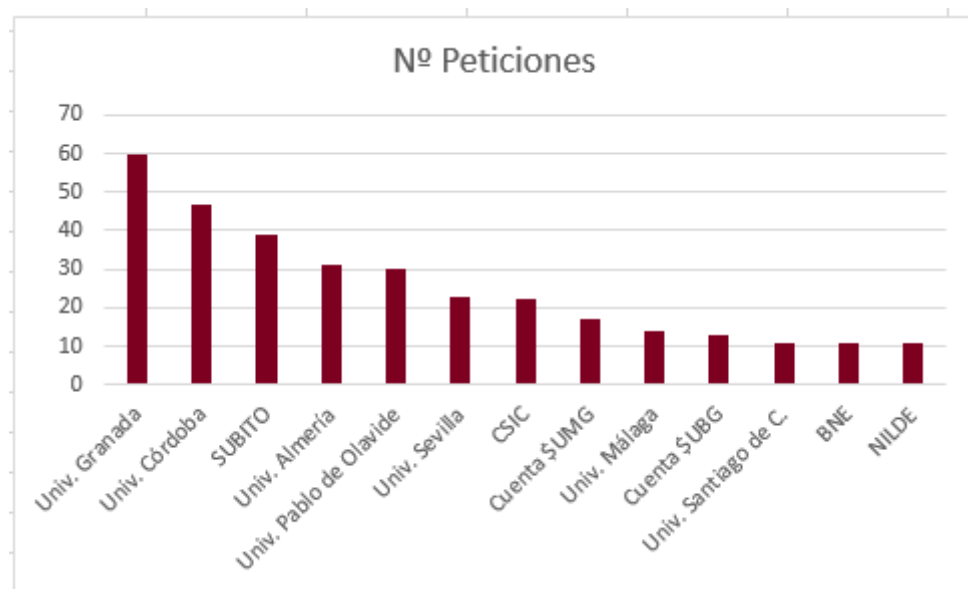
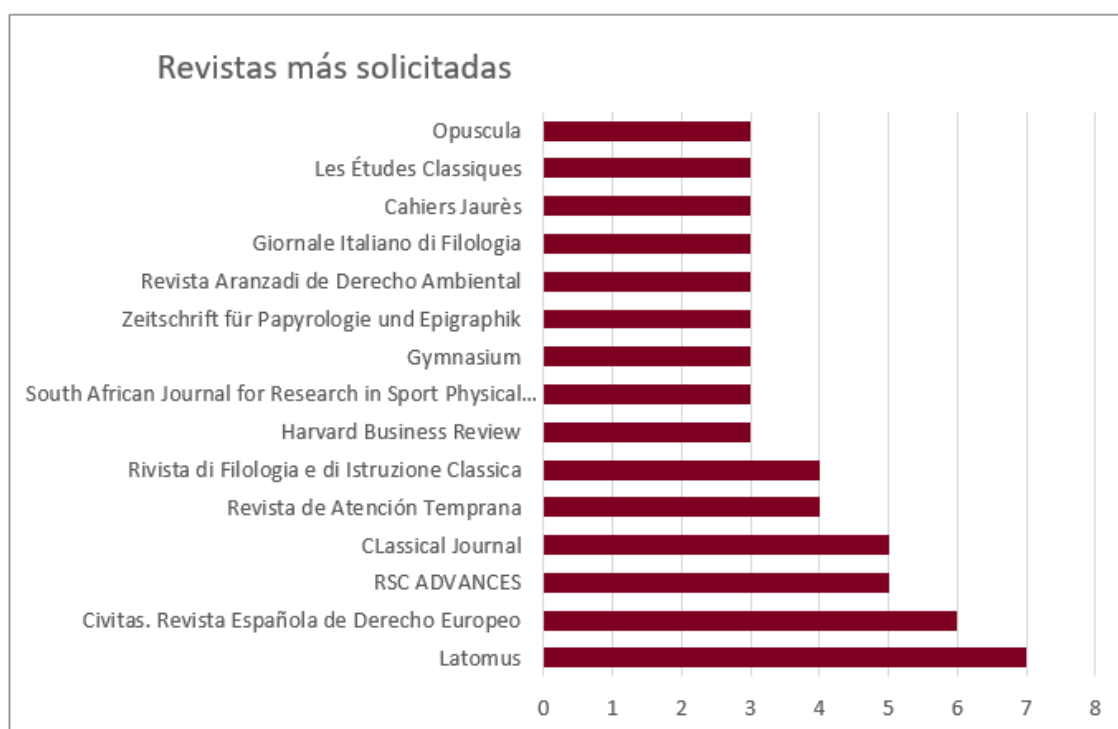


Tabla de los principales centros suministradores (Subito y Nilde agrupan bibliotecas Alemanas e Italianas Respectivamente)

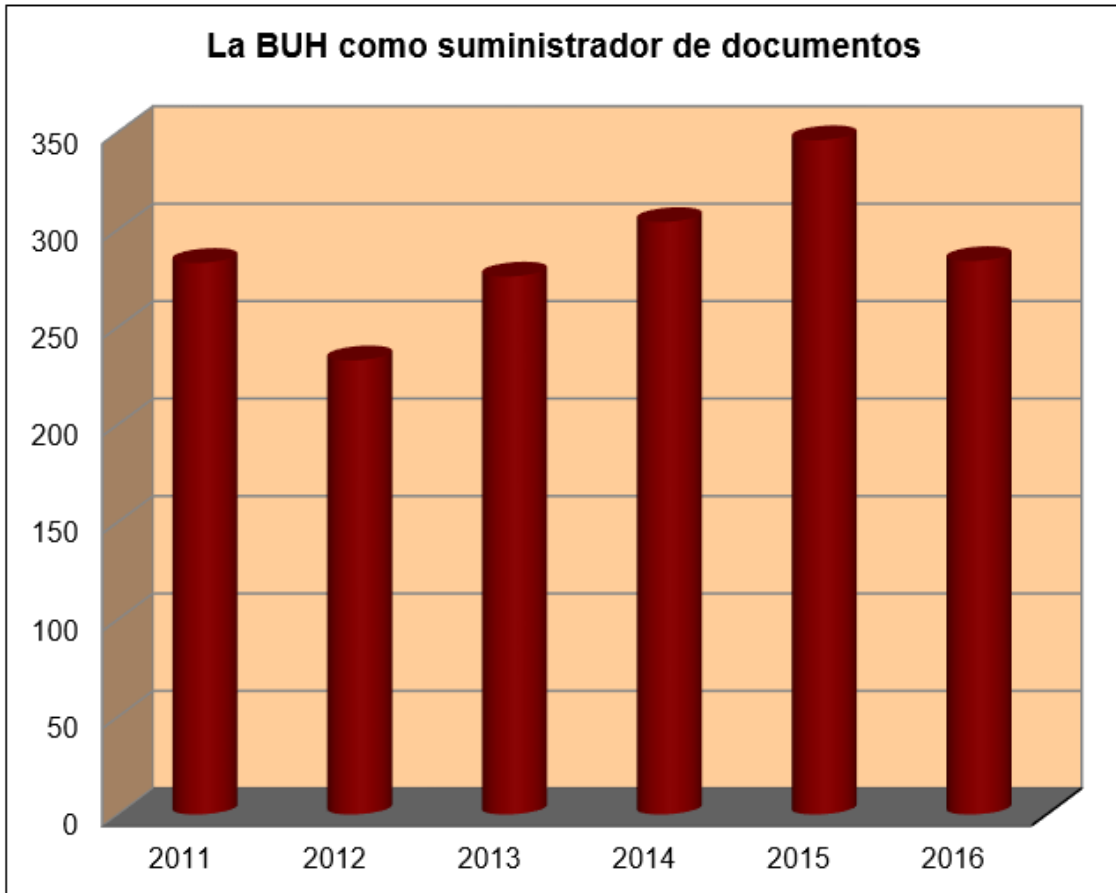
Las publicaciones periódicas más solicitadas por nuestros usuarios son las que se muestran a continuación:



2. Como centro suministrador, la BUH recibió un total de 284 peticiones, dato que supone una disminución respecto a 2015 situándonos en niveles similares al ejercicio de 2014. La mayor parte corresponde a centros nacionales (93.30 %) y dentro de ellas el 90.14 % es de bibliotecas universitarias. En este ejercicio se

4 Servicios

han recibido 19 peticiones de centros extranjeros, lo cual supone triplicar el ejercicio anterior.



De ese total, se han resuelto positivamente el 90.84 %. El 3,52 % corresponde a solicitudes canceladas por el centro solicitante y el 4.92 % restante a peticiones no localizadas/disponibles en nuestra colección. En este último caso, se proporciona información sobre dónde puede solicitar la referencia y, si tenemos el ejemplar que necesitan prestado, le ofrecemos la posibilidad de hacerle una reserva.

Respecto al tiempo de suministro de documentos, sólo una respuesta positiva y una negativa se han contestado en un tiempo superior a 6 días.

Aproximadamente el 35 % de los documentos suministrados fueron originales en calidad de préstamo y el 65 % restante correspondió reproducciones de artículos de revistas y capítulos de libros.

Los medios de llegada de las solicitudes procedentes de centros externos más utilizados fueron a través de la aplicación GTBib (72,18 %), seguido del envío por correo electrónico (25.35 %).

En el medio de envío de documentos a los centros externos ha predominado el correo electrónico con un 61.24 %, seguido del correo postal con un 38.37 %.

En cuanto a tipología documental, el préstamo de libros y las copias de artículos de revistas se distribuyen entre un 52 y un 46% respectivamente, aparecen casi de forma testimonial una petición de tesis y otra tipificada como otro formativo. Por último, atendiendo al soporte del material suministrado, el formato electrónico (161 peticiones) supera ampliamente al papel (97 peticiones).

En la siguiente tabla se muestran los principales centros solicitantes que han requerido nuestros servicios con indicación del número de peticiones satisfechas. De estos centros, siete corresponden a bibliotecas de universidades andaluzas.

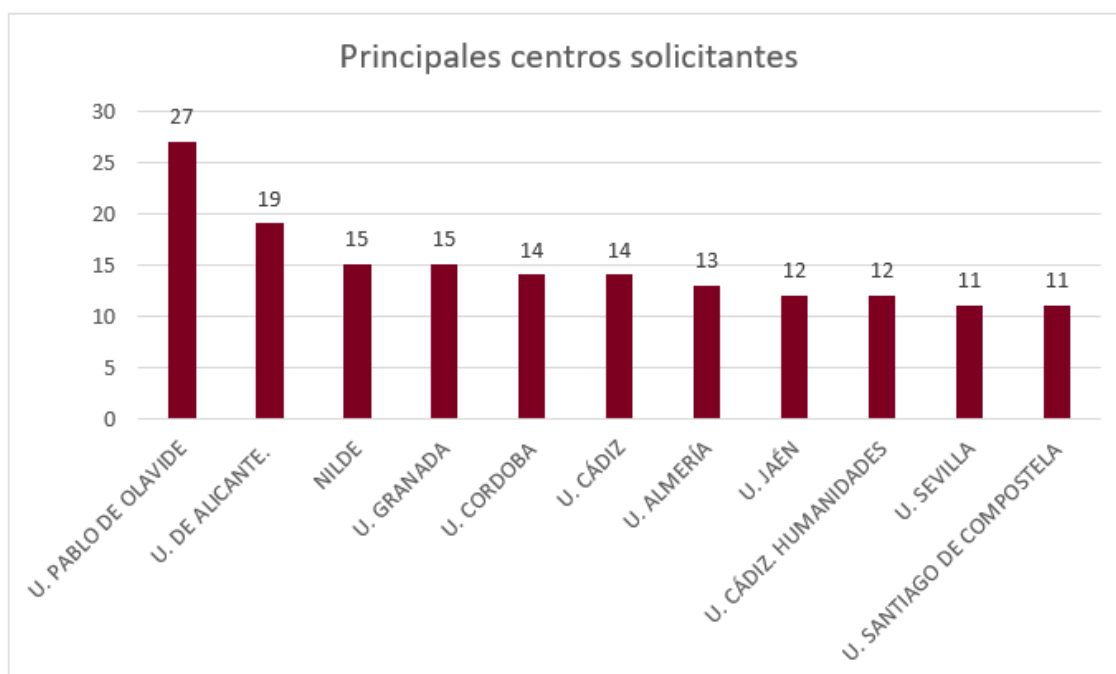
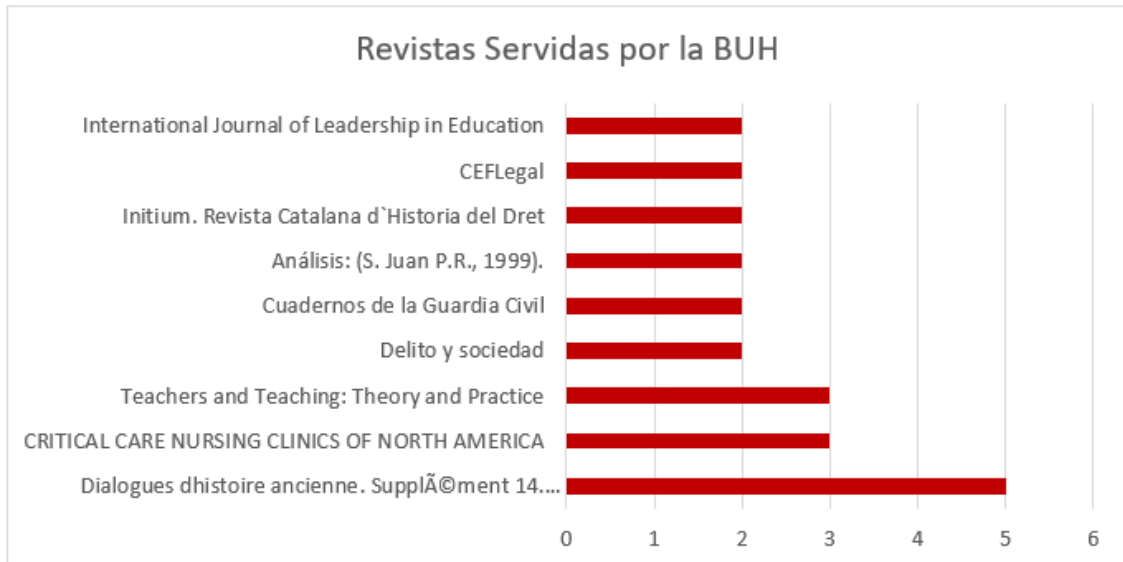


Tabla de los principales centros solicitantes con indicación del número de peticiones satisfechas

La mejora continua en los tiempos de respuesta a los centros externos se debe fundamentalmente a la prioridad otorgada a la gestión del suministro y a la fructífera colaboración con otras áreas y puntos de servicio de la Biblioteca, como el Área de Hemeroteca y las bibliotecas de los Campus de la Rábida y de la Merced. No hay que olvidar la agilización que supone el suministro electrónico de los documentos que nos solicitan.

Las principales publicaciones periódicas solicitadas a la BUH por centros externos durante 2015 han sido:

4 Servicios



3. Actividad administrativa

El primer aspecto a reseñar es la facturación realizada a las distintas unidades de la Universidad, de las peticiones solicitadas durante 2015. De esta actividad ha resultado el envío de notas de cargo por un valor aproximado de 3500 €.

Por su parte se han recibido facturas de centros externos, relativas a nuestras peticiones, tanto de años anteriores como del propio 2016, por un importe de 3637.12 €. Este importe corresponde a las 516 solicitudes resueltas positivamente, se trata de casi un 20% menos de la facturación de 2014 con un 9% más de peticiones resueltas. La causa está en el convenio de gratuidad de artículos suministrados por las bibliotecas del CBUA, exceptuando a la USE.

Cabe destacar la actividad desarrollada en el marco de los acuerdos para préstamo interbibliotecario del Consorcio (CBUA) tanto para préstamo de libros como para el envío de copias. El préstamo CBUA es un servicio plenamente consolidado (funciona desde 2011) en el que la BUH invierte la tendencia general en cuanto a su tradicional papel como biblioteca solicitante de documentos ya que, para este ejercicio, hemos suministrado 637 libros y solicitado 451. Aunque seguimos siendo una biblioteca eminentemente suministradora se igualan los datos ya que se modificaron los algoritmos que asignan los préstamos dentro del consorcio. Por su parte, respecto al préstamo interbibliotecario, se han recibido 120 solicitudes por parte de las bibliotecas que forman parte del acuerdo para el suministro sin coste de copias de documentos, recordamos que no rubricó este acuerdo la Universidad de Sevilla, mientras que les hemos realizado 231 solicitudes de reproducción (exentas de pago). De esos datos 23 solicitudes hemos realizado a Sevilla y hemos recibido de esta Universidad 11 peticiones.

3. Conclusión

Los datos de 2016 muestran una cierta estabilización del servicio en cuanto a que la tendencia de descenso en el número de peticiones parece haber finalizado alcanzando ya un nivel que se adecua a las circunstancias que impone la coyuntura actual en el contexto bibliotecario tanto nacional como internacional.

En el contexto al que se ha aludido tiene como características ya consolidadas la disponibilidad de multitud de documentos en formato electrónico, tanto en acceso abierto como por suscripción, fundamentalmente vinculada a los consorcios de bibliotecas o la buena acogida de servicios como el préstamo CBUA que no son gestionados y contabilizados como préstamos interbibliotecarios tradicionales.

Uno de los puntos fuertes del servicio y que se configura claramente como uno de los aspectos importantes es la tramitación y puesta a disposición de los usuarios de originales o reproducciones de documentos de gran valor bibliográfico y documental. Se trata de ediciones raras.

Destaca la creciente importancia que ha adquirido la tramitación de documentos de gran valor bibliográfico y documental. En su mayoría se trata de primeras ediciones de impresos de los que se ha obtenido la correspondiente reproducción, total o parcial. Es una gestión que requiere una dedicación especial pues se trata de ejemplares cuya disponibilidad a nivel internacional es muy limitada, normalmente se conservan en bibliotecas de universidades históricas o que por sus características tienen un importante patrimonio bibliográfico, como es el caso de la Biblioteca Vaticana.

Los usuarios que realizan este tipo de peticiones pertenecen fundamentalmente a los Departamentos de Filologías Integradas, Filología Española y sus Didácticas o Historia, así como los Grupos de Investigación dependientes de los mismos. Todos ellos testimonian una amplia actividad investigadora y científica.

El devenir del servicio debe basarse en no bajar en los estándares de calidad que vienen ofreciéndose a la comunidad universitaria, en ofrecer servicios de valor añadido relacionados con las necesidades bibliográficas de nuestros usuarios así como del fortalecimiento y mejora de los acuerdos tanto a nivel nacional como autonómico que tan buenos resultados están aportando.

4.5 Préstamo CBUA (Consortio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía)

El servicio denominado Préstamo CBUA, permite a los miembros de las Universidades de Almería, Cádiz, Córdoba, Granada, Huelva, Jaén, Málaga, Pablo de Olavide y Sevilla, disponer de forma conjunta de más de tres millones de volúmenes procedentes de sus Bibliotecas.

Se facilita así a estudiantes, profesores, investigadores y personal de administración y servicios de cada una de estas instituciones obtener en préstamo, de forma gratuita y en el plazo máximo de tres días, documentos procedentes de las restantes bibliotecas participantes en el proyecto.

4 Servicios

Los usuarios pueden realizar las solicitudes a través del CatCbuA, el Catálogo Colectivo que integra los fondos de todas las bibliotecas del Consorcio o desde los catálogos de cada una de las bibliotecas.

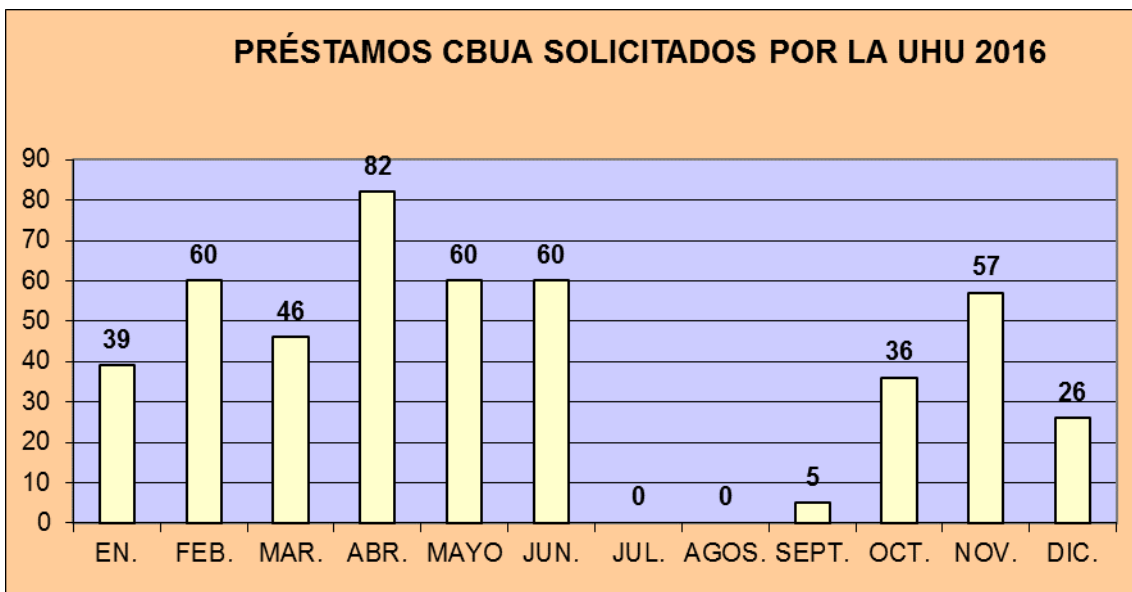
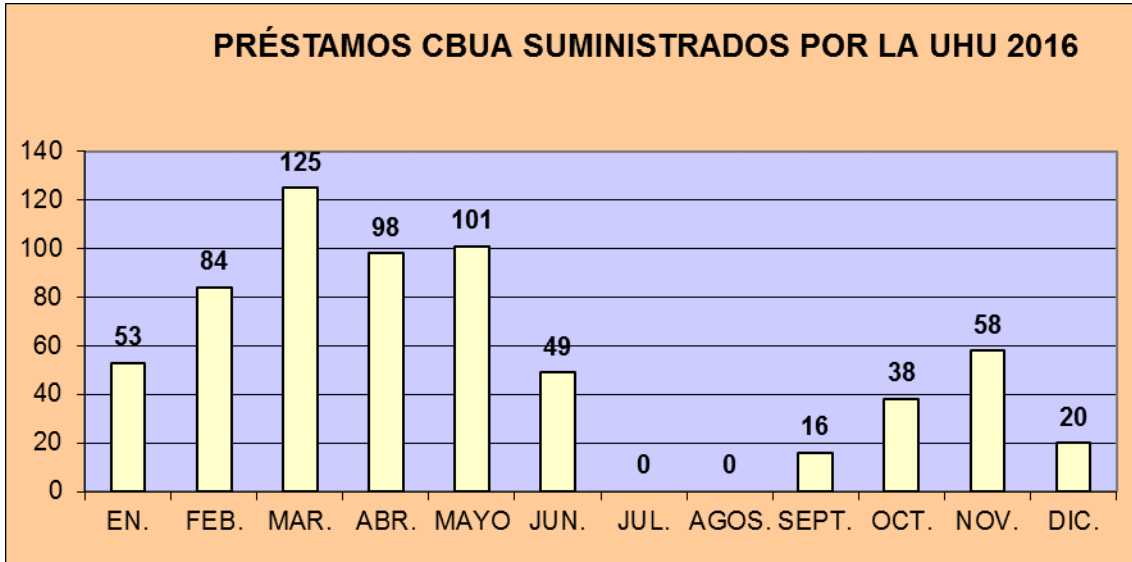
También puede utilizarse este servicio de forma presencial, en el caso de que el usuario se encuentre físicamente en otra universidad andaluza distinta a la suya (préstamo a usuarios visitantes). Para hacer uso de esta modalidad, basta con identificarse con la tarjeta universitaria de origen, sin necesidad de obtener otra, y con la posibilidad de devolver los libros bien en la biblioteca en la que realiza el préstamo, bien en la biblioteca de la universidad a la que pertenece.

La biblioteca de la Universidad de Huelva contribuye a este servicio con 172.287 ejemplares (51,11% de la colección total), accesibles al resto de la comunidad universitaria andaluza.

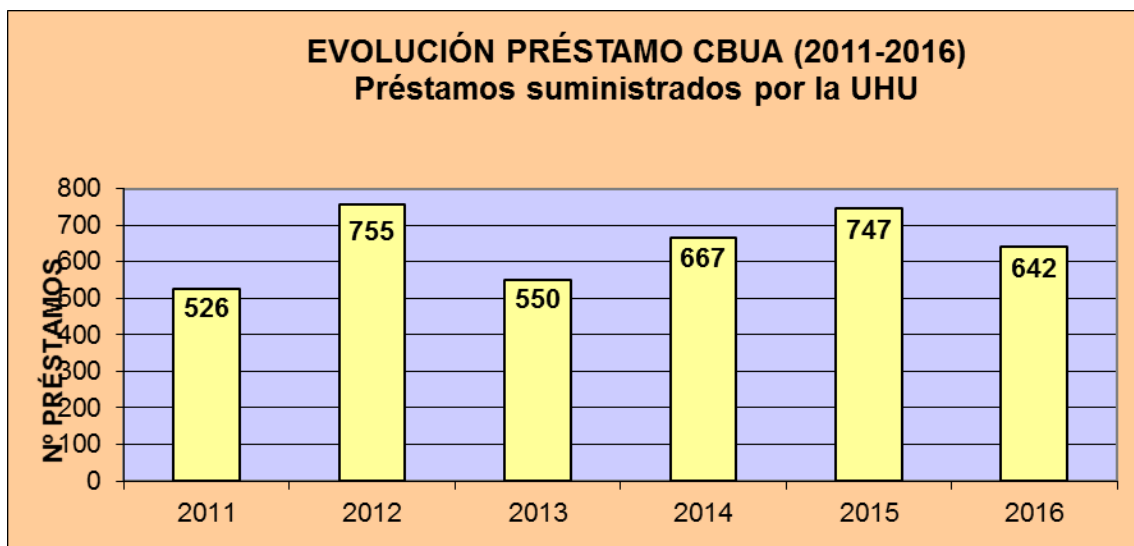
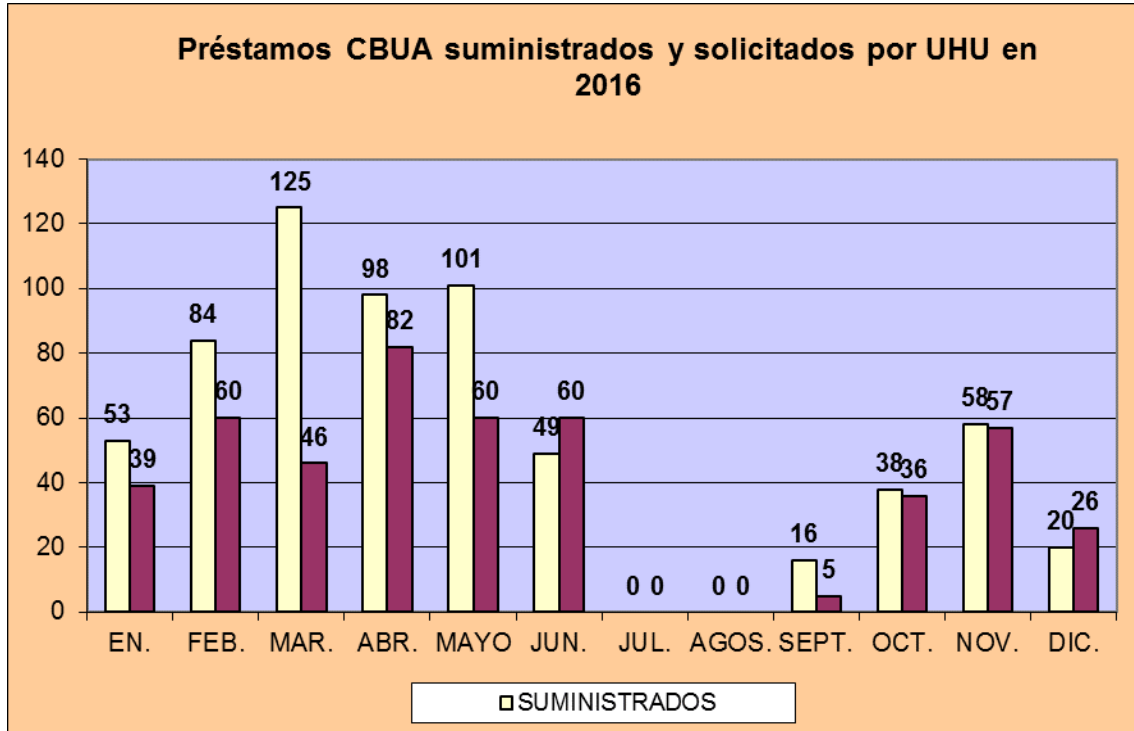
2016	Préstamos suministrados por la UHU	Préstamos solicitados por la UHU
Universidad P. de Olavide	147	57
Universidad de Almería	66	47
Universidad de Cádiz	54	57
Universidad de Córdoba	67	52
Universidad de Granada	90	107
Universidad de Jaén	42	38
Universidad de Málaga	84	59
Universidad de Sevilla	92	54
Total	642	471

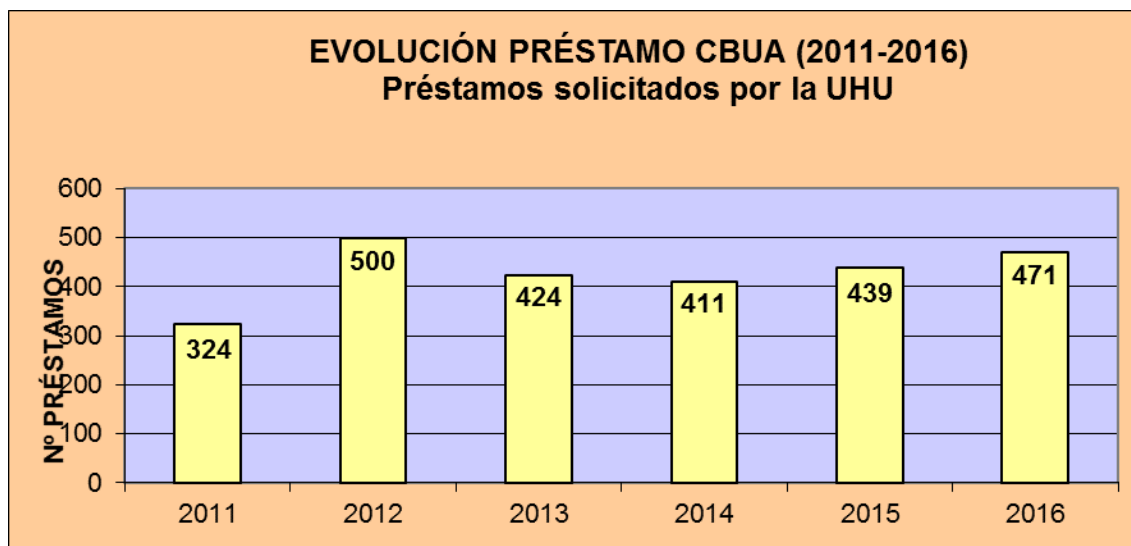
Este proyecto, en cuya financiación participa la Consejería de Economía, Innovación y Ciencia de la Junta de Andalucía, se suma al de Biblioteca Digital con la finalidad de ampliar el acceso a las colecciones de las Universidades Andaluzas y rentabilizar sus inversiones en recursos de información.

En cuanto a los datos de transacciones efectuadas en 2016, son los siguientes:



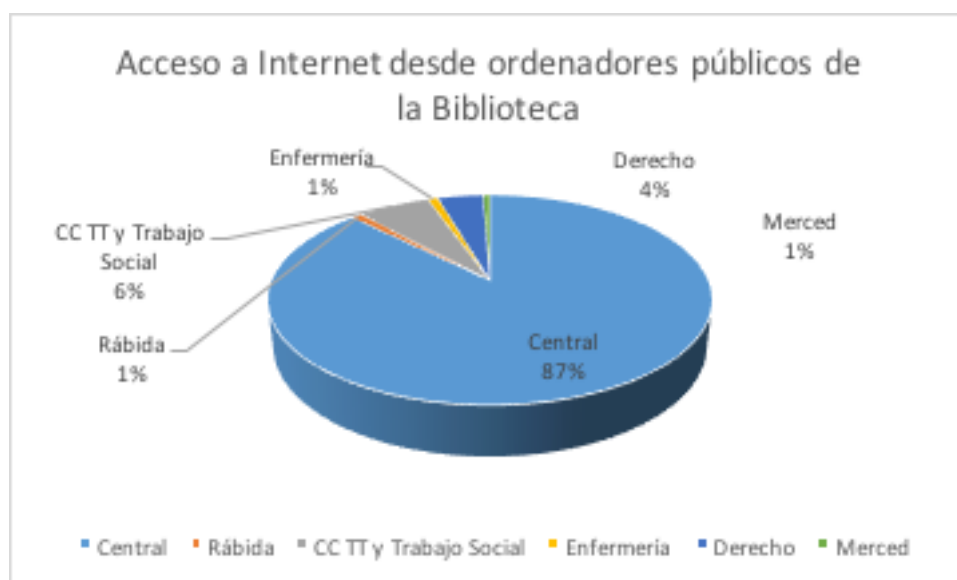
4 Servicios





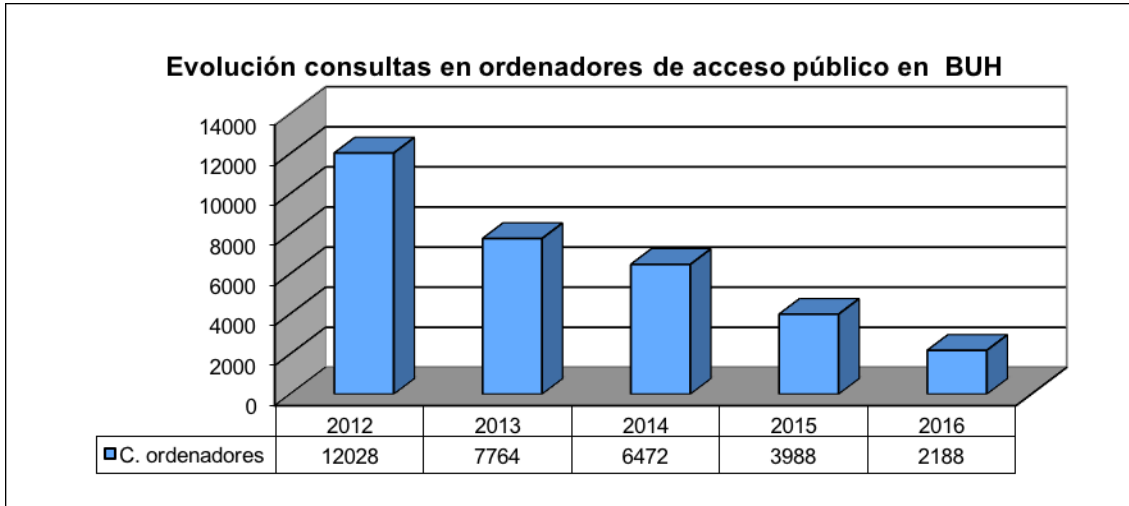
4.6 Utilización de equipamientos y consulta de ordenadores

En el siguiente gráfico puede apreciarse la distribución de consultas a Internet desde los ordenadores disponibles en los diferentes puntos de servicio.



La evolución de las consultas en los ordenadores a lo largo de los últimos años puede apreciarse en el siguiente gráfico:

4 Servicios



En general se confirma que disminuye el uso de estos equipos en el tiempo, aunque los datos de 2016 tienen una explicación en el cambio de sistema de acceso a estos ordenadores.

A continuación, se explica brevemente los objetivos llevado a cabo en 2106 relacionados con la mejora de este servicio:

- Nuevo sistema para gestionar el acceso a estos equipos.

En concreto durante 2016 se ha llevado a cabo la sustitución del software de acceso a dichos equipos, que se fue haciendo extensivo a todos los puntos de servicio, y que ha ocasionado que los equipos no hayan estado operativos todo el tiempo. Se pretendía utilizar el mismo software que el desarrollado para las aulas de informática de nuestra universidad, un software sin coste, y bajo sistema operativo Ubuntu. Se planifica el objetivo, se elabora un manual para el personal y se ponen en marcha las acciones necesarias en las que interviene personal de biblioteca y del servicio de informática, y tras varios meses arrancamos en la Biblioteca Central, después en las salas de lectura del Campus del Carmen y finalmente, en la Rábida y la Merced.

- Sustitución de los equipos de una de las isletas de la Biblioteca Central

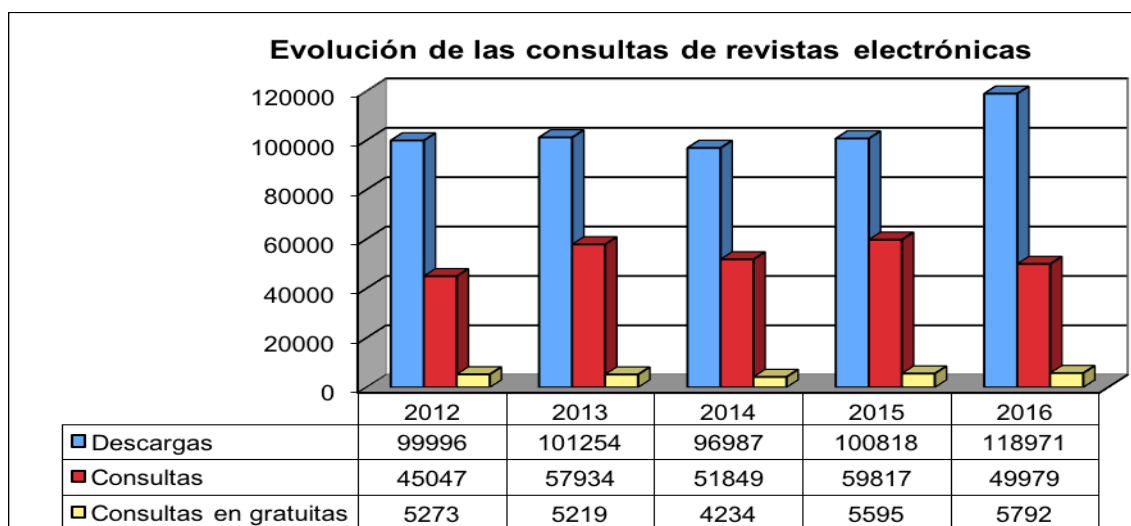
Ante las continuas incidencias que presentan los equipos, a pesar de la migración al nuevo sistema, se aborda la sustitución de cuatro de los equipos que prestan dicho servicio, por dos nuevos y dos reutilizados.

- También se han traducido las Normas de aceptación para la reserva de puestos informáticos (isletas).

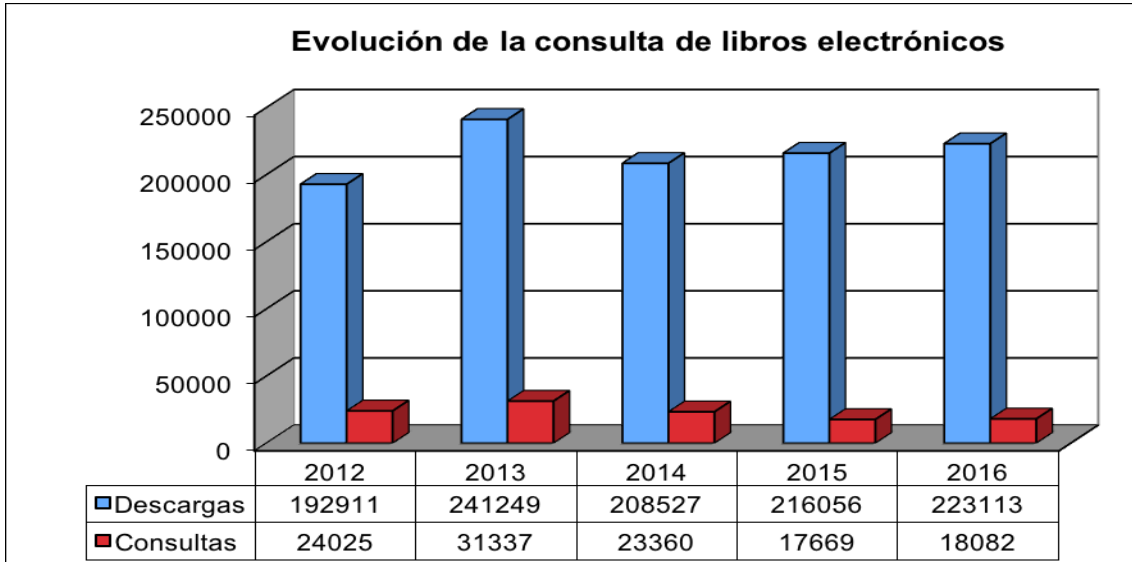
Ha sido una de las tareas de nuestras alumnas colaboradoras. El ser alumna del Grado de Estudios Ingleses se considera oportuno la traducción al inglés de dichas normas. Accesibles en <http://www.uhu.es/biblioteca/ReservaPc/NormasAceptacion-English.pdf>

4.7 Acceso a recursos electrónicos

En los siguientes gráficos con datos actualizados a 9 de mayo de 2017 se presenta el uso desglosado por tipo de recurso:

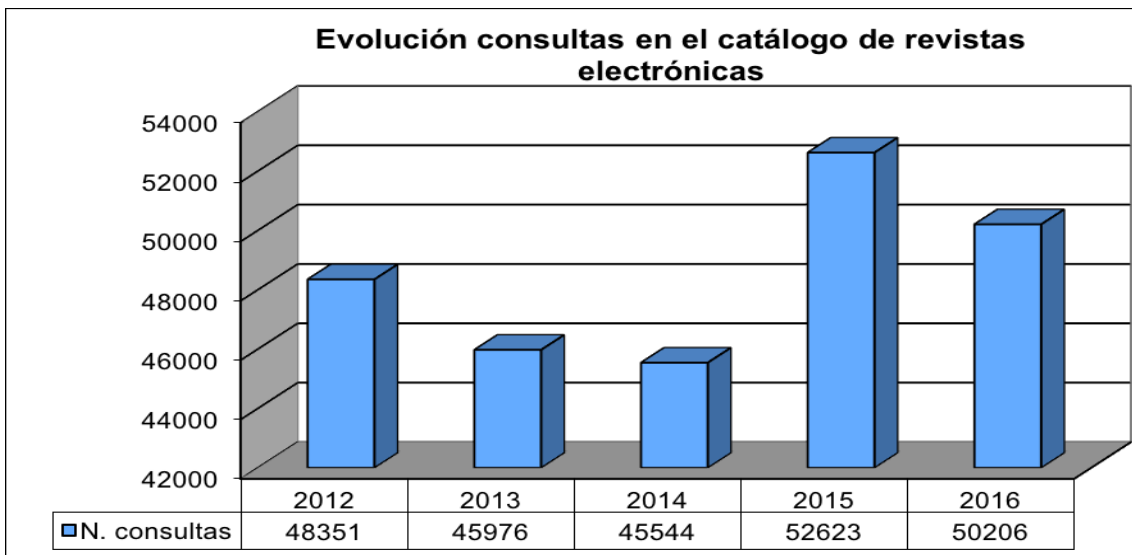


4 Servicios



Respecto al año 2015, aumentan las descargas de artículos de revistas, un 18%, descenden las búsquedas en las bases de datos un 11% y aumentan las descargas de libros electrónicos un 3%. Se recuperan pues las descargas y disminuyen las consultas en bases de datos.

En el siguiente gráfico puede contemplarse la evolución de las consultas en el catálogo de revistas electrónicas. En 2016 disminuye el uso de este catálogo, un 4%.



Se han llevado a cabo las siguientes acciones, que han constituido objetivos del área para 2016:

- Se mantiene la sección “Recurso del mes”, en la que se promocionan los recursos cuyo uso ha descendido en los últimos meses. Durante 2016 se han difundido:

Dic.- enero 2016: SABI

Febrero 2016: ACM Digital Library

Marzo – abril 2016: Aranzadi Instituciones

Mayo 2016: Libros electrónicos de Elsevier

Junio 2016: Lippincott, Williams & Wilkins (LWW)

Octubre 2015: Portal Proview de revistas Aranzadi

Noviembre 2015: Compendex

Diciembre - enero 2017: BUHgle

- Se llevan a cabo las acciones necesarias para mejorar el acceso remoto al recurso SABI. Se decide abordar el objetivo de implementar y difundir el método de acceso remoto a través de Red Iris que aporta mejoras a los usuarios, como el aumento sustancial del número de descargas permitidas y que, por otro lado, otras bibliotecas están recomendando. En agosto ya está operativo.
- Elaboración de un listado para acceso remoto a los recursos electrónicos sin pasar por el sistema de autenticación de Millennium. Tras las incidencias surgidas en la migración de Millennium a Sierra, se opta por elaborar y difundir estos accesos temporales mientras se solventaron los problemas.
- Elaboración de guías para el acceso a recursos nuevos con cierta complejidad como Aranzadi Proview.
- Elaboración de una nueva versión de la guía de Smarteca, unificando accesos en una sola clave. Accesible en <http://0-www.uhu.es.columbus.uhu.es/biblioteca/hemeroteca/Claves/SMARTECA.pdf>
- Se ha traducido, gracias a la colaboración de las alumnas, al inglés la Guía para la descarga de libros electrónicos de la plataforma Elibro. Accesible en

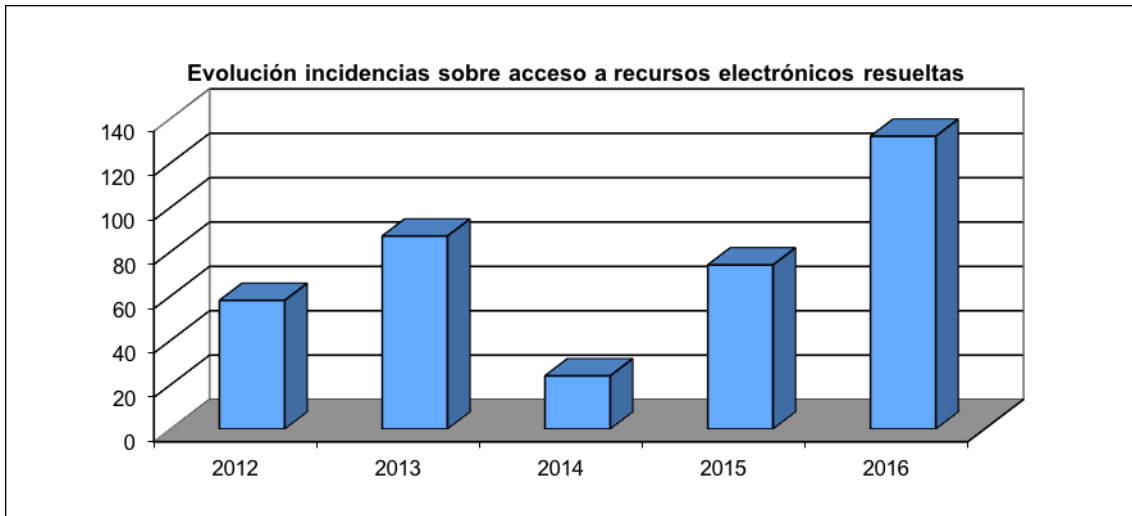
<http://www.uhu.es/biblioteca/tablon/Descarga%20de%20libros%20en%20la%20plataforma%20elibro-ingles.pdf>

Gestión de incidencias de recursos electrónicos

La gestión eficaz de incidencias sobre acceso a la colección electrónica es fundamental para proporcionar un servicio de calidad. Uno de los compromisos de la carta de servicios de la biblioteca está referido a este hecho “3.2. Responder en el plazo máximo de 2 días laborables a las consultas sobre problemas de acceso a los recursos electrónicos.” Para controlar el proceso y poder medir el indicador asociado se utilizaba

4 Servicios

Sirius Biblioteca, pero ante problemas técnicos, desde el área se diseña un nuevo sistema de control y registro. En 2016 se han registrado 132 incidencias en dicho sistema. La explicación a este número tan elevado de incidencias está en el hecho de los problemas experimentados en la migración de Millennium a Sierra en la gestión del acceso remoto a los recursos electrónicos.

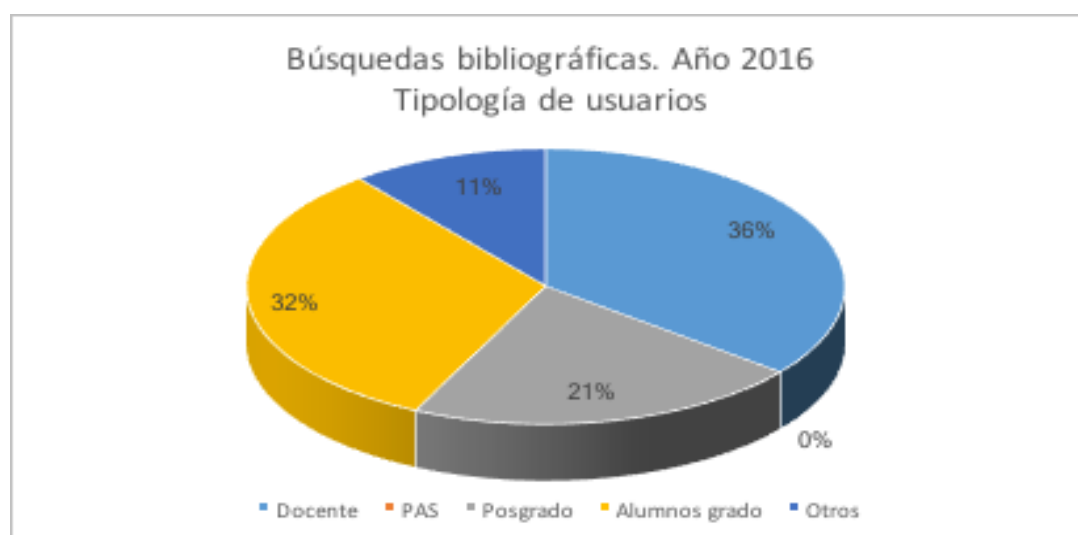
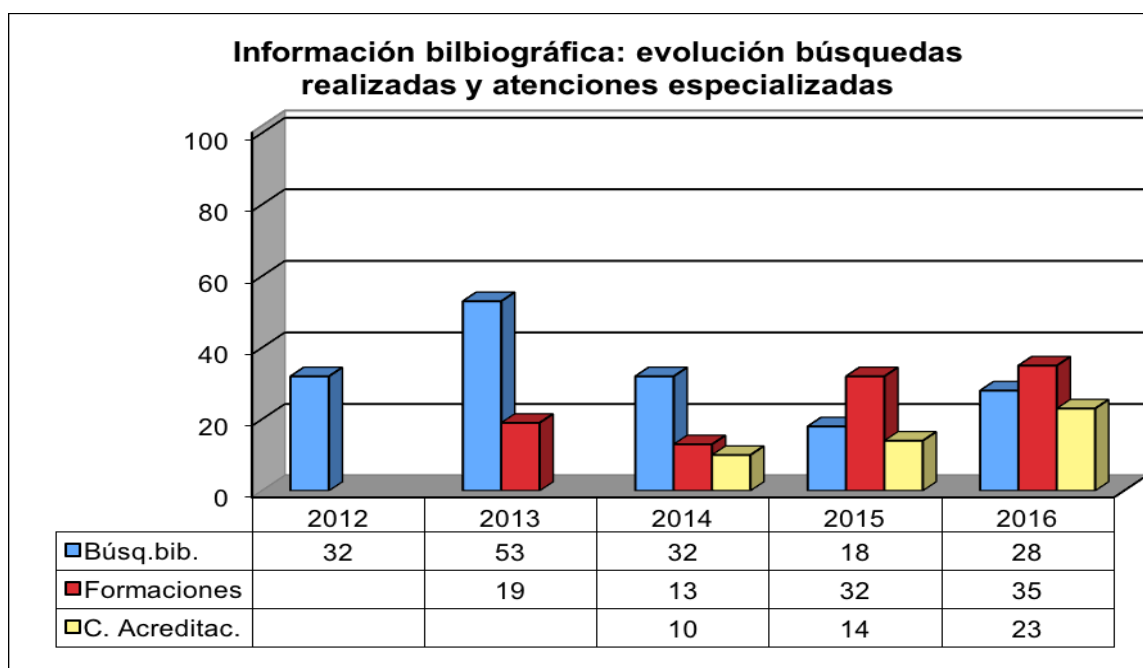


4.8 Servicios de apoyo a la investigación

En el primer gráfico puede comprobarse que aumenta notablemente el número de búsquedas bibliográficas respecto al dato de 2015.

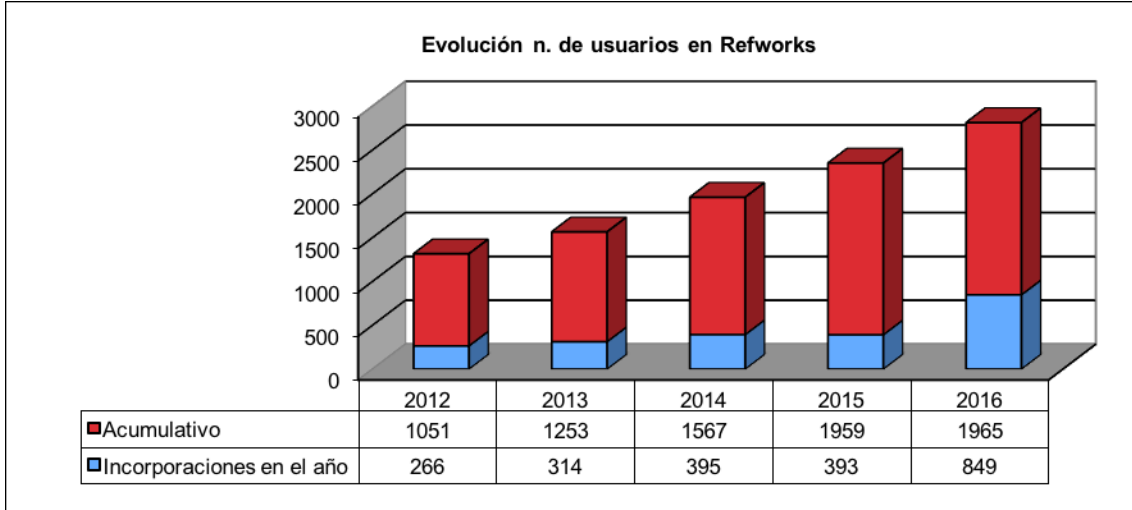
Así mismo, se constata que el aumento en la utilización de los recursos electrónicos conlleva numerosas consultas específicas sobre los mismos, su explotación y las incidencias de acceso. Por ejemplo, en 2016 se han realizado 35 formaciones personalizadas a demanda en el servicio y se atienden 23 consultas sobre acreditación.

En cuanto a la tipología de usuarios del servicio, en 2016 aumenta el porcentaje correspondiente a alumnado de posgrado. Los docentes siguen siendo los principales destinatarios del servicio.

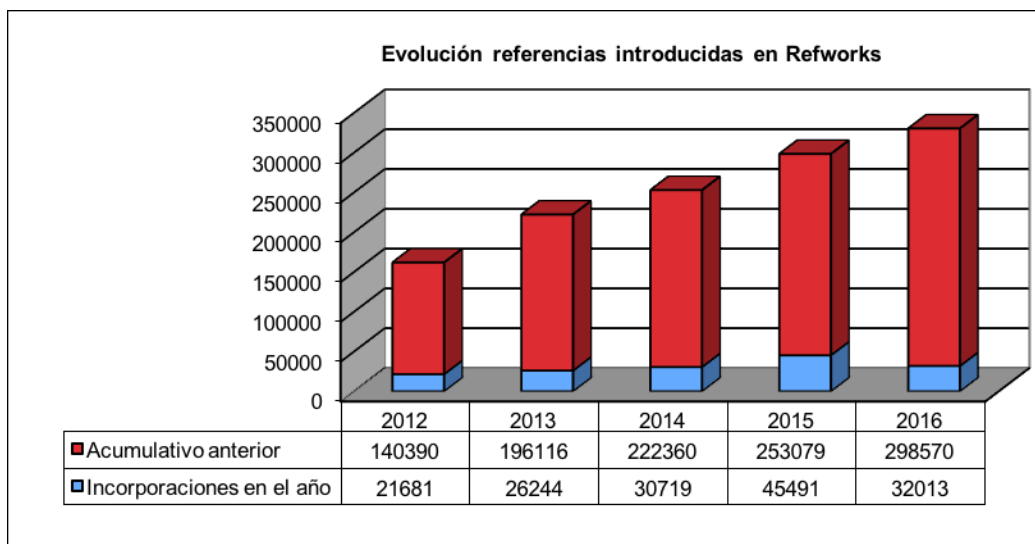


Finalmente, los datos sobre el gestor bibliográfico REFWORKS señalan su consolidación como herramienta bibliográfica en nuestra comunidad académica.

4 Servicios



El número de nuevos usuarios se ha incrementado, y el número de referencias cargadas ha sufrido un descenso, un 29%, respecto a 2015. Ya en 2016 son muchos los usuarios que utilizan otros gestores como Mendeley.



La UHU también dispone de licencia para la utilización de EndnoteWeb incluido en la de la FECYT para el acceso a la Web of Science. Sin embargo, se constata que dicha herramienta sigue siendo poco utilizada por nuestros usuarios.

Los objetivos del área durante 2016 relativos a los Servicios de Apoyo a la Investigación han sido los siguientes:

- **Taller Publicar con impacto**

El objetivo perseguido era mejorar el servicio de apoyo al investigador difundiendo las principales herramientas que pueden utilizar para publicar con impacto y /o en los procesos de evaluación de la actividad investigadora, preparando un taller para el PDI de la UHU sobre la calidad de las revistas científicas y las diferentes herramientas de evaluación de éstas.

Su puesta en marcha ha supuesto un esfuerzo notable en formación, autoformación, preparación de los materiales y gestión administrativa de todos los participantes, pero entendemos que el objetivo se ha logrado, ya que ha tenido una excelente acogida entre el P.D.I. En la primera edición se agotaron todas las plazas e incluso se amplió para dar cabida a más asistentes. En la segunda se cubrieron también las previstas. Un total de 38 asistentes en las dos ediciones programadas.

Los resultados, basados en los comentarios presenciales de los asistentes, han sido muy positivos.

Indicadores:

. Dos ediciones del taller (38 asistentes en total)

. Porcentaje de asistentes entre los solicitantes: 1. ed. 100%, 2 ed. 80%.

Dos de las actuaciones propuestas para el futuro son programar un par de talleres al año, coincidiendo con las convocatorias de evaluación y/o acreditación, y, por otro lado, difundir la información elaborada para distribuir entre los participantes con un formato más amigable (LibGuide).

- **Acceso y difusión del recurso InCites de Clarivate Analytics.**

InCites, herramienta de análisis bibliométrico que recoge toda la producción científica de una institución incluida en la Web of Science desde 1981 hasta el momento actual y que permite analizar la productividad de una institución y comparar el rendimiento de los investigadores con el de otros colegas en el mundo, es un nuevo producto que se adquiere por el CBUA en 2016.

Durante 2016 firmamos la licencia, asistimos a formaciones online en el uso del recurso y finalmente lo difundimos a la comunidad en febrero por primera vez. Se crea una ayuda para el registro en la plataforma y se trabaja en una guía para su difusión.

- **Versión institucional de Mendeley en la UHU**

Desde la Biblioteca solicitamos a Elsevier el tener acceso a esa versión por las importantes ventajas que ofrece a nuestros usuarios (más capacidad de almacenamiento y posibilidad de crear grupos de forma ilimitada). Tras varios meses insistiendo conseguimos que nos faciliten el acceso en las mismas condiciones que el resto de universidades que lo confirmaron a finales de 2014. Se gestiona la licencia y asistimos a una primera formación en noviembre. Aplazamos para 2017 la difusión y formación en el nuevo gestor.

- Asistimos a una formación “Cómo preparar la presentación de sexenios CNEAI” organizada por la Univ. Loyola Andalucía, en octubre.

Asesoramiento y análisis de visibilidad y difusión de producción científica de investigadores UHU

Hay dos ámbitos ya consolidados de ayuda al investigador de la UHU. Uno es el que corresponde al entorno del repositorio Arias Montano, la conservación, difusión y visibilidad a través del mismo de la producción científica UHU. El otro, es el relativo al apoyo prestado al investigador en cuestiones vinculadas a la firma científica, la correcta filiación institucional y la mejor identificación de la producción científica, con especial énfasis en la creación y enriquecimiento de perfiles ORCID para el investigador.

Ahora bien, junto a estos servicios, tenemos también el despliegue de acciones como:

- a) Asesoramiento a la carta para cuestiones relativas a la creación y mantenimiento de perfil de Google Citations.
- b) Asesoramiento sobre plataformas sociales académicas y científicas: ResearchGate, etc.
- c) Asesoramiento específico sobre ¿dónde publicar en acceso abierto?
- d) Hemos enriquecido nuestro Repositorio Arias Montano con perfiles de autor (Repositorio Arias Montano enriquecido con vínculos a perfiles de investigador: Scopus, ResearcherID, Dialnet, Google Citations)
- e) Puesta en marcha del servicio de delegación de cuentas ORCID en Biblioteca (<http://guiasbuh.uhu.es/ORCID/delegacioncuenta>)
- f) En general, estrategias para visibilizar la presencia online del investigador UHU.

Más particularmente, la Biblioteca Universitaria de Huelva, ha comenzado la elaboración de materiales de ayuda al investigador. Lo que hemos denominado como guías de Ayuda al Investigador.

En 2016 hemos elaborado y difundido las siguientes guías:

- .- Guía de normalización de firma en publicaciones científicas.
- .- Nueva versión de Guía ORCID de la Universidad de Huelva.
- .- Guía de Datos de investigación
- .- Acceso abierto a la información científica
- .- Repositorio Arias Montano

Universidad de Huelva | Guías de la BUH | Datos de investigación | ¿Qué son los datos de investigación?

Datos de investigación: ¿Qué son los datos de investigación?

¿Qué son los datos de investigación? | Beneficios de la gestión de datos de investigación | Plan de Gestión de Datos | Cómo citar datos de investigación | Políticas y Declaraciones

Repositorio de datos abiertos | Repositorio de estudios

Datos de investigación: qué son y qué incluyen

Es muy importante que los datos científicos que se generan con financiamiento público estén disponibles en acceso abierto, salvo legítimas excepciones.

Existen múltiples definiciones sobre los datos de investigación (researchdata), una de las que más consenso consigue es la adaptada por la OECD (2007), es la que considera datos de investigación todo aquel material que ha sido registrado durante la investigación, reconocido por la comunidad científica y que sirve para certificar los resultados de la investigación que se realiza.

Los datos de investigación deben provenir de una fuente única.

¿Cómo pueden ser los datos de investigación?

a) Numéricos, descriptivos o visuales.

b) Encontrarse en estado bruto o analizado, pueden ser experimentales u observacionales.

¿Qué pueden incluir?

En general, cuando hablamos de datos, nos referimos a datasets u otro material suplementario, por contraposición a las publicaciones. Podemos contemplar:

Cuadernos de laboratorio, cuadernos de campo, datos de investigación primaria (incluidos los datos en papel o en soporte informático), cuestionarios, cintas de audio, vídeos, desarrollo de modelos, fotografías, películas, y las comprobaciones y las respuestas de la prueba. Las colecciones de datos para la investigación pueden incluir dispositivos, diseños y muestras. En la información sobre la procedencia de los datos también se podría incluir: el cómo, cuándo, dónde

El ciclo de los datos científicos, infografía

El ciclo de los datos científicos

Desde la generación de datos hasta su publicación

1. Generación de datos

2. Organización de datos

3. Almacenamiento de datos

4. Acceso a los datos

5. Análisis de datos

6. Publicación de datos

7. Reutilización de datos

8. Acceso a los datos

9. Análisis de datos

10. Publicación de datos

11. Reutilización de datos

12. Acceso a los datos

13. Análisis de datos

14. Publicación de datos

15. Reutilización de datos

16. Acceso a los datos

17. Análisis de datos

18. Publicación de datos

19. Reutilización de datos

20. Acceso a los datos

21. Análisis de datos

22. Publicación de datos

23. Reutilización de datos

24. Acceso a los datos

25. Análisis de datos

26. Publicación de datos

27. Reutilización de datos

28. Acceso a los datos

29. Análisis de datos

30. Publicación de datos

31. Reutilización de datos

32. Acceso a los datos

33. Análisis de datos

34. Publicación de datos

35. Reutilización de datos

36. Acceso a los datos

37. Análisis de datos

38. Publicación de datos

39. Reutilización de datos

40. Acceso a los datos

41. Análisis de datos

42. Publicación de datos

43. Reutilización de datos

44. Acceso a los datos

45. Análisis de datos

46. Publicación de datos

47. Reutilización de datos

48. Acceso a los datos

49. Análisis de datos

50. Publicación de datos

51. Reutilización de datos

52. Acceso a los datos

53. Análisis de datos

54. Publicación de datos

55. Reutilización de datos

56. Acceso a los datos

57. Análisis de datos

58. Publicación de datos

59. Reutilización de datos

60. Acceso a los datos

61. Análisis de datos

62. Publicación de datos

63. Reutilización de datos

64. Acceso a los datos

65. Análisis de datos

66. Publicación de datos

67. Reutilización de datos

68. Acceso a los datos

69. Análisis de datos

70. Publicación de datos

71. Reutilización de datos

72. Acceso a los datos

73. Análisis de datos

74. Publicación de datos

75. Reutilización de datos

76. Acceso a los datos

77. Análisis de datos

78. Publicación de datos

79. Reutilización de datos

80. Acceso a los datos

81. Análisis de datos

82. Publicación de datos

83. Reutilización de datos

84. Acceso a los datos

85. Análisis de datos

86. Publicación de datos

87. Reutilización de datos

88. Acceso a los datos

89. Análisis de datos

90. Publicación de datos

91. Reutilización de datos

92. Acceso a los datos

93. Análisis de datos

94. Publicación de datos

95. Reutilización de datos

96. Acceso a los datos

97. Análisis de datos

98. Publicación de datos

99. Reutilización de datos

100. Acceso a los datos

Características de los datos abiertos

Los datos abiertos deben cumplir una serie de características, así han de ser:

También hemos mejorado la sistemática de rastreo de producción científica UHU. Esta acción está principalmente vinculada al repositorio Arias Montano y a los procesos de alimentación de contenidos del mismo. En cualquier caso, puede ser de utilidad para otros análisis, elaboración de informes sobre producción científica UHU, etc.

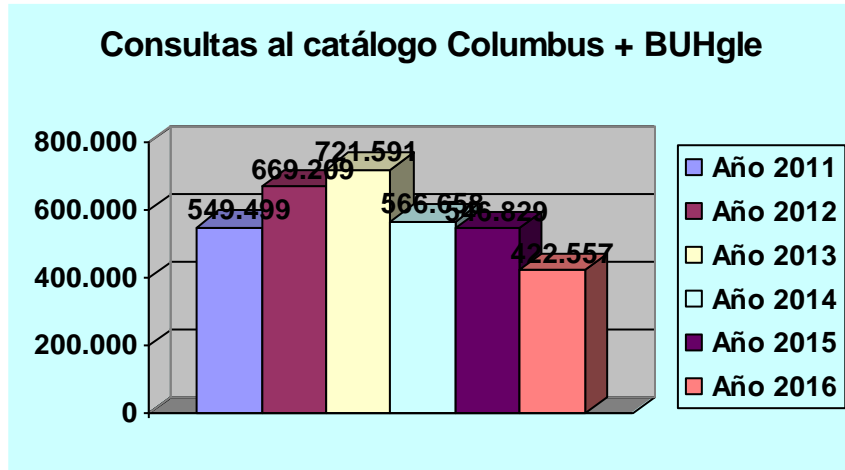
Mantenemos varias alertas de producción UHU en las cuales participan miembros del Equipo Arias Montano. Estas alertas nos sirven para conocer qué nueva producción con filiación UHU ingresa en grandes plataformas como son las de más abajo.

- a) Alertas Dialnet: esta acción se inició en mayo 2015 y el rastreo sistemático y seguimiento de las alertas ha permitido que desde mediados de 2015 y hasta junio de 2016 obtengamos más de 800 artículos desde Dialnet cuyas políticas permiten el depósito en el repositorio Arias Montano.
- b) Alertas WOS + Datos financiación
- c) Alertas ResearchGate
- d) En estudio: alertas Scopus

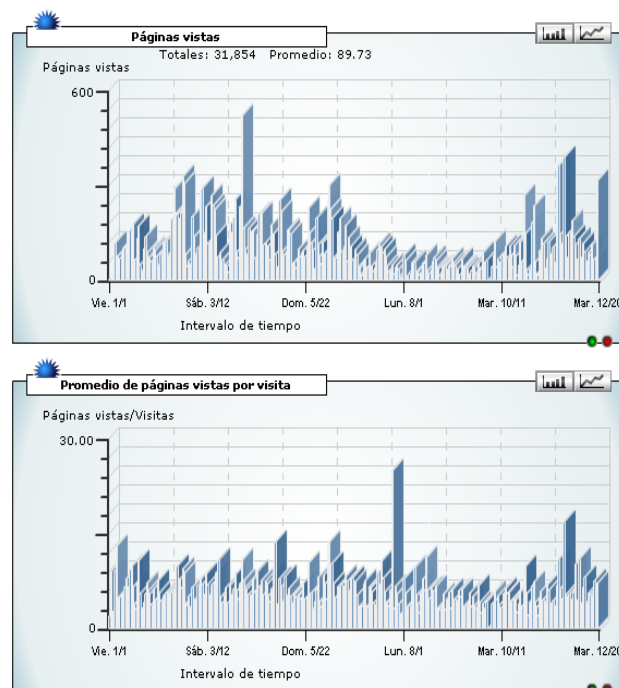
4.9 Catálogo web (<http://columbus.uhu.es/>) y buscador BUHgle

Las consultas al catálogo de la Biblioteca Universitaria de Huelva han ascendido en 2016 a 422.557, continuamos observando una reducción del número de consultas totales respecto a años como 2012 y 2013, siendo este último con valores muy altos. El número de usuarios potenciales es de 14.931, la media de consultas por usuario es de 28'3, siendo en el año anterior de 37'7. La reducción de la media de consultas es considerable.

4 Servicios



A partir de 2015 introducimos como peculiaridad en el tratamiento y seguimiento de consultas al catálogo de nuestros usuarios la suma de las consultas al discovery BUHgle. Nuestro indicador de consultas al catálogo Columbus es ahora “consultas al catálogo Columbus + BUHgle”. De todas las consultas anteriores, 5.821 corresponden a BUHgle. El número total de páginas vistas: 31.854.



Merece cierta valoración el análisis del descenso de consultas totales al catálogo así como del descenso de la media por usuario, los escasos valores de consulta del discovery BUHgle y en qué medida el discovery no sólo no ha incrementado el

resultado total de consultas sino que, además, ha coincidido con un mayor descenso de las mismas.

Acceso a la biblioteca digital a través del Catálogo Columbus. Difusión de contenidos

El total de contenidos digitales que incorporamos anualmente a la base de datos bibliográfica de la UHU es elevado. Los contenidos son diversos en su tipología (libros electrónicos, artículos, revistas, etc.) y en su procedencia, forma de acceso, etc. En determinados casos, y principalmente, cuando se tratan de nuevos contenidos o colecciones de libros electrónicos así como nuevos recursos suscritos que son incorporados al catálogo Columbus, solemos realizar difusión y noticia específica sobre dichos contenidos y la disponibilidad en catálogo.

Libros electrónicos de Ingebook en catálogo Columbus	06/10/16
Incorporaciones de E-Libro en el catálogo Columbus	18/02/16

Mejoras en la RSS de novedades en el catálogo

Hemos incorporado mejoras sustanciales en nuestras RSS, migrando el antiguo acceso web y reconvirtiendo nuestras RSS en un contenido Libguides. Los listados son ahora más amigables y podemos ver más información bibliográfica de los contenidos.

COÑOCÉNGOS BIBLIOTECAS Y HORARIOS UTILIZA LA BIBLIOTECA ESTUDIA e INVESTIGA

Guías de la BUH

los mejores recursos temáticos a tu alcance

Universidad de Huelva / Guías de la BUH / Novedades del mes / En el Catálogo Columbus

Novedades del mes: En el Catálogo Columbus

listados ordenados por materias

En el Catálogo Columbus Ciencias Sociales Ciencias y Tecnología Derecho Educación y Psicología Empresariales Enfermería Generalidades: Biblioteconomía, Museología Filología Historia, Arte, Geografía Películas y otros materiales especiales Producción UHU Prestados

Qué novedades encuentro aquí

NOVEDADES DEL MES EN EL CATÁLOGO

Mensualmente destacamos las *Novedades del Mes* en nuestro Catálogo Columbus. Puedes consultarlas totalmente actualizadas en esta página, están ordenadas por materia en las distintas pestañas. Los listados enlazan directamente con nuestro catálogo Columbus donde encuentras toda la información sobre el documento. También puedes recibir alertas RSS del listado de tu interés, para ello pincha en el icono

Última actualización: May 17, 2017 9:20 AM | URL: <http://guiasbuh.uhu.es/novedadesDelMes> | [Imprimir esta página](#) | [Inicia sesión en LibApps](#)

Materias: catálogo Columbus, novedades, RSS

Estamos en: [Twitter](#) [Facebook](#) [LinkedIn](#) [Pinterest](#) [RSS](#)

Biblioteca de la Universidad de Huelva Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-Compartitgual 4.0 Internacional

4 Servicios

4.10 Formación de usuarios y alfabetización informacional

Durante 2016, se han realizado un total de 24 cursos con la asistencia de un total 796 personas. Estas actividades se difunden a través de diversos medios: correo electrónico, sitio Web, carteles, trípticos con la programación de cursos.

Hay que destacar la participación activa de la biblioteca en el desarrollo de las XV Jornadas de Puertas Abiertas, mediante la difusión de información a través de un stand, y la realización de visitas guiadas a los alumnos de los centros de enseñanza media de Huelva capital y provincia.

También la biblioteca ha colaborado realizando visitas guiadas a todo tipo de usuarios, desde alumnos de primaria, secundaria o de la propia universidad hasta colectivos ajenos al ámbito académico.

Dos actividades que merecen especial atención en el ámbito de la formación son la realización de un curso de formación para los alumnos de la Escuela de Doctorado.

Desde el curso 2013/2014 no se ofertan sesiones de introducción a la biblioteca para los alumnos de primer curso pues se ha realizado el ofrecimiento formal a todos los centros del curso UniCI2. No obstante, se recibe la petición de participar en las Jornada de Bienvenida para alumnos de nuevo ingreso de la Facultades de Ciencias Experimentales y de Enfermería, a las cuales asiste personal de la Biblioteca informando del servicio a este alumnado.

En 2016 se desarrollaron catorce ediciones del curso Fuentes de Información para los Estudios Universitarios correspondientes al segundo cuatrimestre del año académico 2015/16 y primer cuatrimestre del curso 2016/17. 583 alumnos y alumnas de primero superaron esta formación obteniendo la certificación correspondiente. Estas ediciones se impartieron en las siguientes titulaciones:

En la dirección <http://www.uhu.es/biblioteca/formacion/formacion.html> puede consultarse la programación realizada por la Biblioteca, que comprende las siguientes sesiones y actividades:

- A Sesiones de introducción a la biblioteca para los alumnos de primer curso.
- B Curso básico de formación en competencias informacionales.
- C Formación dirigida al PDI.
- D Formación dirigida al PAS.
- E Sesiones bajo demanda.
- F Visitas guiadas.
- G Formación en el Aula de la Experiencia.

La siguiente tabla muestra un resumen de la actividad formativa desarrollada:

Datos formación 2016	ASISTENTES	HORAS
Curso UniCI2 Empresariales	81	10
Curso UniCI2 I. Electrónica	10	10
Curso UniCI2 I. Energética	10	10
Curso UniCI2 I. Forestal	28	10
Curso UniCI2 I. Informática	49	10
Curso UniCI2 I. Educación Social	102	10
Curso UniCI2 I. Enfermería	135	10
Curso UniCI2 I. Experimentales	16	10
Curso UniCI2 I. Historia	39	10
Curso UniCI2 I. Agrícola	5	10
Curso UniCI2 I. Eléctrica	15	10
Curso UniCI2 I. Mecánica	38	10
Curso UniCI2 I. Relaciones Laborales	14	10
Curso UniCI2 I. Turismo	41	10
Subtotal Curso UNICI2	583	140
Curso Escuela Doctorado Abril	20	11
Curso Escuela Doctorado Junio	17	11
Curso Refworks	15	2
Curso TFG	8	2
Visita Alumnos 4º Historia	12	2
Acogida Experimentales	30	1
Acogida Enfermería	100	1
Curso Gestión Cultural	6	1
Visita Alumnos Filología Inglesa	12	1
Vista Colegio Merced	30	1
Subtotal otras formaciones	213	11

Formación sobre recursos electrónicos

Durante 2016 todas las formaciones ofertadas han sido online

Formación Online Web Of Science	1/12/16
Formación Online Ei Compendex/EngineeringVillage	7/10/16
WOS, formación online: 20-24 junio	15/6/16
Formación Online Incites y Endnote	7/3/16
Taller para autores IEEE = IEEE Author's Workshop. 24 de junio en la ETSI	17/6/16

4 Servicios

de Sevilla

TALLER “COMO PUBLICAR CON IMPACTO”

15/6/16

Taller “COMO PUBLICAR CON IMPACTO”

25/5/16

Desde el área se han realizado 35 formaciones presenciales a demanda. Las principales temáticas han sido los gestores bibliográficos, fuentes de información general y recursos especializados.

Finalmente, como administradores de recursos hemos participado en numerosas sesiones online sobre Dialnet, Web of Science, Scopus, entre otras. Así mismo hemos asistido a las siguientes formaciones presenciales:

- Proquest Ebook Central, convocados por el CBUA asisten por la UHU: Pilar Sastre, Aurora Romero y José Manuel Yuste, Bib.Univ. Sevilla, agosto.
- Taller IEEE para autores, organizada por la Bib. Univ. Sevilla para CBUA, asisten Isabel Lara y Lourdes Rosado, Sevilla, junio.

Formación en el Aula de la Experiencia

En el curso académico 2016-2017, se han contemplado tres asignaturas vinculadas a Pasear por Internet dentro del Plan de Estudios del Aula de la Experiencia. Todas ellas se han desarrollado durante el segundo cuatrimestre del curso académico, por tanto, en el año 2017.

En la sede de Huelva hemos contado con Pasear por Internet I y Pasear por Internet II. Y, por otra parte, hemos estrenado la sede de Minas de Riotinto.




Los programas de las asignaturas se pueden consultar en:

<http://www.uhu.es/auladelaexperiencia/programas.php>



4.11 Sitio web

Muchos de los objetivos abordados, y reseñados a lo largo de la presente memoria, han tenido como consecuencia la publicación o la modificación de los contenidos publicados en la página web de la UHU. A continuación, algunas modificaciones en imágenes.

<p>BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE HUELVA TALLER "COMO PUBLICAR CON IMPACTO"</p> <p style="text-align: center;">TALLER "COMO PUBLICAR CON IMPACTO"</p> <p>Desde la Biblioteca Universitaria de Huelva nos es grato comunicar la realización, en su primera edición, del Taller "Cómo publicar con impacto"</p> <p>Los profesores e investigadores tienen que publicar artículos científicos en revistas de impacto, intentando que luego otros les citen, así como acreditar sus currículums y progresos antes las agencias de evaluación</p> <p>El taller introduce a los asistentes en la publicación científica, y en especial, en las revistas científicas. Será de carácter práctico y centrado en la parte de la publicación.</p> <p>El objetivo es presentar una panorámica de la publicación científica y de los principales indicadores nacionales e internacionales existentes para medir la calidad de las publicaciones, así como el uso de los mismos.</p> <p>Datos de la actividad formativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: Miércoles 25 de Mayo • Horario: 11:00-12:30 • Lugar de celebración: Aulario Pérez Quintero. Aula 14. • Destinatarios: PDI de la Universidad de Huelva. El taller está destinado preferentemente a personal docente e investigador de la Universidad de Huelva, que desee publicar artículos científicos en revistas de impacto. • Número máximo de asistentes: 15. La inscripción al taller se realizará por riguroso orden de solicitud. <p>Contacto</p> <p>Para solicitar la asistencia al taller contactar con: infobib@biblio.uhu.es, indicando en el e-mail: Asistencia taller publicar con impacto y sus datos de contacto.</p> <p>Programa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Índices de impacto internacionales: Factor de impacto de Thomson Reuters (JCR), Scimago Journal Rank (SJR) de Elsevier, Índice h y Google Scholar • Índices de nivel regional y ámbito nacional: Catálogo Latindex, MIAR, CARHUS Plus+, ERIHPlus, IN-RECS, IN-RECI, IN-RECH, DICE, RESH, CIRC. Otros indicadores • Consejos prácticos: autoría normalizada, acceso abierto y visibilidad de la producción científica. 	
 <p>INSTRUCCIONES DE ACCESO A LA PLATAFORMA THOMSON REUTERS PROVIEW (ARANZADI)</p> <p>Fecha actualización: 20/06/2016</p> <p>PROVIEW es la plataforma de revistas y libros digitales de Thomson Reuters (Aranzadi) dirigida específicamente a profesionales, estudiantes y docentes del Derecho.</p> <p>La Universidad de Huelva, gracias al Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía, proporciona acceso institucional a la misma, mediante reconocimiento de los rangos IP, por lo que no es necesario identificarse dentro de la red de la UHU.</p> <p>Dependiendo de las versiones de los distintos navegadores pueden surgir problemas de acceso por el certificado de la Universidad. Es necesario continuar avanzando en la página de aviso y añadir excepción para llegar al recurso.</p> <p>¿Cómo accedemos a Proview?</p> <p>Podemos localizar en el catálogo Columbus las revistas accesibles en el portal Proview realizando una búsqueda en el índice de título "Aranzadi Proview"</p>	 <p>Web of Science Acceso a Incites</p> <p>Última actualización: Marzo 2016</p> <p>PASOS A SEGUIR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Entre en la página web de bases de datos de nuestra biblioteca (http://www.uhu.es/biblioteca/recursos/basededatos/BasesDatos.htm) 2.- Haga clic en ISI Colección Principal de la Web of Science. 3.- En el botón "Iniciar sesión" seleccione "Registrarse". 

4 Servicios

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE HUATELVA
Incites: nueva herramienta de la Web of Science 17/02/16

Incites: nueva herramienta de la Web of Science

Incites es una herramienta de evaluación de la investigación, personalizada y basada en citas, disponible en la Web, que conduce análisis de la productividad de una institución y comparar el rendimiento de los investigadores con el de otros colegas en el mundo.

Qué puede hacer en Incites:

- Monitorear el rendimiento y el impacto de la investigación de la institución
- Comparar su desempeño investigativo con otras instituciones y con otras referencias del mismo campo y en el resto del mundo
- Localizar investigadores, departamentos y tendencias investigativas influyentes y emergentes
- Fijar objetivos medibles; destinar los fondos con precisión e inteligencia
- Monitorear la actividad de colaboración y rastrear nuevas oportunidades de colaboración
- Apoyar la actividad de acreditación, propuestas de financiación, agendas legislativas, solicitudes de ex-alumnos, ingreso de nuevos docentes y estudiantes
- Planear una estrategia de investigación con métricas que pueda ser rastreada con el paso del tiempo

Qué proporciona Incites:

- Una interfaz intuitiva en la Web Métricas basadas en datos objetivos y respetados Web of Science®
- Datos analíticos estándar y como punto de referencia
- Conjuntos de datos y métricas específicos para cada cliente
- Funcionalidad, resumen y visualización de reporte
- Vinculos a registros de Web of Science
- Exportación de datos y gráficas
- Creación de archivos PDF

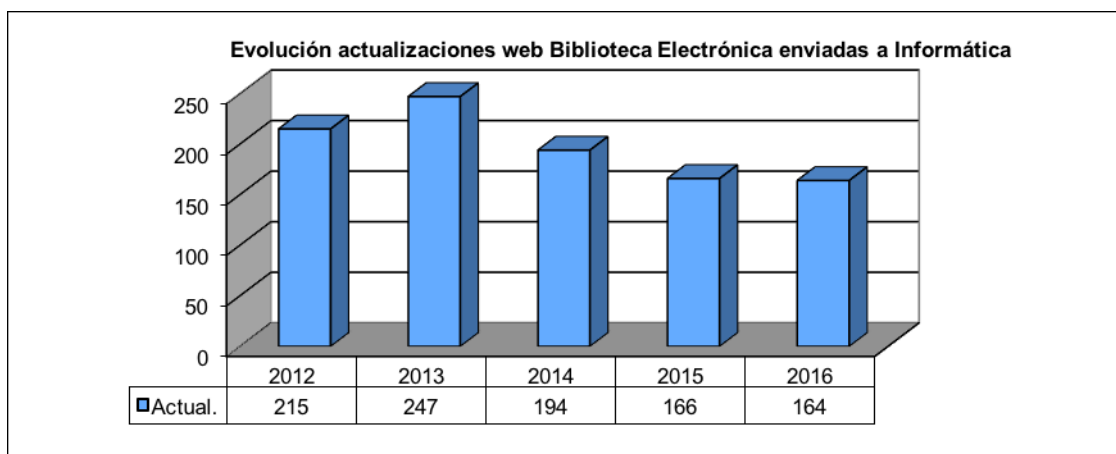
[Guía en español](#)

Acceso: a través de ISI Colección Principal de la Web of Science

Cómo me **registro** en Incites

Para más información pueden dirigirse a:
Biblioteca Universitaria de Huatla
Área de Hemeroteca y Gestión de Recursos Electrónicos
[Correo electrónico](#)
Tel: 959-219300, 03 o 08

El siguiente gráfico revela las actualizaciones de la página web enviadas desde el Área. A la revisión de contenidos se suman las modificaciones de los calendarios de formación en línea de los distintos recursos, los recursos a prueba que se difunden, etc. Actualizamos menos y más lento ya que la biblioteca sólo cuenta con una persona del Servicio de Informática para todos los temas.



A continuación, se muestran algunas de las noticias difundidas sobre Biblioteca Electrónica:

MethodsNowTM: nuevo recurso a prueba	12/12/16
Sexenios 2016: Criterios específicos	1/12/16
SABI (Sistema de Análisis de Balances Ibéricos): acceso a través de RedIris	29/11/16
Statista: nuevo recurso a prueba	15/11/16
EBSCO eClassics Collection	14/11/16
Noviembre 2016: Compendex	7/11/16
Natural Science Collection: nuevo recurso a prueba	26/10/16
Formación Online Ei Compendex/EngineeringVillage	7/10/16
Octubre 2016: Portal Proview de Revistas de Aranzadi	29/9/16
IEEE Author's Workshop	29/9/16
Nueva versión de JCR: 2015	1/7/16
Nuevo acceso a la Biblioteca Proview de Aranzadi.	24/6/16
WOS, formación online: 20-24 junio	15/6/16
Observatorio de Revistas de Acceso Abierto con Impacto	6/6/16
Recurso del mes - Junio 2016: Lippincott, Williams & Wilkins (LWW)	1/6/16
ProQuest: cambios de nombre	31/5/16
INGEBOOK: 1300 libros electrónicos a prueba	25/5/16
INGeBOOK: período de prueba	16/5/16
Acceso provisional a Recursos: Aranzadi, CSIC, IEEE, ...	13/5/16
Nueva versión de JCR y ESI integradas en WoS	4/5/16
Mayo 2016: Elsevier (Libros Electrónicos)	28/4/16
Hispanic American Newspapers (1808-1980): período de prueba	11/4/16
Marzo-Abril 2016: Aranzadi Instituciones	1/3/16
Visibilidad de las revistas publicadas por la Universidad de Huelva en Dialnet	25/2/16
EBSCO: nuevos recursos en línea	15/2/16
Nuevo recurso a prueba: French Royal Acts, 1256 to 1794	3/2/16
Recurso del mes: Febrero 2016: ¿Qué es ACM DIGITAL LIBRARY?	3/2/16
Cambios en el acceso a algunas Bases de Datos	3/2/16

4 Servicios

4.12 Servicio de Bibliografías Recomendadas

En este curso el seguimiento del Plan de Trabajo se ha realizado mediante tabla excell actualizada constantemente y ubicada en la intranet para que todo el grupo pudiera conocer la evolución del proceso de trabajo.

Continuamos con la actualización y, en muchos casos, la creación de nuevas bibliografías de másteres, dando prioridad a los que comienzan su impartición en el primer cuatrimestre. Podemos destacar los másteres de más abajo, de los cuales, además se han catalogado todos los artículos de revista que forman parte de su bibliografía.

Máster Oficial de Ingeniería de Montes.

Máster en Química.

Asignatura/titulación	MÁSTER OFICIAL EN QUÍMICA (Interuniversitario - UAL/UCA/UCO/UH/UJA/UMA)
	Registro <input type="button" value="Registro anterior"/> <input type="button" value="Registro siguiente"/>
	Ir a:
	-QUÍMICA FUNDAMENTAL-
	Avances en Química Analítica
	Avances en Química Orgánica
	Investigación y Desarrollo en Química
	Modelos y Estructuras en Química Física Avanzada
	Profundización en Química Inorgánica
	-ESPECIALIDAD DE BIOMOLÉCULAS (UCA)-
	Bases Moleculares de la Patología Humana y Nuevas Terapias
	Estrategias en el Diseño de Moléculas Bioactivas
	Fuentes Naturales de Biomoléculas
	Métodos Avanzados en Síntesis de Moléculas Bioactivas
	Química Biológica: Bioorgánica y Bioinorgánica
	-ESPECIALIDAD DE METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS EN QUÍMICA: DISEÑO Y ANÁLISIS (UJA)-
	Compuestos de Alto Valor Añadido con Aplicación Agroalimentaria: Química de Aceites, Valorización de Subproductos Agroalimentarios, Química de Feromonas y Odorantes.
	Control de Calidad y Pureza en Aceites de Oliva
	Espectroscopia Vibracional y Electrónica. Aplicación a Sistemas Moleculares de Interés en Nanotecnología
	Gestión de la Calidad: Cualimetría y Quimiometría
	Materiales de Carbón para Aplicaciones Medioambientales
	Nuevas Metodologías en Síntesis Orgánica
	Química Supramolecular
	Química Teórica y Computacional. Aplicación al Diseño Racional de Materiales
	-ESPECIALIDAD DE QUÍMICA AMBIENTAL Y DE LA VIDA (UAL)-
	Biotecnología Molecular
	Compuestos Inorgánicos: Implicaciones en los Sistemas Suelo, Agua y Aire
	Extracción de Biomoléculas Bioactivas

Si bien, observamos que el acceso a las bibliografías de másteres es más complicado porque no toda la información está fácilmente accesible y actualizada en las webs oficiales de la UHU. Ocurre también que los másteres propios son menos estables en su programación y algunos no vuelven a impartirse de un curso académico a otro.

Sigue pendiente la eliminación de las bibliografías correspondientes a licenciaturas y diplomaturas que han dejado de impartirse. Cada Centro ha establecido un calendario de extinción de los planes de estudios, aunque esta información no está en la web y no está disponible de igual forma por todos los centros.

Difusión a la comunidad universitaria

Hemos continuado realizando amplia difusión de las bibliografías recomendadas. Constituye una información de alto interés para nuestros usuarios, el índice de asignaturas sigue siendo uno de los más consultados en Columbus.

La difusión está organizada usando varias líneas de trabajo:

- A través de las redes sociales: twitter, etc. Siendo una evidencia el gran interés en redes sociales.
- Mediante comunicación vía mail a todos los Decanos/as de los Centros de la UHU, directores/as de Másteres, informando detalladamente de la funcionalidad y utilidades.
- Mediante el tablón de anuncios de la BUH y la web de Noticias.

Bibliografías recomendadas de los Grados de la Facultad de Ciencias del Trabajo	15/11/16
Bibliografías recomendadas del Grado en Trabajo Social	15/11/16
Bibliografías recomendadas en el catálogo de los Grados de la Facultad de Educación. Curso 2015-2016	02/02/16

Bibliografías recomendadas y guías temáticas de la BUH

Entendiendo la importancia de las bibliografías recomendadas, hemos insertado una sección fija de información sobre las mismas en todas las guías temáticas que hemos comenzado a elaborar desde 2016. Pretendemos que constituyan una herramienta útil de ayuda al aprendizaje.

4 Servicios



Universidad de Huelva / Guías de la BUH / Guía de Estudios Ingleses / Libros y más

Guía de Estudios Ingleses: Libros y más

Guía temática de ayuda para el Grado de Estudios Ingleses

Buscar en esta Guía Buscar

Inicio **Libros y más** Revistas y Artículos Diccionarios y enciclopedias Bases de Datos Producción UHU Organizar la Información Novedades

En la web Estudio y enseñanza

Catálogo de la biblioteca

Catálogo Columbus

• Si quieres ir a tiro hecho en el catálogo, te proponemos buscar por alguna de estas materias

Literatura Inglesa - Historia y crítica | Literatura norteamericana - Historia y crítica | Literatura irlandesa - Historia y crítica | Literatura canadiense inglesa - Historia y crítica |

Inglés (Lengua) - Gramática | Inglés (Lengua) - Estudio y enseñanza | Inglés (Lengua) - Libros de texto para alófonos | Inglés (Lengua) - Lecturas y trozos escogidos | Inglés (Lengua) - Inglés técnico

Ten en cuenta que para localizar obras escritas por un autor, debemos buscarlo en índice autor y si queremos buscar obras que se han escrito sobre el autor, debemos realizar la misma búsqueda en índice materias.

Ver datos de usuario Sugerir una compra Bibliografías recomendadas: Curso/Profesor Sugerencias generales

Búsqueda por Índice

Materia Buscar

Búsqueda por palabras clave

Materia Todo el Catálogo Buscar

>>Búsqueda Asistida<< >>Búsqueda Experta<<

BUHGLE: Buscador Único de Biblioteca

BUHgle
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE HUELVA

Podrás buscar, desde un único punto, no sólo libros impresos y electrónicos (por autor, título, materia, isbn...), sino también artículos, capítulos de libros, bases de datos, noticias de prensa, etc.

Bibliografías recomendadas para el Grado de Estudios Ingleses

- Bibliografías recomendadas para el Grado en Estudios Ingleses y Filología Hispánica
- Bibliografías recomendadas para el Grado en Estudios Ingleses
- Bibliografías recomendadas para Licenciatura Filología Inglesa

4.13 Otros servicios y proyectos realizados

4.13.1 Sala de trabajo en grupo

Continúa en funcionamiento desde su apertura en febrero de 2010. Este espacio, dotado de 65 puestos de lecturas con conexiones eléctricas en cada puesto, está preparado para la realización de actividades académicas y de aprendizaje que requieran el trabajo en grupo del alumnado, con utilización de materiales de la biblioteca y materiales propios, tanto documentales como equipos informáticos.

4.13.2 Horario extraordinario en período de exámenes

En 2014 se firmó un acuerdo con el CARUH, con período de vigencia entre junio de 2014 y junio de 2017, para la apertura extraordinaria de la Biblioteca Central en períodos de exámenes. Así, se establece un horario extraordinario durante los períodos de las convocatorias de exámenes de febrero, junio y septiembre. Durante 3 semanas de estos meses, la biblioteca se abrirá con el siguiente horario extraordinario:

- a) De lunes a viernes: de 0 a 24 horas.
- b) Sábados, domingos y festivos: de 9:00 a 21:00 horas.

En 2016 la Biblioteca Central ha abierto con horario extraordinario en los períodos de exámenes, concretamente:

Febrero: del 18 de enero al 9 de febrero.

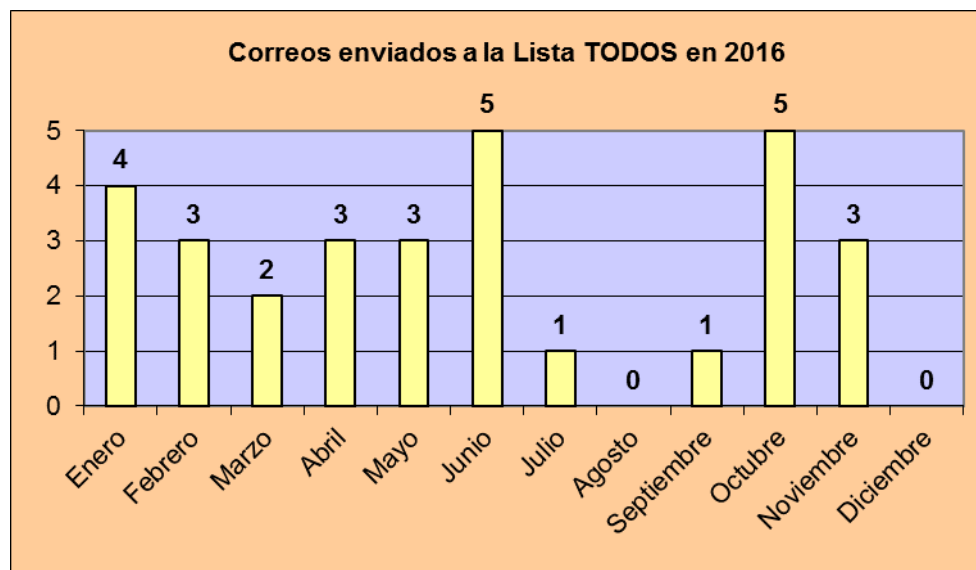
Junio: del 6 al 30 de junio.

Septiembre: del 1 al 20 de septiembre.

En total, han sido 638 horas de apertura extraordinaria (horario nocturno, y fines de semana y festivos).

4.13.3 Comunicación externa

Se mantiene la comunicación con los usuarios a través de la lista tod@s en la que están incluidos todos los miembros de la comunidad universitaria (profesores, alumnos y PAS):



Desde el Gabinete de Prensa se nos confirma que ya no está disponible el servicio ofrecido años anteriores por Segured, por lo que ya no es posible seguir realizando el seguimiento en los medios de comunicación social de la presencia de la biblioteca en los mismos.

4.13.4 Folleto informativo sobre la biblioteca para el curso 2015/2016

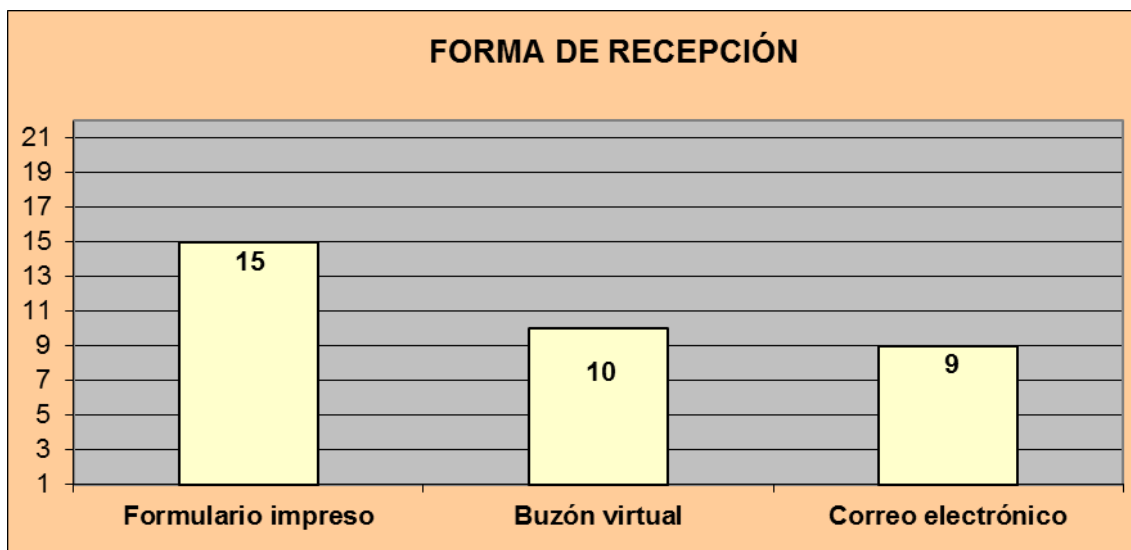
La biblioteca ha editado un folleto en español e inglés con información sobre los servicios que se prestan, para repartirlo en el período de matriculación y a lo largo de todo el curso.

4 Servicios



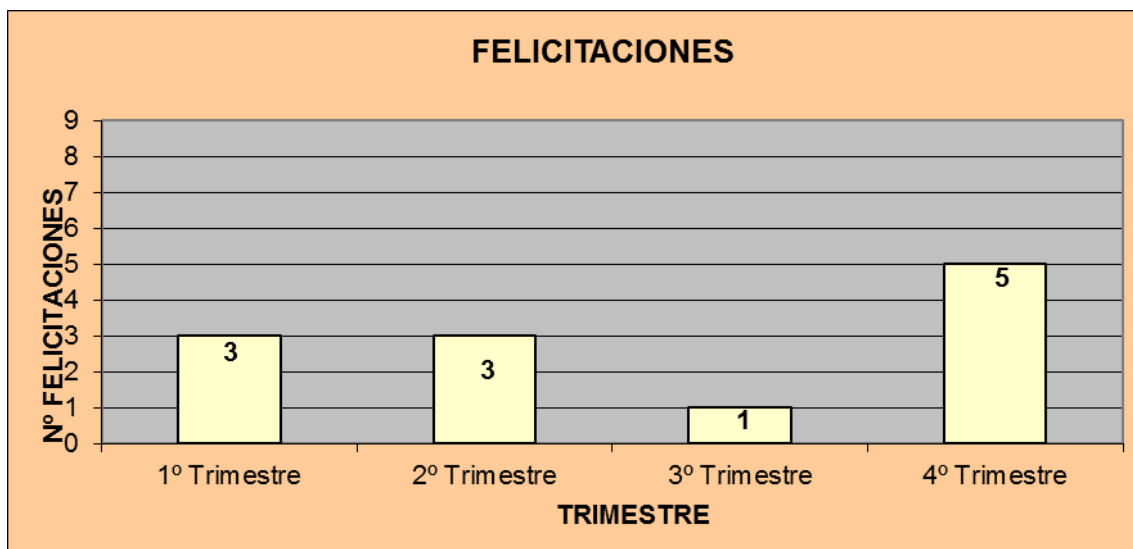
4.13.5 Felicitaciones, sugerencias y quejas

En 2006 se pone en marcha un procedimiento para el tratamiento de quejas y sugerencias (buzón virtual y formularios impresos). El 100% de las sugerencias y quejas han sido respondidas en un plazo máximo de 7 días laborables (compromiso de la Carta de Servicios). A continuación, se detalla cada uno de los apartados.



FELICITACIONES

Se reciben un total de 12 felicitaciones.

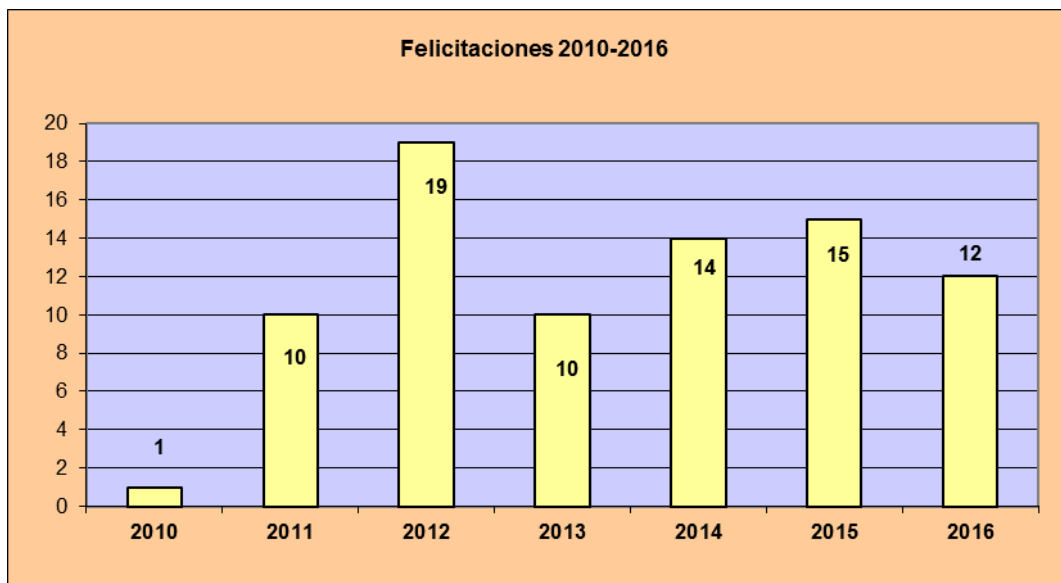
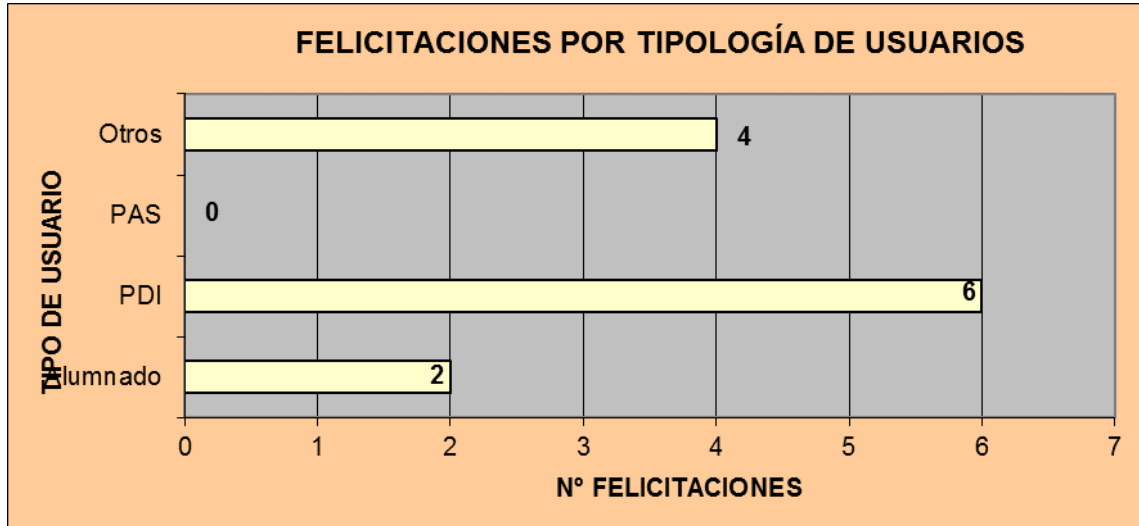


El 100% de las felicitaciones están relacionadas con la valoración de la atención recibida por parte del personal de la biblioteca. Los usuarios destacan los siguientes aspectos: rapidez en la gestión, gran eficiencia, eficaz colaboración, muy buena atención, profesionalidad, trabajo realizado como formadores, información ofrecida sobre los recursos, etc.

En cuanto a la procedencia, el 50% de las felicitaciones proceden del PDI (Personal Docente e Investigador), otro 17% del alumnado, y un 33% de otros usuarios.

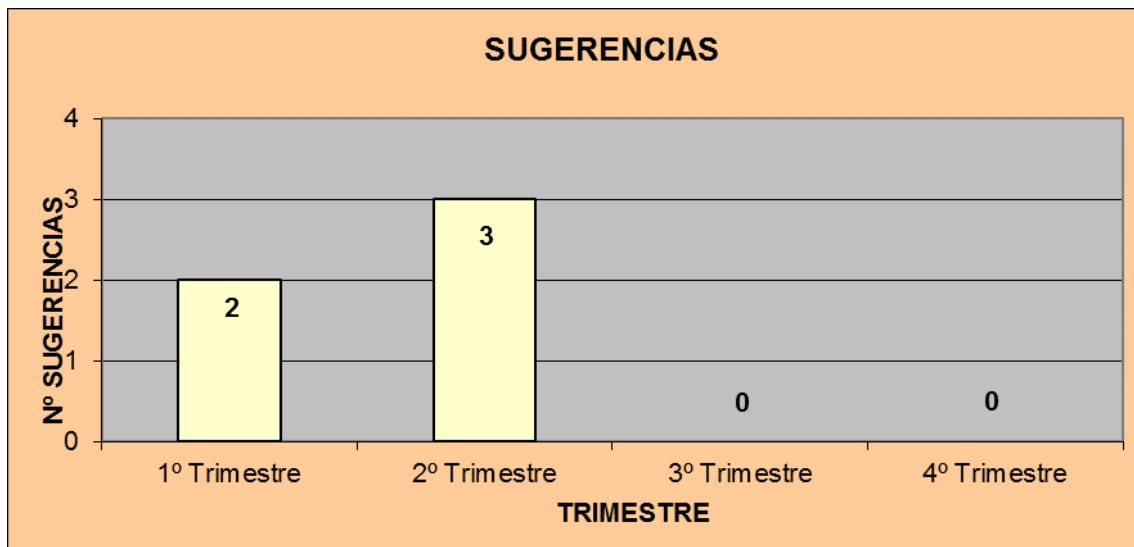
Las felicitaciones están relacionadas con la práctica totalidad de los servicios de la biblioteca: repositorio, préstamo, adquisiciones, información bibliográfica, etc.

4 Servicios



SUGERENCIAS

Se reciben un total de 5 sugerencias. Todas se responden en menos de 7 días laborables.

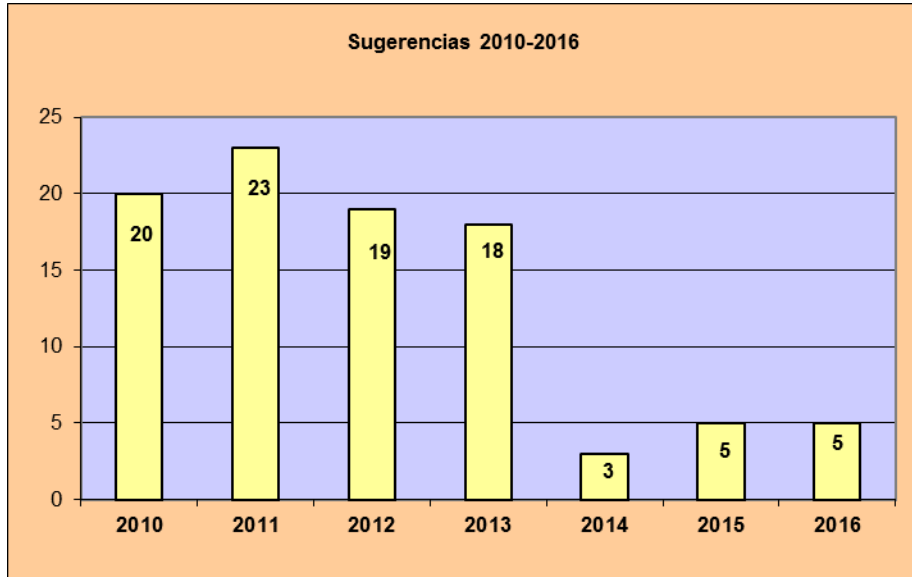


Instalaciones: acceso a la biblioteca en horario extraordinario, reserva de puestos en salas de lectura, ampliación período horario extraordinario.

Servicios: sistema de sanciones por incumplimiento de la normativa de préstamo.

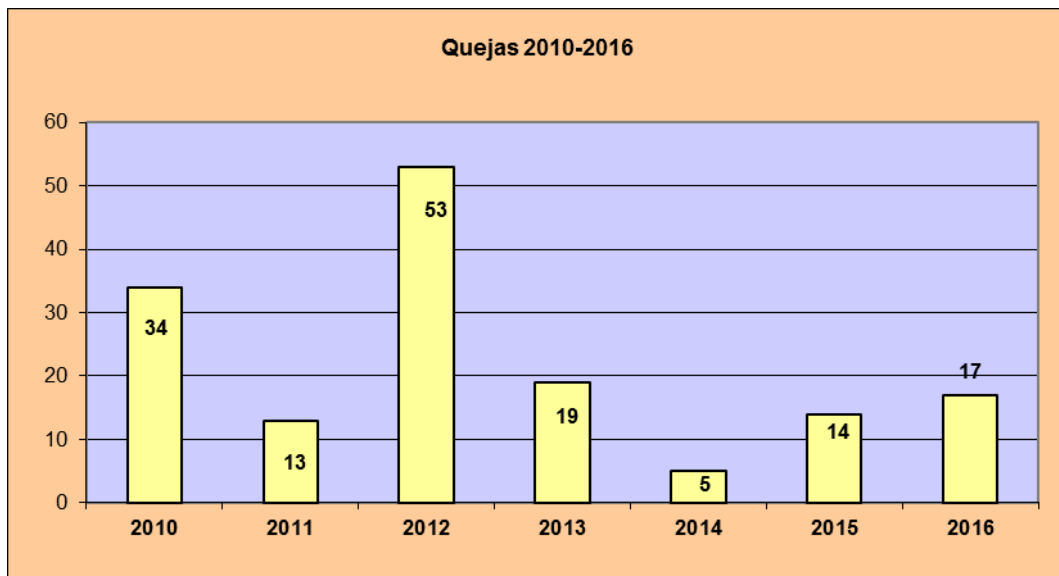
Recursos: sugerencia de compra de libro.

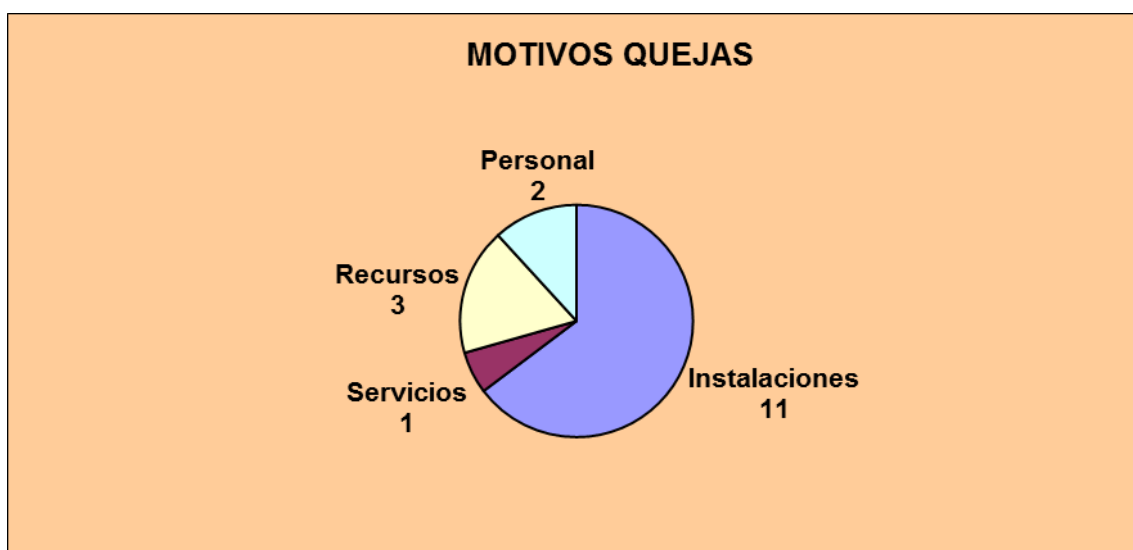
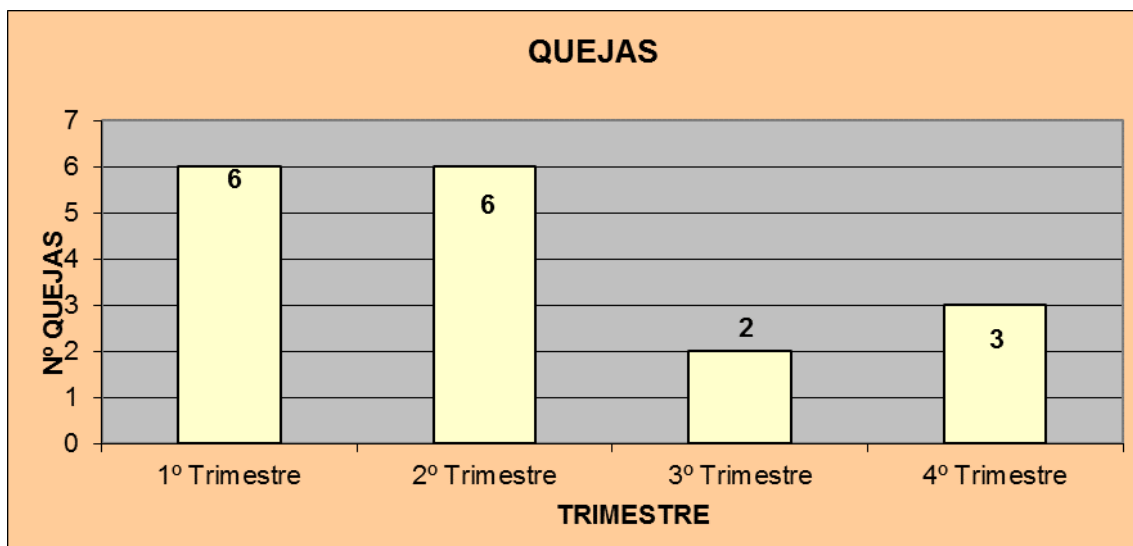
4 Servicios



QUEJAS

Se reciben un total de 17 quejas. Todas se responden en menos de 7 días laborables.





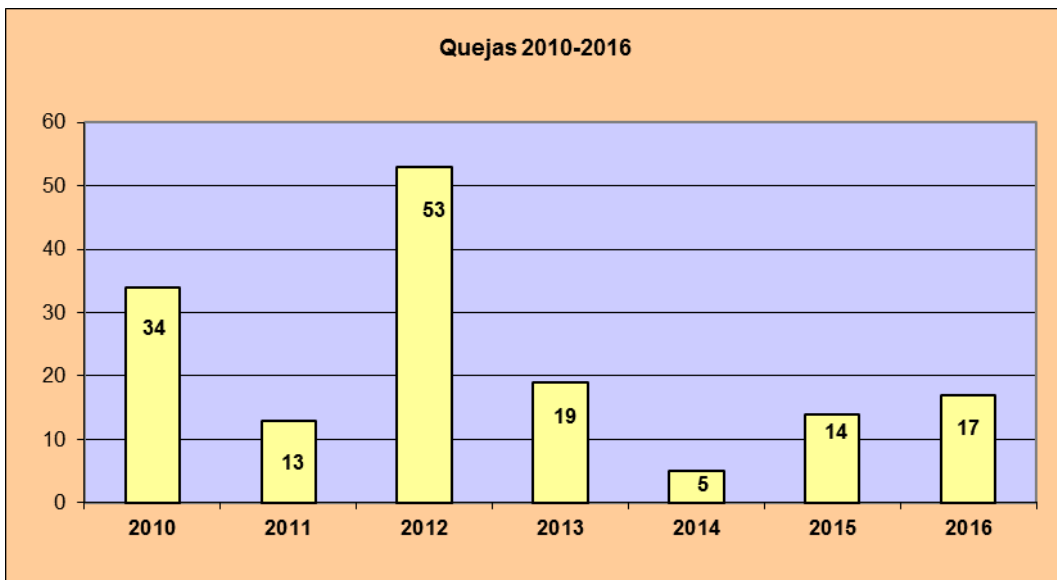
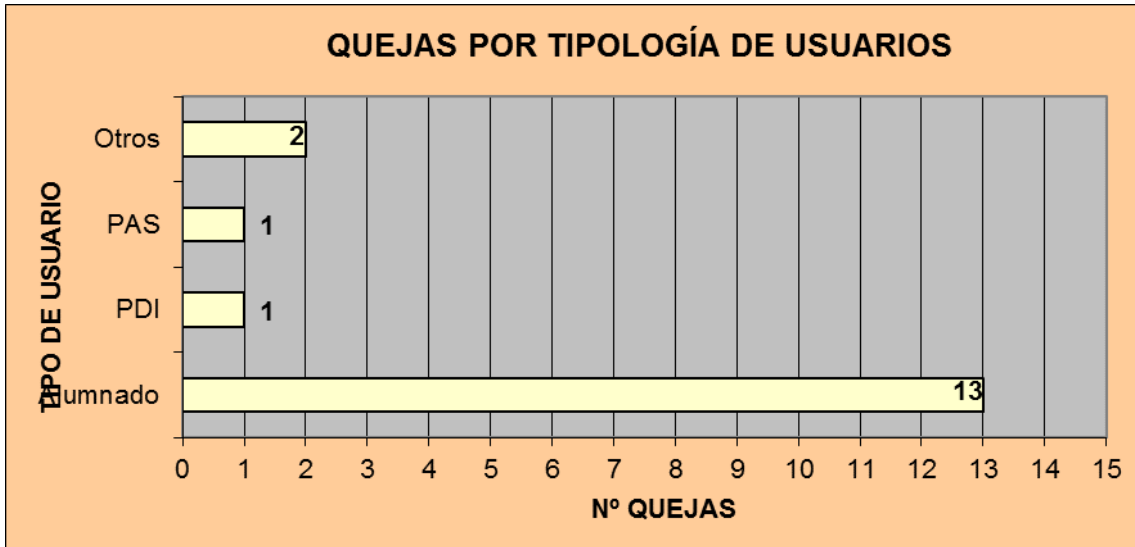
Recursos: portátiles obsoletos y equipo de acceso a recursos electrónicos no disponible, equipo que no funciona correctamente, portátiles obsoletos.

Servicios: queja por la sanción impuesta por retraso en la devolución

Personal: ruido en las salas de lectura personal bibliotecario, trato recibido por parte del personal de tarde de conserjería.

Instalaciones: horario en período extraordinario y tomas de corriente, reserva de puestos en salas de lectura, acceso a ISI a través de VPN, fuerte olor sala de lectura 2ª planta biblioteca central, servidor caído, no se puede acceder a los recursos electrónicos, aire acondicionado, falta de papel y jabón en los aseos, estado sillas sala trabajo en grupo 2ª planta.

4 Servicios



4.13.6 Exposiciones y selecciones temáticas

En 2016 incorporamos un nuevo enfoque a las exposiciones y selecciones temáticas que programamos. Así, coincidiendo con la implementación de la herramienta Libguides, procuramos que todas nuestras exposiciones-selecciones cuenten con una versión virtual web y acaben constituyendo un recurso estable de apoyo al aprendizaje. Todas ellas las hemos agrupado en la página:

<http://guiasbuh.uhu.es/SeleccionesTematicas>

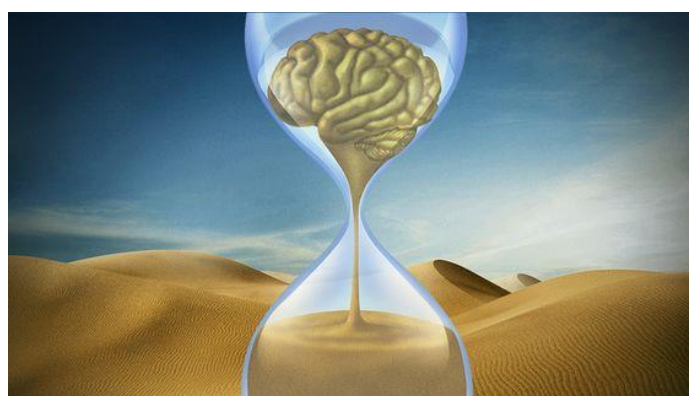


The screenshot shows the website interface for 'Guías de la BUH'. At the top, there is a navigation bar with links for 'CONÓCENOS', 'BIBLIOTECAS y HORARIOS', 'UTILIZA LA BIBLIOTECA', and 'ESTUDIA e INVESTIGA'. Below this is a banner with the title 'Guías de la BUH' and the tagline 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. The main content area is titled 'Selecciones Temáticas BUH: 2016' and includes a search bar and a navigation menu with options like 'Inicio', 'Historia', 'Psicología', 'Otras exposiciones', and 'Histórico de Exposiciones'. A list of thematic selections for 2016 is displayed, including 'Algunos libros bonitos de la BUH', 'Psicología Sanitaria', and 'Patrimonio Arqueológico de Huelva'. The page also features social media icons and a Creative Commons license notice at the bottom.

Buscamos también la relación con eventos institucionales, congresos, nuevas titulaciones como másteres, etc.

Siguiendo la línea de trabajo iniciada en 2012, entre otras, hemos realizado las siguientes exposiciones y selecciones temáticas:

Selección temática bibliográfica “Psicología sanitaria”. Febrero 2016



En esta nueva selección bibliográfica de la biblioteca hemos intentado contribuir al conocimiento de la psicología sanitaria, que es una rama aplicada de la psicología en general.

Estudia los componentes subjetivos del proceso de salud-enfermedad y la atención en el ámbito sanitario. También se dedica al estudio de los procesos que participan en la

4 Servicios

determinación del estado de salud, como son: el riesgo de enfermar, la situación de enfermedad misma y la recuperación.

Constituye un modelo amplio de actividades útiles para promoción de salud, prevención de enfermedades, atención de enfermos, atención de personas con secuelas y para la adecuación de los servicios de salud a las necesidades de los que lo reciben.

Aquí puede consultarse el listado de obras expuestas. La selección virtual puede consultarse en:

<http://guiasbuh.uhu.es/PsicologiaSanitaria>



Selección temática: Patrimonio arqueológico en Huelva. Marzo-agosto 2016



The screenshot shows the 'Guías de la BUH' website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'CONOCERLOS', 'BIBLIOTECAS Y HORARIOS', 'UTILIZA LA BIBLIOTECA', and 'ESTUDIA + INVESTIGA'. Below this is a banner for 'Guías de la BUH' with the tagline 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. The main content area is titled 'Patrimonio Arqueológico en Huelva: Selección temática de la BUH' and includes a search bar. There are three main sections: 'Arqueología en Huelva' featuring images of pottery, 'Listado de libros expuestos' with book covers and titles like 'El campo túmulo prehistórico de Huelva', and 'Listado de libros expuestos de la Colección Clauss' with a book cover and text about the 'Legado de D. Klaus Clauss von Radecki'.

Consultable en <http://guiasbuh.uhu.es/PatrimonioArqueologico>

Una parte de los libros seleccionados y expuestos, corresponden al “Legado de D. Klaus Clauss von Radecki” depositado en la Biblioteca de la Universidad de Huelva desde el año 2002. Ostentó el cargo de Cónsul de Alemania en Huelva, cargo que ocupó antes su padre y anteriormente su abuelo.

Libros bonitos de la BUH. Septiembre 2016

Consultable en <http://guiasbuh.uhu.es/LibrosBonitosDeLaBUH>



The screenshot shows the 'Guías de la BUH' website interface. At the top, there are navigation links: 'CONÓCEMOS', 'BIBLIOTECAS y HORARIOS', 'UTILIZA LA BIBLIOTECA', and 'ESTUDIA e INVESTI'. Below this is a header with the title 'Guías de la BUH' and the tagline 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. A search bar is present with the text 'Libros bonitos de la BUH: Qué encuentras en esta Selección'. The main content area features a grid of colorful book covers under the heading 'Libros bonitos de la BUH'. To the right of the grid, there is a text block explaining the selection process and where to find these books.

Passar por la biblioteca y ojear los libros es un placer que sólo nos ofrece el libro en papel. Cualquier cubierta, imagen, ilustración, nos invita a disfrutar del libro como objeto físico.

Passando entre las estanterías de nuestra biblioteca hemos seleccionado algunos "libros bonitos".

Son éstos, como podían ser otros.

No son libros de nuestro fondo antiguo, ni de ninguna colección especial de la biblioteca, son los libros que encontramos en libre acceso en nuestras salas.

Puedes ver esta peculiar selección en la Primera Planta de la Biblioteca Central. Y no te olvides ojearla de vez en cuando, los iremos abriendo por diferentes páginas para que todos disfrutemos de las imágenes que esconden.

Por lo que respecta a las selecciones temáticas expuestas en el vestíbulo de la Biblioteca Central, hemos realizado las siguientes:

Título de la exposición	Fecha inicio	% incremento circulación	Ndoc. Expuestos	Ndoc. Prestados	% doc. Prestados durante la exposición	Entrada del blog relacionada
Artes Plásticas y Arquitectura	14/1/16	41%	40	40	100%	"¿Por qué La naranja mecánica? ..."
Derecho y cine	14/3/16	48%	30	24	80%	"Nunca conoces realmente a una persona..."
Viajes espaciales	3/5/16	95%	23	23	100%	"No hay nada más cercano que el cielo..."
Aventúrate este verano	1/7/16	151%	27	27	100%	"Aventúrate este verano..."
Follow me!!! Aprendiendo Idiomas en la BUH	15/9/16	27%	25	24	96%	
Una Exposición de cuento	1/12/16	46%	30	30	100%	"Una exposición de cuento"

4 Servicios



4.14 Redes sociales

Algunas de las actuaciones extraordinarias que se han llevado a cabo a lo largo del año, han sido las que desglosamos a continuación.

Publicación de artículo en el Boletín de la AAB

En junio de 2016 solicitan nuestra colaboración para un monográfico del Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios. El monográfico girará en torno al marketing bibliotecario a través de las redes sociales. Para ello, preparamos una contribución, un artículo que construimos a través de nuestra propia experiencia.

Cada miembro del grupo selecciona campañas exitosas de marketing que hemos llevado a cabo recientemente, y analiza y explica cómo se trabajó cada una de ellas. Todo esto se reúne y se analiza en reuniones del grupo, se trabaja entre todos y da como resultado este artículo: *Marketing bibliotecario: 10 campañas exitosas de la Biblioteca Universitaria de Huelva en los medios sociales*. El artículo puede consultarse en el Boletín AAB nº 111, que se publicó en noviembre de 2016.

Difusión del fondo Club Inglés Bellavista

Desde la dirección de Biblioteca se nos solicita que difundamos en las redes sociales una de nuestras colecciones especiales: el Fondo del Club Inglés Bellavista. Se trata de una colección de algo más de 2.000 volúmenes, la mayoría en lengua inglesa. Son libros de entre los años 1873 a 1954, procedentes de la compañía inglesa Rio Tinto Company Limited fue propietaria de las minas de Riotinto. En aquellos años de “colonia” los directivos ingleses crearon un club, el Club Inglés Bellavista. Es un fondo con unas temáticas muy variadas, destacan los libros de viajes, algunos tratados históricos sobre las Islas Británicas, y numerosas biografías sobre personajes ingleses. Debido a su temática son libros muy bonitos y llenos de imágenes preciosas.

Por ello, decidimos abrir un tablero en Pinterest, donde se mantiene un “album fotográfico” con ilustraciones y páginas de estos libros, seleccionadas y escaneadas previamente. Puede consultarse aquí: [Pinterest BUH: Club Inglés Bellavista](#).

Al mismo tiempo esta colección se difunde también en facebook, y en nuestro blog.

Ejecución Premio PAS

El objetivo principal de nuestro trabajo *Enrédate con la Biblioteca: la BUH comparte su trabajo en la web social* es compartir con los servicios/unidades de la Universidad de Huelva la experiencia de la Biblioteca en la web social. Para ello, llevamos a cabo buena parte de las actuaciones a las que nos comprometimos en dicho trabajo, a saber:

1. Actualización de la documentación interna elaborada por el Grupo de trabajo y utilizada por la BUH para poder compartirla. Para ello, hemos recopilado en el primer semestre de 2016 la documentación existente elaborada por el Grupo de trabajo, relativa a política de presencia en los social media, pautas de

4 Servicios

publicación por redes, datos para evaluación, etc. Asimismo, se han actualizado contenidos que pudieran estar desfasados.

2. Abrir un canal de comunicación para compartir: por ello, hemos elaborado un nuevo apartado en el sitio web de la Biblioteca dedicado a la “Biblioteca 2.0”
3. Creación y mantenimiento de los apartados que compondrán el apartado web “Biblioteca 2.0.”. Este es un trabajo realizado íntegramente por los miembros del grupo 2.0. y que ha supuesto:
 - Discriminar documentos para publicar en abierto de los que serán accesibles sólo para miembros de la comunidad universitaria.
 - Publicar en la web una recopilación de las experiencias recogidas en revistas y/o presentadas en distintos eventos.
4. Compartir materiales formativos sobre social media. Esto también se ha hecho utilizando nuestro nuevo apartado web.
 - Creación de un apartado de cursos de formación sobre este tema: Recopilación de cursos masivos Online disponibles en acceso abierto (MOOC) o similares que resulten interesantes sobre web 2.0.
 - Recopilación de los materiales de los cursos sobre web 2.0 y temas afines que hemos realizado los miembros del grupo.
 - Aportar direcciones de eventos o recursos con documentación de interés.
5. Elaboración de materiales nuevos, para aquellas cuestiones que, aunque sistematizadas, no están recogidas formalmente en documentos.

Petición de colaboración al personal docente de la UHU

Docentes que han participado en el blog en 2016:

- María Losada Friend, del Departamento de Filología Inglesa. Ha colaborado con distintas entradas relacionadas con el fondo del Club Inglés Bellavista
 - Dickens y la Navidad
 - Tales from Shakespeare
- Nuria de la O Vidal Teruel, del Departamento de Historia, Geografía y Antropología: Huelva te mira II: La Huelva milenaria
- Juan Pedro Bolívar Raya, del Departamento de Ciencias Integradas: Juan Pedro Bolívar Raya.

Reputación digital: evidencias

Queremos resaltar estos dos reconocimientos que hemos recibido en Facebook sobre nuestras publicaciones:



Datos 2016

Evolución de seguidores y publicaciones

Evolución sitios sociales BUH
Redes sociales: amigos
Redes sociales: publicaciones

	2013	2014	2015	2016
Redes sociales: amigos	12030	13884	13628	25248
Redes sociales: publicaciones	2476	1432	1056	2092

4 Servicios

Desglose datos 2016 por sitios

2016		Blog	Facebook	Flickr	Twitter	Twitter AM	Pinterest	Total
1. ACTIVIDAD								
Edición								
1,11	n. entradas/tweets y RT/post publicados	32	328	82	595	515	540	2092
		0	0	0	0	0	0	0
Interacción								
1,21	n. visitas/lecturas	150868	2184124	10562	0	0	156991	2502545
1,22	n. seguidores/fans/suscriptores (acumulativo)	200	21010	0	3547	351	140	25248
1,24	n. me gusta, Interacciones, recibidos, compartir,	537	27174	37	0	0	5235	32983
1,25	n. comentarios, mensajes	43	108	0	0	14	0	165
1,26	n. mensajes directos	0	6	0	0	0	0	6
1,27	total interacciones, n. personas que hablan...	0	350262	0	2127	621	26817	379827
1,30	Listas (Twitter)				0	0	0	0
1,31	Siguiendo a (Twitter)				0	0	0	0
1,32	Impresiones (Twitter) (K=1000)				423,1K	79526		79526
1,33	Tasa interacción (Twitter)				2,175	0,9		3,075
1,34	Clics (Twitter)				1797	223		2020
1,35	Visitas perfil (Twitter)>> anodo en 1,21				40364	1604		41968

Se han atendido 97 consultas a través de los medios sociales, según el desglose de la tabla siguiente:

Fecha dd/mm/aaaa	Redes	Usuarios	Tipo	Temas	Notas
13/01/2016	Facebook	Alumno	Sugerer	Instalaciones	
15/01/2016	Facebook	Alumno	Felicitac	Colección	
4/02/2016	Facebook	Alumno	Atenciói	Colección	
11/02/2016	Facebook		Felicitac	Otros	Tiempo respuesta atención usuarios por fb menor a 7 minutos. responder
29/01/2016	Facebook		Felicitac	Otros	
25/02/2016	Facebook	Externo	Queja	Otros	
5/03/2016	Facebook		Felicitac		
11/03/2016	Facebook	Externo	Queja	Instalaciones	Entrada perros en la BUH
	Facebook	Externo	Felicitac		
14/04/2016	Facebook	Externo	Felicitac	Difusión	Gestora redes sociales UCLM
4/05/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Colección	Hemeroteca. Consulta Huelva Información
4/05/2016	Twitter	Alumno	Felicitac	Otros	Atención en redes sociales
10/05/2016	Twitter	Externo	Felicitac	Otros	Blog y exposición mensual Espacio
7/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Otros	Pregunta sobre wifi en la biblioteca
7/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Horarios	Comienzo del horario de exámenes
16/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Colección	Donación de libros
22/01/2016	Twitter	PAS	Felicitac	Colección	Felicitación por el acceso a los catálogos del sistema andaluz de bibliot
16/05/2016	Twitter	Alumno	Queja	Colección	Acceso Aranzadi
31/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Difusión	Fotografía entrada biblioteca domingo
31/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Difusión	Fotografía entrada biblioteca domingo
31/01/2016	Twitter	Alumno	Atenciói	Difusión	Fotografía como estudiar en la bibliotecaUHU
3/02/2016	Twitter	PAS	Atenciói	Difusión	Fotografías exámenes en la biblioteca @CanalUHU

En relación a la reputación digital, se relacionan 68 registros. Muchas aparecidas en facebook, y la mayoría también en twitter.

4 Servicios

Fecha dd/mm/aaaa	Redes	Usuarios	Consiste en	Notas
25/01/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
25/01/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
29/01/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
2/04/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
2/10/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
9/01/2016	Facebook	Externo	Agradecimientos	
25/02/2016	Facebook	Externo	Comentarios	
25/02/2016	Facebook	Externo	Comentarios	
9/03/2016	Facebook	Externo	Entradas copiadas	
31/03/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
31/03/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
4/6/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
21/04/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
22/04/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
27/04/2016	Facebook	Externo	Menciones	Permiso para imagen perfil BUH en TFG
18/05/2016	Facebook	Externo	Menciones	Citación comunicación AAB 2013
15/01/2016	Twitter	Externo	Menciones	
9/02/2016	Twitter	Externo	Menciones	#COMBOCARTE
30/05/2016	Facebook	Externo	Menciones	programa Horizon2020
13/06/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	
1/03/2016	Twitter	Externo	Menciones	Día de Andalucía
3/03/2016	Twitter	PAS	Menciones	Accesit "Buenas Practicas"
21/06/2016	Facebook	Externo	Entradas compartic	Entrada bloq

La mayoría de las atenciones han tenido que ver con temas de uso de la biblioteca. Nuestro perfil de Twitter sigue siendo el preferido de los usuarios para comunicarnos este tipo de interacciones.

4 Servicios

ral



BIEN



FORMACIÓN DE USUARIOS

MODULO	CONTENIDO	OBJETIVO
1	Introducción al sistema	Conocer el entorno de trabajo
2	Manejo de documentos	Crear, editar y eliminar documentos
3	Manejo de imágenes	Insertar y manipular imágenes
4	Manejo de tablas	Insertar y manipular tablas
5	Manejo de enlaces	Insertar y manipular enlaces
6	Manejo de estilos	Aplicar y modificar estilos
7	Manejo de referencias	Insertar y manipular referencias
8	Manejo de campos dinámicos	Insertar y manipular campos dinámicos
9	Manejo de formularios	Insertar y manipular formularios
10	Manejo de objetos de texto	Insertar y manipular objetos de texto

PARA MÁS INFORMACIÓN

5 Instalaciones y Equipamientos

5.1 Puntos de servicio

Al finalizar 2016, la Biblioteca Universitaria cuenta con 6 puntos de servicio distribuidos en los tres Campus de la Universidad:

- Campus de El Carmen:
 - Biblioteca Central.
 - Sala de Lectura de la Facultad de Ciencias del Trabajo y Facultad de Trabajo Social.
 - Sala de Lectura de la Facultad de Enfermería.
 - Sala de Lectura de la Facultad de Derecho.
- Campus de La Merced: Biblioteca Facultad de Ciencias Empresariales.
- Campus de La Rábida: Biblioteca Escuela Técnica Superior de Ingeniería.

	Superficie (m ²)	Puestos de lectura
Biblioteca Central	4.396,52	338
Biblioteca Campus La Merced	481,50	248
Biblioteca Campus La Rábida	514,53	99
Sala Trabajo	628,82	232
Sala Enfermería	118,65	66
Sala Derecho	298,04	136
TOTAL	6.438,06	1.119

5 Instalaciones y Equipamientos

	Estanterías libre acceso (metros lineales)	Estanterías depósito (metros lineales)	TOTAL
Biblioteca Central	5.652	1.879	7.531
Biblioteca Campus La Merced	0	1.217	1.217
Biblioteca Campus La Rábida	689	1.019	1.708
Sala Trabajo	34	74	108
Sala Enfermería	115	0	115
Sala Derecho	122	0	122
Depósito Pab. 13	0	753	753
TOTAL	6.612	4.942	11.554

5.2 Equipamiento informático y multimedia

PCs y terminales de la plantilla	56
PCs y terminales de uso público	127
Lectores y reproductores diversos	14
Servidores	5
Aparatos de proyección	2

5.3 Mejora en la climatización de la Biblioteca Central

En agosto de 2013 se procede a la sustitución de parte del sistema de climatización de la Biblioteca Central, solucionándose así un problema que se venía padeciendo desde hace algunos años. En 2016 el sistema ha funcionado con normalidad, no habiéndose producido ninguna queja por parte de los usuarios.

5.4 Sótano edificio Juan Agustín de Mora

En 2014 se amplían las instalaciones de la biblioteca gracias a la incorporación de uno de los sótanos del edificio administrativo Juan Agustín de Mora, como depósito de la Biblioteca Central. Este sótano cuenta con 402 metros cuadrados, destinados a depósito cerrado, para albergar obras de menos uso que no tienen cabida en el edificio de la Biblioteca Central. En 2014 se han trasladado allí la donación del fondo procedente del Servicio de Arqueología de la Diputación Provincial, y en 2015 se instala un armario compacto con 600 metros lineales de estanterías, con capacidad para unos 24.000 volúmenes. Se comienza el traslado de fondos del depósito interno de la Biblioteca Central a este nuevo depósito.

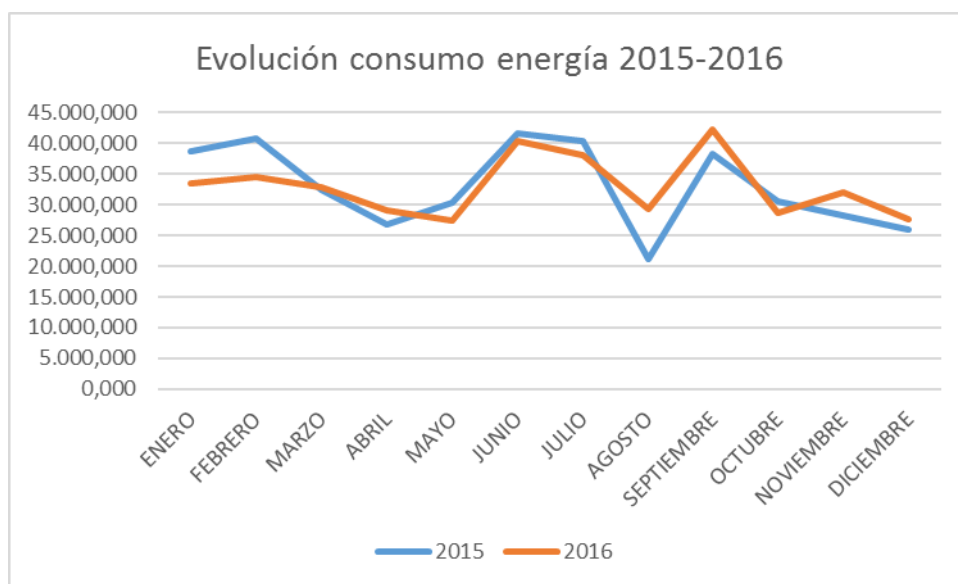
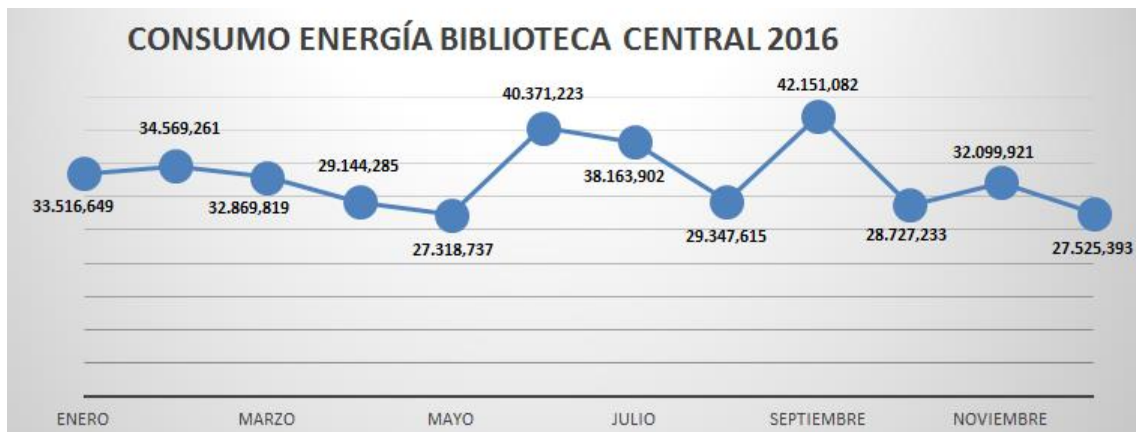
En junio de 2016 se produce la inundación de todo el sótano del Pabellón 13 producida por el desbordamiento del depósito de aguas del sistema de contraincendios.

5 Instalaciones y Equipamientos

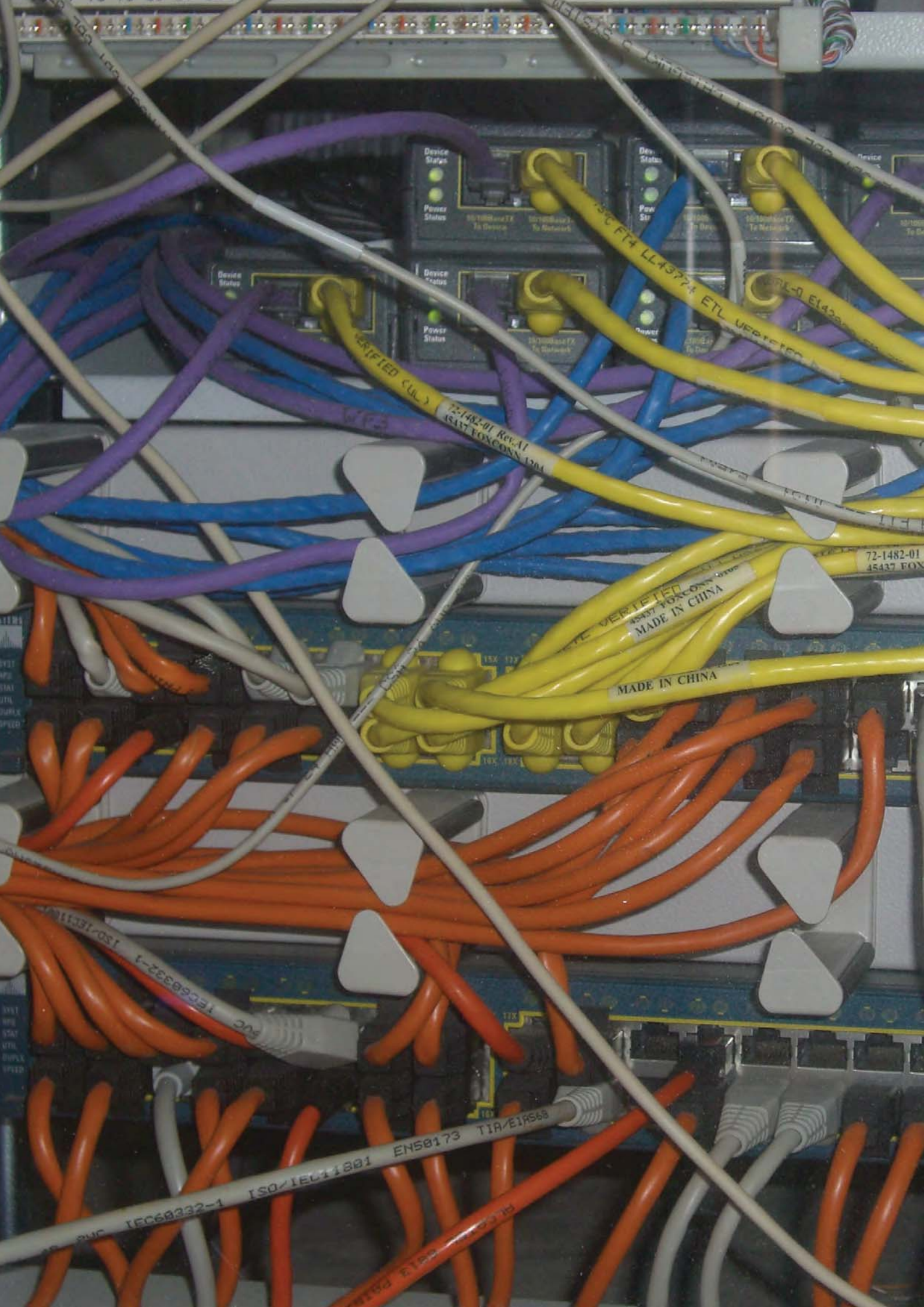
Resulta dañada la base de madera y carriles metálicos del armario compacto, cuya reparación cubre el seguro de la Universidad.

5.5 Contador inteligente Biblioteca Central

También se instala en la Biblioteca Central un contador inteligente que va a permitir medir el consumo de energía eléctrica del edificio de forma discriminada: por una parte, el consumo del sistema de climatización; por otra, el consumo del resto del edificio. En base a dichas mediciones, se podrán establecer indicadores de pautas de consumo, y plantearse medidas de ahorro energético. El consumo de energía eléctrica (kWh) durante 2016 ha sido el siguiente:



5 Instalaciones y Equipamientos



Device Status

Power Status

Device Status

Power Status

Dev. Status

Power Status

Dev. Status

Power Status

Device Status

Power Status

Device Status

Power Status

VERIFIED (CUL)
72-1482-01 Rev. A1
(S&T) FOXCONN D204

VERIFIED
45437 FOXCONN
MADE IN CHINA

MADE IN CHINA

72-1482-01
45437 FOX

ISO/IEC 11801
TIA/EIA 568-1

ISO/IEC 11801
TIA/EIA 568
EN50173

6 Gestión Tecnológica

6.1 Sistema integrado de gestión de bibliotecas Sierra

Migración de Millennium a Sierra



El año 2016 ha sido muy intenso en acciones de carácter tecnológico y de sistemas. En marzo de 2016 la BUH acuerda la migración a Sierra, versión avanzada de Millennium.

La Biblioteca Universitaria de Huelva ha contado con el sistema de gestión bibliotecaria Millennium desde el año 2004. Buena parte de las bibliotecas universitarias de nuestro entorno han migrado ya a Sierra.

Sierra es el nuevo sistema integrado de gestión bibliotecaria de Innovatives Interfaces, empresa desarrolladora de Millennium. Millennium dejó de actualizarse en 2014. Desde un punto de vista funcional, Sierra conserva las características propias de Millennium, pero incorpora otras nuevas especialmente orientadas a la interoperabilidad y open source.

El calendario de migración abarcará desde abril hasta junio, contemplando dicho proceso hitos relevantes como: conversión a UNICODE, paso de Oracle a PostgreSQL, actualización de Millennium a última versión para realizar la migración, envío propiamente dicho de la base de datos, instalación de software, parametrización, fase preview, migración final y puesta en explotación (31 de mayo de 2016).

Más información en: <http://guiasbuh.uhu.es/Sierra>

6 Gestión Tecnológica



Hosting de sistema. Migración de servidor

De forma paralela a la migración de sistema, se ha realizado la migración de servidor, pasando a uno virtual.

Implementación de AIRPAC, web móvil del catálogo de Biblioteca

La BUH ha parametrizado y puesto a disposición de la comunidad universitaria la versión para dispositivos móviles de nuestro Catálogo Columbus.

Esta versión móvil puede consultarse desde la página: <http://mcolumbus.uhu.es/>, si bien, cuando el acceso se realiza directamente desde un dispositivo móvil, accedemos automáticamente al sitio web.

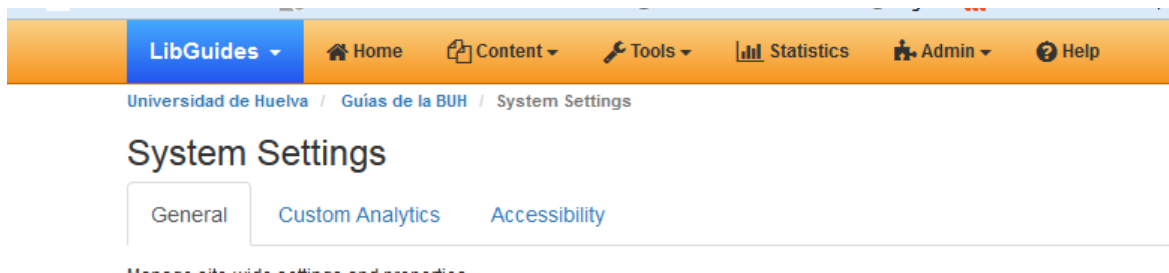
Este recurso ha sido configurado por la Biblioteca. Para más información sobre esta funcionalidad y sus prestaciones puede consultarse la página explicativa: <http://guiasbuh.uhu.es/CatalogoMovil>

Esta acción constituye un elemento más en los pasos que la BUH está dando para adaptar sus principales recursos y plataformas al acceso desde dispositivos móviles, así, tanto el Repositorio Arias Montano como las Guías temáticas de la BUH son webs adaptativas a dispositivos móviles.



6. 2 Implementación de nuevas herramientas: LibGuides

En 2016 hemos analizado, suscrito, parametrizado, implementado y puesto en explotación la herramienta LibGuides, para elaboración de guías web de bibliotecas.



La BUH contará con acceso directo a estas guías desde distintos puntos de la Web de la BUH (Servicios, Recursos Electrónicos, acceso directo en el lateral izquierdo de la página, etc.). Más adelante se procurará la mayor visibilidad de acceso a través del propio catálogo Columbus, Bibliografías Recomendadas y BUHgle.

Este recurso, elaborado por la biblioteca, pretende ser una herramienta útil para la docencia y el aprendizaje de nuestra comunidad universitaria. Para la elaboración de las mismas se ha establecido un protocolo y una estructura y criterios de edición comunes. Nacen con la finalidad de estar en permanente revisión y actualización. Se conciben como herramienta y contenidos de utilidad general. También completo el Manual de Ayuda.

6 Gestión Tecnológica

Universidad de Huelva / Guías de la BUH / Cómo crear una guía en Libguides / Inicio

Cómo crear una guía en Libguides: Inicio

manual básico para la creación de guías en BUH

Buscar en esta Guía Buscar

- Inicio
- Crear una Guía
- Crear Páginas
- Editar Páginas
- Crear Cajas
- Editar Cajas
- Antes de Publicar
- Publicar tu guía
- Recursos para Editores

Sobre Libguides

Libguides es un sistema de gestión de contenido web 2.0 para la elaboración de guías de biblioteca, diseñado por Springshare.

Todo el contenido queda almacenado en la nube.

Libguides está disponible mediante suscripción institucional y se pueden crear tantas guías como se quiera.

Pueden acceder y crear guías todos los **bibliotecarios autorizados** por la biblioteca, que accederán mediante contraseña que garantiza la seguridad de los datos.

Para el **usuario**, el servicio de LibGuides es gratuito, aunque la institución pudiera poner controles para el acceso a personas no autorizadas.

La **plataforma LibGuides** permite:

- Distribuir contenidos más allá de los límites de la UHU.
- Copiar o duplicar contenidos que ya tengamos en nuestra web con un mínimo esfuerzo.
- Incluir texto, enlaces, hipervínculos, gráficos, videos, toda clase de contenidos.
- Integrar aplicaciones de la Web 2.0 tales como blogs, Google Reader, Twitter; etc. para aumentar la difusión de la información.
- Asimismo, el contenido de nuestras guías lo podemos compartir en otros sitios puesto que permite crear widgets.

Es muy fácil personalizar la plataforma (contenido, aspecto, colores, gráficos) y organizar las páginas, sub-páginas y secciones para adaptarla a nuestras necesidades

Cómo Acceder a Libguides

Desde la url
<https://uhu-es.libapps.com/libapps/login.php>

Introducir nombre y contraseña

Esquema de una guía

GUIA

- PAGINA
- PAGINA
- CAJA
- CAJA
- CAJA
- CAJA
- Contenido
- Contenido
- Contenido
- Contenido
- Contenido
- Contenido
- Contenido

Tu cuenta

Para acceder a tu perfil ve a la barra de herramientas de libguides, lo tienes arriba a la derecha. **My Account**

libapps.com

Universidad de Huelva - LibApps - My Account

My Account

The LibApps content management system is powered by Springshare, a leading provider of library services. The Account Preferences tool allows LibApps users to manage their account.

El proceso de administración y parametrización contempla tareas de archivo, repositorio de imágenes, actualización de guías, copias de seguridad, analítica web, etiquetado, cambios globales, procesos de copia, chequeador url y un largo etcétera.

En relación a las guías temáticas, será el área de Producción Científica, Automatización y Proceso Técnico la encargada de su creación y mantenimiento, ayudada por el resto de áreas, dado que la explotación de las guías se entiende como un proceso colaborativo de todo el equipo bibliotecario de la BUH.

Hemos trabajado en una página principal que articulará todo el despliegue posterior de las guías. <http://guiasbuh.uhu.es/guias> .

Universidad de Huelva / Guías de la BUH / GUÍAS de la BUH - Herramientas y guías para encontrar y gestionar la información / Inicio

GUÍAS de la BUH : Herramientas y guías para encontrar y gestionar la información: Inicio

Colección de recursos clasificados por temas que te orientarán a la hora de buscar la información que necesitas

GUÍAS POR MATERIAS	AYUDA INVESTIGADORES
Ciencias y Tecnología Ciencias Experimentales	Acceso Abierto a la Producción Científica Datos de Investigación Gestores bibliográficos Mendeley Normalización de la Firma en Publicaciones Científicas Orcid Repositorio Arias Montano
Ciencias de la Salud Enfermería	
Ciencias Sociales Derecho y Ciencias del Trabajo Economía y Empresariales Trabajo Social	
Humanidades Estudios Ingleses Historia	
Educación y Psicología Educación Psicología	
	Otras Guías Novedades del Mes Selecciones Temáticas

El plan de trabajo continuará con los siguientes pasos:

- Elaboración de nuevas guías hasta alcanzar una óptima representación de las principales titulaciones y disciplinas de la UHU.
- Migración de contenidos web BUH
- Estudio y explotación de analítica web.
- Proyectos como Tablón de anuncios.

6 Gestión Tecnológica



Biblioteca
Universitaria
Huelva



Biblioteca
Universitaria
Huelva



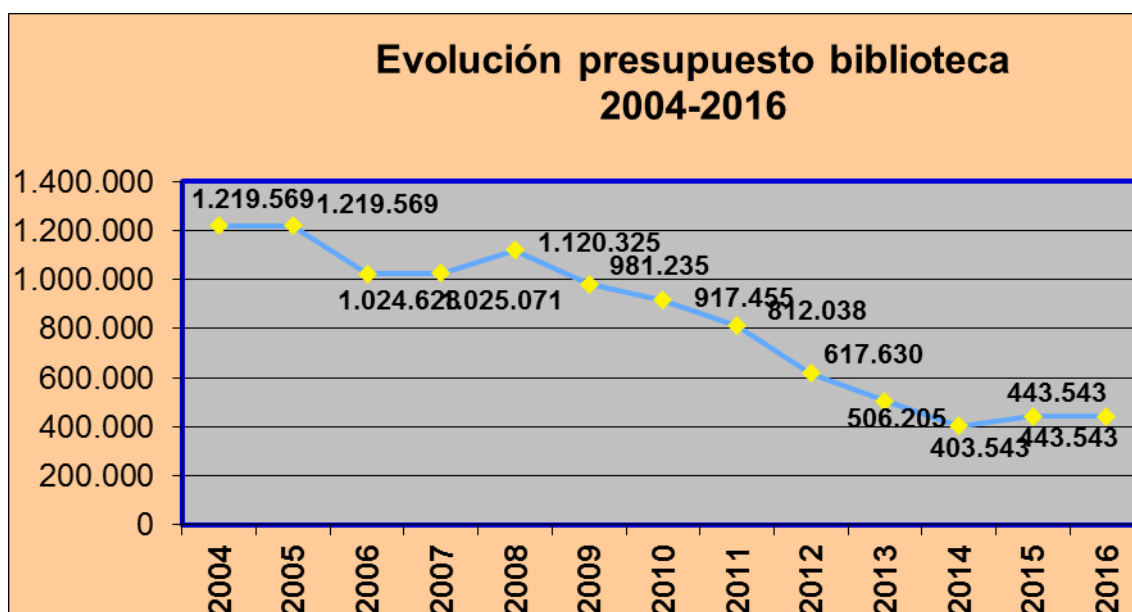
Universidad
de Huelva
Vicerrectorado de
Extensión Universitaria

7 Presupuesto

7.1 Presupuesto asignado por la Universidad

El presupuesto asignado inicialmente por la Universidad de Huelva en 2016 al Servicio de Biblioteca ha sido de 443.543, la misma cantidad que en 2015. Al crédito inicial asignado hay que sumarle otros ingresos procedentes de préstamo interbibliotecario, y aportaciones de otras unidades de gasto (departamentos, grupos de investigación,...) para la adquisición de fondos bibliográficos, así como las compras de recursos de información que se realizan a través del CBUA.

La evolución de este presupuesto en el período 2004-2016 es la siguiente:



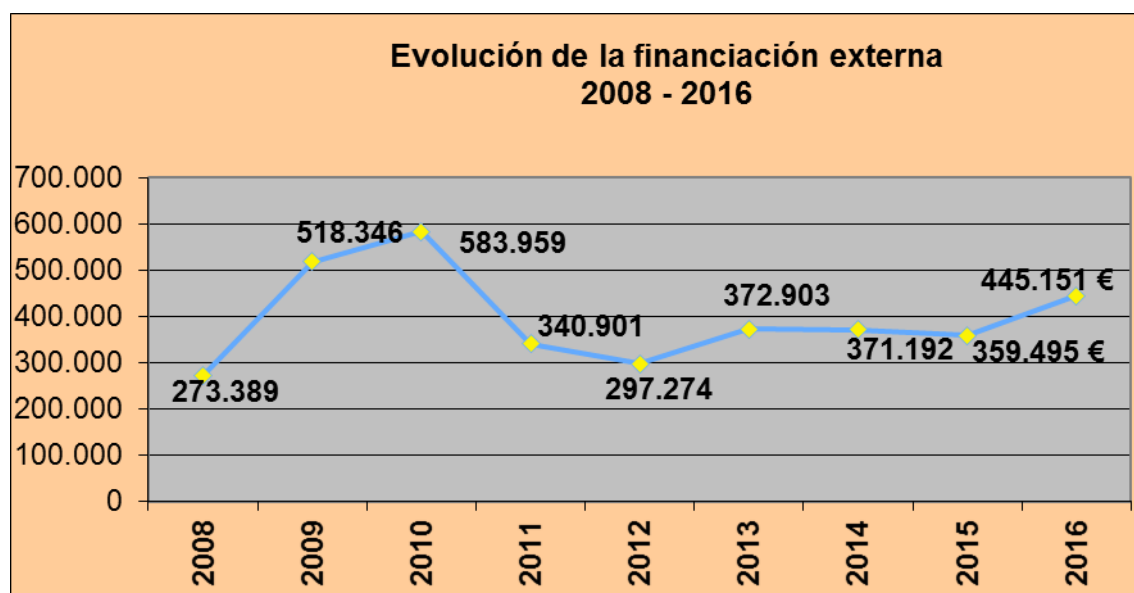
Este presupuesto se ha distribuido y ejecutado como sigue:

	Crédito inicial	Modificaciones de crédito	Crédito total	Gastos	Disponible
Capítulo II	70.576,00	26.883,10	97.459,10	94.599,16	2.859,94
Capítulo VI	372.967,00	-22.730,00	350.237,00	350.204,72	32,28
TOTAL	443.543,00	4.153,10	447.696,10	444.803,88	2.892,22

7.2 Financiación externa

Además del presupuesto asignado por la UHU al Servicio de Biblioteca, éste ha obtenido la siguiente financiación externa, dedicado casi exclusivamente a la inversión en recursos de información.

FINANCIACIÓN EXTERNA	
SUBVENCIONES	
CBUA	408.187 ¹
OTRAS UNIDADES UHU	
Grupos y Proyectos de Investigación con presupuesto UHU, y otras Unidades UHU (servicios centrales, OTRI, etc.)	25.791
Facultades y Centros	303
Departamentos	3.300
Ayudas a la investigación, subvenciones Junta de Andalucía, etc.	7.570
SUBTOTAL	36.964
TOTAL INGRESOS EXTERNOS	445.151



¹ De los 408.187€ del CBUA, 400.450€ se han invertido en financiación de recursos de información, y 7.737€ corresponden a otros gastos (mantenimiento de programas, préstamo CBUA, etc.).

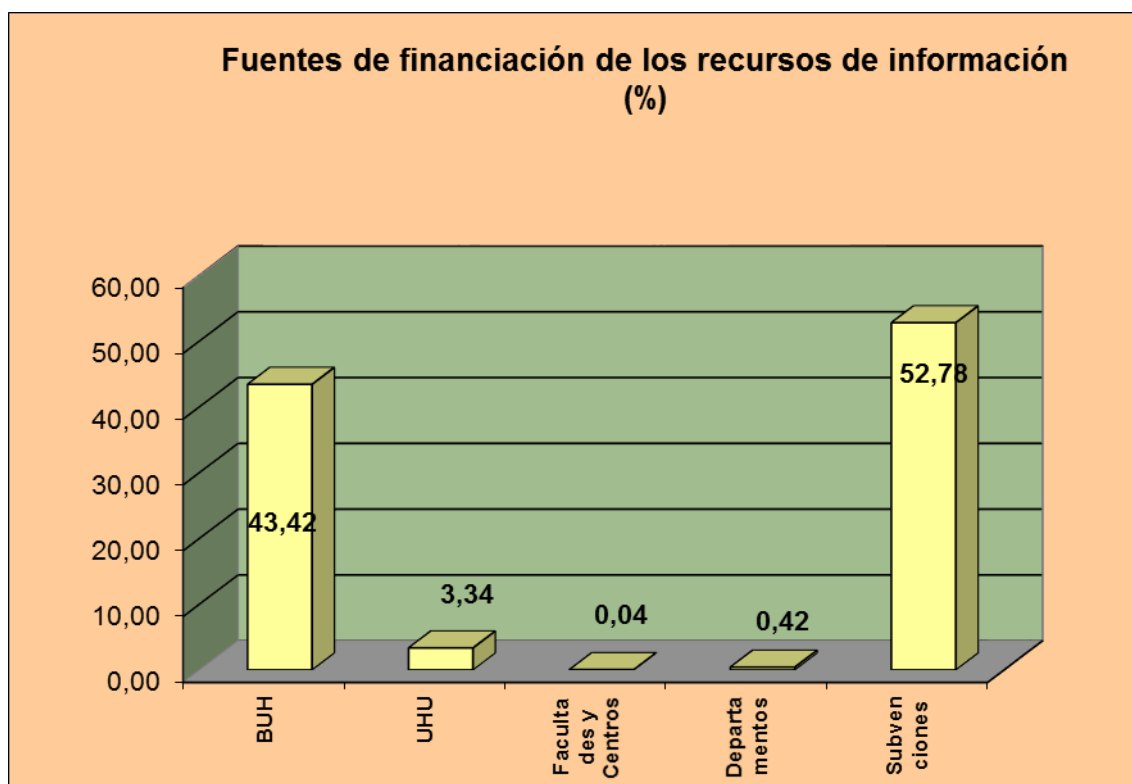
7 Presupuesto

7.3 Inversión global en recursos de información

En 2016, la Universidad de Huelva ha invertido en la adquisición de recursos de información 773.099 euros, procedentes de las siguientes fuentes de financiación:

PROCEDENCIA	FINANCIACIÓN	%
Presupuesto BUH	335.679	43,42
Presupuesto UHU ²	29.378	3,80
Subvenciones ³	408.042	52,78
SUBTOTAL	773.099	100 %

Considerando solo el presupuesto asignado por la Universidad a la biblioteca para 2016 (443.543€), de esta cantidad se han invertido en recursos de información 335.679€, es decir, un 76% de todo el presupuesto.

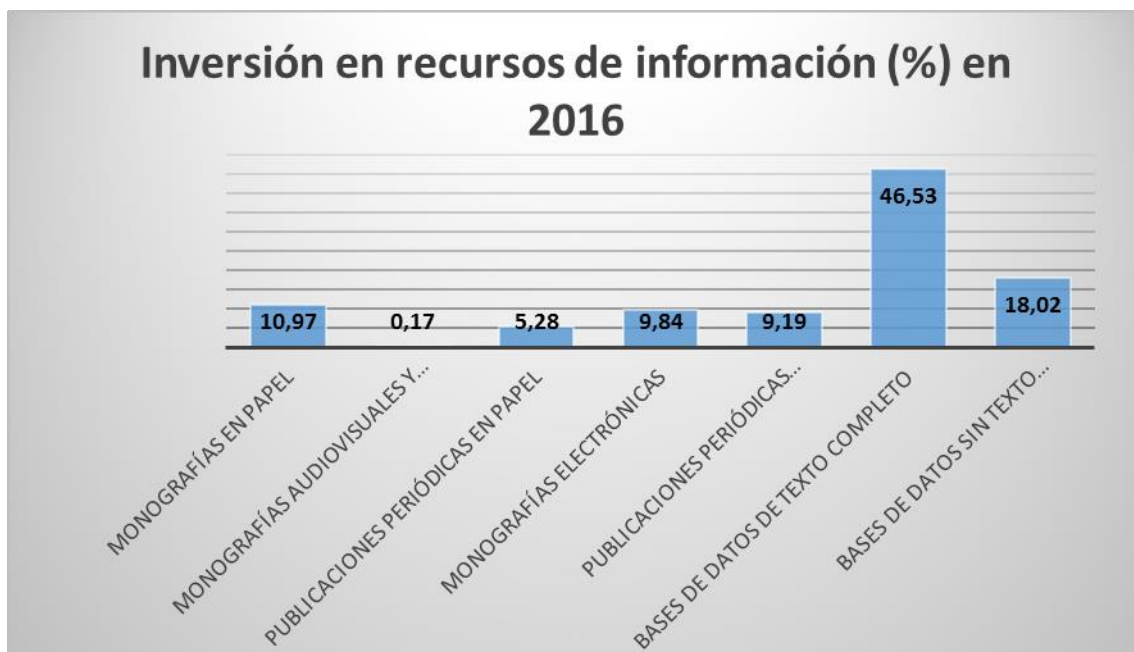


² Crédito de Grupos y Proyectos de Investigación, y Servicios de la Universidad de Huelva, procedente del presupuesto de la UHU.

³ Crédito de Grupos y Proyectos de Investigación procedente de subvenciones de la Junta de Andalucía, Ministerios, etc.; subvención CBUA.

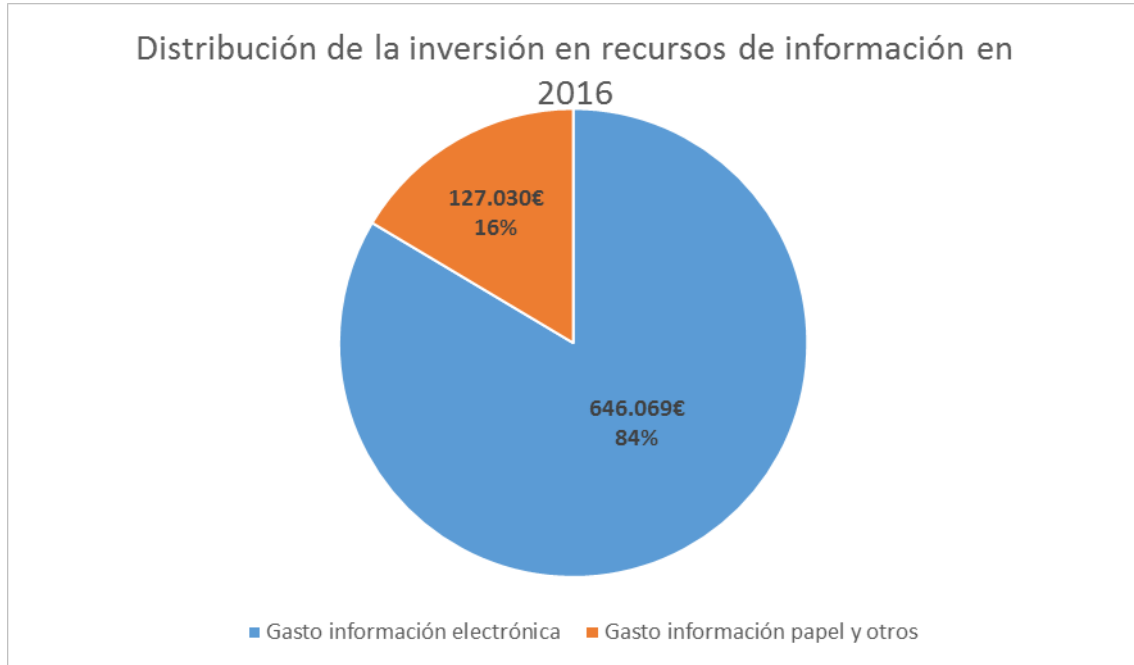
Por tipología documental, la inversión en recursos de información se ha distribuido de la siguiente forma:

INVERSIÓN	FINANCIACIÓN	%
Monografías en papel	84.898	10,97
Monografías audiovisuales y material no librario	1.282	0,17
Revistas en papel	40.850	5,28
Monografías electrónicas	76.077	9,84
Revistas electrónicas	71.024	9,19
Bases de datos texto completo	359.687	46,53
Bases de datos referenciales	139.281	18,02
TOTAL	773.099	100%

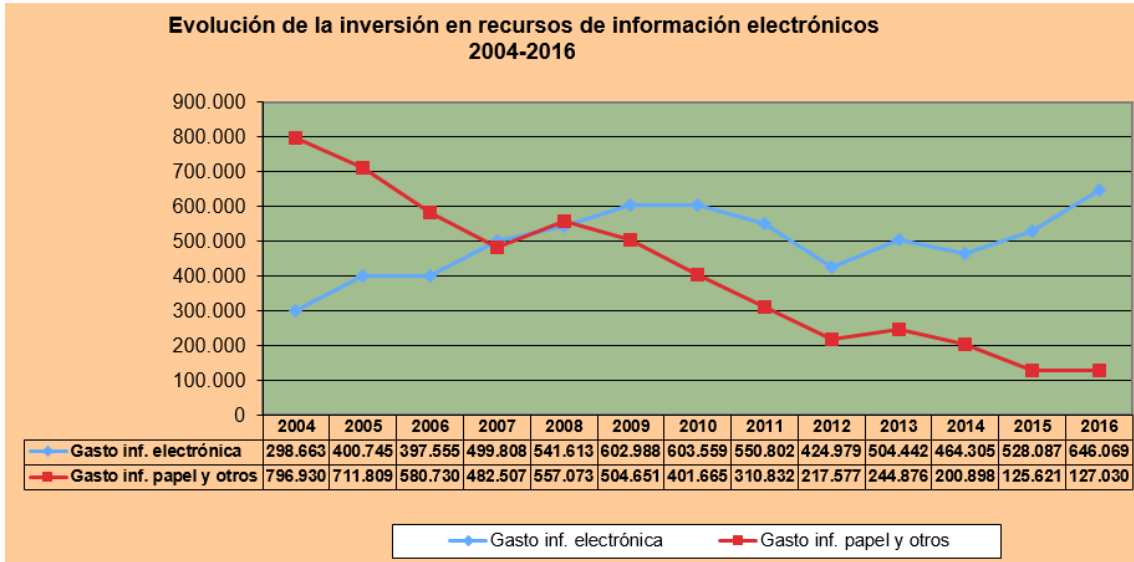


En cuanto a la inversión en información electrónica, representa un 84% (646.069 €) de la inversión total en recursos de información.

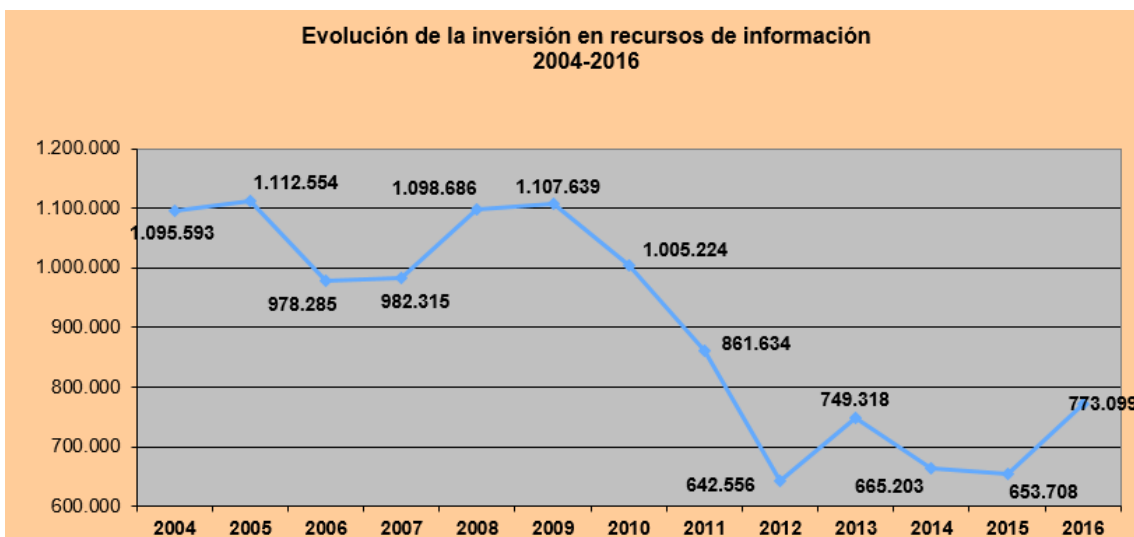
7 Presupuesto



INVERSIÓN EN INFORMACIÓN ELECTRÓNICA	FINANCIACIÓN	%
Monografías electrónicas	76.077	11,78
Revistas electrónicas	71.024	10,99
Bases de datos de texto completo	359.687	55,67
Bases de datos sin texto completo	139.281	21,56
TOTAL	646.069	100%



En resumen, la evolución de la inversión global en recursos de información (presupuesto BUH y financiación externa), en el período 2004-2016, es la que se muestra a continuación:





8 Cooperación y Alianzas

La BUH participa activamente en varios ámbitos de cooperación bibliotecaria, tanto a nivel autonómico como nacional.

8.1 CBUA

En el contexto del CBUA (Consorcio de Bibliotecas Universitarias Andaluzas), la BUH participa en los siguientes grupos de trabajo:

- Grupo de Recursos Electrónicos.
- Grupo del Catálogo Colectivo y Normalización.
- Grupo de Competencias en Bibliotecas Universitarias.
- Grupo de Formación y Alfabetización Informacional.
- Grupo de Préstamo Consorciado.
- Grupo Catálogo Colectivo Nacional de Ciencias de la Salud.
- Grupo ORCID.
- Grupo Comunicación.

Además, la BUH es la encargada del mantenimiento y actualización de la web del CBUA, <http://www.cbua.es/>.

En cuanto al catálogo colectivo del CBUA (<http://catchua.cbua.es/>), nuestra biblioteca aporta 473.992 registros bibliográficos de un total de 7.425.729 registros.

Durante el año 2016 se han mantenido las siguientes reuniones de los órganos de gobierno del CBUA:

- Comisión Técnica (Córdoba, 21-enero-2016)
- Comisión Técnica (Córdoba, 20-octubre-2016)
- Comisión Técnica (Córdoba, 2-diciembre-2016)
- Consejo de Gobierno (Córdoba, 21-enero-2016)
- Consejo de Gobierno (Córdoba, 4-julio-2016)
- Consejo de Gobierno (Córdoba, 14-diciembre-2016)

8 Cooperación y Alianzas

Como todos los años se ha actualizado el fichero de coberturas de Springerlink (CUBA). También participamos en la elaboración del informe de evaluación y en el resto de actividades del Grupo.

Como responsable del recurso, se elaboró la propuesta CUBA para la licencia cruzada de Springerlink así como la evaluación de otros productos ofertados por Springer al CUBA (revistas Nature, Palgrave, Springer Protocols, ebook Springer)

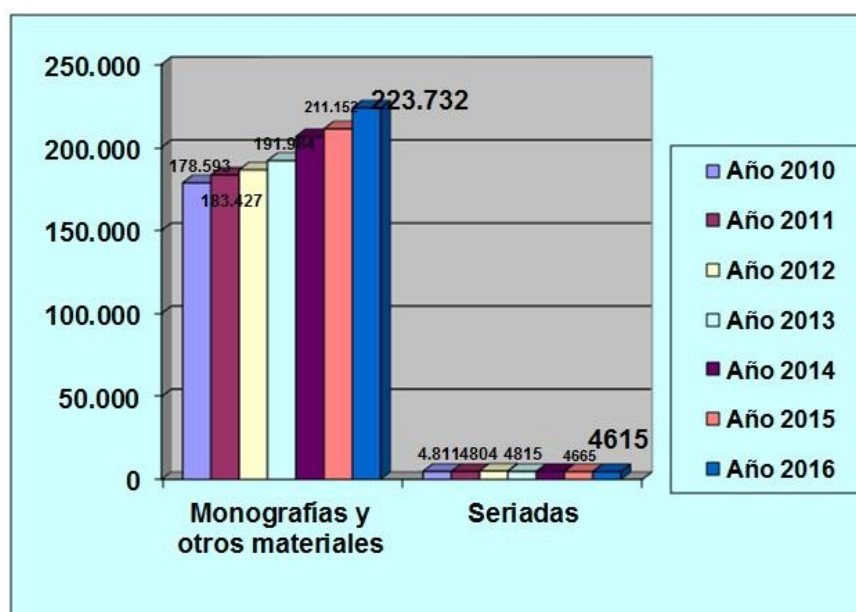
8.2 REBIUN

En noviembre de 2016 se celebra la XXIV Asamblea de REBIUN (Palma de Mallorca), en la que estuvo representada la Universidad de Huelva por la Jefa de Servicio de Biblioteca. Por otra parte, continua nuestra participación en el catálogo colectivo Rebiun.

La BUH realiza el envío y actualización de su base de datos bibliográfica en cuatro ocasiones: enero, marzo, julio y noviembre de 2016. Los datos resumidos de la última contribución son:

Total registros enviados noviembre 2016: 223.732
Producción científica: 7.256
Seriadas: 4.615

El gráfico de más abajo muestra la evolución en nuestra contribución al catálogo colectivo Rebiun desde 2011:

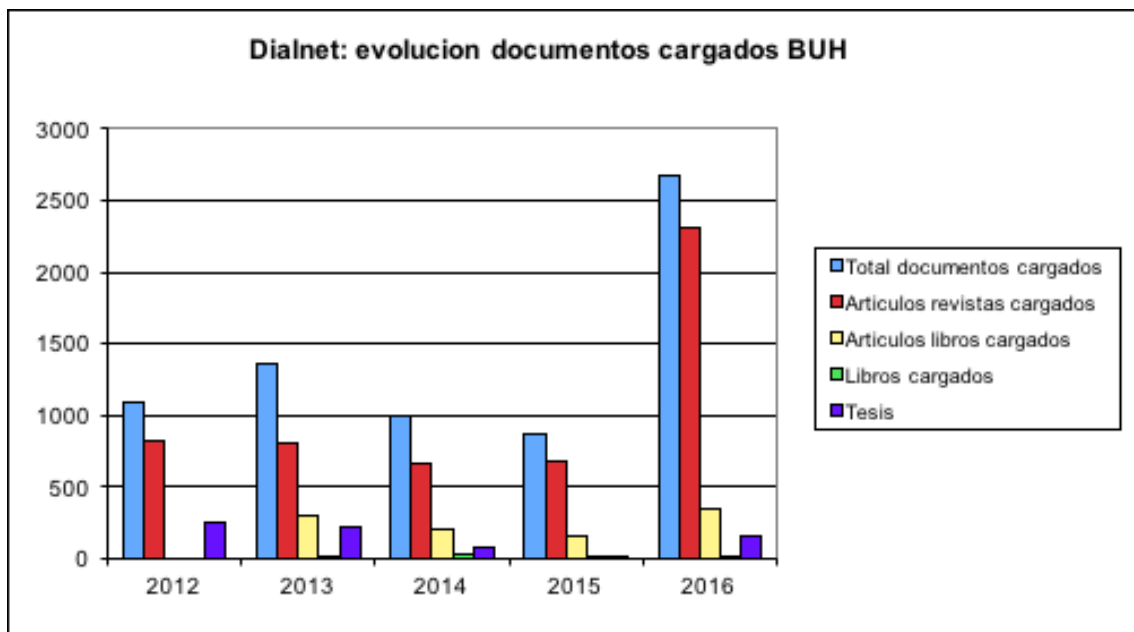


8.3 GEUIN

La BUH es miembro del Grupo Español de Usuarios de Innopac (GEUIN), asociación en la que participa activamente en el intercambio de experiencias a través de las listas de distribución del Grupo, y la asistencia a las Jornadas que se organizan. La XIV Asamblea de GEUIN, se celebró el día 17 de marzo de 2016, en Madrid.

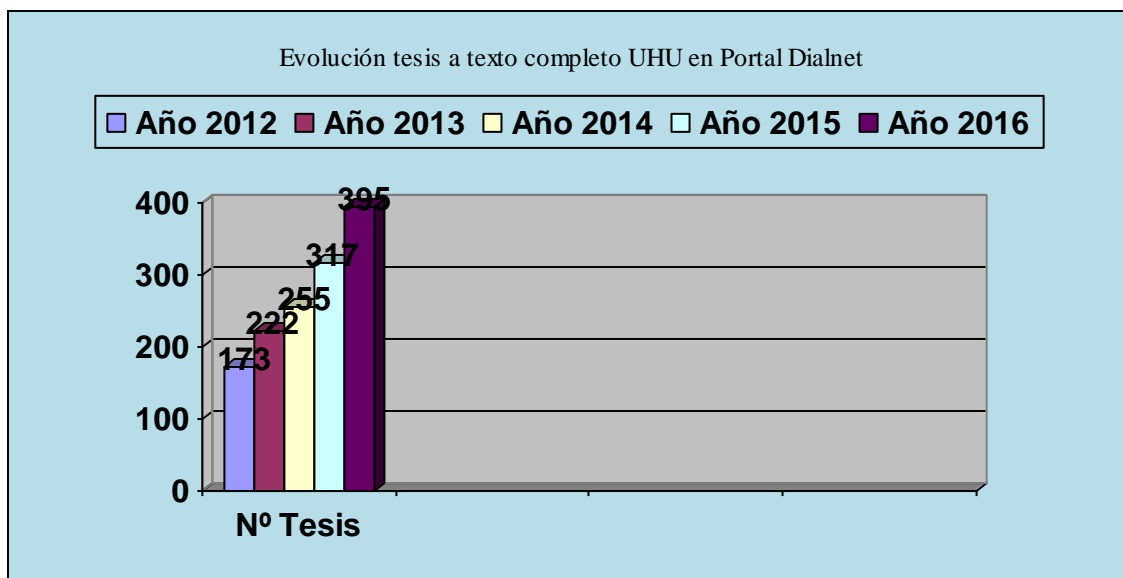
8.4 DIALNET

La Universidad de Huelva, a través de la Biblioteca Universitaria, colabora con la Fundación Dialnet desde 2011, para vaciar, entre otros documentos, aquellos relativos a la producción científica propia (artículos de revistas, tesis y obras colectivas). En 2016 se han cargado 2.679 documentos, de los cuales 2.310 han sido artículos de revistas. El resto corresponde a carga de capítulos de obras colectivas, libros y tesis.

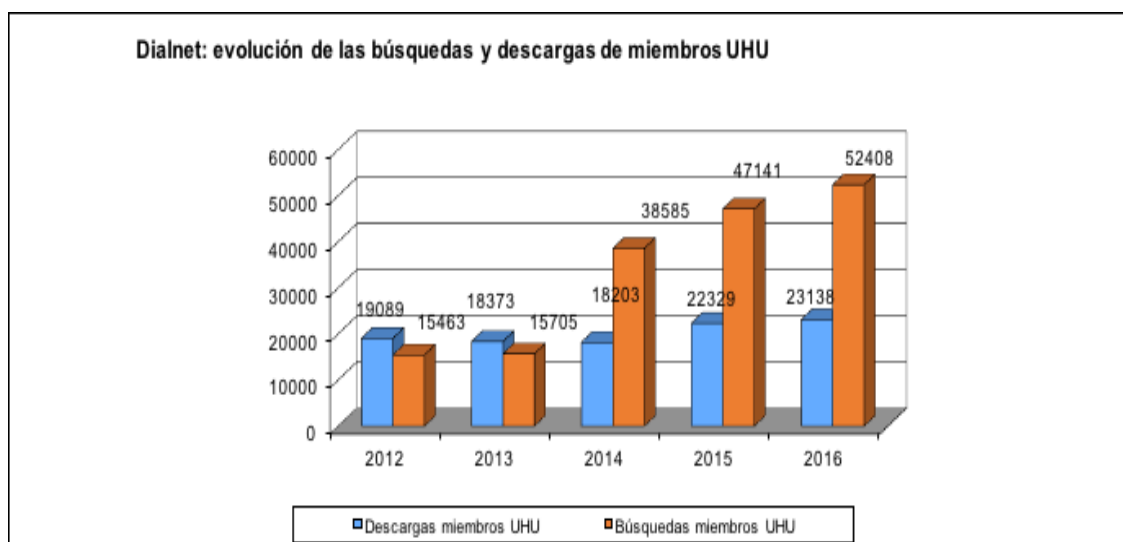


En 2016 hemos incorporado a Dialnet 78 tesis a texto completo. El total de tesis a texto completo UHU en Dialnet en 2016 es de 395. La evolución del proceso de alimentación de tesis UHU en el Portal de tesis de Dialnet es el que sigue:

8 Cooperación y Alianzas



Respecto al uso, se mantiene en la línea de los recursos más utilizados, incluidos los de pago, lo que lo configura como un recurso clave para nuestra comunidad universitaria. En 2016, tanto las descargas como las búsquedas realizadas por miembros UHU aumentan en un 4% y 11 % respectivamente.



El número de usuarios UHU registrados en el portal también aumenta, contabilizándose un total de 1.488 frente a los 1.128 que había en 2015.

Y, por último, los documentos vaciados por la BUH han generado en 2016 un total de 27.943 alertas entre todos los usuarios registrados en Dialnet. Y nuestros usuarios han

solicitado 169 peticiones de préstamo interbibliotecario utilizando como punto de acceso Dialnet.

Somos responsables del vaciado de las siguientes revistas vivas:

Análisis y modificación de conducta	Int. Journal of Digital Accounting
Andalucía en la historia	Invenio
Aularia	Meridiam
Comunicar	Meridiana
Cuadernos de la Guardia Civil	Onoba
E-motion	Portularia
Educar(nos)	Rev. de Economía Mundial
En-clave pedagógica	Rev. Iberoamericana de Psicomotricidad
Enlightening Tourism	Rev. Int. de Pensamiento Político
Erebea	Rev. Mexicana de Comunicación
Etiopicas	Semergen
Exemplaria classica	Theory
Hispania	Trabajo

Dialnet. Página de institución

<http://dialnet.unirioja.es/institucion/uhu>

Durante 2016, hemos proseguido con la labor de mantener actualizada nuestra página web en Dialnet (<http://dialnet.unirioja.es/institucion/uhu>).

Algunos de los objetivos en 2016 relacionados con nuestra colaboración con Dialnet:

- En 2016 con el objetivo de mejorar la visibilidad de los investigadores UHU en Dialnet, vinculándolos a su producción en AM y en Columbus, se traslada el fichero elaborado por el área de Automatización, Proceso Técnico y Producción Científica a Dialnet, para su carga automática en el perfil del autor.
- **Informe “Uso de revistas UHU a través de Dialnet”**

La principal finalidad de este informe es obtener datos de utilización de las revistas abiertas editadas por el Servicio de Publicaciones de nuestra Universidad, a través del portal Dialnet. Se elabora el informe solicitado por el Servicio de Publicaciones, al que se añaden, además de datos de uso, otros de interés como son el número de suscriptores, y el de artículos y autores asociados a cada título. Nos felicitan por el trabajo y se traslada a los órganos competentes para su conocimiento.

Desde que comenzó este trabajo, la visibilidad de las revistas vivas en curso de publicación en el portal de revistas científicas de la UHU ha aumentado considerablemente: más de un 30 % de 2014 a 2015. Las descargas se realizan de los

8 Cooperación y Alianzas

textos alojados en nuestro repositorio Arias Montano. Los cuatro títulos con más búsquedas y descargas fueron Portularia, Revista de Economía Mundial, Análisis y modificación de conducta y Trabajo.

8.5 Convenios

Actualmente, los convenios que la UHU ha firmado con otras instituciones, en materia de cooperación bibliotecaria, son los siguientes:

- Convenio específico de colaboración entre la Universidad de Huelva y Cepsa-Refinería “La Rábida (16 de junio de 1999).
- Convenio marco de colaboración entre la Universidad de Huelva y el Centro Asociado de la Universidad a Distancia en Huelva (5 de noviembre de 1999).
- Convenio para la constitución de un consorcio de universidades de la Comunidad Autónoma Andaluza para la cooperación bibliotecaria (23 de marzo de 2001).
- Acuerdo específico de cooperación entre el grupo empresarial ENCE S.A., y la Universidad de Huelva sobre el Centro de Investigación y Documentación del Eucalipto (CIDEU) (4 de diciembre de 2003).
- Adenda al Acuerdo específico de cooperación entre la Universidad de Huelva y el grupo empresarial ENCE para la continuidad del Centro de Investigación y Documentación del Eucalipto (CIDEU) (18 de diciembre de 2008).
- Convenio específico de colaboración entre la Universidad de Huelva y la Universidad Internacional de Andalucía para la colaboración interbibliotecaria (18 de febrero de 2009).
- Convenio marco de colaboración entre la Universidad de Huelva y el Puerto de Huelva para la constitución de la Cátedra Externa “Puerto de Huelva” (8 de julio de 2009).
- Convenio específico de colaboración entre la Universidad de Huelva y la Universidad de Jaén para el acceso a bibliotecas (19 de enero de 2010).
- Acuerdo de colaboración entre la Facultad de Humanidades y la Biblioteca Universitaria para la realización del Prácticum de los Grados en Estudios Ingleses, y Filología Hispánica (3 de febrero de 2010).
- Convenio marco de colaboración entre la Universidad de Huelva y el Instituto de Educación Secundaria “La Rábida” (9 de junio de 2010).
- Convenio entre la Universidad de Huelva y el Instituto de Educación Secundaria “La Rábida” para la digitalización de fondo bibliográfico y documental, y su acceso abierto a través del repositorio institucional “Arias Montano”(9 de junio de 2010).
- Convenio específico de colaboración entre la Universidad de Huelva y la Universidad Pablo de Olavide (Sevilla) (9 de junio de 2010).

8 Cooperación y Alianzas

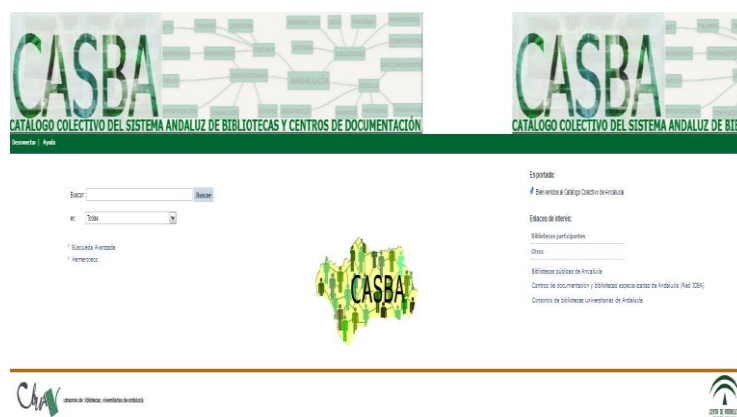
- Convenio entre la Universidad de Huelva y la Fundación DIALNET de la Universidad de La Rioja (9 de diciembre de 2010).
- Adenda al Convenio entre las Universidades de La Laguna, Santiago de Compostela, Zaragoza y Alicante para el desarrollo de un modelo de curso en competencias informacionales para el grado en el ámbito de las bibliotecas universitarias (10 de noviembre de 2011).
- Convenio específico de colaboración entre la Universidad de Huelva y la Fundación Doñana 21 para la gestión de fondos bibliográficos y audiovisuales en el Centro de Documentación Ambiental (1 de diciembre de 2011).
- Convenio de cesión en depósito de los fondos bibliográficos del Servicio de Arqueología de la Diputación Provincial de Huelva a la Universidad de Huelva (15 de mayo de 2012).

8.6 UniCI2

Continúa la participación de la Universidad de Huelva en UniCI2, proyecto cooperativo para la formación en competencias informacionales e informáticas, junto con la universidades de La Laguna, Zaragoza, Alicante, Santiago de Compostela y Vigo.

8.7 CASBA

Nuevo Catálogo Colectivo del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación



Ya está en funcionamiento el Catálogo Colectivo del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación (CASBA). Esta nueva herramienta permite la consulta a través de internet de los catálogos de las 705 bibliotecas de la Red Pública de Andalucía y de los 155 centros especializados y de documentación de la Red IDEA, ambos gestionados por la Consejería de Cultura, así como del que gestiona el Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía, a su vez integrado en el catálogo de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN).

8 Cooperación y Alianzas

El nuevo catálogo, que está accesible a través de la web, es una experiencia pionera en España que permitirá a la ciudadanía en general así como a investigadores o estudiantes de la comunidad universitaria disponer de información de todos los recursos bibliográficos sin distinción de dónde estén albergados. Asimismo, indica si están disponibles o no al realizarse las consultas en línea, una novedad respecto a otros catálogos colectivos existentes en la actualidad.

La puesta en marcha de este catálogo responde a lo previsto en la Ley del Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación y da continuidad a su desarrollo con la puesta en marcha de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía y su carné único así como la Red IDEA de Centros de Documentación y Bibliotecas Especializadas de Andalucía. La Junta de Andalucía puso en marcha también, en enero de 2014, la Biblioteca Virtual de Andalucía, la primera biblioteca digital española dependiente de una administración pública y que en la actualidad ofrece más de 21.000 documentos digitales con más de 4,5 millones de páginas

La Universidad de Huelva participa en este catálogo, a través de su Biblioteca Universitaria, con más de 211.000 monografías y aproximadamente 5.000 publicaciones seriadas. El catálogo colectivo contribuye a la difusión de nuestro fondo bibliográfico así como de la producción científica de nuestros investigadores UHU que forma parte del mismo.

8.8 Colaboración con el Servicio de Publicaciones de la UHU

Mantenemos una estrecha colaboración con el Servicio de Publicaciones, como lo demuestra la elaboración del informe *Uso de revistas UHU a través de Dialnet* anteriormente mencionado. En junio se mantiene una reunión para abrir una vía de colaboración en el nuevo portal que están desarrollando, con el fin de incluir los criterios de calidad que cumplen nuestras revistas, y también sobre la conexión de OJS y Dialnet. De esta última línea aportamos los errores localizados en la importación de un título UHU a Dialnet para su evaluación por parte de publicaciones antes de cambiar ningún procedimiento.

8 Cooperación y Alianzas

Préstamo

Ciencias Puras
y Aplicadas



9 Recursos Humanos

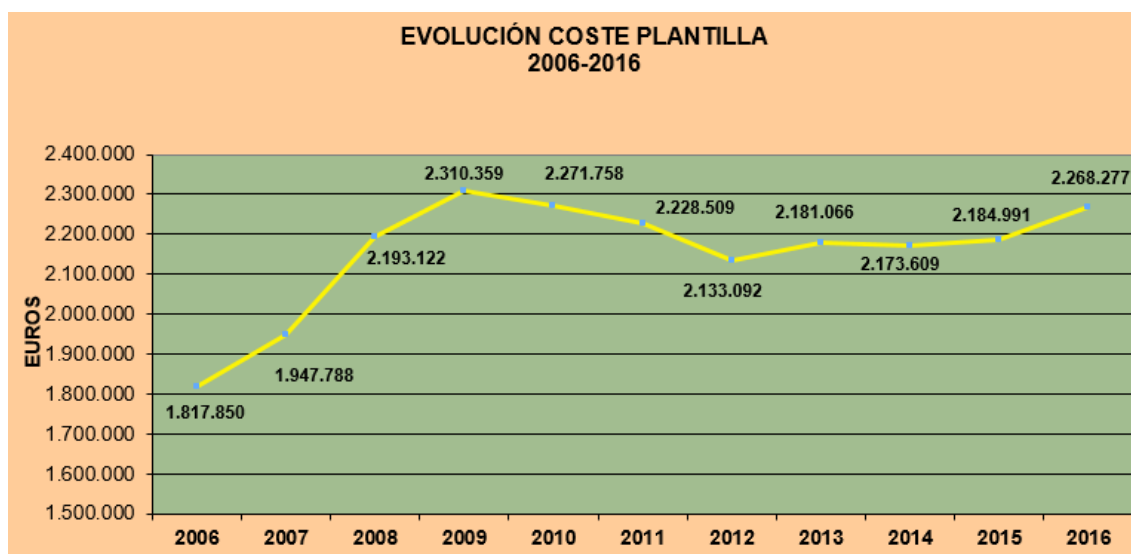
9.1 Personal de la Biblioteca Universitaria

El Servicio de Biblioteca cuenta con una plantilla de 55 trabajadores (13 funcionarios A1/A2, 40 laborales III/IV, 1 administrativo, 1 informático). Además, hay que añadir 3 ayudantes de conserjería. En total, una gestión de personal de 58 efectivos.

La evolución de la plantilla de personal bibliotecario en el período 2012-2016 es la que sigue:

EVOLUCIÓN DE LA PLANTILLA 2011-2015					
	2012	2013	2014	2015	2016
Funcionarios A1/A2	13	13	13	13	13
Laborales III y IV	44	43	42	40	40
TOTAL	57	56	55	53	53

Coste de la plantilla en el período 2006-2016:



9 Recursos Humanos

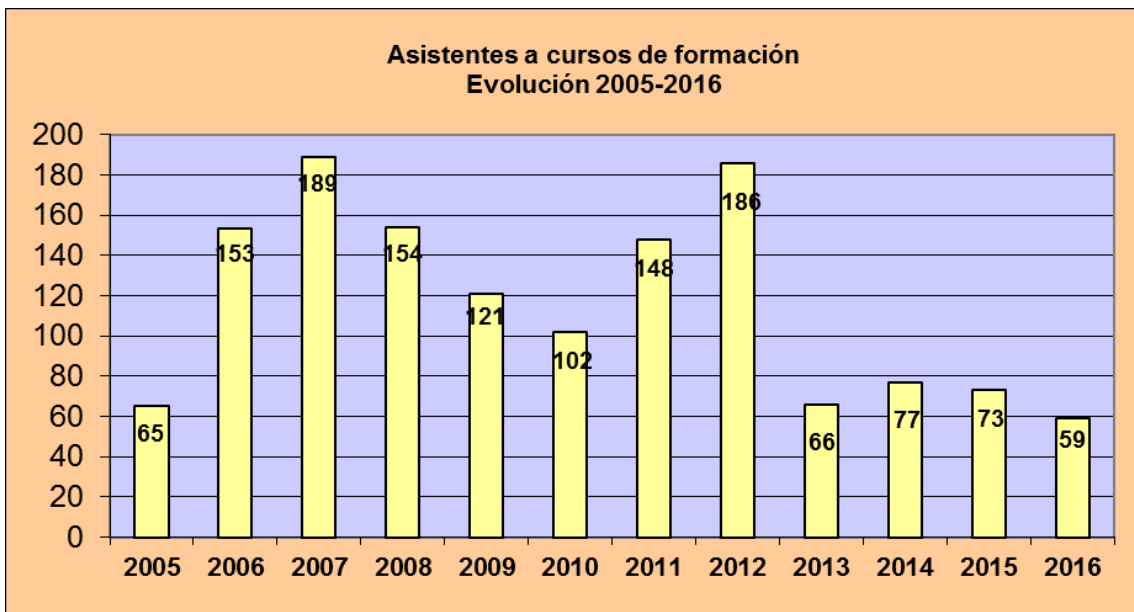
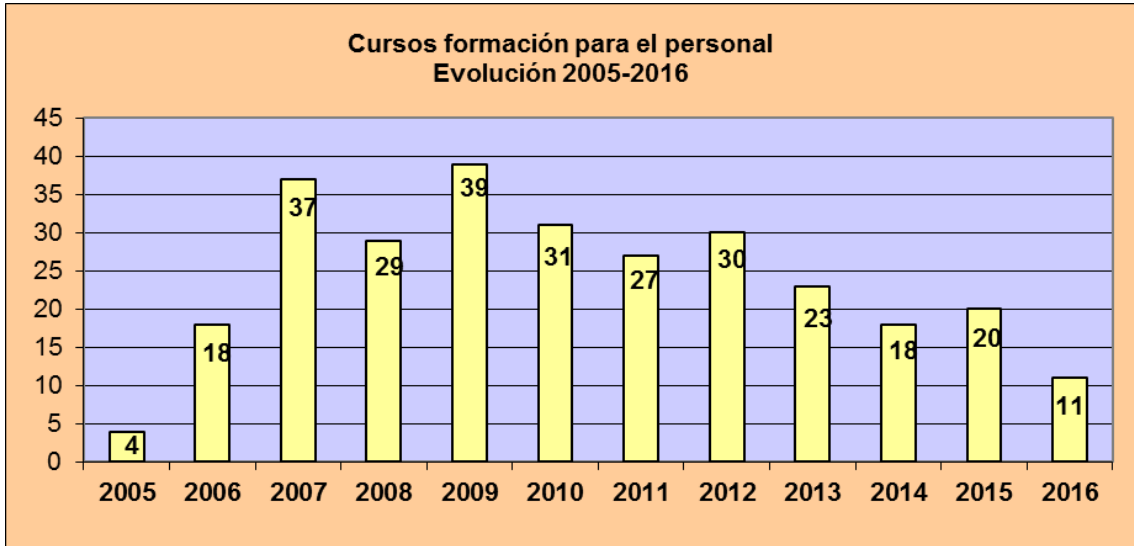
9.2 Formación profesional

Respecto a la formación profesional del personal, se han realizado 11 acciones formativas con un total de 59 asistentes y 171 horas

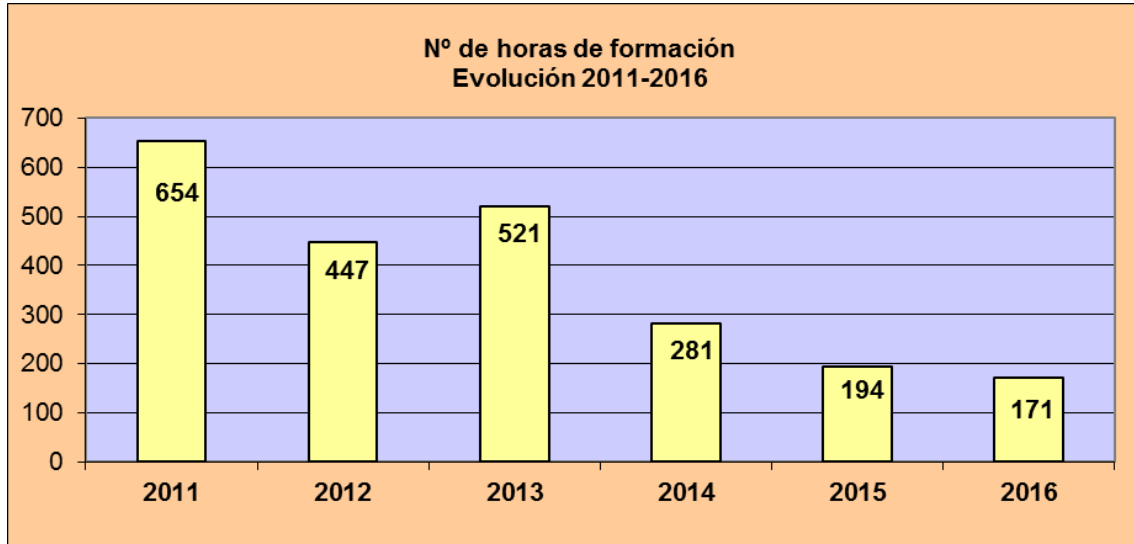
FORMACIÓN PERSONAL BUH 2016			
Tipo de formación	Acción formativa	Nº horas	Nº asistentes
Plan de Formación del PAS	Taller formativo nº 1: Excel medio (1ª edición)	10	8
Formación externa	Cómo crear una campaña de marketing en medios sociales (en línea) (SEDIC)	30	1
Plan de Formación del PAS	Adaptación a la Nueva Norma ISO 9001:2015 (Online)	15	2
Plan de Formación del PAS	Coaching de equipos	20	5
Plan de Formación del PAS	Jornada formativa nº 4: <u>Mindfulness</u>	10	16
Plan de Formación del PAS	Taller formativo nº 2: Excel avanzado	10	5
Plan de Formación del PAS	Taller formativo nº 1: Excel medio (2ª edición)	10	6
Formación externa	Herramientas de coaching y PNL en el ámbito bibliotecario	40	1
Formación externa	Introducción a la gestión de datos científicos (en línea)	20	1
Plan de formación del PAS	Acoso: identificación y tratamiento en el entorno laboral	3	3
Formación proveedores	<u>Mendeley Institutional Edition</u>	3	11
		171	59

ACTIVIDADES FORMATIVAS SEGÚN TIPOLOGÍA

	Nº cursos	Horas	Nº asistentes
Plan de formación del PAS	7	78	45
Formación de proveedores	1	3	11
Formación externa	3	90	3
TOTAL	11	171	59



9 Recursos Humanos



También está operativa una página web específica para informar al personal de biblioteca de actividades formativas y recursos de interés:

http://www.uhu.es/biblioteca/formacion_bibliotecario/formac_bib.html

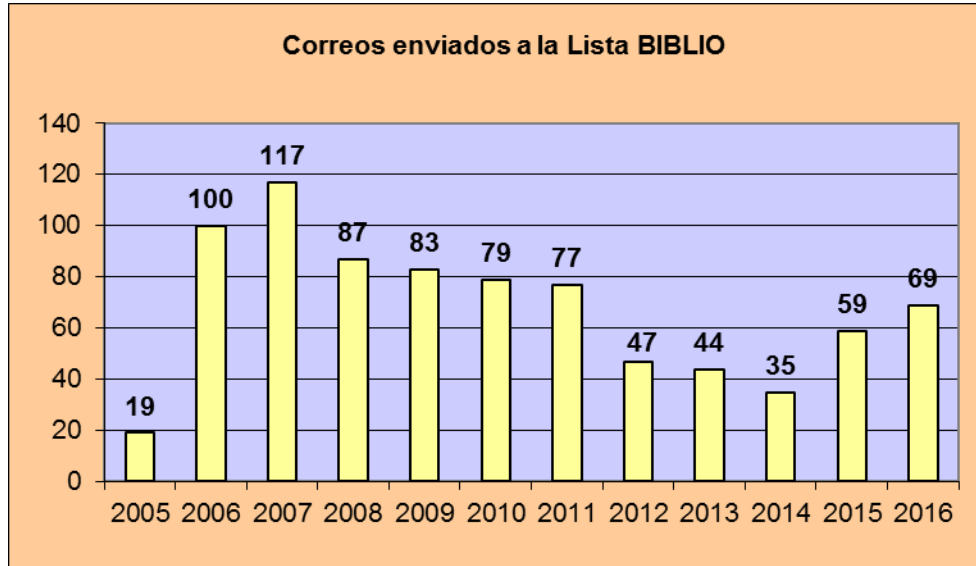
- cursos de formación
- asociaciones profesionales
- artículos y documentos
- bases de datos
- revistas profesionales
- repositorios
- listas de distribución
- weblogs

En la intranet se colocan los materiales de todos los cursos a los que asiste el personal de la biblioteca.

9.3 Comunicación interna

La intranet se ha usado de forma muy activa por parte del personal de biblioteca, como herramienta de trabajo colaborativo, comunicación interna, y archivo permanente de documentación. Las distintas áreas disponen de apartados específicos, así como los grupos de trabajo.

Respecto a la lista BIBLIO, se consolida como medio de comunicación interna. Se ofrecen a continuación el número de correos enviados a todo el personal de biblioteca:



Se sigue utilizando eficazmente la base de datos de conocimientos Oberón, que tiene por finalidad gestionar la información que el personal de la biblioteca necesita para realizar su trabajo. Es una herramienta que utiliza la tecnología y funcionalidades de la web 2.0, cuyo objetivo es disponer de una plataforma ágil y eficaz de comunicación para transmitir y almacenar toda la información que se va generando en el seno de la organización.

9.4 Grupos de mejora

En 2016 hay funcionando tres grupos de mejora (biblioteca 2.0, formadores, y biblioteca verde), con un total de 31 personas participando en ellos.

9.5 Participación en órganos y comisiones

Varias personas de la plantilla de la biblioteca participan activamente en distintas comisiones, como por ejemplo, la Comisión de Formación del PAS. También en grupos de trabajo con otras universidades y organismos (véase capítulo 8).

**BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
DE HUELVA**



10 Organización, Gestión, y Calidad

10.1 Certificación de calidad

El 31 enero de 2011, la BUH obtiene por parte de AENOR el certificado del sistema de gestión de calidad (ISO 9001:2008), y del sistema de gestión ambiental (ISO 14001:2004). Ello supone la culminación de un largo proceso de implementación de herramientas de calidad (evaluación EFQM, plan de mejora, carta de servicios, gestión por procesos, encuestas de satisfacción de usuarios, dirección por objetivos, compromiso con el medio ambiente, grupos de mejora, etc.) y pone al servicio de Biblioteca en el camino de la mejora continua, de la transparencia en la gestión y de la responsabilidad social.

Esta doble certificación coloca a la Biblioteca de la Universidad de Huelva en una excelente posición entre las bibliotecas universitarias españolas, ya que es la primera que obtiene este doble reconocimiento. Por una parte, AENOR certifica que la biblioteca tiene implementado un sistema de gestión de calidad basado en la mejora continua y en la satisfacción de las necesidades y expectativas de las personas usuarias. Por otra parte, se acredita el compromiso con el medio ambiente a través de un sistema de gestión ambiental que garantiza el uso eficiente de los recursos y el adecuado control y gestión de los residuos.

Los días 17, 18 y 22 de noviembre se realiza por parte de los auditores de AENOR, la auditoría de renovación de nuestros certificados de gestión de la calidad y medio ambiente. Al igual que el año pasado, los resultados han sido plenamente satisfactorios, ya que no tenemos ninguna no conformidad en el sistema de calidad, y tampoco en el sistema de gestión medioambiental. En el informe resultante se detallan como puntos fuertes el informe anual del buzón de quejas, el informe de satisfacción de usuarios, la alta valoración de los usuarios de los servicios que prestamos, el alto grado de consecución de los objetivos, el trabajo realizado para la asignación de ORCID a todo el PDI, y los sistemas de búsqueda y recuperación de la información que la biblioteca pone a disposición de los usuarios. También, en el apartado “Oportunidades de mejora” se señala que debemos aprovechar la próxima adaptación a la edición de 2015 de las normas, para revisar la documentación, incidir en la formación en calidad, mejorar algunos aspectos de los objetivos anuales, indicadores, y encuestas, etc.

10 Organización, Gestión y Calidad

Durante el año se ha mantenido actualizada toda la documentación relacionada con el sistema de gestión de calidad, y se ha normalizado la documentación generada por la biblioteca. También se han redactado y revisado numerosas instrucciones de trabajo (técnicas) para recoger los procedimientos establecidos en los distintos procesos.

10.2 Carta de Servicios

El 27 de julio de 2012 se publica en el BOJA (nº 147), la nueva Carta de Servicios de la biblioteca, con las siguientes modificaciones respecto a la anterior:

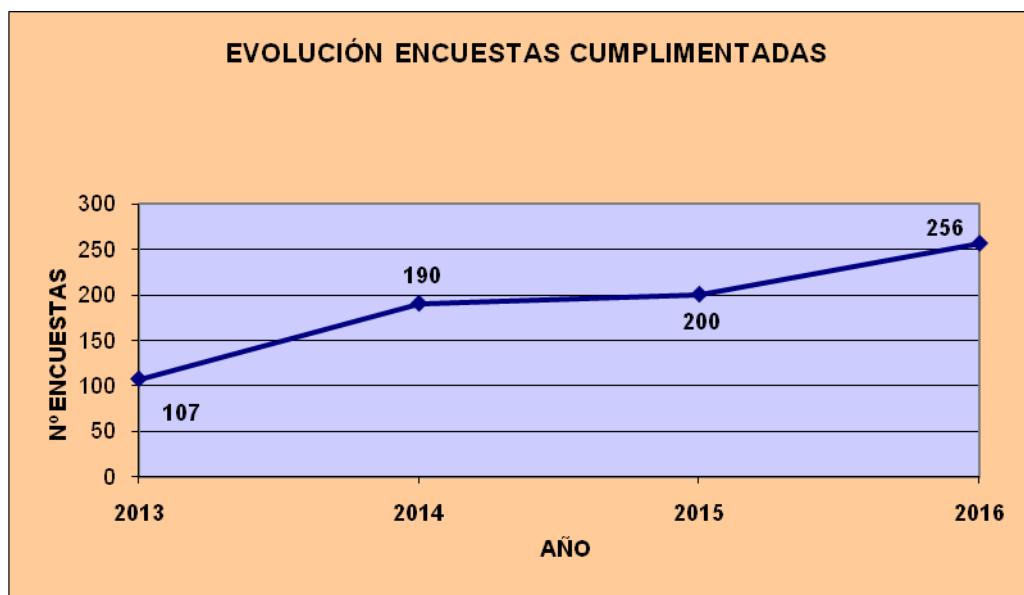
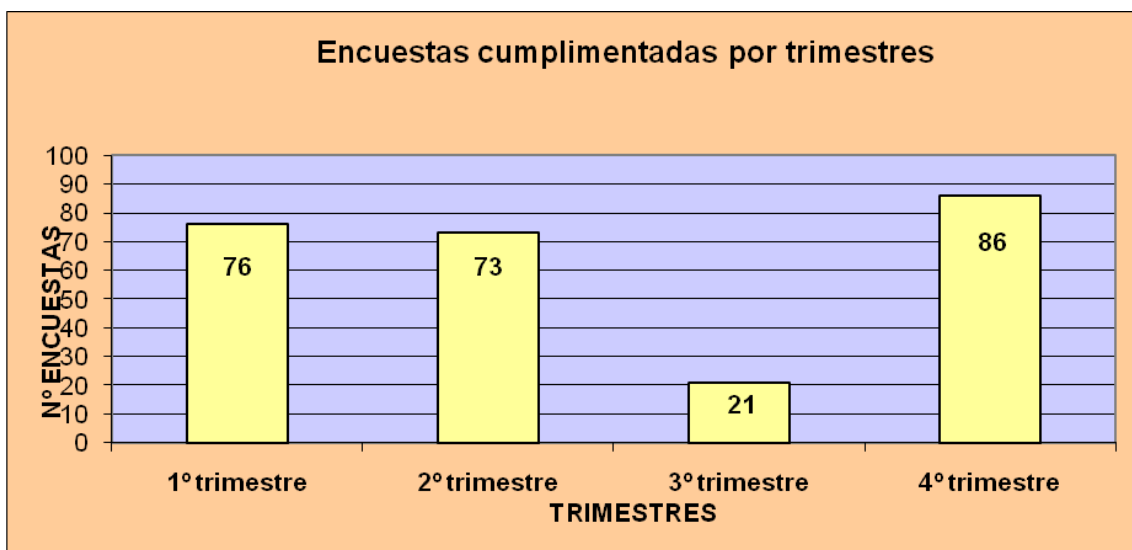
- Se ha cambiado la redacción de los servicios ofrecidos, en un lenguaje más comprensible para las personas usuarias.
- Se han incluido nuevos compromisos e indicadores relacionados con nuevos servicios como el préstamo intercampus, la formación de usuarios o el grado de satisfacción con la atención personalizada recibida.
- Se ha actualizado la normativa que regula los servicios de biblioteca.
- Además de los derechos, se han incorporado las obligaciones de las personas usuarias.
- Se amplían los canales de comunicación con los usuarios, incorporando las redes sociales.
- Se incluyen las herramientas que apoyan la gestión de los servicios.
- Se incorpora la certificación ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004.
- Se incluyen los requisitos para acceder a los servicios de forma telemática.



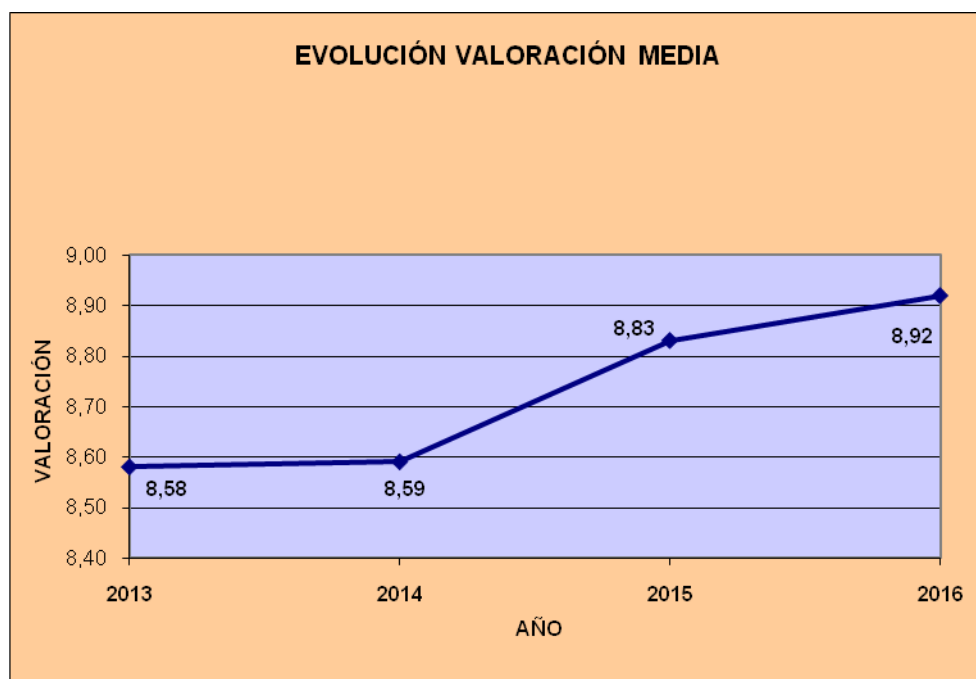
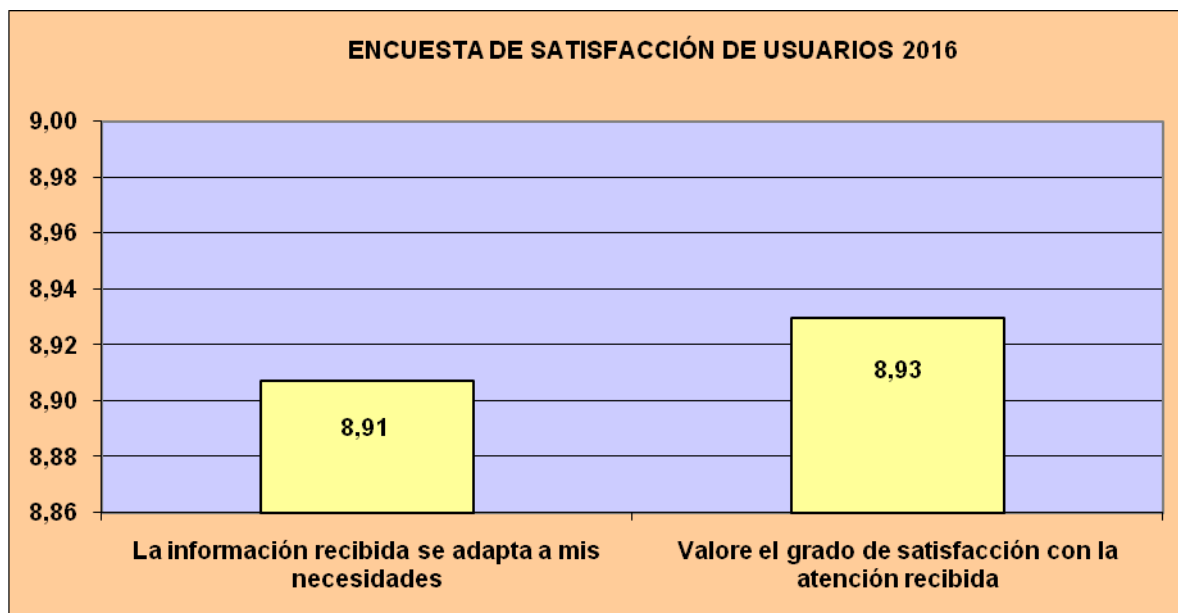
Como todos los años, se elabora el Informe de Seguimiento y el Informe del Cuadro de Mandos correspondiente a 2016.

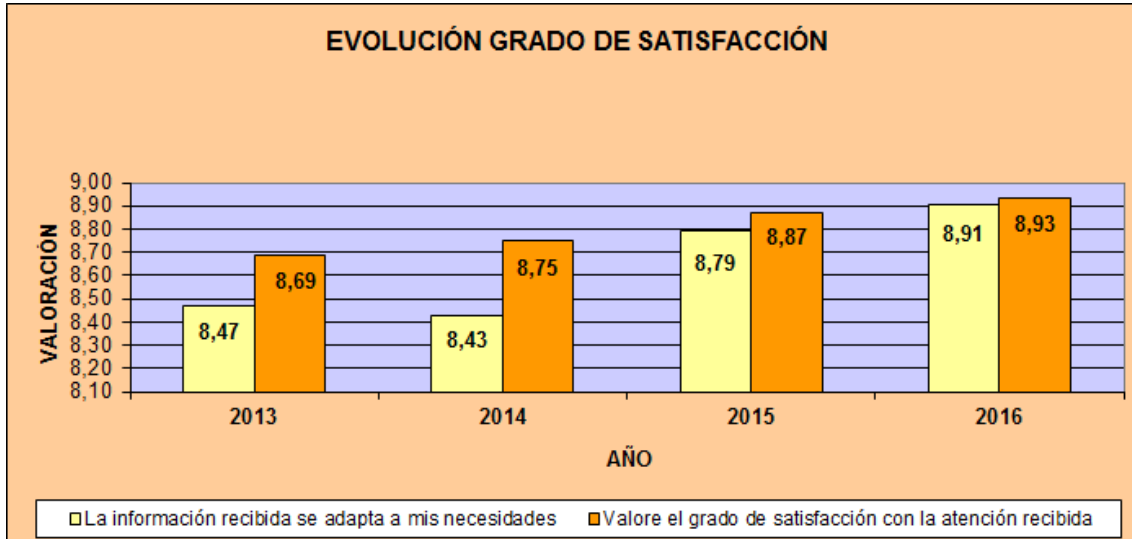
10.3 Encuesta de satisfacción de usuarios

Durante todo el año se mantiene la encuesta de satisfacción de usuarios con los servicios ofrecidos por la biblioteca. Los datos resultantes del informe final son los siguientes:



10 Organización, Gestión y Calidad





10.4 Plan Operativo 2016

Al igual que años anteriores, la biblioteca ha guiado su actuación mediante un plan operativo previamente establecido.

OBJETIVO	META	RESULTADOS	EJECUCIÓN
Mejorar la accesibilidad de las colecciones en libre acceso de libros de la Biblioteca Central, mediante el inventario de los fondos en libre acceso.	Inventariar 45000 libros aprox. para terminar con los fondos en libre acceso de la planta baja. (CDU 8 y 9)	En 2016 se han inventariado un total de 30.823 ejemplares, lo que supone un 68.50 % del objetivo establecido. Las causas del incumplimiento del 100% del objetivo han sido: 1.- El cambio de Millennium a Sierra que no estaba planificado cuando se estableció el objetivo y que hizo que los trabajos de inventario se quedaran paralizados en el momento del cambio de versión. Los problemas posteriores con el módulo de inventario, que no se resolvieron hasta el mes de julio, impidieron retomar los trabajos. 2.- La asignación de trabajos de movimiento de fondos al personal de Acceso al Documento, unido al cierre del ejercicio en el Área de Gestión de Recursos de Información, impidió la continuación de los trabajos de inventario. Se propone continuar con las acciones de Inventario en 2017 para terminar con la parte no llevada a cabo en 2016, así como para inventariar el resto de los libros en libre acceso.	68,5%
Contribuir a la difusión y visibilidad de la producción científica UHU y sus investigadores a	Producción UHU en catálogo CBUA	El objetivo consiste en que buena parte de nuestros contenidos de producción científica UHU (scope Producción Científica en Columbus) y que además enlazan al handle del repositorio Arias Montano sean visibles vía todos nuestros proyectos cooperativos catalográficos. Es decir, producción científica que está en Columbus y en el repositorio	100%

10 Organización, Gestión y Calidad

<p>través de catálogos colectivo CBUA y otros</p>		<p>porque las políticas lo permiten, con acceso al texto completo, ha pasado desde este momento a formar parte de nuestra contribución al catálogo CBUA.</p> <p>Esta acción es un paso más en una línea de trabajo iniciada hace tiempo y que aún puede dar más de sí (cuando los catálogos salgan del internet invisible y gracias a la web semántica, RDA, etc), esto es, la contribución de los catálogos locales y colectivos a la difusión y visibilidad de la producción institucional. Por resumir los pasos: a) Scope de producción científica en Columbus (2004-) b) Catalogación Arias Montano versus catalogación Columbus (2009-) c) Visibilidad y participación de estos contenidos en catálogo colectivo Rebiun (desde hace al menos tres o cuatro años 2011-) d) Visibilidad y participación de estos contenidos en catálogo CBUA (2016-) Objetivo 2016 e) Visibilidad y participación de estos contenidos en catálogo colectivo CASBA (2016-), dado que son los mismos envíos Rebiun. Objetivo 2016 f) Cuando sea operativo: Visibilidad y participación de estos contenidos en catálogo CNCS. g) Visibilidad y participación de estos contenidos en Summon y su base de datos del conocimiento (vía Columbus y vía conexión Arias Montano a Summon) (2014-) g) Otras líneas y líneas futuras cooperativas. Mantenimiento de las líneas actuales. En definitiva, el papel del catálogo también aquí es MUY importante. En realidad el concepto de catalogación ya hace tiempo que superó la idea de lo local y Proceso Técnico dedica parte importante de su tiempo a la evaluación y mantenimiento de la calidad de la base de datos bibliográfica UHU (tema esencial y que tenemos que cuidar) y a los envíos, actualizaciones, contribuciones, cambios globales, chequeos, etc. en nuestros catálogos colectivos y herramientas de descubrimiento, donde además nuestra colección electrónica suscrita tiene un papel importante y ahora la producción UHU también, entre otras cosas porque contribuye a la creación de registros máster. Por este contexto, hemos valorado convertir esta acción y despliegue en uno de los objetivos del área en 2016, porque pone en valor el trabajo técnico, la elaboración de recursos de aprendizaje y docencia (el catálogo en sí mismo) y la contribución a la difusión y visibilidad de la producción UHU. Participando así el catálogo y cuestiones vinculadas de la función social y global de la biblioteca y de la propia UHU: difundir nuestro conocimiento. De forma complementaria tenemos interés en elaborar algún contenido web sobre estos aspectos y también que lo sepan nuestra comunidad.</p>	
---	--	---	--

10 Organización, Gestión y Calidad

<p>Implementación, configuración, administración, personalización y puesta en explotación de herramientas para la elaboración de guías temáticas y de materias y otros guías de ayuda web que puedan contribuir al aprendizaje, estudio e investigación de nuestra comunidad de usuarios.</p>	<p>Puesta en explotación de la herramienta Elaboración de al menos 5 guías de materias y otros contenidos web.</p>	<p>Funcionando correctamente. Trabajo sistemático de creación de guías, mantenimiento, etc.</p>	<p>100%</p>
<p>Mejorar el servicio de Apoyo a la Investigación difundiendo las principales herramientas que puede utilizar el PDI para publicar con impacto, así como en los procesos de evaluación de la actividad investigadora, preparando un taller sobre la calidad de las revistas científicas y las diferentes herramientas de evaluación de éstas.</p>	<p>Conseguir que el 50% de los solicitantes de entre el PDI de la UHU, utilice y conozca estas herramientas con vistas, principalmente a elegir dónde y cómo publicar a fin de mejorar la visibilidad de su producción científica.</p>	<p>Este objetivo ha supuesto un esfuerzo notable en formación, autoformación, preparación de los materiales y gestión administrativa de todos los participantes, pero entendemos que el objetivo se ha logrado, ya que ha tenido una excelente acogida entre el P.D.I. En la primera edición se agotaron todas las plazas e incluso se amplió para dar cabida a más asistentes. En la segunda se cubrieron también las previstas. Un total de 38 asistentes en las dos ediciones programadas. Los resultados, basados en los comentarios presenciales de los asistentes, han sido muy positivos. Cuando se analicen las encuestas de satisfacción se podrá corroborar este hecho. Indicadores: . Dos ediciones del taller (38 asistentes en total) . Porcentaje de asistentes entre los solicitantes: 1. ed. 100%, 2 ed. 80% . Actuaciones para desarrollar el próximo año: . Programar un par de talleres al año, coincidiendo con las convocatorias de evaluación y/o acreditación. . Difundir la información elaborada para distribuir entre los participantes con un formato más amigable (LibGuide).</p>	<p>100%</p>
<p>Compartir con los servicios/unidades de la Universidad de Huelva la experiencia de la Biblioteca en la web social.</p>	<p>Crear canales para compartir trabajo sobre los social media entre las unidades administrativas y los servicios de la UHU, poniendo a</p>	<p>La planificación del objetivo y la documentación está en la Intranet: GRUPO BUH 2.0 / ACTUACIONES / 2016 / Ejecución Premio PAS (http://bscw2.biblio.uhu.es/bscw/bscw.cgi/291885) Se han llevado a cabo las actuaciones planificadas en cuatro de las líneas del proyecto presentado. Queda pendiente la última, relativa a la difusión de la posibilidad de compartir experiencias mediante talleres.</p>	<p>80%</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	disposición de todo el Personal de Administración y Servicios los documentos actualizados elaborados por el Grupo de trabajo Biblioteca 2.0 relativos a la organización y mantenimiento de nuestra presencia en la web social, por si pueden ser de utilidad o reutilizados, así como proponiendo iniciativas para compartir experiencias.		
Reducir el consumo de energía eléctrica en la Biblioteca Central	Reducir el consumo en un 2%	Se ha realizado el estudio de ahorro energético previsto para el primer año.	100%

10.5 Indicadores de Procesos

PROCESO: ADQUISICIONES (BBA-01)

BBA-01-01	Tiempo medio (semanas) de adquisición de monografías (compra)
Valor medio anual	3,35
Valor recomendado	4
Valor de riesgo	6
Comentario	<p>El valor medio anual (3,35) está por debajo del valor recomendado, lo que significa que el tiempo medio de adquisición de monografías se realiza en algo menos de 4 semanas, alcanzándose el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 3,35</p> <p>2012: 3,97</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	2013: 3,73 2014: 3,71 2015: 3,55 2016: 3,35
--	--

BBA-01-02	Porcentaje de pedidos de monografías recibidos en 4 semanas
Valor medio anual	80,86
Valor recomendado	70
Valor de riesgo	60
Comentario	<p>El valor medio anual es superior al valor recomendado (80,86% de pedidos recibidos en 4 semanas). En todos los trimestres del año se supera el valor recomendado. Los datos del primer trimestre son especialmente buenos, ya que se han recibido en 4 semanas o menos, el 87,81% de los pedidos solicitados.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> 2011: 78,1 2012: 70 2013: 76,91 2014: 75,28 2015: 77,10 2016: 80,86

BBA-01-03	Porcentaje de pedidos de monografías pendientes de recepción fuera de plazo (4 semanas)
Valor medio anual	6,85
Valor recomendado	15
Valor de riesgo	20
Comentario	<p>El valor medio anual está por debajo del valor recomendado, lo que significa que el porcentaje de pedidos pendientes de recepción fuera de plazo está dentro de los límites admisibles. El porcentaje de libros pendientes fuera de plazo en el tercer trimestre del año (2,82) es uno de los más bajos de los últimos años, debido en parte a la regularidad de las reclamaciones y a la cancelación de aquellos pedidos imposibles de conseguir.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> 2011: 10,77 2012: 14,6

10 Organización, Gestión y Calidad

	2013: 15,82 2014: 9,72 2015: 8,47 2016: 6,85
--	---

PROCESO: PROCESO TÉCNICO (BBA-02)

BBA-02-01	Consultas al catálogo por usuario
Valor medio anual	8
Valor recomendado	9
Valor de riesgo	7
Comentario	<p>El valor medio anual (excluido el 3º trimestre) casi alcanza el valor recomendado, por lo que se considera que está dentro de los límites admisibles. Se excluye el período de verano porque se dan varias circunstancias que contribuyen a un descenso de las consultas al catálogo, que es una de las variables del indicador: finalización del período lectivo, con el natural descenso de la actividad de consulta y préstamo; cierre de la universidad durante una parte del mes de agosto.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores: 1º, 2º y 4º trimestre):</p> <p>2011: 11,6 2012: 14,3 2013: 13,6 2014: 10,6 2015: 11 2016: 8</p>

BBA-02-03	Porcentaje de documentos disponibles en el plazo máximo de 48 horas
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	90
Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 100 2012: 100 2013: 100</p>

	2014: 100
	2015: 100
	2016: 100

PROCESO: CIRCULACIÓN (BBA-04)

BBA-04-01	Tasa de circulación
Valor medio anual	0,09
Valor recomendado	0,12
Valor de riesgo	0,1
Comentario	<p>El valor medio anual (excluido el 3º trimestre) no alcanza el valor recomendado. Se excluye el período de verano porque se dan varias circunstancias que contribuyen a un descenso de las consultas en sala y de los préstamos, que es una de las variables del indicador: finalización del período lectivo, con el natural descenso de la actividad de consulta y préstamo; cierre de la universidad durante una parte del mes de agosto.</p> <p>De todas formas, este indicador solo mide una parte de la actividad de uso de la biblioteca, la que se refiere a la colección impresa, por lo que hay que relacionarla con otros indicadores como el número de consultas en recursos electrónicos, y el número de descargas de textos completos de fuentes electrónicas.</p> <p>Dado que los valores de este indicador están directamente vinculados a las consultas en sala y préstamos (que han descendido en los últimos años), se considera oportuno modificar para 2016 el Valor Recomendado, que pasará a ser 0,12.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores: 1º, 2º y 4º trimestre):</p> <p>2011: 0,2 2012: 0,2 2013: 0,19 2014: 0,16 2015: 0,13 2016: 0,09</p>

BBA-04-02	Consultas en sala por usuario potencial
Valor medio anual	0,91
Valor recomendado	1

10 Organización, Gestión y Calidad

Valor de riesgo	0,9
Comentario	<p>El valor medio anual (excluido el 3º trimestre) no alcanza el valor recomendado. Se excluye el período de verano porque se dan varias circunstancias que contribuyen a un descenso de las consultas en sala, que es una de las variables del indicador: finalización del período lectivo, con el natural descenso de la actividad de consulta y préstamo; cierre de la universidad durante una parte del mes de agosto.</p> <p>De todas formas, este indicador solo mide una parte de la actividad de uso de la biblioteca, la que se refiere a la colección impresa, por lo que hay que relacionarla con otros indicadores como el número de consultas en recursos electrónicos, y el número de descargas de textos completos de fuentes electrónicas.</p> <p>Como la evolución del indicador muestra claramente una tendencia descendente, para 2016 se considera oportuno modificar el Valor Recomendado, que pasará a ser de 1.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores: 1º, 2º y 4º trimestre):</p> <p>2011: 1,5 2012: 1,83 2013: 1,59 2014: 1,37 2015: 1,2 2016: 0,91</p>

BBA-04-03	Préstamos por usuario potencial
Valor medio anual	1,27
Valor recomendado	1,7
Valor de riesgo	1,3
Comentario	<p>El valor medio anual (excluido el 3º trimestre) no alcanza el valor recomendado. Se excluye el período de verano porque se dan varias circunstancias que contribuyen a un descenso de los préstamos, que es una de las variables del indicador: finalización del período lectivo, con el natural descenso de la actividad de consulta y préstamo; cierre de la universidad durante una parte del mes de agosto.</p> <p>De todas formas, este indicador solo mide una parte de la actividad de uso de la biblioteca, la que se refiere a la colección impresa, por lo que hay que relacionarla con otros indicadores como el número de consultas en recursos electrónicos, y el número de descargas de textos completos de fuentes electrónicas.</p> <p>Como la evolución del indicador muestra claramente una tendencia descendente, para 2016 se considera oportuno modificar el Valor Recomendado, que pasará a</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	<p>ser de 1,7.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores: 1º, 2º y 4º trimestre):</p> <p>2011: 2,7</p> <p>2012: 2,16</p> <p>2013: 2,05</p> <p>2014: 2,01</p> <p>2015: 1,91</p> <p>2016: 1,27</p>
--	--

PROCESO: PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO (BBA-05)

BBA-05-01	Tiempo medio de tramitación a usuarios internos (días)
Valor medio anual	4,93
Valor recomendado	30
Valor de riesgo	35
Comentario	<p>El valor medio anual está por debajo del valor recomendado, lo que significa que en 2016 se obtiene una buena capacidad de respuesta en la tramitación de las peticiones de préstamo interbibliotecario. El tiempo medio de tramitación puede variar mucho en función de las especiales dificultades de localización y envío de algunos documentos.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 22,5</p> <p>2012: 10,35</p> <p>2013: 15,55</p> <p>2014: 6,62</p> <p>2015: 5,3</p> <p>2016: 4,93</p>

BBA-05-02	Índice de efectividad del servicio
Valor medio anual	92,65
Valor recomendado	80
Valor de riesgo	70
Comentario	<p>Este indicador mide el porcentaje de peticiones de préstamo interbibliotecario satisfechas respecto al total de peticiones realizadas por los usuarios. El valor medio anual está por encima del valor recomendado, por lo que se cumple con el</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	<p>estándar de calidad establecido.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 89,6</p> <p>2012: 85,8</p> <p>2013: 77,5</p> <p>2014: 91,94</p> <p>2015: 89,26</p> <p>2016: 92,65</p>
--	--

BBA-05-03	Tiempo medio de tramitación a centros externos (días)
Valor medio anual	0,30
Valor recomendado	2
Valor de riesgo	3
Comentario	<p>El valor medio anual está por debajo del valor recomendado, lo que significa que el tiempo medio de tramitación a centros externos se realiza en menos de 2 días laborables.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 0,95</p> <p>2012: 0,52</p> <p>2013: 0,58</p> <p>2014: 0,23</p> <p>2015: 0,23</p> <p>2016: 0,30</p>

PROCESO: INFORMACIÓN Y FORMACIÓN DE USUARIOS (BBA-06)

BBA-06-01	Porcentaje de quejas y sugerencias respondidas en 7 días laborables
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	70
Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 100</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	2012: 100 2013: 100 2014: 100 2015: 100 2016: 100
--	---

BBA-06-02	Porcentaje de búsquedas bibliográficas realizadas
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	90
Comentario	<p>El valor medio anual coincide con el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 100 2012: 93,75 2013: 100 2014: 100 2015: 100 2016: 100</p>

BBA-06-03	Porcentaje de actividades formativas realizadas
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	50
Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 100 2012: 100 2013: 100 2014: 100 2015: 100</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	2016: 100
--	-----------

PROCESO: BIBLIOTECA ELECTRÓNICA (BBA-07)

BBA-07-01b	Promedio de actualizaciones semanales de la web Biblioteca Electrónica
Valor medio anual	3,8
Valor recomendado	2
Valor de riesgo	1
Comentario	<p>El valor medio anual está por encima del valor recomendado, comportamiento que se observa en todos los trimestres del año.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores): este indicador es nuevo en 2014, por lo que no hay valores de años anteriores.</p> <p>2014: 3,86</p> <p>2015: 4</p> <p>2016: 3,8</p>

BBA-07-02b	Descargas de textos completos por usuario
Valor acumulado anual	23
Valor recomendado	22,6
Valor de riesgo	22
Comentario	<p>A partir de 2014, se cambia el criterio de cálculo de este indicador, de manera que se computan las descargas por usuario (todos los miembros de la comunidad universitaria: PDI, PAS, y alumnos), y no exclusivamente por investigadores, como se venía haciendo hasta ahora, dado que los recursos electrónicos disponibles en la biblioteca están dirigidos a todos los sectores de usuarios. Por ello, no es posible aportar datos de años anteriores para poder comparar.</p>

BBA-07-03b	Consultas de recursos electrónicos por usuario
Valor medio anual	19
Valor recomendado	21,5
Valor de riesgo	21

10 Organización, Gestión y Calidad

Comentario	<p>A partir de 2014, se cambia el criterio de cálculo de este indicador, de manera que se computan las consultas por usuario (todos los miembros de la comunidad universitaria: PDI, PAS, y alumnos), y no exclusivamente por investigadores, como se venía haciendo hasta ahora, dado que los recursos electrónicos disponibles en la biblioteca están dirigidos a todos los sectores de usuarios. Por ello, no es posible aportar datos de años anteriores para poder comparar.</p> <p>Faltan datos del recurso CSIC, el recurso con más consultas en los últimos años. El proveedor ha cambiado la plataforma y todavía no ofrecen datos estadísticos. También faltan algunos datos de recursos consorciados, aunque se hace constar el cambio de tendencia generalizada en el uso de los recursos electrónicos, donde claramente los recursos a texto completo, o sea con descargas, son los que están incrementando su uso.</p> <p>Para 2017 habrá que redefinir el estándar de este indicador.</p>
------------	--

10.6 Indicadores de la Carta de Servicios

CS-01	Porcentaje de peticiones de manuales cumplidas en el año
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	95
Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 100</p> <p>2012: 100</p> <p>2013: 100</p> <p>2014: 100</p> <p>2015: 100</p> <p>2016: 100</p>

CS-02	Porcentaje de pedidos enviados y/o informados en un máximo de 10 días laborables
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	95

10 Organización, Gestión y Calidad

Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 99</p> <p>2012: 99,37</p> <p>2013: 99,31</p> <p>2014: 99,68</p> <p>2015: 100</p> <p>2016: 100</p>
------------	---

CS-03	Porcentaje de documentos disponibles en el plazo máximo de 48 horas
	Ver indicador BBA-02-03

CS-04	Número de estudiantes por ordenador portátil
Valor medio anual	157
Valor recomendado	200
Valor de riesgo	250
Comentario	<p>El valor medio anual (157) está por debajo del valor recomendado, por lo que se cumple con el estándar de calidad establecido.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 118</p> <p>2012: 168</p> <p>2013: 229</p> <p>2014: 246</p> <p>2015: 160</p> <p>2016: 157</p>

CS-05	Porcentaje de solicitudes de préstamo interbibliotecario enviadas en el plazo máximo de 3 días laborables
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	80

10 Organización, Gestión y Calidad

Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2011: 98,17</p> <p>2012: 93,27</p> <p>2013: 91,42</p> <p>2014: 95,89</p> <p>2015: 100</p> <p>2016: 100</p>
------------	--

CS-06b	Porcentaje de documentos solicitados mediante préstamo intercampus suministrados dentro de los 4 días laborables siguientes a la petición
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	80
Comentario	<p>El valor medio anual no alcanza el valor recomendado, debido al valor obtenido en el 1º trimestre. El motivo son dos peticiones que se sirvieron en 5 días, uno más del límite fijado. El motivo fue, en un caso, por un error humano, y en otro, por un error del servicio de mensajería.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2012: 98,15</p> <p>2013: 99,2</p> <p>2014: 99,61</p> <p>2015: 99,52</p> <p>2016: 100</p>

CS-07b	Porcentaje de incidencias tramitadas en 2 días laborables sobre el total de incidencias
Valor medio anual	100
Valor recomendado	100
Valor de riesgo	90
Comentario	<p>El valor medio anual alcanza el valor recomendado, por lo que se alcanza el estándar de calidad del servicio.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2012: 100</p>

10 Organización, Gestión y Calidad

	2013: 100 2014: 97,5 2015: 100 2016: 100
--	---

CS-08	Porcentaje de quejas y sugerencias respondidas en 7 días laborables
Comentario	Ver indicador BBA-06-01

CS-09	Porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso que han recibido sesiones de iniciación
Valor medio anual	57
Valor recomendado	50
Valor de riesgo	20
Comentario	Sumados los datos del 1° semestre (44%) y 2° semestre (23%), se obtiene el valor acumulado del 67%, alcanzándose el objetivo previsto. Evolución del indicador (valores medios de años anteriores): 2011: 19 2012: 47 2013: 58 2014: 51 2015: 67 2016: 57

CS-10	Porcentaje de actividades formativas realizadas
	Ver indicador BBA-06-03

CS-11b	Valoración de la atención recibida
Valor medio anual	8,92 (en una escala del 1 al 9)
Valor recomendado	6,5
Valor de riesgo	5
Comentario	El valor medio anual supera ampliamente el valor recomendado, lo que significa que la valoración que los usuarios hacen de la atención recibida por la biblioteca

10 Organización, Gestión y Calidad

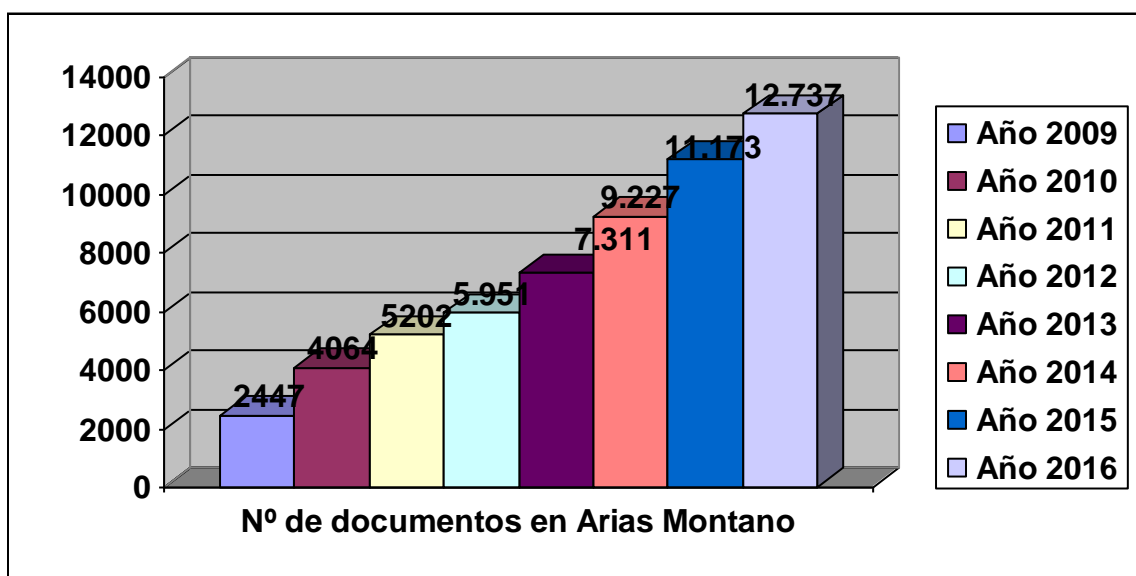
	<p>es muy alta. Este indicador comienza a medirse a partir del 2º trimestre de 2012, y a partir de 2013 sustituye a CS-11a.</p> <p>Evolución del indicador (valores medios de años anteriores):</p> <p>2012: 8,8</p> <p>2013: 8,57</p> <p>2014: 8,59</p> <p>2015: 8,83</p> <p>2016: 8,92</p>
--	--



11 Arias Montano: repositorio institucional de la Universidad de Huelva

11.1 Datos de colección

Respecto a los contenidos en Arias Montano. Evolución 2009-2016



El [Repositorio Institucional Arias Montano](#) ha superado con creces en 2016 los 12.000 contenidos. Arias Montano sigue incrementando sus colecciones, especialmente las de artículos científicos, contribuyendo así a la preservación, difusión y visibilidad de la producción científica de la Universidad de Huelva.

A fecha de 31 de diciembre de 2016 cuenta con un total de 12.737 documentos, siendo aproximadamente 2.579 de ellos, los artículos de los investigadores de la Universidad de Huelva publicados tanto en revistas nacionales como internacionales y casi 7.262 los artículos publicados en las revistas publicadas por la Universidad de Huelva.

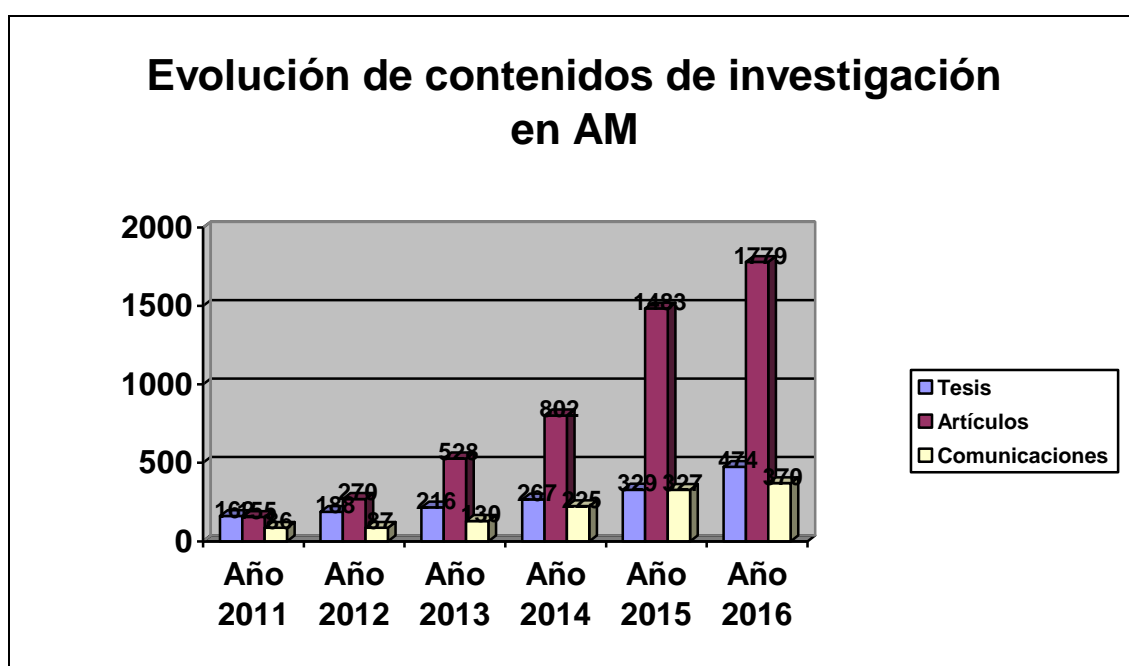
Gran parte de las colecciones de investigación han superado los 100 documentos, otras ya sobrepasan los 200, especialmente las vinculadas a disciplinas de Física y de Didácticas. Estando en el máximo valor el Departamento de Educación con más de 300 ítems.

11 Arias Montano: repositorio institucional

Evolución de los contenidos por Comunidades en Arias Montano

ESTADÍSTICAS POR COMUNIDADES EN ARIAS MONTANO						
	Universidad de Huelva y Sociedad	Aprendizaje Docencia	Biblioteca Universitaria	Institucional	Investigación	Revistas de la UHU
2010		33	1.128	104	301	2.498
2011	47	54	1.485	449	415	2.752
2012	143	57	1.533	586	599	3.033
2013	143	63	1.634	771	959	3.741
2014	143	63	1.689	771	1.305	5.256
2015	143	64	1.758	773	2.141	6.294
2016	143	64	1.911	778	2.579	7.262

Observamos que porcentualmente las comunidades que más siguen creciendo son Investigación y Revistas UHU. A su vez, si analizamos con más detalle la evolución de la comunidad de Investigación, veremos que los artículos son el contenido con mayor incremento en AM.

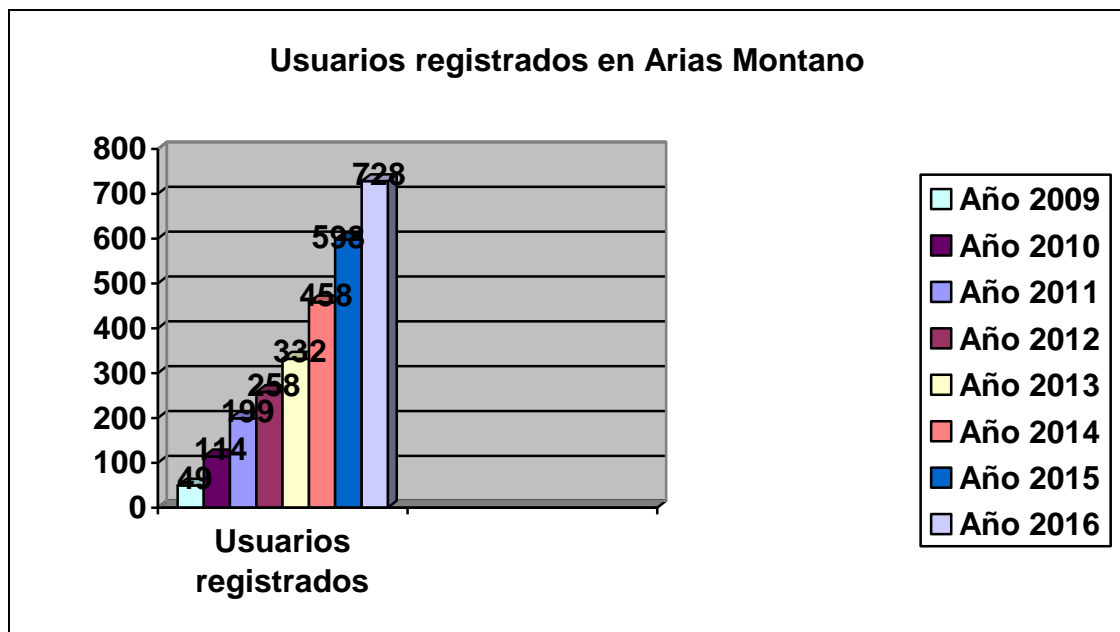


11 Arias Montano: repositorio institucional

Por meses

2016	TESIS	ARTÍCULOS	COMUNICACIONES
Enero	329	1.499	327
Febrero	332	1.520	341
Marzo	340	1.581	349
Abril	361	1.607	353
Mayo	383	1.643	355
Junio	414	1.660	361
Julio/Agosto	422	1.661	362
Septiembre	448	1.670	362
Octubre	464	1.677	366
Noviembre	474	1.728	370
Diciembre	474	1.779	370

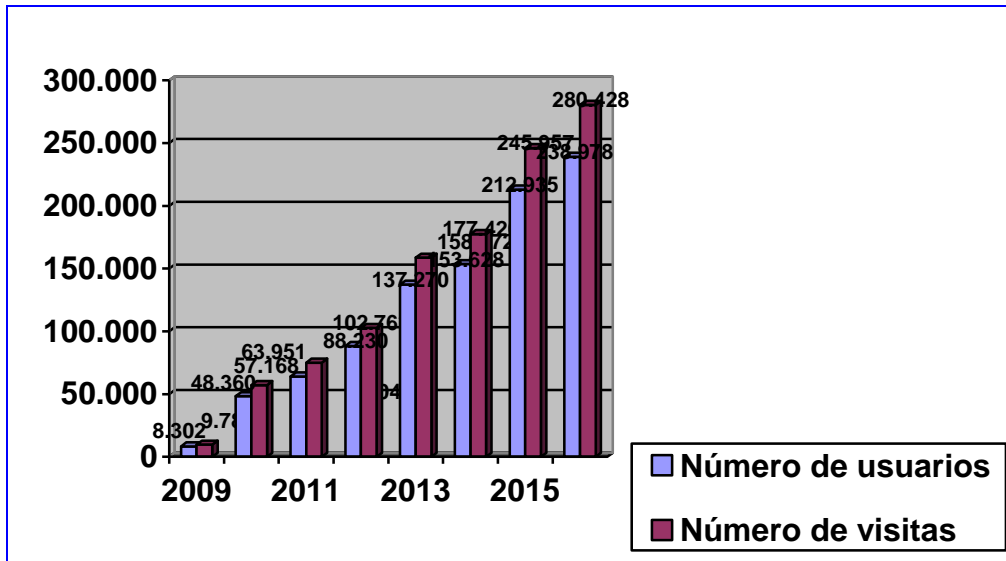
Finalmente, para terminar con los datos estadísticos del repositorio, el número de usuarios registrados en el mismo muestra la siguiente evolución. Los usuarios registrados son aquellos que pueden suscribirse al servicio de alertas del repositorio.



11 Arias Montano: repositorio institucional

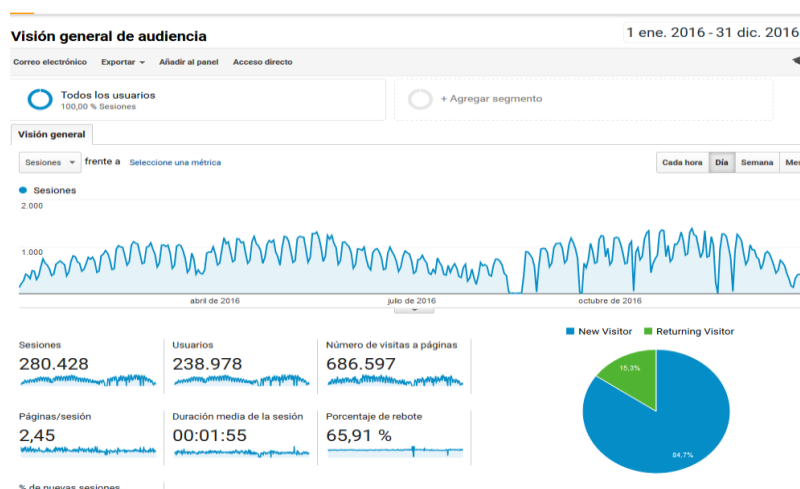
11.2 Datos de consulta

El siguiente gráfico muestra la evolución del número de usuarios y visitas al Repositorio Arias Montano desde 2009 hasta 2016. El número de visitas ha alcanzado un total de 280.428.



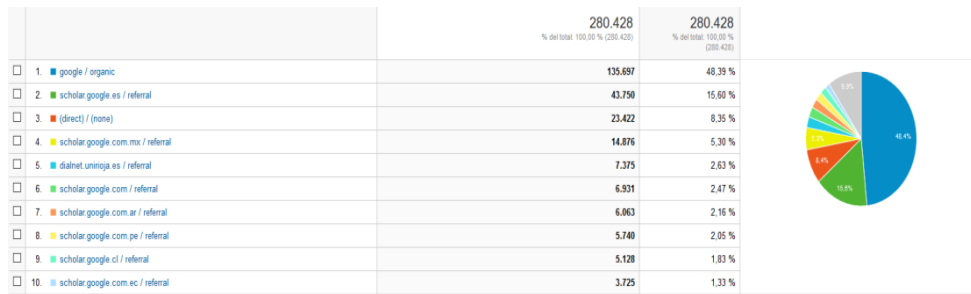
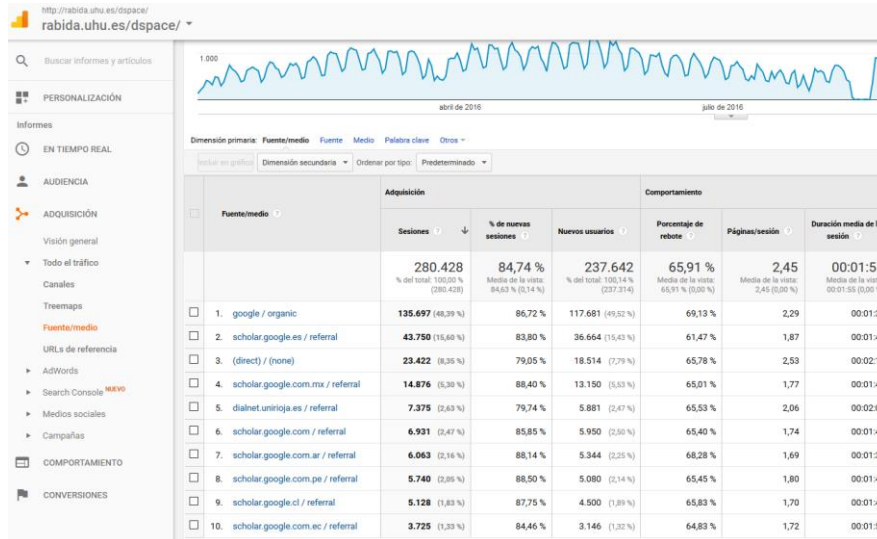
Fuente de extracción de datos: Google Analytics

Otros datos de tráfico web de 2016 en el Repositorio Arias Montano



En 2016 hemos profundizado en el análisis del tráfico web en Arias Montano, con el fin de buscar las principales fuentes de referencia que conducen a nuestros contenidos. Los gráficos siguientes muestran información interesante. La evidencia es que el tráfico viene principalmente de las siguientes fuentes: Google, Google Scholar en sus distintas versiones nacionales y de Dialnet. El 90 % del tráfico procede de Google Scholar y Google, un 8'35 del propio repositorio y un 2'63 de Dialnet

11 Arias Montano: repositorio institucional



11.3 Actividades de difusión

Guías de Biblioteca

Tal vez la principal novedad en 2016 es que Arias Montano se presenta también a través de las guías especializadas de la BUH.

GUÍAS POR MATERIAS

- Ciencias y Tecnología
 - Ciencias Experimentales
- Ciencias de la Salud
 - Enfermería
- Ciencias Sociales
 - Derecho y Ciencias del Trabajo
 - Economía y Empresariales
 - Trabajo Social

AYUDA INVESTIGADORES

- Acceso Abierto a la Producción Científica
- Datos de Investigación
- Gestores Bibliográficos
- Wendy
- Normalización de la Firma en Publicaciones Científicas
- Orist
- Repositorio Arias Montano

11 Arias Montano: repositorio institucional

Cursos de Auto-archivo

Continúa su programación trimestral.

Redes sociales

En 2016 hemos continuado con las líneas habituales de trabajo de difusión. Es buen ejemplo el despliegue de difusión en redes sociales que se explica en el epígrafe anterior con motivo de la Semana Internacional del Acceso Abierto.

Seguimos con nuestra difusión vía twitter de Arias Montano de aquellos contenidos que se incorporan al repositorio. Mantenemos tanto una difusión diaria y ordinaria de los contenidos nuevamente incorporados al repositorio como una serie de líneas estables informativas del tipo: nuevas colecciones, revistas UHU en AM, tesis UHU, etc.

La buena gestión de las redes sociales, más la creación de nuestras primeras guías de investigación (Libguides) junto con la creación propia de infografías de apoyo al investigador y otras temáticas acaba constituyendo una buena combinación, así lo muestra el impacto en redes, algunas de las cuales recomienda nuestros contenidos.

CRAI UniBarcelona @crai_ub 16 h
¿Que establece el programa #H2020 en #AccesoAbierto? Nos lo cuenta la @bibliotecaUHU bit.ly/1WPFtx9

¿Que establece el programa #H2020 en #AccesoAbierto? Nos lo cuenta la @bibliotecaUHU bit.ly/1WPFtx9

¿QUIÉN debe depositar: Todos los beneficiarios de expresiones del Programa Horizonte 2020	DÓNDE depositar: En nuestro repositorio institucional ALIAS AGOSTARDO
CUÁNDO depositar: Tan pronto como sea posible y no más tarde de 10 días hábiles de la recepción de la obra	¿Necesitas AYUDA? depositing@biblio.uhu.es
Y RECUERDA:	MÁS información:
depositar: La UE establece como OBLIGATORIO el ACCESO ABIERTO (Open Access) para todas las publicaciones científicas resultantes de los proyectos financiados por la Unión Europea - Periodo 2014-2020	de depositar: Artículos de revista, pero también libros, monografías, comunicaciones a congresos, y literatura gris. Siempre en PDF.

Notificaciones
Todo / Personas que sigues

Uxia Gutiérrez y 11 más retwitteron un Tweet en el que fuiste mencionado 36 min
19 h: ¿Sabes qué establece el programa Horizon2020 respecto al #AccesoAbierto? ow.ly/rJgw300Bgf0 en @AriasMontanoUHU pic.twitter.com/csFPI0nLib

Salomé Eslava y otros 7 usuarios indicaron que les gusta un Tweet en el que te mencionaron 1 h
19 h: ¿Sabes qué establece el programa Horizon2020 respecto al #AccesoAbierto? ow.ly/rJgw300Bgf0 en @AriasMontanoUHU pic.twitter.com/csFPI0nLib

Lydia Gil @TuSocialMedia · 19 h
¿Sabes qué establece el programa Horizon2020 respecto al #AccesoAbierto? ow.ly/rJgw300Bgf0 en @AriasMontanoUHU

¿QUIÉN debe depositar:	DÓNDE depositar:
de depositar: La UE establece como OBLIGATORIO el ACCESO ABIERTO (Open Access) para todas las publicaciones científicas resultantes de los proyectos financiados por la Unión Europea - Periodo 2014-2020	de depositar: Artículos de revista, pero también libros, monografías, comunicaciones a congresos, y literatura gris. Siempre en PDF.

Tablón de anuncios

El tablón de anuncios de la BUH ha publicado en 2016 diversas noticias sobre el Repositorio Arias Montano, el Acceso Abierto y la difusión y visibilidad de la producción científica. Así como temas vinculados como pueden ser altimétricas y también plataformas sociales científicas como ResearchGate.

Versión móvil del repositorio Arias Montano	07/11/16
Repositorio Arias Montano y el perfil de investigador en Dialnet	26/10/16
Infografías Rebiun 2016 sobre Acceso Abierto	26/10/16
Datos de investigación: guía de ayuda al investigador	26/10/16
9ª Semana Internacional del Acceso Abierto. Contribución de la BUH	25/10/16
Aumenta la visibilidad de tu producción científica mediante el autoarchivo en repositorio Arias Montano.	20/10/16
Repositorio Arias Montano: validado y APTO por Recolecta (FECYT)	22/09/16
Observatorio de Revistas de Acceso Abierto con Impacto	06/06/16
Políticas que rigen el repositorio científico de la UHU Arias Montano	20/04/16
Repositorio Arias Montano enriquecido con vínculos a perfiles de investigador: Scopus, ResearcherID, Dialnet, Google Citations	12/04/16
Repositorio Arias Montano de la UHU y el ranking web de repositorios del mundo	05/04/16
Repositorios y revisión científica	17/03/16
Repositorio Arias Montano: validado y APTO por Recolecta (FECYT)	17/03/16
¿Sabes qué es el Acceso Abierto? Video divulgativo de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT)	07/03/16
Apoyo y hoja de ruta al acceso abierto por parte de la Asociación de Universidades Europeas	10/02/16
Abierto Plazo inscripción Taller de autoarchivo repositorio Arias Montano	21/01/16

Evolución de registros recolectados en las grandes plataformas de e-infraestructura científica

A nivel nacional: Recolecta

Año	Total registros AM recolectados
2014	4756

11 Arias Montano: repositorio institucional

2016	8502
------	------

A nivel europeo: Openaire:

<http://rabida.uhu.es/oai/driver>

Año	Total registros AM recolectados
2014 (dic)	6140
2016 (abr)	8924

11.4 Contenidos en Arias Montano

Entre las nuevas colecciones creadas en 2016, contamos con una nueva colección que recogerá los discursos de investidura de Doctores Honoris Causa

<http://rabida.uhu.es/dspace/handle/10272/12693>

Destacamos también la incorporación al repositorio de la Revista Penal. Se trata de una publicación semestral realizada con la colaboración de las Universidades de Huelva, Salamanca y Castilla-La Mancha. La revista publica ininterrumpidamente desde 1998 artículos que son el resultado de investigaciones científicas originales sobre temas relacionados con las ciencias penales en sentido amplio. Ello incluye investigaciones sobre la parte general y la parte especial del Derecho Penal, el proceso penal, la política criminal y otros aspectos afines a dichas disciplinas, preferentemente extrapolables a otros países.

Por otra parte, otro hecho muy destacado a lo largo de 2016 y que pensamos tendrá un importante impacto en los contenidos de nuestro Repositorio es la firma del “Convenio entre la Universidad de Huelva y el Consorcio Administrativo “Fundación Zenobia-Juan Ramón Jiménez” para la difusión en acceso abierto del fondo bibliográfico de la fundación a través del repositorio institucional “Arias Montano”

El Consorcio Administrativo “Fundación Zenobia-Juan Ramón Jiménez” posee un importante fondo bibliográfico de estudios sobre Juan Ramón Jiménez y manifiesta su interés en preservarlo y difundirlo a través del repositorio “Arias Montano” mediante el proyecto “Archivo Digital Juan Ramón Jiménez” de la Cátedra Juan Ramón Jiménez. Con el objeto de su digitalización en el mencionado proyecto y siempre que no exista limitación legal que lo impida, el Consorcio Administrativo “Fundación Zenobia-Juan Ramón Jiménez” cede los derechos de explotación de aquellas obras y documentos que hayan sido editados por su Servicio de Publicaciones.

Por su parte, la Universidad de Huelva se compromete a almacenar, describir mediante metadatos y hacer accesible a través de Internet, siempre que obren las pertinentes autorizaciones por parte de los autores, el fondo bibliográfico de estudios sobre Juan Ramón Jiménez perteneciente al Consorcio Administrativo “Fundación Zenobia-Juan Ramón Jiménez”.

11 Arias Montano: repositorio institucional

11.5. Arias Montano y el Ranking Web Mundial de Repositorios

Para la presente memoria, tomamos en consideración los datos de la edición de julio de 2016 del [Ranking Web de Repositorios del Mundo](#). Los indicadores web utilizados en este ranking miden la visibilidad e impacto de los repositorios científicos. La imagen muestra la posición del Repositorio Científico de la UHU, Arias Montano, en el ranking de repositorios científicos. Arias Montano ocupa en esta última edición el segundo puesto entre los 11 repositorios de las Universidades Andaluzas, por detrás del Repositorio de la UGR y la siguiente posición en los distintos “top” del ranking:

1. Si consideramos exclusivamente los [Repositorios españoles](#), ocupa el puesto **20 de entre 66 repositorios y el 19 si nos referimos exclusivamente a Universidades españolas**.
2. En el "[Top Repositorios institucionales del mundo](#)", Arias Montano ocupa el puesto 268 de entre 2.189 repositorios analizados.
3. En el "[Top Repositorios del mundo](#)", Arias Montano está en el puesto 295 de entre 2.275 repositorios analizados.

ranking	World Rank	Instituto	Size	Visibility	Files Rich	scholar
1	20	Universitat Autònoma de Barcelona Dipòsit Digital de Documents	49	48	35	9
2	23	Digital CSIC	89	39	39	30
3	25	UPCommons Universitat Politècnica de Catalunya	19	50	40	24
4	35	Universidad de Alicante Repositorio Institucional	76	46	57	74
5	51	Universidad Complutense de Madrid e-Prints	573	36	32	199
6	74	Universidad Nacional de Educación a Distancia E-Spacio	509	78	100	114
7	78	Universidad Politécnica de Madrid Archivo Digital	278	150	68	77
8	99	Biblioteca Repositorio Institucional Universidad Politécnica de Valencia	61	274	117	48
9	106	Gredos Repositorio Documental Universidad de Salamanca	241	189	96	172
10	113	Universidad Carlos III de Madrid e-Archivo	57	171	156	282
11	143	DIGRUQ Repositorio Institucional Universidad de Granada	296	228	124	231
12	159	Universitat de Barcelona Dipòsit Digital	113	199	131	489
13	187	DIGTUM Depòsit Digital Institucional Universidad de Murcia	174	289	232	319
14	221	DADUN Depòsit Acadèmic Digital Universidad de Navarra	436	276	357	296
15	228	RODERIC Repositori de Contingut Lliure Universitat de Valencia	387	400	192	172
16	251	Repositorio Universidad de Coruña	379	312	269	402
17	253	eBuh Biblioteca Digital de la Universidad de Alcalá	111	325	375	463
18	277	Repositorio Institucional Universitat Jaume I	212	454	300	253
19	291	Repositorio Institucional Universidad de Valladolid	475	501	261	168
20	295	Arias Montano Repositorio Institucional de la Universidad de Huelva	331	399	315	366
21	333	Repositorio Institucional Universidad Oberta de Catalunya	658	304	237	183
22	348	DIGUDocs Universitat de Girona	164	530	456	275
23	365	Huelva Repositorio Institucional Universidad de Córdoba	167	473	355	578
24	393	Repositorio Institucional Universidad de Santiago de Compostela	540	421	384	666
25	413	Biblos-e Archivo Universidad Autónoma de Madrid	330	544	419	465

11 Arias Montano: repositorio institucional

La tabla de más abajo muestra la posición de la Universidad de Huelva con su Repositorio Institucional Arias Montano y su evolución desde el año 2010 hasta la actualidad.

UNIVERSIDAD DE HUELVA Repositorio Institucional Arias Montano	Posición mundial	Posición España
<u>Top 800 Julio 2010</u>	567	26
<u>Top 1185 Enero 2011</u>	521	26
<u>Top 1239 Enero 2012</u>	331	18
<u>Top 1518 Abril 2012</u>	360	18
<u>Top 1520 Julio 2012</u>	370	19
<u>Top 1654 Enero 2013</u>	316	18
<u>Top Julio 2013</u>	369	18
<u>Top Enero 2014</u>	301	17
<u>Top Enero 2015</u>	225	19
<u>Top Julio 2015</u>	121	13
<u>Top Enero 2016</u>	238	18
<u>Top Julio 2016</u>	295	20
<u>Top 800 Institucional Julio 2010</u>	533	26
<u>Top 1121 Institucional Enero 2011</u>	450	23
<u>Top 1154 Institucional Julio 2011</u>	499	22
<u>Top 1172 Institucional Enero 2012</u>	310	18
<u>Top 1435 Institucional Abril 2012</u>	342	17
<u>Top 1438 Institucional Julio 2012</u>	343	19
<u>Top 1567 Institucional Enero 2013</u>	289	18
<u>Top 1563 Institucional Julio 2013</u>	360	18
<u>Top 1660 Institucional Enero 2014</u>	276	16
<u>Top 2068 Institucional Enero 2015</u>	206	18
<u>Top 2188 Institucional Julio 2015</u>	112	12
<u>Top 2205 Institucional Enero 2016</u>	199	17
<u>Top 2189 Institucional Julio 2016</u>	268	19

11.6. Gestión técnica de Arias Montano

Cambio de diseño de tema/plantilla web de Dspace

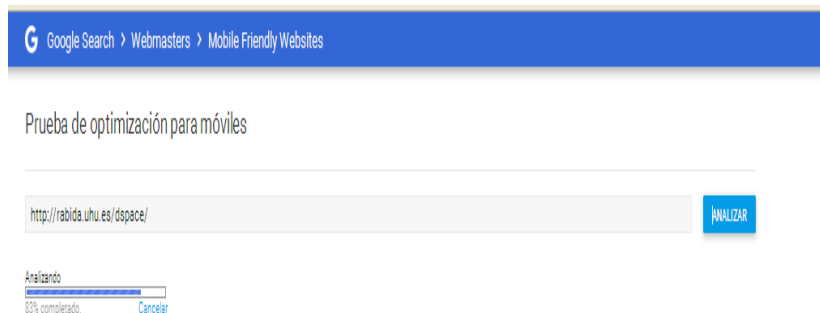
En 2016 hemos implementado Mirage2. Esta acción tiene las siguientes implicaciones:

- .- A nivel de acceso público, que Arias Montano cuente con Web Responsiva. Adaptada a móviles.
- .- Cambios en la vista pública del ítem.
- .- A nivel interno: Arias Montano cumpliría con los requisitos de Google, que penaliza la no adaptabilidad. Esta acción contribuye al objetivo de seguir siendo bien indexados y posicionados.
- .- También nos ha permitido completar la explotación de algunas funcionalidades de Dspace como son el discovery y facetas.
- .- Incorporación de nuevos filtros de búsqueda, destacando el de código de proyecto. [Más información.](#)
- .- Algunos cambios de diseño y mejoras en la web de Arias Montano: afectando a la reordenación general de los elementos de pantalla, los logos, links, distribución de apartados, enlaces, desplegados, modificación de literales, cambios en las cajas de búsqueda.

Implementación del interfaz responsivo móvil

La ventaja del interfaz responsivo es que se adapta automáticamente al tamaño de la pantalla de los dispositivos móviles, por lo que se seguirá utilizando el mismo DNS (<http://rabida.uhu.es/dspace/>).

Respecto al correcto rastreo de Google, Google Analytics tiene una sección que permite medir los accesos por dispositivos móviles. El resultado del análisis de nuestra instancia de Desarrollo con interfaz responsivo y el actual de Producción se muestra en las siguientes pantallas.



11 Arias Montano: repositorio institucional

Google Search > Webmasters > Mobile Friendly Websites

Prueba de optimización para móviles

<http://rabida.uhu.es/dspace/> ANALIZAR

¡Genial! Esta página está optimizada para móviles.


Cómo ve Googlebot esta página
Esta página utiliza 3 recursos que están bloqueados por robots.txt.
[Para más información sobre cómo configurar el robot de Google vea la página correctamente](#)

Más información acerca de las páginas optimizadas para móviles
Si quieres obtener más información acerca de los sitios web para móviles, consulta la [Guía para móviles dirigida a webmasters](#) o los [Principios para diseñar sitios en Aspectos básicos de la Web](#).

¿Utilizas Google Search Console?
Para consultar cuántas páginas están optimizadas para móviles, inicia sesión en tu [cuenta de Search Console](#).

Hacer observaciones
¿Has encontrado algún problema con la prueba? ¿Tienes comentarios o preguntas sobre los resultados? Publícalos en nuestro [grupo de debate](#).

Mostrar los recursos



Discovery y facetas. Más opciones de búsqueda con filtros avanzados

Universidad de Huelva **am** Arias Montano Repositorio Institucional de la Universidad de Huelva

Biblioteca Universitaria Huelva

Noticias

- Autoarchivo
- Destinatarios: PDI de la UHU
- Lugar: Aulario José Isidoro Morales . Aula B3
- Fecha: viernes 28 de abril de 2017
- Horario: de 12:30 a 13:30

Listar

- Comunidades y colecciones
- Por fecha de publicación
- Autoría
- Títulos
- Materias

DE INTERÉS

- Colección de Tesis doctorales
- Últimos Depósitos

MI CUENTA

- Acceder
- Registro

Sobre Arias Montano- Preguntas frecuentes Ayuda

DSpace Principal > Buscar

Buscar

Todo DSpace Ir

Ocultar filtros avanzados

Filtros

Use filtros para refinar sus resultados.

Título Contiene

Título Contiene

Título Contiene

Restaurar Aplicar

Mostrando ítems 1-10 de 13474

Caracterización y valorización de residuos generados en la industria de producción de dióxido de titanio
Gázquez González, Manuel Jesús (Universidad de Huelva , 2010)

El proceso de formación de los jugadores españoles de fútbol de alta competición
Pazo Haro, Clara Isabel (2010)

DESCUBRE	
Autoría	
▶	Martín Bolaños, Manuel (192)
▶	Aguaded Gómez, José Ignacio (152)
▶	Madiedo Gil, José María (98)
▶	Arcensio, Jesús, 1911-1992 (90)
▶	CIDEU (88)
▶	... más
Materia	
▶	Huelva (345)
▶	Spain (195)
▶	Derecho (147)
▶	derecho (120)
▶	Aracena (Huelva) (117)
▶	... más
Fecha	
▶	2016 (461)
▶	1996 (420)
▶	2015 (332)
▶	2014 (272)
▶	2013 (115)

11.7. Políticas y Repositorio Institucional Arias Montano

Definición de las Políticas de funcionamiento y gestión del repositorio Arias Montano

En 2016 hemos definido las políticas que rigen el funcionamiento y la gestión del Repositorio Arias Montano. Entre estas, hemos elaborado las políticas de:

- [1. Políticas de contenidos y colecciones](#)
- [2. Política de servicios](#)
- [3. Política de metadatos](#)
- [4. Política de depósitos](#)
- [5. Política de edición, retención, sustitución y eliminación de registros](#)
- [6. Política de estadísticas](#)
- [7. Política de preservación y formatos](#)
- [8. Política de privacidad](#)

Todas estas políticas son consultables en:

<http://guiasbuh.uhu.es/AriasMontano/Políticas>

11 Arias Montano: repositorio institucional

The screenshot shows the website for the Arias Montano Institutional Repository. At the top, there is a navigation bar with the logo of the University of Huelva (UHU) and the text 'Biblioteca Universitaria Huelva'. Below this, there are links for 'CONOCENOS', 'BIBLIOTECAS Y HORARIOS', 'UTILIZA LA BIBLIOTECA', and 'ESTUDIA e INVESTIGA'. The main header features the title 'Guías de la BUH' and the subtitle 'los mejores recursos temáticos a tu alcance'. The page content is titled 'Repositorio Arias Montano: Políticas' and includes a search bar and a navigation menu with options like '¿Qué es Arias Montano?', 'Servicios de AM', 'Beneficios para el investigador', 'Políticas', 'AM y los rankings', 'Talleres Auto-archivo', and 'Depositar un documento'. The 'Políticas' section lists eight policies: 1. Políticas de contenidos y colecciones, 2. Política de servicios, 3. Política de metadatos, 4. Política de depósitos, 5. Política de edición, retención, sustitución y eliminación de registros, 6. Política de estadísticas, 7. Política de preservación y formatos, and 8. Política de privacidad. The '1. Política de contenidos' section describes the repository's purpose and lists the types of materials it includes, such as research outputs, publications, and historical documents.

Arias Montano y la Estrategia de Política Científica de la UHU

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Huelva aprobó el 29/07/2016 el [“Documento de Estrategia de Política Científica de la Universidad de Huelva 2016-2017”](#)¹. Con esta Política Estratégica, la Universidad de Huelva busca reforzar los principales aspectos que ayuden a fortalecer uno de los pilares esenciales de toda Universidad. Para dicho fortalecimiento se destinarán recursos que van encaminados en seis ejes estratégicos: formación, captación y consolidación de talento; fomento de la investigación; infraestructuras científicas; relaciones con Agencias de Evaluación y Financiación; acciones para la mejora de la gestión en investigación y de difusión y visibilidad de las publicaciones científicas.

El eje 6 de esta Estrategia se denomina **“Difusión y visibilidad de las publicaciones científicas”**. La BUH, y específicamente el repositorio, pasan a tener un papel relevante en este eje. De esta forma, la UHU establece la consideración de parte de la “política científica” para todos aquellos elementos que puedan estar vinculados a la preservación, difusión, visibilidad, impacto, correcta filiación institucional e indicadores de la producción científica de la UHU. La aprobación de esta estrategia, pasa a su vez a

¹ Texto completo consultable en el Repositorio Institucional Científico Arias Montano de la UHU: <http://rabida.uhu.es/dspace/handle/10272/12599>

contribuir al marco normativo de funcionamiento de la Biblioteca Universitaria de Huelva.



El eje 6 se despliega a su vez en cuatro líneas de acción principales:

- 6.1. Acciones Fomento del Repositorio Científico Arias Montano
- 6.2. Acciones vinculadas a la Elaboración y despliegue de un Plan de Gestión de Datos de Investigación
- 6.3. Promoción de la creación y normalización de perfiles de investigador UHU en Plataformas
- 6.4. Fomento a la creación de un Portal de Producción Científica UHU.

Nueva validación en Recolecta / FECYT

Arias Montano es recolectado por Recolecta (FECYT). AM continúa cumpliendo con los estándares de Recolecta /FECYT, nuevamente, en el primer semestre de 2016 (febrero) hemos sido validados y aptos por su recolector.

11 Arias Montano: repositorio institucional

¿QUÉ ES? SERVICIOS A LOS REPOSITARIOS ACCESO ABIERTO DOCUMENTOS DE INTERÉS ENLACES DE INTERÉS AYUDA

Inicio » Servicios a los repositorios » Recolecta » Repositorios Recolectados

PASOS A DAR
SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN
REPOSITARIOS RECOLECTADOS
ACCESO AL BUSCADOR

REPOSITARIOS RECOLECTADOS

En esta sección puede consultar todos los recursos nacionales de acceso abierto (repositorio, portal de revistas o revista individual) registrados en RECOLECTA.

Búsqueda de repositorios

Tipo Repositorio: Directrices Recolecta: OAI-PMH: [Ver todos](#) Búsqueda abierta:

Resultados

Repositorio	Institución	Acónimo	Tipo Repositorio	URL	Servidor OAI-PMH	Directrices Recolecta	OAI-PMH
ABACUS. Repositorio de Producción Científica	Universidad Europea de Madrid	ABACUS	Institucional	http://abacus.universidadeuropea.es/	http://abacus.universidadeuropea.es/oai/river	NO	SI
Academica-e	Universidad Pública de Navarra	UPNA	Institucional	http://academica-e.unavara.es/	http://academica-e.unavara.es/oai/request	SI	NO
Acceda: Documentación científica de la ULPGC en abierto	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	ULPGC	Institucional	http://acceda.ulpgc.es/	http://acceda.ulpgc.es/oai/river	SI	NO
Addi: Archivo Digital para la Docencia y la Investigación	Universidad del País Vasco	UPV/EHU	Institucional	http://addi.ehu.es	https://addi.ehu.es/oai/request	NO	SI
Archivo Digital UPM	Politécnica de Madrid	UPM	Institucional	http://oa.upm.es/	http://oa.upm.es/oai/ai2	SI	SI
Arias Montano	Universidad de Huelva	UHU	Institucional	http://rabida.uhu.es/esp/pace	http://rabida.uhu.es/oai/river	SI	SI

La lista completa de repositorios validados por Recolecta puede consultarse en: http://guiasbuh.uhu.es/ld.php?content_id=20097345

Programación UHU para la 9ª Semana Internacional del Acceso Abierto



La Biblioteca Universitaria de Huelva ha programado la difusión de distintas acciones vinculadas al acceso abierto y a la difusión de la visibilidad y producción científica de sus investigadores con motivo de la 9ª Semana de Acceso Abierto. Estas acciones son:

[Realización de taller de Auto-archivo el día 25 de octubre.](#)

11 Arias Montano: repositorio institucional



[Difusión de la versión móvil del Repositorio Arias Montano.](#)

Arias Montano validado en Google como web "responsive mobile".

Hemos adaptado técnicamente nuestro repositorio Arias Montano para su óptima consulta desde cualquier dispositivo móvil.



[Producción científica investigador UHU en Arias Montano vinculada con su perfil del autor en Dialnet.](#)

El perfil público de investigador es esencial para la correcta presencia web y visibilidad científica del investigador y su producción, constituye su carta de presentación y busca reunir la óptima representación de su actividad y publicaciones. Con esta finalidad, hemos insertado en el perfil público de los investigadores de la UHU en Dialnet un hipervínculo a su producción en Repositorio Arias Montano de la Universidad de Huelva. Buscamos de esta manera la mayor interoperabilidad y rentabilidad al hecho de que el investigador UHU cuente con su producción en el repositorio institucional. Esta mejora tiene gran valor si tenemos en cuenta que Dialnet se ha consolidado como uno de los principales portales bibliográficos del mundo y el primero en lengua castellana.

11 Arias Montano: repositorio institucional

Así, si accedemos al perfil de un autor de la UHU en Dialnet, por ejemplo:

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/autor?codigo=230164>

Dialnet plus | [Buscar](#) | [Revistas](#) | [Tesis](#) | [Congresos](#) | [Autores](#) | [Registrarse](#)

José Ignacio Aguaded Gómez 

Instituciones
Universidad de Huelva
(Departamento de Educación)

Áreas de conocimiento
Didáctica y Organización Escolar

Autor en otros Catálogos

-  Biblioteca Nacional de España 
-  Google Scholar 
-  IdRef (SUDOC) 
-  ISNI 
-  Library of Congress 
-  ORCID 
-  ResearchID 
-  Scopus 
-  Arias Montano (Universidad de Huelva) 
-  VIAF 

Periodo de publicación recogido
1993 - 2016

► [Coautorías](#)

Artículos de revistas (174) Colaboraciones en obras colectivas (50) Libros (18) Tesis (1) Tesis dirigidas (19) Coordinación (11 publicaciones)

[Difusión de la primera guía de ayuda al investigador para la gestión de Datos de investigación](#)

 [CONÓCENOS](#) | [BIBLIOTECAS y HORARIOS](#) | [UTILIZA LA BIBLIOTECA](#) | [ESTUDIA e INVESTIGA](#)

Guías de la BUH

los mejores recursos temáticos a tu alcance

Universidad de Huelva / [Guías de la BUH](#) / [Datos de investigación](#) / [¿Qué son los datos de investigación?](#)

Datos de investigación: ¿Qué son los datos de investigación?

[¿Qué son los datos de investigación?](#) | [Beneficios de la gestión de datos de investigación](#) | [Plan de Gestión de Datos](#) | [Cómo citar datos de investigación](#)

[Políticas y Declaraciones](#) | [Repositorios de datos abiertos](#) | [Recursos de utilidad](#) | [Recomendaciones para las revistas científicas](#)

Datos de investigación: qué son y qué incluyen

Es muy importante que los datos científicos que se generan con financiamiento público estén disponibles en acceso abierto, salvo legítimas excepciones.

Existen múltiples definiciones sobre los datos de investigación (researchdata), una de las que más consenso consigue es la adaptada por la OECD (2007), es la que considera datos de investigación todo aquel material que ha sido registrado durante la investigación, reconocido por la comunidad científica y que sirve para certificar los resultados de la investigación que se realiza.

Los datos de investigación deben provenir de una fuente única.

¿Cómo pueden ser los datos de investigación?

a) Numéricos, descriptivos o visuales.

b) Encontrarse en estado bruto o analizado, pueden ser experimentales u observacionales.

¿Qué pueden incluir?

En general, cuando hablamos de datos, nos referimos a datasets u otro material suplementario, por contraposición a las publicaciones. Podremos contemplar:

Cuadernos de laboratorio, cuadernos de campo, datos de investigación primaria (incluidos los datos en papel o en soporte informático), cuestionarios, cintas de audio, vídeos, desarrollo de modelos, fotografías, películas, y las comprobaciones y las respuestas de la prueba. Las colecciones de datos para la investigación pueden incluir dispositivos, diseños y muestras. En la información sobre la procedencia de los datos también se podría incluir: el cómo, cuándo, donde se recogió y con qué (por ejemplo, instrumentos). El código de software utilizado para generar, comentar o analizar los datos también pueden ser considerados datos.

Fuente: RECOLECTA (2012).

El ciclo de los datos científicos. Infografía



El personal de tu biblioteca te puede asesorar

Características de los datos abiertos

Los datos abiertos deben cumplir una serie de características, así, han de ser:

- **Accesibles** (accessible): fáciles de encontrar y en una forma en que puedan ser usados (y preservados).
- **Evaluados/certificados** (assessable): credibilidad para diferentes grupos de interés.

[Difusión infografías 2016 sobre Acceso Abierto elaboradas por Rebiun \(Red de Bibliotecas Universitarias Españolas\). Comisión Sectorial de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas](#)



Difusión en redes de todas las actividades vinculadas a la Semana de Acceso Abierto

Como es habitual ya desde hace años, damos gran cobertura a la Semana Internacional y a nuestras acciones específicas a través de distintas redes y medios web. Así:

Twitter @bibliotecaUHU

11 Arias Montano: repositorio institucional



Twitter Arias Montano @AriasMontanoUHU

11 Arias Montano: repositorio institucional

Inicio Notificaciones Mensajes

Buscar en Twitter

am Tweetear

TWEETS 2.220 SIGUIENDO 288 SEGUIDORES 295 FAVORITOS 117 LISTAS 7 Editar perfil

Arias Montano UHU @AriasMontanoUHU
Arias Montano es el repositorio institucional de la Universidad de Huelva. Difunde en acceso abierto su producción científica, docente e institucional.
Huelva (Spain)
rubiaca.uhu.es/dspace/
Se unió en enero de 2013
23 fotos y videos

Tweets Tweets y respuestas Fotos y videos

Arias Montano UHU @AriasMontanoUHU · 7 min
Arias Montano incorpora distintos identificadores: #ORCID, también #ResearcherID, catálogo Columbus. Pronto +

Biblioteca UHU @bibliotecaUHU
Nuevo en Arias Montano: perfiles de investigador #ORCID interoperabilidad #OaWeek2015 #UHU bit.ly #HemZTp

Arias Montano UHU @AriasMontanoUHU · 24 h
¿sabíais que la #UHU forma parte del ranking? En la última edición, 1º posición en Andalucía y 12º nacional

Biblioteca UHU @bibliotecaUHU #OaWeek2015
Ranking Web de Repositorios: edición julio 2015. bit.ly #1OnuH8

Arias Montano UHU @AriasMontanoUHU · 19 oct
De interés para los investigadores #PDI de la Universidad de Huelva #UHU

A quién seguir · Actualizar · Ver todos

The European Library @E...
Seguido por EC3metrics S...

Enrique Mz. Salanova @e...
Seguido por Mari Caldero...

Itina Cambries @icambri...
Seguido por Mari Caldero...

Encontrar amigos

Tendencias · Cambiar

#DonutsFueraCalle
Promocionado por Donuts

#Regreso4Futuro
Netanyahu
#TimoraciaES
Franklin
#Elzmercoles
#TheFutureIsNow
#TronoChicos
#Home
#TalesDeHuelba
Convergencia

© 2015 Twitter. Sobre nosotros Ayuda Condiciones Privacidad Cookies Información sobre anuncios.

Blog Buhardilla <http://www.uhu.es/biblioteca/labuhardilla/?p=2849>

b La Buhardilla
El blog de la Biblioteca Universitaria de Huelva

Inicio ¿Qué forma? Investiga+ Hábitats de... Preguntas sur... Sin Dudas Archivo Acerca del blog

Open Access Week

19 octubre 2015 | Por Biblioteca Universitaria | Categoría Descargas Noticias

1 me gusta 12 0 2 1

Open Access Week

Give a scientist a book and you feed science for a day.

Feed a scientist to let open and you feed science for a lifetime.

Desde la Universidad de Huelva, y a través de la Biblioteca Universitaria nos unimos a las celebraciones de esta semana en el ámbito de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBU) y la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT) e la Investigación Francaesa con foros públicos está disponible también de forma pública.

Campaña de difusión del acceso abierto

La Biblioteca Universitaria de Huelva ha seleccionado entre sus acciones de promoción del acceso abierto las siguientes:

- Nuevas funcionalidades en Repositorio Arias Montano: incorporación del ORCID de los investigadores UHU al repositorio
- Resultados y análisis de la posición de la Universidad de Huelva en el último Ranking mundial de Repositorios de Acceso Abierto
- Celebración de una nueva edición de Taller de Auto-archivo en Repositorio Arias Montano para los investigadores UHU
- Difusión de fotografías de promoción del acceso abierto a la información científica elaboradas por Grupo de Trabajo de Rebut (CRUE) y dirigidas a los investigadores de las Universidades españolas.

a) Beneficios de publicar en los repositorios institucionales
b) Ventajas de los artículos científicos y acceso abierto
c) Conserva tus derechos de autor frente a las editoriales
d) Cómo cumplir los mandatos del acceso abierto

El Repositorio de la Universidad de Huelva es consultable en: Arias Montano
Para más información, contactar con: Equipo Arias Montano o directamente con rafaela.cruces@bibli.uhu.es o carlos.morillo@bibli.uhu.es

BUH gte
Encuentra todos los recursos de la biblioteca con un solo clic.
Submit a query to see search results.

GALERIA DE IMÁGENES

LLEVATELO ...

Referencia

017 CATALOGOS

12 Datos básicos anuario

REBIUN

1. USUARIOS	2013	2014	2015	2016
1.0. Usuarios propios	15.257	14.483	14.931	14.876
1.1. Estudiantes	13.952	13.239	13.687	13.558
1.1.1. Estudiantes de grado	11.575	11.320	11.585	11.369
1.1.2. Estudiantes de posgrado	1.171	1.098	1.411	1.357
1.1.3. Estudiantes de títulos propios y otros	1.206	821	691	832
1.2. Docentes	869	804	807	840
1.2.1. Docentes con dedicación completa	605	583	605	602
1.2.2. Docentes con dedicación parcial	264	221	202	238
1.3. Personal de Administración y Servicios	436	440	437	478
1.4. Usuarios externos registrados	380	366	362	351
1.5. Usuarios consorciados	286.267	278.368	270.155	280.613
2. HORAS Y DÍAS DE APERTURA	2013	2014	2015	2016
2.1. Días de apertura anual	233	237	235	234
2.2. Horas de apertura semanal	70	70	70	70
3. LOCALES	2013	2014	2015	2016
3.1. Número de bibliotecas	6	6	6	6
3.2. Superficie (metros cuadrados)	6.438	6.438	6.438	6.438
3.3. Puestos de lectura	1.119	1.119	1.119	1.119
3.3.1. Puestos individuales	1.054	1.054	1.054	1.054
3.3.2. Salas colectivas	0	0	0	0
3.3.3. Salas para trabajo en grupo	65	65	65	65
3.4. Estanterías (metros lineales)	10.702	10.790	10.790	11.553
3.4.1. Libre acceso	6.580	6.580	6.580	6.612
3.4.2. Depósito	4.122	4.210	4.210	4.941
4. EQUIPAMIENTO	2013	2014	2015	2016
4.1. Parque informático para uso de la plantilla	70	68	56	56
4.2. Parque informático para uso público	87	118	128	127
4.3. Lectores y reproductores diversos (microformas, vídeo, etc.)	19	14	14	14
4.4. Buzón de autodevolución	—	—	—	—
4.5. Máquinas de autopréstamo/autodevolución	—	—	—	—
5. COLECCIONES	2013	2014	2015	2016
5.1. Monografías en papel				
5.1.1. Títulos de monografías en papel	203.447	208.094	211.057	213.835
5.1.2. Ítems de monografías en papel informatizados	311.952	320.210	325.068	329.346
5.1.3. Ítems de monografías en papel ingresados e informatizados durante el año en curso	4.520	6.499	4.034	3.677
5.1.3.1. Por compra	2.160	2.124	2.107	1.937
5.1.3.2. Por donativo o intercambio	2.360	4.375	1.927	1.740
5.1.3.3. Por reconversión	—	—	—	—

12 Datos básicos Anuario REBIUN

5.2. Monografías audiovisuales

5.2.1. Títulos de monografías audiovisuales	4.559	4.781	4.845	4.979
5.2.2. Ítems de monografías audiovisuales informatizados	6.844	7.276	7.461	7.667
5.2.3. Ítems de monografías audiovisuales ingresados e informatizados durante el año en curso	123	235	72	100
5.2.3.1. Por compra	57	84	48	85
5.2.3.2. Por donativo o intercambio	66	151	24	15
5.2.3.3. Por reconversión	—	—	—	—

5.3. Publicaciones periódicas en papel

5.3.1. Títulos de publicaciones periódicas en papel	4.677	4.797	4.688	4.664
5.3.2. Títulos de publicaciones periódicas en curso de recepción (vivas)	1.145	1.153	910	819
5.3.2.1. Títulos de public. periódicas en curso de recepción por compra	502	485	447	416
5.3.2.2. Títulos de public. periódicas en curso de recepción por donativo/interc.	643	668	463	403

5. COLECCIONES	2013	2014	2015	2016
5.3.3. Títulos de public. periódicas en papel muertas	3.532	3.644	3.778	3.845
5.4. Material no librario	11.771	11.936	12.027	12.004
5.5. Recursos electrónicos				
5.5.1. Monografías electr. de pago o con licencia	341.497	366.511	382.598	416.128
5.5.2. P. periódicas electrónicas de pago o con licencia	36.584	35.223	37.742	47.448
5.5.3. Bases de datos de pago o con licencia a las que se accede	74	74	76	85
5.5.4. Recursos electrónicos propios	7.311	9.227	11.173	12.737
5.5.4.1. Recursos electrónicos propios en acceso abierto	7.311	9.227	11.173	12.737
5.5.4.2. Recursos electrónicos propios no en acceso abierto	—	—	—	—
5.5.5. Otros recursos electrónicos seleccionados por la biblioteca	17.509	17.188	23.097	26.270
5.6. Títulos informatizados en el año	25.401	39.291 ¹	37.121	17.671
5.7. Títulos informatizados	690.401	729.692 ²	766.813	784.474
5.8. Ítems informatizados	319.566	328.262	336.096	336.878
5.9. Fondo antiguo				
5.9.1. Total manuscritos	0	0	0	0
5.9.2. Total incunables	0	0	0	0
5.9.3. Total de impresos (1501-1800)	132	133	133	108
5.9.4. Total de impresos (1801-1900)	1.422	1.433	1.435	873

¹ Se incluyen todos los tipos de registros bibliográficos, incluidos los recursos electrónicos (criterio modificado en 2012).

² Se incluyen las analíticas de seriadas.

6. SERVICIOS	2013	2014	2015	2016
6.1. Número de entradas a las bibliotecas	—	—	—	—
6.2. Préstamos domiciliarios	107.605	105.479	96.250	84.815
6.2.1. Préstamos a usuarios propios	107.605	104.812	95.503	84.173
6.2.2. Préstamos a usuarios consorciados	—	667 ³	747	642
6.3. Visitas a la web de biblioteca	1.048.669	1.243.753	—	—
6.4. Nivel de Accesibilidad Web de la biblioteca	—	—	—	—
6.5. Consultas al catálogo de la biblioteca	721.591	566.658	546.829 ⁴	422.557
6.6. Uso de recursos electrónicos				
6.6.1. Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia	325.239	318.778	317.332	279.887
6.6.1.1. Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia: datos counter	211.694	204.603	205.191	212.600
6.6.1.2. Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia: datos no counter	113.545	114.175	112.141	67.287
6.6.2. Documentos descargados de recursos electrónicos de pago o con licencia	342.503	305.514	316.874	342.084
6.6.2.1. Documentos descargados de los recursos electrónicos de pago o con licencia: datos counter	258.443	233.622	229.252	259.681
6.6.2.2. Documentos descargados de los recursos electrónicos de pago o con licencia: datos no counter	84.060	71.892	87.622	82.403
6.6.3. Búsquedas o consultas a recursos electrónicos propios	158.672	177.240	245.957 ⁵	280.428
6.6.4. Documentos descargados en rec. electrónicos propios	—	—	—	—
6.6.5. Búsquedas o consultas a recursos electrónicos gratuitos seleccionados por la biblioteca	5.219	4.234	5.595	5.792
6.6.6. Documentos descargados en rec. electrónicos gratuitos	—	—	—	—
6.7. Formación de usuarios				
6.7.1. Número de cursos impartidos	34	24	30	24
6.7.1.1. Formación reglada	—	—	1	2
6.7.1.2. Formación no reglada	34	24	29	22
6.7.2. Número de horas impartidos	—	—	225	173
6.7.2.1. Formación reglada	—	—	5	173
6.7.2.1.1. N° de horas formación reglada	—	—	5	22
6.7.2.1.2. N° de créditos	—	—	—	0
6.7.2.2. N° de horas formación no reglada	298	207	220	151
6.7.3. Número de asistentes	1.429	1.210	836	833
6.7.3.1. Asistentes a la formación reglada	—	—	25	37
6.7.3.2. Asistentes a la formación no reglada	1.429	1.210	811	796
6.7.4. Materiales formativos	—	—	—	—
6.7.4.1. N° de materiales formativos en acceso abierto	—	—	—	—
6.7.4.2. N° de materiales formativos de acceso restringido	—	—	—	—
6.7.5. Número de descargas de tutoriales	—	—	—	—

³ Valor nuevo en 2014.

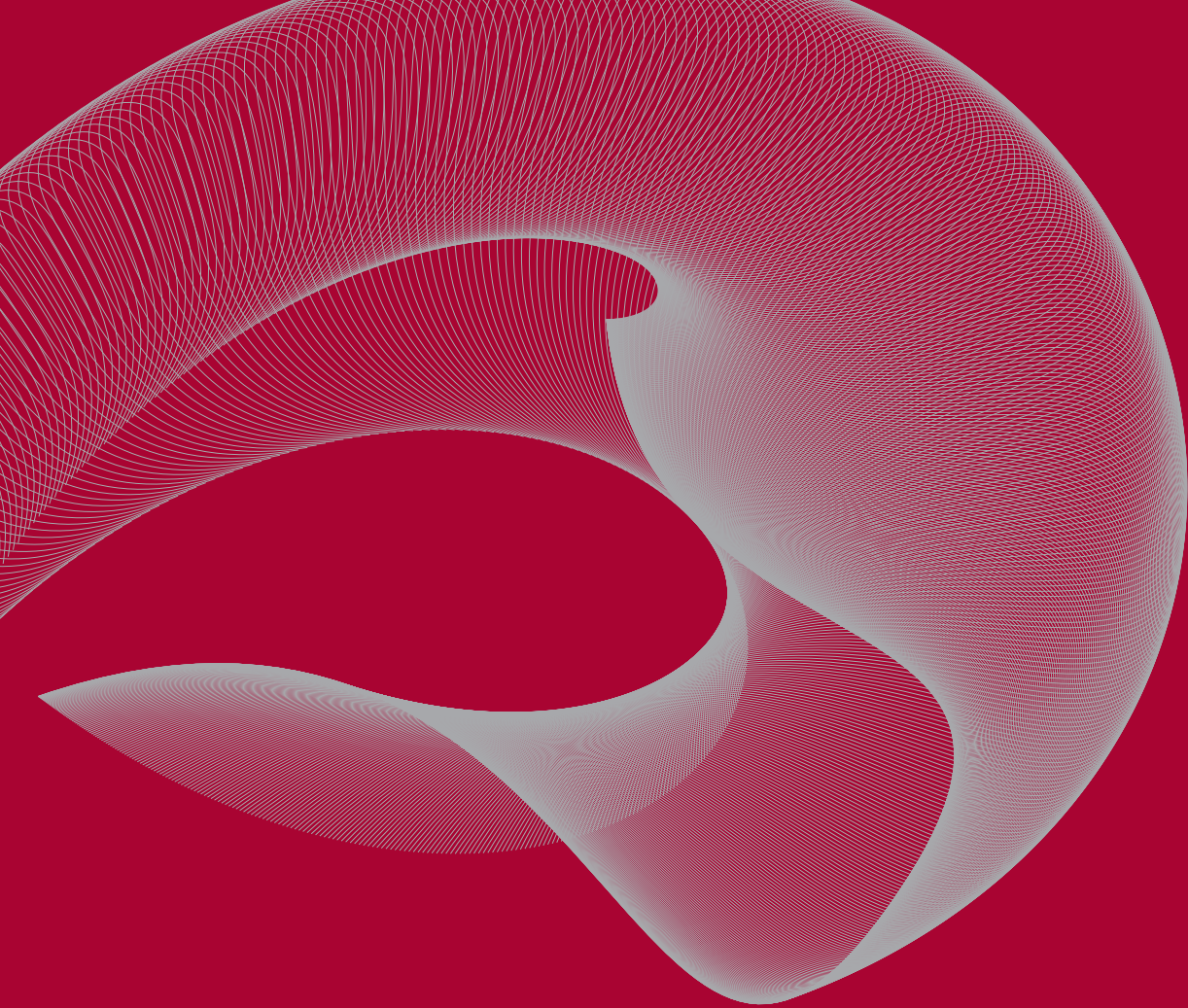
⁴ Los dos últimos trimestres de 2015 incluyen también los datos de BUHgle.

⁵ Número de consultas al repositorio institucional Arias Montano (Fuente: Google Analytics).

12 Datos básicos Anuario REBIUN

7. PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO	2013	2014	2015	2016
7.1. Biblioteca como centro solicitante				
7.1.1. Total solicitudes pedidas a otros centros	828	599	614	636
7.1.1.1. Solicitudes a bibliotecas REBIUN	396	453	457	512
7.1.1.2. Solicitudes a bibliotecas No-REBIUN	56	36	56	28
7.1.1.3. Solicitudes a bibliotecas Extranjero	376	110	101	96
7.1.2. Solicitudes positivas	639	450	466	504
7.1.3. Solicitudes de préstamo	205	186	180	181
7.1.4. % de copias recibidas de bibliotecas REBIUN en menos de 6 días	51,26	85,41	82,07	84,95
7.2. Biblioteca como centro proveedor				
7.2.1. Total solicitudes recibidas de otros centros	276	290	333	272
7.2.1.1. Solicitudes de bibliotecas REBIUN	246	277	307	253
7.2.1.2. Solicitudes de bibliotecas No-REBIUN	17	10	5	2
7.2.1.3. Solicitudes de bibliotecas Extranjero	13	3	21	17
7.2.2. Solicitudes positivas	254	284	328	257
7.2.3. Solicitudes de préstamo	204	119	106	99
8. PERSONAL	2013	2014	2015	2016
8.1. Plantilla Total (A jornada completa)	59	58	55	55
8.1.1. Bibliotecarios	13	13	13	13
8.1.2. Auxiliares de biblioteca	43	42	40	40
8.1.3. Estudiantes becarios	0	0	0	0
8.1.4. Personal especializado	1	1	1	1
8.1.5. Personal administrativo	2	2	1	1
8.2. Cursos de formación				
8.2.1. Número de cursos de formación recibidos por el personal	23	18	20	11
8.2.2. Número de asistentes	66	77	73	59
8.2.3. Número de cursos impartidos	3	1	—	—
8.2.4. Número de horas de cursos recibidos por el personal	521	281	194	171
8.3.1. Número de grupos de mejora o grupos de trabajo	—	—	—	—
8.3.2. Número de participantes en grupos de mejora	31	31	31	31
8.4. Sugerencias del personal				
8.4.1. Número de sugerencias del personal recibidas	2	—	—	2
8.4.2. Número de sugerencias del personal atendidas	2	—	—	2

9. GASTO	2013	2014	2015	2016
9.1. Gasto (€) en recursos de información	749.318	665.203	653.708	773.099
9.1.1. Gasto dedicado a la compra de monografías en papel	92.643	94.000	86.460	84.898
9.1.2. Gasto dedicado a la compra de monografías audiovisuales y material no librario	633	1.032	1.033	1.282
9.1.3. Gasto dedicado a la suscripción de publicaciones periódicas en papel	151.600	105.866	38.128	40.850
9.1.4. Gasto dedicado a monografías electrónicas de pago	54.299	63.030	61.843	76.077
9.1.5. Gasto dedicado a publicaciones periódicas electrónicas de pago	266.718	244.574	65.394	71.024
9.1.6. Gasto dedicado a bases de datos de pago				498.968
9.1.6.1. Gasto dedicado a bases de datos de texto completo de pago			281.414	359.687
9.1.6.2. Gasto dedicado a bases de datos sin texto completo de pago	183.425	156.701	119.436	139.281
9.2. Gasto in información electrónica	504.442	464.305	528.087	646.069
9.3. Fuentes de financiación del punto 9.1. (%)				
9.3.1. % del gasto en fondo bibliográfico a cargo del presupuesto de la biblioteca	50,23	44,20	45,01	43,42
9.3.2. % del gasto en fondo bibliográfico a cargo del presupuesto central de la Universidad	1,34	1,90	1,73	3,8
9.3.3. % del gasto en fondo bibliográfico a cargo de subvenciones externas de la universidad	46,77	53,34	53,26	52,78
9.4. Coste del personal total (euros)	2.181.066	2.173.609	2.184.991,1	2.268.277
9.4.1. Coste de bibliotecarios	658.891	670.997	657.992,64	706.075
9.4.2. Coste de auxiliares de biblioteca	1.459.352	1.437.006	1.488.828,41	1.530.416
9.4.3. Coste de estudiantes becarios	0	0	0	0
9.4.4. Coste de personal especializado	7.953	0	—	0
9.4.5. Coste de personal administrativo	54.870	65.606	38.170,05	31.786



uhu. s